

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
**КОЛЛЕДЖ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**ОТЧЁТ**

**по преддипломной (производственной) практики**

**Специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Выполнил студент: Головизнина Ирина Олеговна

Группа: ПД 412/9

Руководитель практики от колледжа: Гребнев Владимир Александрович

Руководитель практики от предприятия: подполковник юстиции М.Е.Глухова

**Ижевск**

**2023**

Группа: ПД 412/9

Вид практики преддипломная практика (производственная)

Срок прохождения практики: с 26.12.2022г. по 21.01.2023г.

Место прохождения практики: Следственная часть следственного управления УМВД России по г.Ижевску.

### **Отчет о прохождении преддипломной (производственная) практики**

Я, Головизнина Ирина Олеговна, в период с 26.12.2022г. по 21.01.2023г. проходила преддипломную практику в СЧ СУ УМВД России по г.Ижевску.

Целью прохождения преддипломной (производственной) практики в рамках профессиональных компетенций является формирование общих и профессиональной компетенции, получение практического опыта, соответствующих умений и знаний в области выполняемой профессиональной деятельности, в том числе:

- ознакомление и изучение нормативных документов организации;
- изучение структуры организации технологии деятельности, основных функций штатных подразделений;
- изучение и анализ направлений и итогов деятельности;
- участие в подготовке проектов служебных документов;
- подготовка и оформление документации для направления адресату;
- систематизация и составление описи документов;
- подготовка документов для сдачи в архив;
- работа с архивными документами;
- работа со служебной документацией:
- анализ научно-исследовательской, управленческой и технической подготовки деятельности;
- изучение материально-технического и кадрового обеспечения деятельности;
- анализ информационного обеспечения управления;

-разработка планирующей, отчетной и другой управленческой документации: положений, актов, приказов, справок, отчетов;

-обработка поступающей и исходящей документации в правоохранительных органах;

-анализ статистических данных. Составление аналитической справки;

-разработка отчетной документации: итоговых документов по реализации управленческого решения.

- выполнение мер безопасности в ходе выполнения служебных задач;

### **Виды работ преддипломной практики (производственной)**

и перечень мероприятий на практике, предусмотренных рабочей программой 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

<b>№ п/п</b>	<b>Вид работы</b>	<b>Дата выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>	<b>Примечание</b>
1	Ознакомление со структурой и организацией. Изучение нормативных документов организации; оформление документации для направления адресату согласно темы дипломной работы: пробелы в системе обеспечения общественного порядка в безопасности при проведении массовых мероприятий.	26.12.2022-27.12.2022	выполнено	
2	Применение законодательных документов в профессиональной деятельности, изучение нормативно-правовой документации, Федеральных законов о полиции.	28.12.2022-29.12.2022	выполнено	
3	Ознакомление с планированием, направлениями деятельности учреждения в соответствии с темой	30.12.2022-02.01.2023	выполнено	

	дипломной работы.			
4	Составление служебных графических документов, имеющих гриф секретности.	03.01.2023-05.01.2023	выполнено	
5	Ознакомление с документационным обеспечением деятельности по направлению тематики дипломной работы.	06.01.2023-07.01.2023	выполнено	
6	Участие в мероприятиях по обеспечению общественного порядка. Обеспечение личной безопасности и граждан.	09.01.2023-11.01.2023	выполнено	
7	Усвоение тактических основ использования специальной техники. Выбор и правильное применение средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях (служебный транспорт, металлоискатель, фото/видео аппаратура)	12.01.2023-13.01.2023	выполнено	
8	Составление служебных документов (НПА МВД России), в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования.	14.01.2023-17.01.2023	выполнено	
9	Изучение статистических данных и анализ деятельности подразделения в соответствии с темой дипломной работы.	18.01.2023-20.01.2023	выполнено	
10	Изучение положительного опыта работы(имеющихся трудностей) и динамика развития направления правоохранительной деятельности по направлению дипломной работы.	21.01.2023	выполнено	

**За время прохождения преддипломной (производственной) практики, я:**

1. Ознакомилась с документационным обеспечением деятельности по направлению тематики дипломной работы.
2. Ознакомилась с составлением служебных графических документов, имеющих гриф секретности.
3. Изучила статистические данные и анализ деятельности подразделения в соответствии с темой дипломной работы.
4. Участвовала в мероприятиях по обеспечению общественного порядка. Обеспечение личной безопасности и граждан.
5. Ознакомилась с планированием, направлениями деятельности учреждения в соответствии с темой дипломной работы.
6. Усвоила тактические основы использования специальной техники. Выбор и правильное применение средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.
7. Усвоила составление служебных документов, в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования.
8. Ознакомилась со структурой и организацией управления учреждения. Изучила нормативные документы организации; оформление документации для направления адресату (согласно темы дипломной работы)

Таким образом, в ходе прохождения преддипломной (производственной) практики, я получила практический опыт в вопросах составления различного рода документации, получила соответствующие знания и умения в области документации, в том числе ознакомилась с основными видами работ, выполняемыми в организации СЧ СУ УМВД России по г. Ижевску, при освоении специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Считаю, что за время прохождения преддипломной (производственной) практики я успешно справилась со всеми поставленными целями и задачами, регламентирующими освоение специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Опись документов по результатам прохождения преддипломной (производственной) практики прилагается

### **Опись прилагаемых документов**

1. Дневник преддипломной (производственной) практики
2. Характеристика
3. Отчёт по преддипломной (производственной практике)
4. Аттестационный лист с оценкой по результатам прохождения преддипломной (производственной) практики

Ф.И.О. Головизнина Ирина Олеговна

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: 21.01.2023 г.