



Автоматизированное рабочее место (АРМ) представляет собой место пользователя-специалиста той или иной профессии, оборудованное средствами, необходимыми для автоматизации выполнения им определенных функций. автоматизированное рабочее место программный. В зарубежной литературе предлагается следующая терминология: «рабочая станция» – это специализированная система, набор технических средств и программного обеспечения, ориентированного на конкретного специалиста – администратора, экономиста, инженера, конструктора, врача, учителя, библиотекаря, музейного работника и множество других.

Под автоматизированным рабочим местом, АРМ сегодня понимается: индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста и обеспечивающий подготовку, редактирование, поиск и выдачу (на экран и печать) необходимых ему документов и данных. АРМ может быть реализовано в виде автономной автоматизированной системы, на ПК или являться терминалом автоматизированной системы; узел локальной или распределенной вычислительной сети (организации, фирмы, корпорации), предназначенный для решения функциональных и пользовательских задач в диалоговом (интерактивном) режиме. Одним из самых мощных факторов, стимулирующих создание все более мощных и эффективных АРМ, является конкуренция в основной деятельности компаний, поскольку именно оперативная и полная информация дает им преимущество перед конкурентами, а невнимание к качеству и эффективности информационных систем обязательно ведет к потере позиций фирмой и, в конце концов, к ее поражению. Автоматизированное рабочее место менеджера – это организационнотехническая система, состоящая из персональной электронно-вычислительной

3

машины (ПЭВМ) с соответствующим программным обеспечением и организационно-технической и технологической документацией, обеспечивающей автоматизацию функций и управленческих работ менеджера.

Задачи, решаемые на АРМ

Задачи можно разделить на две группы: информационные задачи; вычислительные задачи. К информационным задачам относятся: кодирование, классификация, сбор, структурная организация, корректировка, хранение, поиск и выдача информации. Также информационные задачи включают несложные вычислительные и логические процедуры арифметического и текстового характера и отношения. Информационные задачи являются, как правило, наиболее трудоемкими и занимают большую часть рабочего времени менеджера. Задачи АРМ для административно- управленческого персонала. К ним относятся: получение справок об основных показателях, характеризующих текущее состояние производственно-хозяйственной деятельности объекта управления; анализ производственной деятельности объекта управления и обнаружения ожидаемых отклонений от плана, относится к компетенции данного руководителя; информационная поддержка процесса принятия решений, направленных на ликвидацию отклонений от плана: выявление причин и виновников, предложение решений по типичных ситуаций, моделирование деятельности объект и управления в случае принятия конкретного решения и т.п. ; сбор статистики по принятию управленческих решений; принятие коллегиальных решений в процессе телефонных совещаний, телеконференций; контроль исполнительской дисциплины; контроль качества управленческих решений подчиненных линейных руководителей; составление плана личной работы руководителя с последующим напоминанием сроков выполнения. От внедрения АРМ менеджера зависит качество работы объекта управления, так как благодаря научной обоснованности, комплексности и оперативности управленческих

4

решений повышается дисциплина управленческих работников, сокращается количество срочных вызовов руководства. Соответственно, значительная экономия времени работы руководителей позволяет больше уделять времени работе с людьми и социальным вопросам.

Организация АРМ менеджера

Под АРМ менеджера следует понимать его рабочее место, оснащенное персональным компьютером и представляющее собой самостоятельный программно-технический комплекс индивидуального или коллективного пользования, который позволяет в диалоге или пакетном режиме вести обработку информации и получать все необходимые выходные данные в виде экранных или печатных форм. АРМ предназначены для обеспечения условий комфортной,

высокопроизводительной и качественной работы специалиста и должны удовлетворять следующим требованиям: пользовательский интерфейс должен быть прост, удобен и доступен даже неподготовленному пользователю. Он должен содержать систему подсказок, желательно в демонстрационной форме (видео, звуковой, анимационной); необходимо обеспечивать безопасность специалиста и выполнение всех эргономических требований (комфортность, цветовую и звуковую гамму, соответствующие наилучшему восприятию, удобство расположения информации и доступность всех необходимых для работы средств, единый стиль выполнения операций и т.д.); пользователь АРМ должен выполнять все действия, не выходя из системы, поэтому требуется оснащенность всеми необходимыми операциями; обеспечение бесперебойности работы АРМ должно гарантировать пользователю своевременное выполнение задач, в соответствии с графиком работы. Сбои в производстве недопустимы; рациональная организация труда специалиста создает комфортные условия для работы и повышает производительность труда специалиста; программное обеспечение АРМ должно быть совместимо с другими системами и

5

информационными технологиями, поэтому наиболее ценными являются технологии, объединяющие несколько АРМ. Информационная система, осуществляющая процесс поддержки принятия решения менеджерами, должна обеспечить реализацию целей их деятельности. Одной из наиболее распространенных форм реализации является система взаимосвязанных и взаимодействующих АРМ, в том числе руководителя и исполнителя. Руководителю нужна обобщенная, достоверная и полная информация, позволяющая принимать правильные решения, а также средства анализа и планирования различных сфер деятельности хозяйственного субъекта. К этим средствам относятся методы: экономико-математические, моделирования, анализа различных сфер деятельности, статистические, прогнозирования, а также обеспечивающие технологии - табличные, графические и текстовые процессоры, электронная почта. Автоматизированное рабочее место (АРМ) менеджера - совокупность методических, языковых, аппаратных и программных средств, обеспечивающих автоматизацию функций пользователя в предметной области "управление персоналом", позволяющих оперативно удовлетворять его информационные и вычислительные запросы. АРМ менеджера представляет собой программно-технический комплекс индивидуального или коллективного пользования, предназначенный для автоматизации работ по подготовке, преобразованию, редактированию цифровой и

текстовой информации, выполнения необходимых вычислений и организации взаимодействия менеджера в диалоговом режиме при решении поставленных перед ним задач. Создание АРМ менеджера предполагает, что основные операции по накоплению, хранению и переработке информации возлагаются на средства вычислительной техники. Менеджер выполняет только определенную часть ручных операций, требующих творческого подхода, и принимает управленческие решения, используя выходную информацию. При этом пользователь, контролируя работу вычислительных средств, вносит необходимые изменения в значения параметров моделируемых процессов и

6

исходные данные в процессе обработки информации для реализации регламентируемых должностной инструкцией функций.

Заключение

АРМ менеджера как инструмент рационализации и интенсификации его деятельности обеспечивает выполнение в автоматизированном режиме информационно-справочного обслуживания, учета и анализа кадрового обеспечения, реализацию отдельных задач прогнозного характера. Учитывая, что пользователем АРМ менеджера является неспециалист в области вычислительной техники, средства программного сопровождения должны быть максимально упрощены, а диалоговые средства должны обеспечить "дружелюбие" по отношению к пользователю. Внедрение АРМ менеджера в сферу деятельности по управлению персоналом приводит к определенному изменению выполняемых менеджером функций и изменению взаимоотношений с др. сотрудниками данной службы, вызывает необходимость разработки организационного обеспечения при проектировании АРМ менеджера, включающего комплект документов, регламентирующих деятельность менеджера. Возможности проектируемых АРМ менеджера в значительной степени зависят от технико-эксплуатационных характеристик ЭВМ, на которых они базируются. Поэтому на стадии проектирования АРМ менеджера следует четко сформулировать требования к основным параметрам технических средств, входящих в состав АРМ. Внедрение АРМ оказывает положительное воздействие на организацию труда менеджера. Положительный социально-экономический эффект выражается в росте производительности труда и снижении его рутинности.

Список литературы

1. Шураков В. В. Автоматизированное рабочее место для статической обработки данных.- М.: Наука, 1990- 246 с
- 2.Воройский Ф.С. Проектирование информационной технологии и автоматизированных рабочих мест в составе служб предприятия: Нормативные и методические материалы. Организация информационной деятельности / Ф.С. Воройский, С.В. Моздор. М.: ВИМИ, 2002.-75 с.
3. Грабауров В. А. "Информационные технологии для менеджеров". М.: "Финансы и статистика", 2004 г.