

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Сафоновский филиал областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия профессионального образования»
(Сафоновский филиал ОГБПОУ СмолАПО)

ОТЧЕТ

**по ПП.02 Практике по профилю специальности
в рамках ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников
формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации
имущества и финансовых обязательств организации**

Выполнил студент группы БУ-01-21

Подпись: _____
« ____ » _____ 2022г.

Место прохождения практики:

Руководитель производственной
практики на предприятии:

Подпись: _____
« ____ » _____ 2022г.

Руководитель производственной
практики в филиале академии:

Т.А.Касаткина

Подпись: _____
« ____ » _____ 2022 г.

Оценка: _____

Сафоново
2020 г.

Содержание

1. Введение

2. Содержание выполняемых видов работ

3. Заключение

4. Приложения

Введение

Содержание выполняемых видов работ

| Виды работ | Содержание |
|---|---|
| Изучение рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. | Изучила рабочий план счетов экономического субъекта и сравнила его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Сравнительная таблица рабочего и типового плана счетов приведена в таблице 1 (Приложение №1). |
| Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации | |
| Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта | |
| Изучение нормативных документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени | |
| Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. | |
| Изучение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. | |
| Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. | |
| Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. | |
| Изучение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. | |
| Изучение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. | |
| Документальное оформление начисленной заработной платы. | |
| Изучение особенностей расчета заработной платы за неотработанное время. | |
| Начисление заработной платы за неотработанное время. | |
| Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. | |
| Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности. | |
| Начисление пособий по временной нетрудоспособности. | |
| Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. | |
| Изучение особенностей расчета | |

| | |
|---|--|
| пособий в связи с материнством. | |
| Документальное оформление пособий в связи с материнством. | |
| Изучение особенностей расчета пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | |
| Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | |
| Изучение отражения в учете использования средств внебюджетных фондов. | |
| Изучение особенностей расчета премий, доплат и надбавок. | |
| Начисление премий, доплат и надбавок. | |
| Документальное оформление премий, доплат и надбавок. | |
| Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. | |
| Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. | |
| Документальное оформление удержаний из заработной платы. | |
| Изучение синтетического учета труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда. | |
| Изучение нормативных документов по учету кредитов банков. | |
| Изучение нормативных документов по учету займов. | |
| Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. | |
| Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. | |
| Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов. | |
| Изучение нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала. | |
| Изучение нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. | |
| Изучение нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. | |
| Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. | |
| Изучение нормативных документов | |

| | |
|---|--|
| по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. | |
| Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. | |
| Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта. | |
| Изучение нормативных документов по учету расчетов с учредителями. | |
| Изучение нормативных документов по учету собственных акций. | |
| Отражение в учете начисления и выплаты дивидендов. | |
| Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. | |
| Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. | |
| Изучение нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. | |
| Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. | |
| Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. | |
| Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. | |
| Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. | |
| Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам. | |
| Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения инвентаризации. | |
| Подготовка документов для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта. | |
| Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств экономического | |

| | |
|---|--|
| субъекта. | |
| Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации. | |
| Выполнение работ по инвентаризации внеоборотных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации и переоценке материально - производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Отражение в учете убытков от недостачи товара, переданного на ответственное хранение. | |
| Изучение порядка отражения в учете списания выявленной при инвентаризации недостачи товаров в пределах норм естественной убыли. | |
| Выполнение работ по инвентаризации незавершенного производства и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации кассы, денежных документов и бланков документов строгой отчетности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации средств на счетах в банке и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации расчетов с подотчетными лицами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации расчетов с бюджетом и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Выполнение работ по инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. | |
| Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей». | |
| Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения. | |
| Составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета. | |
| Документальное оформление результатов | |

Заключение

Успешно прошла производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

За период производственной практики (по профилю специальности) мною были сформированы следующих компетенций:

ПК.2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК.2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения

ПК.2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета

ПК.2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

Приложение №1

Таблица 1

Сравнительная таблица рабочего и типового плана счетов

| Типовой план счетов | | Рабочий план счетов | |
|----------------------------|---|----------------------------|------------------------------|
| № | Наименование счета | № | Наименование счета |
| 01 | Основные средства | 01 | Основные средства |
| 02 | Амортизация основных средств | 02 | Амортизация основных средств |
| 03 | Доходные вложения в материальные активы | | |
| 04 | Нематериальные активы | | |
| 05 | Амортизация нематериальных активов | | |
| 07 | Оборудование к установке | | |
| 08 | Вложения во внеоборотные активы | | |
| | 1. Приобретение земельных участков | | |
| | 2. Приобретение объектов природопользования | | |
| | 3. Строительство объектов основных средств | | |
| | 4. Приобретение объектов основных средств | | |
| | 5. Приобретение нематериальных активов | | |
| | 6. Перевод молодняка животных в основное стадо | | |
| | 7. Приобретение взрослых животных | | |
| | 8. Выполнение научно-исследовательских, опытно- | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | конструкторских и технологических работ | | |
| 09 | Отложенные налоговые обязательства | | |
| 10 | Материалы | | |
| | 1. Сырье и материалы | | |
| | 2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали | | |
| | 3. Топливо | | |
| | 4. Тара и тарные материалы | | |
| | 5. Запасные части | | |
| | 6. Прочие материалы | | |
| | 7. Материалы, переданные в переработку на сторону | | |
| | 8. Строительные материалы | | |
| | 9. Инвентарь и хозяйственные принадлежности | | |
| | 10. Специальная оснастка и специальная одежда на складе | | |
| | 11. Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации | | |
| 11 | Животные на выращивании и откорме | | |
| 14 | Резервы под снижение стоимости материальных ценностей | | |

| | | | |
|----|---|------|--|
| 15 | Заготовление и приобретение материальных ценностей | | |
| 16 | Отклонение в стоимости материальных ценностей | | |
| 19 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 19 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям |
| | 1. Налог на добавленную стоимость при приобретении основных средств | 19-1 | Налог на добавленную стоимость при приобретении основных средств |
| | 2. Налог на добавленную стоимость по приобретенным нематериальным активам | 19-2 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным нематериальным активам |
| | 3. Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам | 19-3 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам |
| 20 | Основное производство | | |
| 21 | Полуфабрикаты собственного производства | | |
| 23 | Вспомогательные производства | | |
| 25 | Общепроизводственные расходы | | |
| 26 | Общехозяйственные расходы | | Общехозяйственные расходы |
| 28 | Брак в производстве | | |

| | | | |
|----|---|------|--------------------|
| 29 | Обслуживающие производства и хозяйства | | |
| 40 | Выпуск продукции (работ, услуг) | | |
| 41 | Товары | | |
| | 1. Товары на складах | | |
| | 2. Товары в розничной торговле | | |
| | 3. Тара под товаром и порожня | | |
| | 4. Покупные изделия | | |
| 42 | Торговая наценка | | |
| 43 | Готовая продукция | | |
| 44 | Расходы на продажу | 44 | Расходы на продажу |
| 45 | Товары отгруженные | | |
| 46 | Выполненные этапы по незавершенным работам | | |
| 50 | Касса | 50 | Касса |
| | 1. Касса организации | 50-1 | Касса организации |
| | 2. Операционная касса | 50-2 | Операционная касса |
| | 3. Денежные документы | 50-3 | Денежные документы |
| 51 | Расчетные счета | 51 | Расчетные счета |
| 52 | Валютные счета | | |
| 55 | Специальные счета в банках | | |
| | 1. Аккредитивы | | |
| | 2. Чековые книжки | | |
| | 3. Депозитные счета | | |
| 57 | Переводы в пути | | |
| 58 | Финансовые вложения | | |
| | 1. Паи и акции | | |
| | 2. Долговые ценные бумаги | | |
| | 3. Предоставленные займы | | |
| | 4. Вклады по договору простого товарищества | | |