



Общие положения

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем.

Цель эссе:

Заключается в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться.

Некоторые признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

1. Содержание структуры эссе

Структура эссе.

1. Титульный лист

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается. Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании.

Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Структура эссе в процентном отношении

Элемент структуры	% к общему объему работы
Начало (актуализация заявленной темы эссе)	20%
Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение)	20%
Тезис. Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход. Переформулировка тезиса	60%

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование «самого современного» знака препинания — тире. Впрочем, стиль отражает особенности личности, об этом тоже полезно помнить.

Приветствуются:

- использование эпиграфа, который должен согласовываться с темой эссе (проблемой, заключенной в афоризме); дополнять, углублять лейтмотив

(основную мысль), логику рассуждения Вашего эссе;

- пословиц, поговорок, афоризмов других авторов, также подкрепляющих вашу точку зрения, мнение, логику рассуждения;
- использование мнений других мыслителей, ученых, общественных и политических деятелей;
- риторические вопросы;
- непринужденность изложения.

Клише, которые можно использовать при написании эссе:

Заключение

Вступление

Основная часть

Для меня эта фраза является ключом к пониманию...

Во-первых, ...

Во-вторых, ...

Таким образом, ...

В-третьих, ...

Выбор данной темы продиктован следующими соображениями.

Рассмотрим несколько подходов.

Например, ...

Подведем общий итог рассуждениям

Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание

Проиллюстрируем это положение следующим примером

Итак, ...

Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что...

С одной стороны, ... С другой стороны, ...

Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания

Возможные лексические конструкции:

- По моему мнению...; я думаю...; на мой взгляд; автор хотел сказать о том, что...
- Я согласен (сна) с автором (имя, фамилия)...; не могу не согласиться...; я совершенно согласен...; я не во всем согласен...; к сожалению, я не совсем согласен с точкой зрения, (мнением, позицией)...
- Это высказывание представляется мне спорным...
- Правота этого утверждения очевидна (не вызывает сомнений)...
- Недаром народная мудрость гласит... (далее пословица, поговорка).
- Конечно, существуют другие мнения..., одним из них является точка зрения философа (мыслителя и т. д.).
- В доказательство своей точки зрения (позиции) я хотел бы привести пример из...
- В истории нередко можно найти примеры того, что....
- В связи с этим, мне вспоминается... (случай, телепередача, событие)
- Завершая свое эссе (размышление), я бы хотел еще раз сделать акцент...
- В завершение своего эссе я хотел бы вернуться к идее (мысли), обозначенной в эпиграфе.

2. Нормы оформления эссе

1. Титульный лист заполняется по единой форме (приложение 1).
2. Объем эссе не должен превышать 1-2 страниц формата А4.
3. Текст следует печатать через 1,5 интервала (размер шрифта — 14), соблюдая следующие размеры полей: левое — 30 мм; правое — 10 мм; верхнее — 15 мм; нижнее — 20 мм.
4. Все страницы эссе обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация страниц начинается со второго листа и заканчивается последним. На втором листе ставится номер «2». Номера страниц проставляются вверху или внизу страницы в центре.
5. В эссе рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.
6. Слишком много цитат в работе приводить не следует, цитирование используется как прием аргументации.
7. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
8. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.
9. Ссылки на использованные источники оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 (приложение 2).

10. Критерии оценивания эссе

Критерий оценивания	Шкала оценивания
Работа написана грамотным и правильным языком. Цели поставлены ясно всесторонне раскрыты и полностью соответствуют теме. Работа имеет логическую связанность и цельность, хорошо обоснованы выводы. Данные и источники тщательно продуманны, квалифицированные ссылки на используемую литературу. Стиль и подход в работе содержит аналитический подход, представления и интерпретации критичны	отлично
Текст написан грамотным языком, ошибок очень немного. Цели и задачи вполне раскрыты, в основном соответствуют теме. Цели ясны, реалистичны и адекватны теме. Работа цельная, последовательно обосновывает предлагаемый вывод. Хорошо подобраны данные и источники, правильно используются факты. Применяется объяснительный стиль, с элементами критической интерпретации	хорошо
В работе видно стремление автора к целостности работы и обоснование выводов. База данных и источников достаточна. Стиль описательный или рекомендательный. Немного поверхностных или неадекватных суждений	удовлетворительно
Работа имеет отдельные части, которые в логическое целое не связаны. Цели ограничены. Недостаточное понимание фактов и проблем. Плохо подобрана литература. Тема не раскрыта. Работа не соответствует объему и качеству	неудовлетворительно

Приложение 1

Негосударственное образовательное

частное учреждение высшего образования

«Московский финансово-промышленный университет

«Университет»

Факультет Управления

ЭССЕ

по _____

Наименование дисциплины

Тема

Выполнил: обучающийся _____

Фамилия, инициалы

Группа _____

Проверил: преподаватель _____

Подпись преподавателя _____

Москва 2017

Приложение 2

Библиографические ссылки оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Библиографические ссылки должны быть подстрочными. Их оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

В тексте: В. И. Тарасова в своей работе «Политическая история Латинской Америки»¹ говорит...»

В ссылке: ¹ Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С. 34.

Ссылка на статью из периодического издания

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

В тексте: Я. Л. Шрайберг и А. И. Земсков в своей статье «Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа»¹ указывают...

В ссылке: ¹ Научные и технические библиотеки. 2008. N 6. С. 31-41.

Ссылка на электронные ресурсы

Объектами составления библиографической ссылки на электронные ресурсы являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа.

После электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов "дата обращения" указывают число, месяц и год:

¹ Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: электрон. журн. 2007. N 1. URL: <http://www.gilpravo.ru>.

Примечание об ограничении доступности приводят в ссылках на документы из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, СПС КонсультантПлюс, электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» и т.п.):

¹ Долганова И. В. Наследственное право: учебно-практическое пособие. М.: Юстицинформ, 2014. Доступ для зарегистрированных пользователей из электронной библиотечной системы «Университетская библиотека онлайн». URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=256010.

⁵ О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс]: указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. N 1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

В тексте: Официальные периодические издания: электрон. путеводитель⁴.

В ссылке: ⁴ URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>.

Повторные ссылки

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке:

Первичная ссылка: Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004.

Вторичная ссылка: Иванов А. И. Основы маркетинга. С. 50.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

Первичная ссылка: Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004.

Вторичная ссылка: Там же.

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

Первичная ссылка: Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004.

Вторичная ссылка: Там же. С. 54.

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяют единообразный порядок для всего данного документа: сквозную нумерацию по всему тексту.