



На сегодняшний день Трудовое законодательство РФ опирается на трудовой кодекс, документы, акты и указы Президента касающиеся трудовой деятельности граждан. Трудовой кодекс – это свод законов связанных с трудовой деятельностью граждан на территории РФ, который устанавливает отношения между руководителем предприятия и работником, а также определяет форму составления трудового договора и наделяет его юридической силой. Утверждая кодекс, главной задачей правительства РФ является, создать гарант социальной защищенности работников и работодателей, обеспечить благоприятные условия для работающих граждан. Небольшими силами решать создавшиеся трудовые споры и т.д.

Первая часть тк рассказывает о целях трудового законодательства, следующая часть содержит 29 глав в которых затронута тема социального партнерства в области трудового законодательства. В третьей части отражены основные понятия и положения трудового права. Четвертая часть регулирует труд таких лиц как женщины, несовершеннолетние, работники в условиях крайнего севера. В основу (фундамент) пятой части трудового законодательства заложен кратчайший и безболезненный для обеих сторон путь, решения трудовых споров опираясь на единую правовую основу государственного строя, которая находится в начальной стадии, но с каждым годом приобретает новую модель и совершенствуется. Началом возникновения трудового права можно считать 19 век – «фабричное законодательство», наиболее полное развитие законодательство получило в «уставе о труде промышленников» 1913 года, поэтому трудовое законодательство можно считать очень молодым направлением в совершенствовании общественного строя, всего 200 лет.

Трудовой кодекс РФ – это законодательный акт, который устанавливает взаимные отношения между работодателем и работником. Устанавливает правила заключения трудовых договоров, а так же является гарантом социальной защищенности работников.

В статье 56 тк РФ сказано о том что в соответствии с трудовым договором работодатель обязан предоставить работу по специальности которая указана в трудовом договоре, и обеспечить надлежащие условия для труда и отдыха на основании тк РФ. В соответствии с коллективным соглашением на предприятии, нормативными правилами и другими правовыми документами, соглашениями

содержащими нормы трудовых взаимоотношений, в полном объеме и в срок производить выплаты заработной платы, а работник в свое время гарантирует выполнение поставленных перед ним трудовых задач и соблюдение правил установленных внутренним распорядком и техники безопасности на предприятии.

Правила содержащие нормы трудового права не коем образом не должны противоречить тк РФ, федеральным законам и указам президента.

Указания правления на местах и локальные документы обговаривающие нормативы трудовых отношений, должны соответствовать закону прописанному в трудовом кодексе действующему в данное время, и иным законам которые выше по своему статусу, а также указам Президента РФ, Правительства РФ, нормативным правовым актам федеральных органов.

Цели законодательства: определение условий в которых трудовые отношения граждан будут четко регламентированы, обеспечить защиту интересов рабочих и работодателей, гарантировать соблюдение прав граждан.

Задачи трудового законодательства:

1. Организация трудовых отношений и управление рабочим процессом, опираясь на правовое поле.
2. Реализация своего права на труд согласно конституции.
3. Обучение за счет работодателя, с целью повышения профессионализма сотрудников.
4. Социальное равенство.
5. Составление коллективных договоров не противоречащих тк.
6. При возникновении спорных ситуаций касающихся трудовых отношений разрешать их.
7. Контроль в сфере охраны труда.
8. Создание условий для наилучшего взаимодействия рабочих с работодателем, опираясь на закон и государственные гарантии.