

image not found or type unknown



Криминалистическое документоведение представляет собой отрасль криминалистики, в которой исследуется природа письма, способы изготовления документов и установления по особенностям письма, способов подделки документов конкретных лиц, разрабатываются научные основы использования содержащейся в документах информации в целях раскрытия и расследования преступлений.

Документ - вещественные доказательства содержат следы преступного воздействия (травление, подчистка, дописка, наличие поддельного оттиска печати и др.) . В качестве документов вещественных доказательств могут выступать только подлинники.

Документы делятся на:

1) по назначению:

а) содержащие какие-либо сведения; б) удостоверяющие какие-либо факты;

2) по происхождению: а) оригиналы; б) копии;

3) по способу изложения информации:

а) письменные; б) графические; в) аудиовизуальные;

4) по способу фиксации:

а) на бумажных носителях; б) на магнитных носителях; в) на иных возможных носителях (на ткани, коже и т. д.);

5) по источнику, от которого документы исходят:

а) официальные;

б) неофициальные;

в) с известным источником происхождения (имеющие подпись и другие реквизиты);

г) анонимные (без подписи или с вымышленной подписью).

Требования, предъявляемые к документам:

Официально-деловой стиль, без ошибок, без исправлений, в большинстве случаев нотариально удостоверенный.

Реквизитом называется - совокупность постоянных элементов содержания документа.

Документы делятся на:

1.официальные 2. частные

Подлинные документы делятся на :

1.материальные 2. интеллектуальные

Письмо

– средство фиксации речи человека с помощью специальных символов и знаков. В рукописном тексте имеется совокупность признаков письменной речи и почерка, выполненных конкретным субъектом.

Письменная речь

Понимается совокупность явлений, связанных с письменным обменом информацией посредством языка, или, иначе, деятельность человека, опосредованная системой графических языковых знаков.

Почерк – система привычных движений руки, в основе формирования которых лежит письменно-двигательный навык, служащий для воспроизведения письма.

Почерк каждого человека индивидуален. По истечении определенного периода времени у человека меняется темп письма, степень и характер его выработанности, но обычно в нем сохраняются одни и те же особенности. Почерк относительно устойчив. Почерк изменяется по таким причинам, как болезнь, возраст, под влиянием культурного развития, окружающей среды и т. д.

Признаки письменной речи:

1. лексические
2. грамматические,
3. стилистические
4. топографические

Признаки почерка:

- 1) общие
- 2) частные.

Общие признаки почерка:

1. степень выработанности,
2. разгон,
3. размер,
4. наклон.

Частные признаки почерка:

А) Признаки направления движения:

- правоокружные движения;
- левоокружные движения;
- переменный.

Б) Признаки соотношения движений:

соотношение размера штрихов в букве и букв в слове; соотношение верхних и нижних окончаний штрихов, соотношение наклонов штрихов в буквах и букв в словах и др.;

В) Признаки локализации движений:

место начала и окончания движения, когда выполняется элемент буквы; место расположения нажима; форма и темп начала и окончания штрихов и др.

Образцы почерка делятся:

На свободные - рукописи, выполненные предполагаемым исполнителем до возбуждения уголовного дела и вне связи с ним. К таким образцам относятся: заявления о приеме на работу, объяснения, записи в личном листке по учету кадров, личная переписка и так далее. При выполнении этих документов лицо не только не знало, что они могут быть в дальнейшем использованы в качестве образцов почерка, но и не могло предполагать.

Экспериментальные - рукописи, выполненные проверяемым лицом специально для экспертного исследования в порядке ст. 202 (получение образцов для сравнительного исследования) УПК РФ.

Условно-свободные - рукописи, выполненные после возбуждения уголовного дела, но не специально для экспертизы (например, объяснения по делу, собственноручно написанные показания и другие документы).

Основные вопросы, решаемые почерковедческой экспертизой:

- 1) установление тождества;
- 2) установление объектов, при которых исполнялись рукописные тексты.

Техническая экспертиза документов (ТЭД)

Основные задачи ТЭД

Составляющие предмет экспертизы задачи принято условно подразделять на две группы: диагностические и идентификационные. К задачам диагностического исследования можно отнести следующие:

- установление способа изготовления документа и его частей;
- установление факта и способа внесения изменений в документ либо его части;
- определение рода, вида документа;
- установления первоначального содержания документа (выявление невидимых и слабовидимых текстов, выцветших, залитых, зачеркнутых, замазанных, вытравленных, подчищенных записей, текстов на сгоревших документах, текстов по вдавленным штрихам и др.);

- определение возраста документа и последовательности выполнения его реквизитов.

Задачами идентификационного исследования являются следующие:

-установление, к одному ли роду, виду, группе принадлежат сравниваемые объекты (документы, их материалы);

-к одному или разным источникам происхождения относятся сравниваемые объекты;

одни и те же или разные материалы или технические средства использованы для изготовления документа или сравниваемых документов (в т.ч. одной или разными печатными формами нанесены оттиски на документ, на одной или разных пишущих машинках напечатаны тексты документа в целом или его части и т.п.);

составление целого документа по его частям.

Основные способы подделки бланков документов:

- 1)изготовление поддельных бланков с помощью копировальной техники, средств;
- 2)вычислительной техники;
- 3)путём рисования.

Основные способы изменений в документах:

- подчистка текста (механическое воздействие с целью изменения первоначальной документированной информации);
- травление (удаление текста путём обесцвечивания красителя штриха химическими реактивами: кислотой, щёлочью, окислителем);
- смывание (удаление прежних записей с помощью различных растворителей);
- дописка (внесение в первоначальный текст документа на свободные места новой информации);
- подделка подписей (методом рисования, копирования);
- подделка печатей (методом рисования на самом документе, с помощью самодельного клише, путём копирования подлинного оттиска на поддельный документ);
- замена фотографий (наиболее распространённые приёмы: полная замена фотографии; монтаж фотоснимка с сохранением части прежней фотографии,

- содержащей оттиск печати; перенос на подложку одной фотографии части эмульсионного слоя другой фотографии);
- замена листов документов (наиболее часто встречается при подделке документов, состоящих из нескольких листов: паспортов, трудовых книжек и т.п.)

Список литературы:

1. Колдин В.Я. Некоторые проблемы криминалистики. М., БЭК. 2013.;
2. Попов Р.О. Криминалистика - теория и практика. Ростов н-Д, изд. РГУ. 2014;
3. Криминалистика. Драпкин Л.Я., Карагодин В.Н. М.: 2011. - 768 с.