

image not found or type unknown



Ситуационный практикум

Кейсы

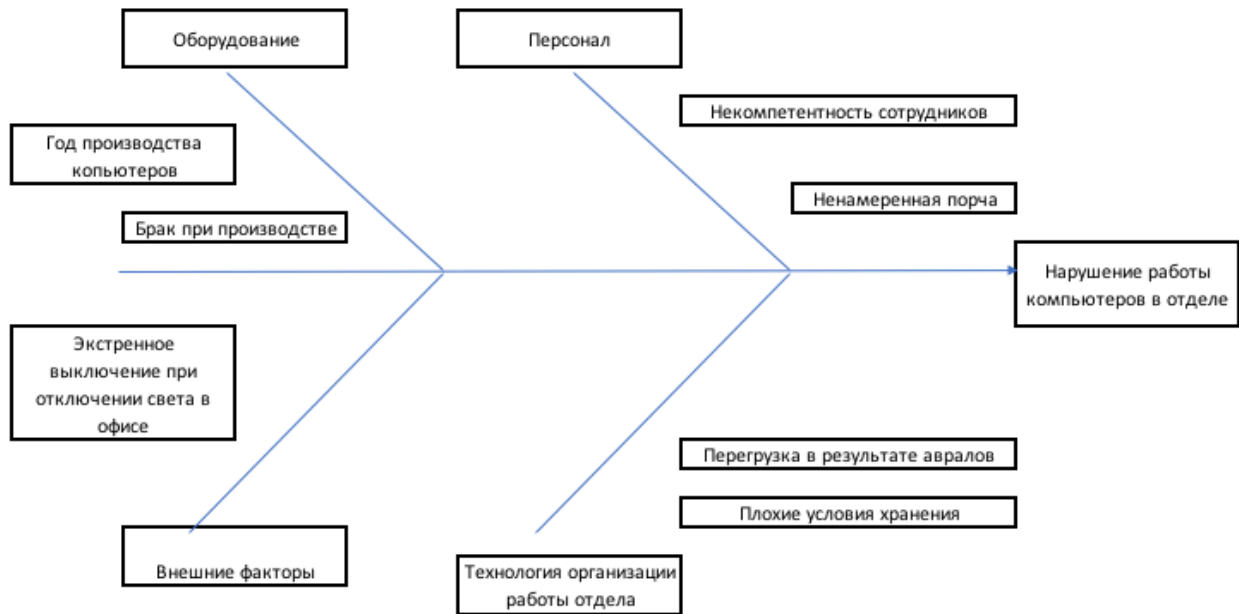
1. В работе Вашего отдела появилась проблема. Вы решили устроить «мозговой штурм» с применением диаграммы Ишикавы, чтобы найти глубинные причины проблемы и разработать меры по ее устранению.

Вопрос

Как Вы организуете этот «мозговой штурм», кого привлечете и как построите работу группы с диаграммой?

Для того, что бы понять кого привлекать необходимо знать кого это проблема касается и кто может повлиять на решение этой проблемы, буду привлекать тех сотрудников которые способны решить эту проблему, группа если она будет более 5 человек должна разбиться на подгруппы и каждая команда должна составить свою диаграмму затем диаграммы наложаться друг на друга путем общего совещания лишнее уберется и таким образом получится решить проблему.

1. Разберите проблему частых нарушений работы компьютеров в отделе с помощью диаграммы Ишикавы и выделите три приоритетных направления дальнейших действий.



Три направления:

Работа с персоналом, работа починка оборудования, изменения технологии работы в отделе.

1. На Shop-floor встрече Ваши сотрудники решили, что необходимо оптимизировать процесс оформления закрывающих документов по закупкам и передачи их в бухгалтерию. На данный момент в документы не всегда удается оформить и передать своевременно, в том числе и из-за ошибок в них (причем иногда по вине сотрудников партнерских организаций).

Задание

Объясните, как с помощью инструмента PDCA можно организовать решение этой проблемы.

Необходимо спланировать цикл прохождения каждого документа от процесса создания до конечной точки, обозначить сроки для каждого звена участвующего в «жизни» этого документа и ответственного на каждом этапе. Далее необходимо внедрить данную цепочку в работу. Затем необходимо анализировать способствует ли наша система достижению изначальной цели, на каких звеньях цепочки есть сбои а какие работают слажено в чем проблема, затем устранить проблемы, далее поддержание и анализ системы с целью возможного уличения цепочки.

1. В Вашей компании решено внедрять SF-менеджмент. Ваши подчиненные пока не понимают, как будут проходить подобные встречи, и что конкретно требуется от них.

Задание

Объясните сотрудникам кратко и доступно, как им подготовиться к такой встрече и что предстоит делать на ней.

В нашей компании внедряется SFM для того что бы обеспечить эффективность основных процессов, снизить потери в процессах за счет улучшения операций, достичь должного качества. На встрече будет небольшой мозговой штурм по основным проблемам присутствующим в организации и необходимо будет не стесняться если есть какие-либо идеи их высказывать , это никаким негативным образом не повлияет на вас (сотрудников)

1. В Вашей компании решено внедрять SF-менеджмент. Ваши подчиненные пока не понимают, зачем им это нужно, и воспринимают новую идею, как очередную причуду руководства.

Задание

Объясните им кратко и доступно, каковы преимущества применения данного инструмента для организации, и какую пользу им конкретно это может принести

Данный инструмент способен сократить издержки компании, увеличить объем и качество производимых работ, оптимизировать процессы для вас как для сотрудников, что бы вы могли тратить минимальное количество времени на ту или иную операцию, а так же для вас это положительный опыт, а при выполнении индивидуальных показателей благодаря новой системе еще и финансовое поощрение.