

image not found or type unknown



В управленческой деятельности документ выступает как предмет труда и как результат труда. В силу несовершенства человеческой нравственности, преобладания у человека тяги к обеспечению, в первую очередь, своих интересов, остается необходимость закреплять принимаемые решения в документах, имеющих юридическую силу. Это позволяет обеспечить защиту, гарантию соблюдения интересов взаимодействующих сторон. Жизнь любого человека и общности связана, а зачастую и определяется документами. Документ позволяет закрепить передаваемые или получаемые имущественные, финансовые права, закрепить или лишить гражданских прав, фиксировать обязательства, удостоверить, подтверждать полномочия, права на получение услуг. По содержанию и оформлению документов судят о культуре и стиле работы учреждения. Документ возник, прежде всего, чтобы зафиксировать информацию и придать ей юридическую силу. Для управленческой деятельности юридическая сила документа чрезвычайно важна, так как означает, что документы могут служить подлинным доказательством заключенной в них информации. Юридическая сила документа предполагает его обязательность для тех, кому он адресован, или для круга участников управленческих действий, которые руководствуются документом и основывают на нем свою деятельность или воздерживаются от нее. Только оформленный и удостоверенный в установленном порядке документ приобретает силу **официального** документа и способен вызывать определенные юридические последствия. Есть обязательный минимум реквизитов, присутствующий в любом документе. Отсутствие хотя бы одного из этих реквизитов лишает документа юридической силы.

Юридическая сила документа это свойство официального документа, сообщаемое ему действующим законодательством, компетенцией издавшего его органа и установленным порядком оформления.