



Закрепленные нормативными актами виды ЭЦП.

Наличие ЭЦП в документе приравнивается к собственноручной подписи бумажного носителя. Правомочность применения ЭЦП основана на положениях закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ. Нормативный акт определяет 2 вида подписей:

1. Простая электронная подпись.

Формирование подписи основано на применении паролей, кодов и иных форм символов. Владельцем простого ключа становится любой пользователь, определенный участниками электронного документооборота. Ограничение применения установлено в отношении передачи данных, представляющих сведения государственной тайны. Символические преобразователи информации позволяют идентифицировать владельца ключа. К минусам простых ЭЦП относят сложность обеспечения защиты целостности документа от взлома или внесения корректировок.

1. Усиленная электронная подпись.

Закон № 63-ФЗ различает усиленные неквалифицированную и квалифицированную подписи. Обе формы подписи усиленного вида обеспечивают большую защиту информации, чем простая форма ЭЦП. Кодировка здесь создается с помощью криптографических методов. Усиленные типы электронных подписей позволяют идентифицировать владельца и определить отсутствие правок после применения подписи.

Квалифицированная и неквалифицированная электронные подписи: разница уровня защиты

Оба вида усиленных ЭЦП-форм создаются с помощью электронных систем и криптографического преобразователя информации. Документы, подписанные владельцем ЭЦП, сохраняют уникальность и достоверность. Формирование подписи производится закрытым ключом, внешним носителем которого является специальная флешка (ранее - дискета). Определить уникальность подписи позволяет связка открытого публичного ключа с закрытым, находящимся у

владельца.

Существуют несколько отличий квалифицированной ЭЦП от неквалифицированной ее формы. Квалифицированный вид подписи обеспечивает более надежную защиту информации, благодаря:

- Выдаче ключей в центрах, имеющих государственную аттестацию. Для создания неквалифицированной формы лицо может обратиться в несертифицированный центр.
- Получению квалифицированного сертификата на закрытый ключ. Все сертификаты одобрены головным удостоверяющим центром.
- Защите криптографических кодов на государственном уровне. Для кодировки используют сложные для несанкционированного взлома сертифицированные криптопровайдеры.

Преимуществом квалифицированной подписи является признание подписанного документа во всех официальных инстанциях - органах контроля, судах, государственных учреждениях. Электронная подпись в равной степени юридически правомочна для всех копий документа.

Простые виды ЭЦП и их отличия от 2 усиленных типов электронных подписей

Электронный оборот, заверенный ЭЦП, ускоряет и упрощает обмен деловыми документами. При пересылке электронных форм снижаются риски утраты документа или его части - в зависимости от типа подписи.

Представляем вам сравнительную таблицу по основным характеристикам различных видов электронных подписей:

Тип электронной подписи	Источник формирования	Дополнительная информация
-------------------------	-----------------------	---------------------------

Простая форма подписи	Устанавливается сторонами делового оборота на основании разработанных программных продуктов, право закрепляется в договорах между сторонами	За пределами предприятия документы не имеют значимой юридической силы, особенно при передаче внешним пользователям оригиналов или заверенных нотариально копий документов
Усиленная неквалифицированная форма	Выдаются неаттестованными центрами	Риски использования неквалифицированных подписей не поддерживаются судами, пользователи несут самостоятельную ответственность при нарушении целостности баз
Усиленная квалифицированная форма	Создается в аттестованных государством центрах и сопровождается выдачей сертификата ключа	При использовании достигается высокая степень защиты благодаря использованию ключевой пары - секретного и публичного типа

Какие из электронных подписей являются наиболее востребованными?

В зависимости от степени защиты электронные подписи применяют для различных сфер назначения. Для практического применения используют ЭЦП, придающие юридическую силу документу в соответствии с требованиями секретности:

1. Простой тип. Применяют преимущественно для заверения документов внутреннего оборота - корпоративной переписки, электронных баз. Во внешнем обороте используется для запросов, передачи и получения справочной информации.
2. Усиленный неквалифицированный тип. Используют как для внутреннего, так и для внешнего делового оборота при наличии договоренности сторон,

например для участия в некоторых видах электронных торгов.

3. Усиленный квалифицированный тип. Применяют для подтверждения передаваемых внешним пользователям данных с особыми требованиями к конфиденциальности и защите - дистанционной информации банкам, судебным органам, отчетности в ИФНС. Является универсальной подписью в электронном документообороте.

Итоги

Использование разных типов ЭЦП в электронном обороте определяется назначением документа и требованием к секретности. Максимальной степенью безопасности обладают подписи усиленного квалифицированного типа, выдаваемые аттестованными центрами.