

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра педагогики и специального образования

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, Тьюторской ПРАКТИКЕ**

Выполнила:

Розенкова Алена Александровна, студентка 4 курса факультета педагогики и психологии заочной формы обучения образовательной программы Начальное образование по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Дата сдачи отчета: 6.12.2022

	Количество баллов
Характеристика студента	
План тьюторской работы с диагностикой эффективности	
Сценарий мероприятия с развернутым самоанализом	
Анализ реализации плана тьюторской работы (и готовности к практике)	
Дневник практики	
	<b>ИТОГО:</b>
	<b>Оценка за практику:</b>
	<b>Подпись преподавателя:</b>

Проверил:

*Осин А.К., доцент кафедры педагогики и специального образования, кандидат педагогических наук, доцент*

## Содержание

Введение.....	3
Аналитическая часть.....	4
Задание 1.....	4
Задание 2.....	21
Задание 3.....	24
Задание 4.....	26
Задание 5. Разработка и проведение классного часа.....	27
Развернутый самоанализ проведения мероприятия с детьми.....	33
Заключение.....	35
Список использованных источников.....	36
Приложение 1.....	37

## **Введение**

В период с 28.11.2022 по 6.12.2022 я прошла производственную практику в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 4».

Цель практики- структуризация и углубление направлений и содержания тьюторской деятельности.

Вид практики – производственная.

Тип практики- тьюторская.

Вопросы содержания деятельности тьютора в образовательной организации позволяют наиболее объемно и полно изучить все возникающие в работе тьютора нюансы, которые также включают в себя различные аспекты взаимодействия тьютора в рамках образовательной организации и за ее пределами, включая процесс воспитания и развития ребенка. Вследствие того, что тьютор выполняет свою работу вместе с классным руководителем работа классного руководителя также является предметом внимания и изучения для тьютора, поскольку важно учитывать то, какую работу классный руководитель уже проводит с учащимися и чего в ней не хватает для конкретного подопечного, которым занимается тьютор.

Тьюторское сопровождение органично встраивается в целостный педагогический процесс и способствует повышению эффективности образовательной деятельности учащегося.

## **Аналитическая часть**

### **Задание 1**

#### ***Содержание деятельности тьютора в образовательной организации. Воспитательная деятельность классного руководителя***

##### ***А. Содержание деятельности тьютора в образовательной организации***

##### ***Цели, задачи и содержание деятельности тьютора в образовательной организации***

В настоящее время практически во всех развитых странах мира сложилось общее представление о том, какова основная цель педагогической деятельности тьютора.

Основной целью тьютора является осуществление персонального сопровождения учащегося в современном образовательном пространстве, создание эффективных условий для раскрытия его внутреннего потенциала и последующей успешной адаптации в окружающем социуме.

Общая цель педагогической деятельности тьютора чаще всего разбирают на несколько миницелей, таких как: оказание ребенку помощи в осознании значимости получения образования, выработке собственной субъектной позиции; оказание помощи в разработке собственного индивидуального плана обучения, состоящего из последовательных шагов по получению знаний, отслеживании и контроле результатов; оказание ребенку помощи в развитии механизмов осознания себя как субъекта и развитии исходя из данной точки зрения.

Исходя из поставленной цели, основными задачами тьюторского сопровождения являются:

1. Выявление и развития образовательных интересов и мотивов учащегося.
2. Нахождение актуальных и современных образовательных ресурсов, необходимых для разработки индивидуальной образовательной программы.
3. Работа с образовательным заказом, поступающим от семьи

учащегося.

4. Формирование у учащегося учебной и образовательной рефлексии. Если рассматривать цели тьюторского сопровождения через значимость образования, то можно выделить ряд следующих образовательных функций:

5. Организаторская функция – предусматривает организацию координации деятельности учащегося, поиск необходимых образовательных ресурсов для организации индивидуального процесса обучения, создание эффективных условий психологического становления и развития личности учащихся.

6. Обучающая воспитывающая функция – направлена на оказание учащимся необходимой помощи в получении необходимых знаний, умений и навыков, успешного овладения учебной программой, формирование навыков индивидуальной ответственности, самостоятельности, самоконтроля, а также ряда образовательных компетенций.

7. Развивающая функция – предусматривает выявление и последующее развитие у учащихся мотивов и интересов обучения.

#### ***Наличие тьюторов на базе практики (количество)***

В муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия 4» г. Кстово, Нижегородской области 1 Тьютор.

#### ***Из беседы с тьютором выяснить содержание и особенности деятельности (сколько обучающихся сопровождает, с какими нозологиями, режим работы тьютора)***

Проведя беседу с тьютором, мы выяснили, что он сопровождает на данный момент 3-ех детей:

1. Мальчик 3 «а» класс. (слабослышащий ребенок, обладающий развитой речью с небольшими ее недостатками);

2. Мальчик 1 «б» класс. (ребенок с пониженным зрением).

3. Девочка 2 «в» класс. (ребенок с задержкой психического развития).

График работы тьютора ненормирован в рамках 36 часовой недели, подстраивается в своей работе под каждого конкретного ребенка и ту форму

работы, которую он проводит.

### ***Б. Воспитательная деятельность классного руководителя***

*Какими методами классный руководитель осуществляет контроль и коррекцию воспитательного процесса?*

Побеседовав с классным руководителем 3 «а» класса, мы выяснили, что он использует в своей работе следующие методы контроля и коррекции воспитательного процесса:

Методы убеждения, которые предполагают разумное доказательство какого-либо понятия, нравственной позиции, оценки происходящего, а также метод самоубеждения, когда дети осознанно, самостоятельно, в поисках решения той или иной социальной проблемы формируют у себя комплекс взглядов, исходя из самостоятельно сделанных логических выводов.

Также педагог упомянула и методы стимулирования: поощрения и наказания, а также методы воздействия на волевую сферу, которые предполагают развитие у детей инициативы, уверенности в своих силах; развитие настойчивости, умения преодолевать трудности для достижения намеченной цели – методы требования и упражнения.

*Какими способами классный руководитель обеспечивает выполнение детьми дисциплинарных и санитарно-гигиенических требований?*

Педагог организует поддержание порядка в помещении, где проводятся мероприятия с детьми через распределение основных обязанностей по поддержанию чистоты в помещении между воспитанниками, через назначение дежурных и совместных уборок.

*Какими способами классный руководитель обеспечивает безопасность детей?*

- контроль за посещаемостью школы учащимися класса;
- контроль причин пропусков;
- информированность о состоянии здоровья учащихся класса;
- организация охвата учащихся горячим питанием;
- контроль за соблюдением светового, теплового и воздушного режима;

-соблюдение требований к режиму образовательного процесса (двигательный режим, объем домашнего задания);

Чтобы обеспечить безопасность, педагог проводит ряд мероприятий:

-классные часы, беседы;

-тематические и практические правила о соблюдении правил поведения в школе и за ее пределами;

- практикумы, на которых отрабатываются, полученные знания и навыки в сфере обеспечения безопасности личности.

*Какими методами классный руководитель осуществляет поощрение и наказание детей?*

Педагог в беседе пояснила, что ведущий метод - это поощрение, а вспомогательный - наказание. Меры поощрения, которыми пользуется педагог: поручение почетных обязанностей, предоставление дополнительных прав, присуждение почетного места в соревновании, премии, подарки, почетные и похвальные грамоты и т. п.

Методы наказания в работе: замечание, приказание ученику встать у парты, такое наказание используется по отношению к непоседливым, несобраным ученикам, удаление из класса используется только тогда, когда присутствует явное, открытое, демонстративное неподчинение ученика требованиям учителя. Выговор. Его смысл заключается в моральном осуждении поступка ученика. Отстранение на какое-то время от работы, от участия в коллективном общественно полезном деле.

*Какие мероприятия вызывают у детей больший интерес?*

Ответ: мероприятия на тему животных, на тему природных явлений, импровизированные рассказы тоже воспринимаются с большим вниманием, мероприятия с соревновательными спортивными и интеллектуальными элементами.

## **В. План воспитательной работы классного руководителя**

*Какие факторы учитывает классный руководитель при планировании воспитательного процесса?*

При планировании учитываются даты, традиции, которые связаны с историей России, города Кстова самой гимназии № 4. При планировании воспитательной работы предусматривается участие воспитанников в различных делах общешкольного и классного значения. Педагог избирает в качестве ключевой такую деятельность для ребенка, которая может оказать наиболее существенное влияние на развитие личности учащихся.

*Представить план воспитательной работы классного руководителя на одну четверть.*

### **План воспитательной работы в 3 классе на четверть**

Цель: Создание условий для моделирования и построения воспитательной системы класса, направленной на развитие и раскрытие индивидуальности ребёнка, умеющего жить в классном коллективе и строить со своими одноклассниками отношения взаимопомощи и взаимоуважения, уважительно относиться к жизни и ко всему живому, как проявлению жизни.

<b>1. Аналитико-диагностическая деятельность</b>			
<b>Диагностика</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки</b>	
Анкетирование родителей	Сбор информации о детях и семьях	1 неделя сентября	
Диагностика готовности к школе	Мониторинг степени готовности ребенка к обучению, выявление «группы риска».	2 неделя сентября	
«Школьный старт»	Мониторинг инструментальной и личностной готовности ребенка к обучению.	3 неделя сентября	
<b>1. Классные часы</b>			
<b>Направления воспитательной работы</b>	<b>Тема</b>	<b>Форма</b>	<b>Сроки</b>
1.Гражданско-патриотическое направление, формирование коммуникативной культуры	1. Урок мира «Открылась школы дверь»	Беседа презентация	1 сентября
2. Формирование коммуникативной культуры, правовое воспитание и культура безопасности	2. «Мы опять ученики»	Ролевая игра	7 сентября
3. Здоровьесберегающее воспитание, формирование коммуникативной культуры	3.«Правила поведения в школе»	Игра-беседа	13 сентября



4. Формирование коммуникативной культуры, правовое воспитание и культура безопасности	4. Уроки Светофора: «Красный, желтый, зеленый!»	Сюжетно-ролевая игра Беседа	20 сентября
5. Нравственное и духовное воспитание, формирование коммуникативной культуры	5. «Подарок моему поселку»	Мини-проект	24 сентября
6. Нравственное и духовное воспитание, формирование коммуникативной культуры	6. «Учителя нелегкий труд»	Презентация, беседа	5 октября
7. Нравственное и духовное воспитание, социокультурное и медиакультурное воспитание, формирование коммуникативной культуры	7. «Сказки Г.Цыферова»»	Презентация, выставка рисунков	08 октября
8. Социокультурное и медиакультурное воспитание, правовое воспитание и культура безопасности, формирование коммуникативной культуры	8. Уроки Светофора: «Участники движения: пешеход, пассажир»	Викторина, выставка рисунков	15 октября
9. Нравственное и духовное воспитание, формирование коммуникативной культуры	9. «Самый Большой Урок в Мире»	Эвристическая беседа, обсуждение мультфильма	17 октября

#### 1. Внеурочная работа

Направления воспитательной работы	Мероприятия	Цель	сроки
Воспитание положительного отношения к труду и творчеству, экологическое воспитание	Участие в выставке «Осенние фантазии»	Создание условий для возникновения эстетических чувств и потребности бережного отношения к природе; воспитания любви к родному краю.	28.09
Культуротворческое и эстетическое воспитание, формирование коммуникативной культуры, нравственное и духовное воспитание, социокультурное и медиакультурное воспитание	Просмотр театральной постановки «Конек-горбунок».	Создание условий для формирования чувства любви к прекрасному, воспитывать культуру поведения в театре, учиться быть зрителями и слушателями.	10.10
Культуротворческое и эстетическое воспитание, правовое воспитание и культура безопасности	Участие в выставке рисунков по ПДД.	Создание условий для реализации творческих способностей, осознания необходимости соблюдать ПДД.	сент

Культуротворческое и эстетическое воспитание, социокультурное и медиакультурное воспитание.	Выпуск газет, посвященных празднованию «Дня учителя»	Создание условий для реализации творческих способностей, учить эстетически оформлять работу.	2.10
Экологическое воспитание, формирование коммуникативной культуры, интеллектуальное воспитание.	Экскурсия «Осенний лес»	Создание условий для возникновения эстетических чувств и потребности бережного отношения к природе; воспитания любви к родному краю. Создание условий для общения и знакомства детей в нешкольной обстановке. Воспитывать культуру поведения в автобусе и при посещении экскурсии.	21.09
Воспитание семейных ценностей, формирование коммуникативной культуры, здоровьесберегающее воспитание.	Спортивный праздник «Мама, папа, я - спортивная семья»	Создание условий для активного отдыха, общения детей и родителей, как участников, так и болельщиков, развития творческих способностей, творческого взаимодействия.	24.10
Экологическое воспитание, формирование коммуникативной культуры, интеллектуальное воспитание.	Образовательная игра «Паровозик Умняша»	Создание условий для познания истории и природы родного края, учиться быть зрителями и слушателями.	19.10
Воспитание семейных ценностей, формирование коммуникативной культуры, интеллектуальное воспитание	Экскурсия «Окно в природу»	Создание условий для познания истории и природы родного края, совместно детей и родителей.	11.10
<b>1. Совместная работа с родителями</b>			
<b>Тема:</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки</b>	
«Организация учебной деятельности ребенка»	Создать условия для осознания необходимости серьезно и внимательно относиться к новым потребностям ребенка, требующим родительской помощи и поддержки, совместного изучения новых правил школьной жизни, для понимания остроты процесса адаптации.	4 сентября	
«Итоги стартовой диагностики».	Неделя родительского контроля	22 октября по 26 октября	
<b>1. Индивидуальная работа с детьми</b>			
<b>Тема</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки</b>	
1. Организация дежурства в классе	Воспитывать ответственность за полученное дело и смену поручений.	В теч. четверти	
2. Индивидуальные беседы	Решение насущных проблем с пониманием школьных правил поведения.	В теч. четверти	
<b>1. Совместная работа с педагогическим коллективом</b>			

Тема	Цель	Сроки
	Участие в мероприятиях, посещение уроков	По плану работы школы

### **Г. Анализ взаимоотношений классного руководителя с воспитанниками**

Контакт педагога установлен со всеми обучающимися. У всех детей есть отклик и все дети адекватно реагируют. Все дети в большей или меньшей степени проявляют восприимчивость к педагогическим воздействиям. Наиболее эффективными формами педагогического воздействия в работе педагога являются: доверие, убеждение, поощрение. Классный руководитель стимулирует деятельностную активность детей посредством организации конкурсов, олимпиад разного уровня, всевозможных поощрений, разнообразных тематических праздников.

С теми воспитанниками, с которыми у педагога установлен наиболее тесный контакт также присутствует и неформальное общение, которое основано на доверии и дружеских отношениях, выражается неформальное общение с помощью доброго юмора и указания через юмор на те слабые и сильные стороны, которые есть у обучающегося.

К классному руководителю дети расположены, он является для них авторитетом и в-первую очередь другом, в результате учебный и воспитательный процесс происходит с радостью.

Конфликтов между детьми и классным руководителем не возникает. Иногда педагог использует наказания, но дети относятся к ним совершенно спокойно, поскольку педагог не резок, деликатен по отношению к воспитанникам. Детей с девиантным поведением в классе нет есть дети с гиперреактивностью.

Наиболее сложной педагогической ситуацией за время моего наблюдения была следующая.

Классный руководитель вызывает ученика рассказать стихотворение, а мальчик заикается, волнуется, сбивается. В классе начинают смеяться.

Необходимо, чтобы ребёнок не чувствовал себя неполноценным, и одноклассники не организовали его травлю.

В результате этого случая может еще сильнее развиться комплекс неполноценности, ученик замкнется в себе, перестанет работать на уроке. А одноклассники, возможно, станут его дразнить.

Педагог решил так поступить в этой ситуации. Поскольку рассказ наизусть вызывает эти трудности, классный руководитель решил выслушать ребёнка на перемене, не заостряя на этом внимания. Когда спокоен учитель, в классе никого из одноклассников нет, успокоится и ученик, и работа пойдёт лучше. С учениками педагог решила провести беседу о взаимоотношении в коллективе, взаимопонимании, сочувствии, сострадании, милосердии.

*Индивидуальные формы работы классного руководителя с детьми с ОВЗ.* В 3 «а» классе есть мальчик-слабослышащий, обладающий развитой речью с небольшими ее недостатками. Этот ребенок сидит на максимально близком расстоянии от учителя на 1 парте у его стола и носит слуховой аппарат. Делая важные сообщения, педагог смотрит на этого ребенка, устанавливая с ним зрительный контакт. В процессе работы спрашивает его о том, как он понял задание. Также педагог всегда напоминает воспитанникам, что во время занятий нужно вести себя максимально тихо, чтобы слабослышащий ребенок мог усвоить сказанное, чтобы дети всегда помнили об этом.

*Диагностики для изучения взаимоотношения детей и их личностных особенностей, которые использует классный руководитель.*

**Для изучения детского коллектива классный руководитель использует следующие диагностические методики:**

1. ***Наблюдение*** дает возможность изучить участие каждого учащегося в деятельности без вмешательства в естественный процесс данной деятельности. Наблюдение используют тогда, когда существует конфликтная ситуация или необходимо сформировать мнение о поведении ученика и совершаемых им поступках.

2. **Опросник** дает возможность изучить мотивацию действий, изучить мотивацию действий учащихся, интересов конкретной группы учащихся или класса в целом, уровень тревожности учащихся класса. Опросник позволяет выявить отношение учащихся к конкретным проблемам и явлениям.

3. **Проективные тесты** позволяют изучить отношение учащихся к миру, самому себе, значимой, деятельности, будущей профессиональной деятельности и своей социальной роли.

4. **Анкеты** дают возможность выявить степень влияния коллектива на личность и личности на коллектив, позиции детей в коллективе и степень их значимости.

### **Диагностическая методика №1. «Круги на воде»**

Ребятам предлагается лист бумаги, на котором нарисовано 5 кругов, один в другом. В каждый круг нужно вписать имена одноклассников по степени значимости для себя. В каждый круг вписывается не более трёх имен одноклассников.

### **Диагностическая методика №2. «Мультфильм о нашем классе»**

Учащимся класса предлагается создать мультфильм о своём классе. Для того, чтобы мультфильм получился, ребятам предлагается подготовить один кадр к мультфильму. Ребятам раздаются фломастеры, листы бумаги (по одному листочку).

Ребята работают самостоятельно, без подсказки и коррекции учителя. Кадры склеиваются, и ребятам предоставляется возможность озвучить каждый кадр. Эта методика интересна тем, что она позволяет получить очень много информации о классе.

1. Какие сцены и факты из жизни класса чаще всего повторяются.
2. Какие имена чаще всего называются в кадрах мультфильма.
3. Какая эмоциональная окраска фильма (злой, добрый, смешной, и т.д.)
4. Какие проблемы поднимает мультфильм.

### **Диагностическая методика № 3. «Аукцион»**

Учащимся класса раздаются листы бумаги, на которых написаны группы слов. Из этих слов ребята должны выбрать те слова, которые лучше всего характеризуют их класс. Слова могут быть такие: дружный, недружный, хороший, плохой, добрый, злой, весёлый, грустный, организованный, неорганизованный, ответственный и безответственный, активный и не активный. Если ребята класса не до конца понимают значение каждого слова, учитель может объяснить им значение каждого прилагательного. Опыт подсказывает, что ребята вполне понимают каждое слово и адекватно их применяют в своих ответах. Если учащиеся выбирают для характеристики класса слова, характеризующие класс с отрицательной стороны и таких мнений большинство, то это говорит о том, что классному руководителю есть над чем работать с детским коллективом.

#### **Д. Изучение документации классного руководителя**

1. План воспитательной работы с классом на год.
2. Классный журнал (ведение страницы «Внеклассная работа», страницы по занятиям по ПДД, страницы классных часов, заполнение графы занятости в УДО, факультативах, пропуски уроков, сведения о родителях).
3. Список родительского комитета, протоколы заседаний (4 заседания в год).
4. Протоколы родительских собраний. Прошнурованы.
5. Планы уроков учителей-предметников (формулировка воспитательных задач наряду с обучающими и развивающими, т.е. воспитательная направленность урока).
6. Разработки, сценарии мероприятий.
7. Планы-конспекты классных часов.
8. Материалы диагностик, анкетирования, оценочных тестов.
9. Дневник наблюдения за «трудными учащимися» и «трудными семьями».
10. Социальный паспорт класса.

11. Журнал инструктажа по технике безопасности и ПДД.
12. Аналитический отчёт по воспитательной работе в классе.
13. Программа работы классного руководителя. (рекомендательный характер).
14. Информация по посещаемости, питанию, проверке дневников, материалы справок, проверки дневников администрацией.
15. Расписание занятий учащихся в кружках и секциях вне школы.
16. Сведения о родителях.
17. Классный уголок.
18. Личные дела учащихся.

*Какие правила заполнения классного журнала? (бумажного, электронного)*

Классный журнал – это государственный документ, ведение которого обязательно для каждого учителя и классного руководителя согласно установленным правилам.

*Бумажный:*

При заполнении журнала должны быть соблюдены следующие требования:

-все записи в журнал вносятся исключительно шариковой ручкой синей пастой, использование гелиевых ручек и ручек на масляной основе, корректирующей пасты или других закрашивающих средств не допускается;

-записи делаются чётко, аккуратно;

-не допускаются подчистки, исправления корректором;

-запрещается ставить точки, пометки в виде «+» и «-», так как таких оценочных знаков не существует. В клетках для отметок учитель имеет право записывать только следующие символы: 1, 2, 3, 4, 5, н.

-не допускаются записи простым карандашом;

-запрещается выделение четвертных, годовых оценок (чертой, другим цветом и т.п.);

- все записи по всем учебным предметам ведутся на русском языке;
- запрещается выставлять отметки задним числом.

*Электронный:*

Функционирование информационной системы ведения электронных журналов успеваемости обеспечивает ответственный администратор информационной системы, назначаемый приказом директора.

Пользователи получают реквизиты доступа к электронному журналу в следующем порядке:

а) учителя, классные руководители, администрация получают реквизиты доступа у ответственного администратора информационной системы;

б) родители и учащиеся получают реквизиты доступа у классного руководителя.

Классные руководители следят за достоверностью данных об учащихся и их родителях в соответствии с инструкцией.

При проведении сдвоенных уроков делается запись темы каждого урока. Все записи по всем учебным предметам должны вестись на русском языке с обязательным указанием не только тем уроков, но и тем практических, лабораторных, контрольных работ, экскурсий, уроков с

использованием информационных технологий и видео уроков, например, «Практическая работа № 5 «Размещение топливных баз», «Контрольный диктант № 2 по теме «Сложное предложение», «Лабораторная работа № 1 «Определение доброкачественности пищи» и т.п.

Не рекомендуется выставлять неудовлетворительные оценки в первые уроки после длительного отсутствия обучающихся (3-х и более уроков), так как это сдерживает развитие успехов в их учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

*Какие данные вносит классный руководитель в журнал? (бумажный, электронный)*



Все записи в журнале делаются ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно на русском языке, по предметам «Эрзянский, мокшанский языки» и «Мордовская литература» — на мордовских (мокшанском, эрзянском) языках, без исправлений. Карандаш исключается.

Названия предметов в оглавлении записываются с прописной (большой) буквы в соответствии с порядком их следования в учебном плане. На страницах, выделенных для конкретных предметов, наименование предмета пишется со строчной (маленькой) буквы.

Фамилия, имя, отчество учителя записываются полностью (Иванова Наталья Петровна).

Страницы журнала обязательно нумеруются. Одна страница журнала включает правую и левую стороны. Нумерация страниц указывается в разделе «Оглавление».

На левой стороне страницы журнала записывается дата проведения урока (арабскими цифрами) и месяц. Если уроки сдвоены, то ставятся две даты.

На правой стороне страницы журнала записывается число (арабскими цифрами) и тема пройденного на уроке материала в соответствии с календарно-тематическим планированием. При проведении сдвоенных уроков записываются темы каждого урока отдельно. Прочерки, обозначающие «повтор», запрещены.

В журнале указываются не только темы уроков, но и темы контрольных, самостоятельных, лабораторных, практических работ. Например, Самостоятельная работа “Сложение и вычитание трехзначных чисел”.

8. В графе «Домашнее задание» записывается содержание задания, страницы, номера задач и упражнений с отражением специфики организации домашней работы. Например, «Повторить ...; составить план, таблицу, вопросы; выучить наизусть, ответить на вопросы» и т. д. Кроме того, при изучении ряда дисциплин домашние задания носят творческий характер

(сделать рисунки, написать сочинение и т.п.). Тогда в графе «Домашнее задание» пишется: «творческое задание», указывается характер задания. Если задание носит индивидуальный характер, тогда в графе «Домашнее задание» можно записывать: «индивидуальные задания». Если на конкретном уроке домашнее задание не задаётся, графа остается пустой.

9. При записи тем «Повторение», «Решение задач» и т.д. обязательно указывается конкретная тема или перечисляются номера упражнений.

10. В конце года на странице, где записывается пройденный материал, учитель записывает число проведенных уроков «по плану» и «фактически» и заверяет это личной подписью. Делается запись: «Программа выполнена» или «Не пройдены следующие темы...».

11. Учитель обязан систематически проверять и оценивать знания обучающихся, а также ежеурочно отмечать отсутствующих.

12. В клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н, н/а, зач., осв. Выставление точек, отметок со знаком «минус» не допускается.

13. Отметки за устные и письменные ответы выставляются в колонку за то число, когда проводилась работа. Запрещается выставлять отметки задним числом. Отметки за письменные работы выставляются в сроки, оговоренные в «Положении о проверке тетрадей» (локальный школьный акт, принимается решением педагогического совета).

14. Выставление в одной клеточке двух отметок допускается только на уроках русского языка (в начальной школе), русского языка и литературы (в основной и старшей школе). Отметки в этом случае выставляются двумя отметками дробью в одной колонке (5/4, 4/3).

15. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае, если ученик пропустил все занятия за отчётный период (четверть, полугодие). Если школьник присутствовал на большей части уроков, то

необходимо организовать с ним дополнительные занятия (за счёт неаудиторной занятости педагогов) и аттестовать учащегося.

16. Итоговые оценки за четверть, год выставляются в следующей клетке после записи даты последнего урока. Не допускается выделять итоговые отметки (чертой, другим цветом и т.п.). Годовая оценка выставляется в столбец, следующий непосредственно за столбцом оценки за последнюю четверть (полугодие).

17. Текущие отметки следующей четверти выставляются в клетке после итоговых (четвертных) оценок. Пропуски клеток не допускаются.

18. Итоговые оценки учащихся за четверть (полугодие) должны быть обоснованы. Чтобы объективно аттестовать учащихся, необходимо не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более 6 при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

19. Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия учащихся (пропуск трех и более уроков), после каникул, так как это сдерживает развитие успехов в их учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению.

20. В случае выставления ошибочной отметки необходимо исправить неверную отметку, т.е. надо зачеркнуть ее кривой чертой и рядом поставить правильную. Если ошибка делается в итоговых отметках или отметках за контрольную работу, отметка исправляется так же, как и текущие, при этом внизу страницы обязательно делается запись: «Петров К. – четыре (за 5. 11) – (подпись)» — и ставится печать общеобразовательного учреждения.

21. Если проводятся занятия на дому, учителя-предметники, ведущие занятия, выставляют оценки (текущие и итоговые) только в специальном журнале для домашнего обучения. Эти же учителя в конце зачетного периода (четверти, полугодия, года) выставляют в классный журнал только итоговые оценки, которые классный руководитель переносит в сводную ведомость учета успеваемости учащихся.

22. Записи в журнале для надомного обучения в конце зачетного периода (четверти, полугодия, года) подписываются родителями (законными представителями) ученика.

23. Страница «Листок здоровья» заполняется медицинским работником.

24. Элективные курсы целесообразно записывать в отдельном журнале. Заполнение страниц, отведённых для элективных курсов, осуществляется в соответствии с требованиями к ведению классных журналов. При оценивании результатов обучения, учащихся на элективных курсах следует руководствоваться критериями оценивания результатов обучения учащихся, заложенными автором в программе авторского элективного курса. Решение о системе оценивания учебных курсов по выбору может принять образовательное учреждение на основании решения педагогического совета. Оценка может выставляться в форме «зачтено» или «не зачтено», а также по балльной шкале: «5», «4», «3». Отрицательные отметки нецелесообразны. Если учебный курс составляет менее 34 часов, в соответствии с нормативными документами возможно оценивание только в системе «зачтено – не зачтено». Курс может считаться зачтённым (или оценен отметкой), если ученик:

- а) посетил не менее 80% занятий по этому курсу;
- б) выполнил какую-либо зачётную работу: проект, исследование, реферат.

В журнале фиксируются посещаемость и учебные достижения учащихся в зависимости от критериев оценивания результатов учебных достижений учащихся, определенных в программе авторского учебного курса. Учебные занятия по предмету «Информационная работа» и «Профильная ориентация» рекомендуется записывать в классный журнал соответствующего класса тому педагогу, который ведет указанные занятия.

25. Категорически запрещается уносить журнал домой, выдавать на руки обучающимся.

## **Задание 2. Сведения о классном коллективе**

**На основе беседы с классным руководителем мы собрали следующую информацию по ученическому коллективу:**

ФИО классного руководителя: Ткачева Ирина Геннадьевна

Класс: 3 «а».

### *2.1. Характеристика состава:*

- общее количество детей – 26.
- из них 14 мальчиков и 12 девочек.
- средний возраст детей – 9-10 лет.
- наличие членов той или иной детской организации (РДШ, ЮнАрмия и др.)- проводятся внеклассные занятия «Российское движение школьников».
- характеристика успеваемости школьников (количество «отличников», «хорошистов», «успевающих», «неуспевающих»)- в классе 6 отличников, 9 хорошистов, 7 успевающих и 4 неуспевающих.
- характеристика дисциплинированности детей – дети дисциплинированы за исключением некоторых, неуспевающих, причина неуспеваемости которых в гиперреактивности.
- наличие у детей вредных привычек – выраженные вредные привычки отсутствуют.

*Участие школьников в получении дополнительного образования (количество)*

- спортивное и туристическое направление \_\_6

- художественное направление \_\_8
- музыкальное направление \_\_3
- техническое направление \_\_0

## 2.2. Детское самоуправление:

- принципы управления –

Принцип равноправия;

Принцип выборности;

Принцип обновляемости и преемственности;

Принцип открытости и гласности;

Принцип демократичности;

Принцип объединения;

Принцип гуманности.

Структура органов самоуправления (перечислить) –

- Министерство здравоохранения.
- Министерство культуры.
- Министерство образования.
- Министерство физкультуры и спорта.
- Министерство труда.
- Министерство юстиции.
- Министерство информации и рекламы.
- Министерство охраны природы.

Выбираются президент и министры. Ребята сами набирают к себе в министерство помощников, таким образом, все учащиеся с поручениями (если нет министра, то есть его заместители).

Обязанности президента:

Следит за дисциплиной на перемене, на различных мероприятиях.

Он отвечает за журнал на музыке, физкультуре, на английском языке.

Контролирует дежурство в классе.

Контролирует работу министерств.

*Какими методами осуществлялось педагогическое руководство.*

*детским коллективом?*

-Контроль за порядком детского в работе детского коллектива.

-Указание на сильные и слабые стороны участников детского коллектива;

-Мотивация на развитие личностных качеств.

Наличие планов, дальнейших целей – «система перспективных линий»; необходимая организационная структура коллектива и органы самоуправления; наличие традиций в коллективе; разнообразие форм работы и видов деятельности воспитанников; игровое и эстетическое оформление всей жизни группы; наличие единых для всех, в том числе для педагогов, норм жизни, правил, режима, дисциплины.

*2.3. Межличностная структура:*

*Наличие лидеров в классе и их краткая характеристика:*

В классе три негласных лидера. Это наиболее активные, способные и жизнерадостные ребята которые одновременно являются и нарушителями дисциплины в некоторых случаях.

*Наличие отвергаемых (причины);*

Таких нет в детском коллективе.

*Наличие контактных групп и их направленность,*

*Контактные группы по интересам:* музыка, изобразительное искусство и спорт.

*-характеристика взаимоотношения школьников внутри класса (доброжелательность, дружеские отношения, уважение, ответственной взаимозависимости при выполнении поручений, отзывчивость, взаимовыручка, поддержка, наличие кличек, нецензурных выражений, отсутствие чувства коллектива и др.)*

Внутри класса между воспитанниками устойчивые дружеские отношения, без насмешек и неприязненного отношения. Дети дружны, готовы прийти на выручку друг другу, проявляют сочувствие и сострадания и поступают сообразно этому чувству, нецензурные слова можно услышать

только от 1 ребенка, когда у него что-то не получается.

#### 2.4 Наличие детей с ограниченными возможностями здоровья

- количество детей с ОВЗ – 1 мальчик 9 лет.
- группа нозологии- слабослышащий ребенок, обладающий развитой речью с небольшими ее недостатками.
- режим обучения – инклюзивное.
- наличие тьютора - да

### Задание 3

#### Проведение анкетирования

Мы провели анкетирование на предмет выявления сферы интересов детей. Методика, по которой было проведено анкетирование, приведена в Приложении 1. Результаты анкетирования таковы (См. Таблица 1):

Таблица 1 – Результаты проведения анкетирования

	<b>Определение сферы</b>
1.мальчик	Физкультура и спорт
2.девочка	Гуманитарная сфера
3.мальчик	Физкультура и спорт
4.девочка	Художественная деятельность
5.мальчик	математика и техника
6. мальчик	математика и техника
7.девочка	Гуманитарная сфера
8.мальчик	Художественная деятельность
9.мальчик	Художественная деятельность
10.мальчик	математика и техника
11.мальчик	Физкультура и спорт
12.девочка	домашние обязанности, труд по самообслуживанию
13.девочка	Художественная деятельность
14.девочка	домашние обязанности, труд по самообслуживанию



15.девочка	Художественная деятельность
16.мальчик	Физкультура и спорт
17.мальчик	Природа и естествознание
18.мальчик	Физкультура и спорт
19.девочка	Гуманитарная сфера
20.девочка	Коммуникативные интересы
21.мальчик	Физкультура и спорт
22.мальчик	Природа и естествознание
23.мальчик	Художественная деятельность
24.девочка	Художественная деятельность
25.девочка	Природа и естествознание
26.девочка	Художественная деятельность

Таким образом, в результате анкетирования воспитанников в классе были выявлены следующие направления и сферы интересов:

- Физкультура и спорт;
- Гуманитарная сфера;
- Художественная деятельность;
- Математика и техника;
- Домашние обязанности, труд по самообслуживанию;
- Природа и естествознание;
- Коммуникативные интересы.

#### Задание 4

##### **Деятельность классного руководителя с родителями обучающихся**

*На основе беседы с классным руководителем ответьте на следующие вопросы:*

*-какие формы работы использует классный руководитель с родителями обучающихся?*

Классный руководитель проводит беседы, различные тестирования и анкетирования, а также наблюдения. Также проводятся родительские собрания, конференции.

*-как часто проводит родительские собрания?*

1 раз в месяц.

*-на основе чего определяются темы родительских собраний?*

Темы родительских собраний определяются исходя из особенностей возраста воспитанников и тех трудностей которые ребенку приходится преодолевать в образовательном процессе.

*-какие темы родительских собраний запланированы на этот год?*

1. Непослушный ребенок;
2. Воспитательная система класса;
3. Характер моего ребенка: что в нем можно изменить, а что нельзя.
4. Способности ребенка: как их распознать и развить.
5. Как воспитать в ребенке уверенность в себе.
6. Неуспеваемость: причины и способы решения проблем.
7. Спортивный праздник «Джунгли зовут».
8. Гиперактивный ребенок.

9. Письменная речь младших школьников.

*-какие формы работы с родителями являются приоритетными (коллективные или индивидуальные?)*

В приоритете коллективные формы работы с родителями.

### **Задание 5. Разработка и проведение классного часа**

Получив результаты анкетирования проедем классный час для воспитанников 3 «а» класса.

**Тема:** «Ах, если бы сбылась моя мечта».

**Форма проведения:** игра.

**Возраст воспитанников:** 9-10 лет.

**Цель:** *помочь воспитанникам в начальном этапе определения интересующих их сфер в которых они бы могли реализоваться.*

**Цель, заявленная для детей:** *Как добиться успеха в жизни.*

**Задачи:**

- познакомить с широким спектром профессий, особенностями разных профессий;
- выявить наклонности, необходимые для реализации себя в выбранной в будущем профессии;
- способствовать формированию уважительного отношения к людям разных профессий и результатам их труда;
- способствовать развитию интеллектуальных и творческих возможностей ребёнка;
- способствовать формированию нравственных качеств: доброты, взаимовыручки, внимательности, справедливости и т.д.;
- способствовать формированию навыков здорового и безопасного образа жизни.

**Подготовительная работа:** деление воспитанников на 4 группы.

**Оборудование:** проектор для показа слайдов.

**Литература:** Дик Н. Ф. Классные часы в 3-4 классах; Феникс - Москва, 2007. - 320 с.

### *Ход классного часа*

Дорогие ребята!

Третий год учения!

Опыт есть и знания.

Трудно, без сомнения,

Но – нужно и старание!

Третий год труднее,

Третий – важный год!

Вслед за ним скорее,

Легче все пойдет!

Третий год учения,

Коль его освоишь, -

Всех наук значение

Без проблем усвоишь.

- Согласитесь ли вы с мыслью, что учеба - это серьезная и трудная работа, требующая значительных усилий.

- Давайте выберем качества, которые помогут нам быстрее и правильнее идти по дорогам знаний.

- А какие качества станут тормозить движение (*на доске слова: старание, внимание, аккуратность, трудолюбие, смекалка, дружба, доброта, лень, капризы, ссоры, болтливость, спешка*)

- Для чего нужна школа? Зачем вы сюда приходите?

Школа учит нас многому, дает нам знания. А для чего нужны нам эти знания?

Знания пригодятся вам в будущей взрослой жизни. По окончании школы вы поступите в институты и училища, чтобы получить профессию, затем начнете работать.

- Как вы думаете, зависит ли ваша жизнь в будущем от вашей учебы в

школе?

- А как вы думаете, правильно ли я думаю, что будущее нашей страны зависит от ваших школьных успехов?

- Дорогие мои ученики, будущие врачи и учителя, слесари, токари и поэты, строители, артисты, швеи и повара, спортсмены и космонавты, агрономы, бухгалтера, программисты, милиционеры, парикмахеры и инженеры, менеджеры и шофёра, фермеры и трактористы!

Не удивляйтесь, ребята, что я вас так называю. Вы сейчас много мечтаете, каждый из вас мечтают кем-то стать, получить в будущем профессию по душе. Пройдут школьные годы, пройдут студенческие годы, и именно вы станете за штурвалы кораблей, построите лучшие дома, сошьёте красивую и удобную одежду, откроете новые планеты.

В современном мире насчитывается около 40 тысяч профессий. Важно суметь разобраться в этом многообразии, узнать, чем занимаются люди данной профессии, познакомиться, какие качества необходимо выработать для своей будущей профессии.

Сегодня мы об этом и поговорим. Тема нашего классного часа звучит так: «Ах, если бы сбылась моя мечта».

### **ЗАДАНИЕ 1. Отгадайте загадки. (Загадки о профессиях)**

Правила движения

Знает, без сомнения.

Вмиг заводит он мотор,

На машине мчит... (шофер)

Темной ночью, ясным днем

Он сражается с огнем.

В каске, будто воин славный,

На пожар спешит... (пожарный)

Кирпичи кладет он в ряд,

Строит садик для ребят

Не шахтер и не водитель,  
Дом нам выстроит... (строитель)

Кто плывет на корабле  
К неизведанной земле?  
Весельчак он и добряк.  
Как зовут его? (Моряк)

Наяву, а не во сне  
Он летает в вышине.  
Водит в небе самолет.  
Кто же он, скажи? (Пилот)

С ним, наверно, вы знакомы.  
Знает он про все законы.  
Не судья, не журналист.  
Всем совет дает... (юрист)

На посту своем стоит,  
За порядком он следит.  
Строгий смелый офицер.  
Кто он? (Милиционер)

Гвозди, топоры, пила,  
Стружек целая гора.  
Это трудится работник —  
Делает нам стулья... (плотник)

Кто пропишет витамины?  
Кто излечит от ангины?

На прививках ты не плачь —  
Как лечиться, знает... (врач)

Громко прозвенел звонок,  
В классе начался урок.  
Знает школьник и родитель —  
Проведет урок... (учитель)

На витрине все продукты:  
Овощи, орехи, фрукты.  
Помидор и огурец  
Предлагает... (продавец)

**- Как вы думаете, какая из этих профессий самая трудная?**

**Почему? Обоснуйте свой выбор.**

**ЗАДАНИЕ 2** - Наверняка вы мечтаете уже о том, кем стать. Кто может показать знаками, мимикой, жестами профессию, о которой он мечтает, а мы попробуем отгадать ее.

**- Чем полезна эта профессия, которую вы показали?**

**- Почему она вам нравится?**

**- Считаете ли вы, что она самая главная на Земле? Почему?**

**Великая радость - работа:**

**В полях, за станком, за столом!**

**Работай до жаркого пота,**

**Работай без лишнего счета \_**

**Все счастье земли – за трудом!**

**ЗАДАНИЕ 3-** О человеке окружающие люди судят прежде всего по труду на общее благо. Труд помогает человеку раскрыться, показать свои способности. Недаром народ сложил о труде пословицы и поговорки. Какие пословицы знаете вы?

**- А сейчас давайте поиграем в игру «Собери пословицы» У вас на**

столах карточки с пословицами, но они перепутаны. Необходимо собрать их.

**(РАБОТА В ГРУППАХ)**

- Труд человека кормит..... (а лень портит.)
- Кто любит труд ..... (того люди чтут.)
- Кто не работает..... (то не ест.)
- Славен человек не словами ..... (славен делами.)
- Умелые руки ..... (не знают скуки)

Кто в труде впереди ... (у того орден на груди.)

- Молодцы, друзья, все пословицы отгадали. А о чем они? (о труде)
- Скажите, друзья, а зачем человеку трудиться?

**ЗАДАНИЕ 4. – А сейчас давайте поиграем в одну игру «Самая-самая»**

На столах перед вами карточки, вы должны дописать предложения...

**(РАБОТА В ГРУППАХ)**

- Самая детская профессия-...
- Самая волосатая профессия-...
- Самая зеленая профессия-...
- Самая сладкая профессия-...
- Самая денежная профессия-...
- Самая веселая профессия-...
- Самая нервная профессия-...
- Самая общительная профессия-...
- Самая серьезная профессия-...
- Самая вкусная профессия-...

**-Какие качества необходимы людям этой профессии.?**

- **ИТАК**, профессий на свете много, и все они требуют от людей упорства и старания!

- **Как вы думаете, кем в детстве мечтала стать я?** (учителем)

- Мне очень нравилось учиться в школе. Уже тогда я решила, что в будущем непременно свяжу свою жизнь со школой – стану учителем. Я



понимала, что для осуществления своей мечты необходимо приложить немало усилий: внимательно слушать учителя на уроке, старательно выполнять все его задания, много читать, работать как можно активнее на занятиях. Все это помогло мне хорошо усвоить материал, приобрести немало полезных знаний. Окончив школу, я поступила в педагогический институт. Моя мечта осуществилась – я стала учителем.

В школе я работаю больше 20 лет, мои первые ученики уже давно окончили школу, институты, техникумы, училища. Они стали врачами, строителями, экономистами, учителями, то есть, стали тем, кем мечтали стать.

**- Кому из вас хочется, чтобы ваша мечта осуществилась?**

**- Как вы думаете, что нужно сделать, чтобы исполнилась мечта каждого?**

**- Да, ребята, много на свете профессий. Каждая необходима и важна. В будущем я желаю вам выбрать себе профессию по душе.**

- Когда в небе падает звезда, люди загадывают желания и верят в то, что оно исполнится. У вас на партах лежат звёздочки. Напишите на звёздочке с одной стороны - название той профессии, о которой вы мечтаете, а с другой – фамилию. Это ваша мечта. Вы сохраните эти звёздочки до 11 класса. Наверно, будет интересно узнать, исполниться ли ваша мечта.

**- А сейчас прикрепите свои звездочки возле фотографии с видом нашего города. Вы прикрепите здесь звездочки потому, что именно вы – наше будущее, надежда и опора села.**

Много здесь профессий разных,

Выбрать что – не знаешь сразу.

В жизни много пригодится – Стоит только научиться.

**-Но помните, кем бы вы не стали, оставайтесь всегда добрыми, порядочными людьми!**

В ходе подготовки и проведения данного мероприятия я столкнулась со следующими трудностями:

- выбор такого материала и формы подачи в виде заданий, чтобы младшим школьникам было интересно и одновременно познавательно конкретно по теме самореализации в своей жизни.

-также ребята часто отвлекались и не слушались на занятии поскольку авторитет человека нового для них пока еще был не установлен.

Среди положительных результатов особо следует выделить, что все дети с удовольствием занимались на этом занятии и многие смогли выбрать для себя по несколько главных профессий, в соответствии с которыми они могли бы развиваться в жизни.

*Актуальность мероприятия:* игра построена в соответствии с содержанием интересов, запросами и потребностям детей. Классный час способствует обеспечению дальнейшего положительного общения в детском коллективе.

Оформление мероприятия организовано соответственно содержанию мероприятия.

Продолжительность мероприятия 1 час. Зрелищность мероприятия не высокая, но она компенсируется игрой и элементом состязания, четкость проведения мероприятия высокая.

*Взаимосвязь содержания мероприятия с деятельностью.*

Мероприятие направлено на самоопределение и углубление в мир профессий.

Новые слова, новые профессии и смыслы для ребенка развивают его познавательную активность. Детям не запрещается заниматься поиском нужной информации, которую они хотят узнать глубже. Например, прямо на занятии мы использовали выход в интернет, чтобы вместе отыскать смыслы тех или иных понятий; больше узнать о некоторых профессиях и т.д.

*Адресность*

Классный час построен с учетом возрастных особенностей детей. Оно является стимулом в их духовном и интеллектуальном развитии. В процессе подготовки и проведения мероприятий формируются коммуникативные и познавательные, а также поисковые навыки, а также организационные навыки.

*Массовость и активность детей.*

Данное мероприятие способствует развитию таких творческих качеств как: неординарность, дипломатичность, тактичность, доброжелательность.

*Выводы.*

В результате проведения данного классного часа мы смогли поработать над самоопределением детей и развитием их творческого и познавательного интереса.

## **Заключение**

В ходе производственной тьюторской практики, которую я прошла в период с 28.11.2022 по 6.12.2022 были подробно изучены:

Содержание деятельности тьютора в образовательной организации.  
Воспитательная деятельность классного руководителя

Собраны сведения о классном коллективе – 3 «а» класса.

Проведено анкетирование обучающихся по методике диагностики сфер интересов детей.

На основе этого анкетирования разработан и проведен классный час с воспитанниками на тему «Ах если бы сбылась моя мечта», а также проанализирована деятельность классного руководителя с родителями обучающихся в данном классе.

### **Список использованных источников**

1. Дик Н. Ф. Классные часы в 3-4 классах; Феникс - Москва, 2007. - 320 с.

## Приложение 1

### 1. МЕТОДИКА ДИАГНОСТИКИ СФЕР ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ

Анкета предназначена для детей и родителей.

*Инструкция для детей:* в правом верхнем углу листа ответов запишите свое имя и фамилию. Ответы на вопросы помещайте в клетках: ответ на первый вопрос - в клетке под номером 1, ответ на второй вопрос в клетке под номером 2 и т. д. Всего 35 вопросов. Если то о чем говорится, вам не нравится, ставьте знак (—); если нравится — (+), если очень нравится (++).

*Инструкция для родителей:* чтобы дать Вам правильный совет и конкретные рекомендации для развития способностей Вашего ребенка, нам нужно знать его склонности. Вам предлагаются 35 вопросов. Подумайте и ответьте на каждый из них, стараясь не завышать и не занижать возможности ребенка. Для большей объективности сравните его с другими детьми того же возраста. На бланке ответов запишите имя и фамилию. Ответы помещайте в клетках, номера которых соответствуют номерам вопросов. Если то, о чем говорится в вопросе, не нравится (с Вашей точки зрения) ребенку, ставьте в клетку— (-); если нравится — (+); очень нравится — (++) . Если по какой-либо причине Вы затрудняетесь ответить, оставьте данную клетку незаполненной.

#### Лист вопросов

Каждый вопрос начинается со слов «Нравится ли...»

#### Лист ответов

Фамилия, имя \_\_\_\_\_

Вопрос НРАВИТСЯ ЛИ.....	Ответ
1. Решать логические задачи и задачи на сообразительность.	
2. Читать самостоятельно (слушать, когда ему читают) сказки, рассказы, повести.	
3. Петь, музицировать.	
4. Заниматься физкультурой.	
5. Играть вместе с другими детьми в различные коллективные игры.	
6. Читать (слушать, когда читают) рассказы о природе.	
7. Делать что-нибудь на кухне (мыть посуду, помогать готовить пищу).	
8. Играть с техническим конструктором.	
9. Изучать язык, интересоваться и пользоваться новыми незнакомыми словами.	
10. Самостоятельно рисовать.	
11. Играть в спортивные, подвижные игры.	
12. Руководить играми детей.	
13. Ходить в лес, на поле, наблюдать за растениями, животными, насекомыми.	
14. Ходить в магазин за продуктами.	

15.	Читать (или слушать) книги о технике, машинах, космических кораблях и др.	
16.	Играть в игры с отгадыванием слов (названий городов, животных).	
17.	Самостоятельно сочинять истории, сказки, рассказы.	
18.	Соблюдать режим дня, делать зарядку по утрам.	
19.	Разговаривать с новыми, незнакомыми людьми.	
20.	Ухаживать за домашним аквариумом, содержать птиц, животных (кошки, собаки и др.).	
21.	Убирать за собой книги, тетради, игрушки и др.	
22.	Конструировать, рисовать проекты самолетов, кораблей и др.	
23.	Знакомиться с историей (посещать исторические музеи)	
24.	Самостоятельно, без побуждения взрослых, заниматься различными видами художественного творчества.	
25.	Читать (слушать, когда читают) книги о спорте, спортивные телепередачи.	
26.	Объяснять что-то другим детям или взрослым (убеждать, спорить, доказывать свое мнение).	
27.	Ухаживать за домашними животными и растения помогать им, лечить их и др.	
28.	Помогать взрослым делать уборку в квартире ( вытирать пыль, подметать пол и т. п.).	
29.	Считать самостоятельно, заниматься математикой в школе.	
30.	Знакомиться с общественными явлениями и международными событиями.	
31.	Принимать участие в играх-драматизациях, в постановке спектаклей.	
32.	Заниматься спортом, в секциях и кружках.	
33.	Помогать другим людям.	
34.	Работать в саду, на огороде, выращивать растения.	
35.	Помогать и самостоятельно шить, вышивать, стирать.	

Вопросы составлены в соответствии с условным делением склонностей ребенка на семь сфер:

- математика и техника;
- гуманитарная сфера;
- художественная деятельность;
- физкультура и спорт;
- коммуникативные интересы;
- природа и естествознание;
- домашние обязанности, труд по самообслуживанию.

#### **Обработка результатов**

Сосчитайте количество плюсов и минусов по вертикали (плюс и минус взаимно сокращаются). Доминирование там, где наибольшее число плюсов. При подведении итогов, и особенно при формулировании выводов, следует сделать поправку на объективность испытуемых. Необходимо учитывать также, что у одаренного ребенка интересы во всех сферах могут быть одинаково хорошо выражены; при этом у ряда детей иногда наблюдается отсутствие выраженных склонностей; в этом случае следует вести речь о каком-либо определенном типе направленности интересов ребенка.

Данными методиками могут пользоваться как родители для выявления творческих способностей у своих детей, так и воспитатели детских садов, учителя школ и гувернеры. Полученные результаты могут быть очень полезны как опорная схема для наблюдений за детьми. Для учителей и воспитателей может быть интересным сопоставление ответов

детей и их родителей. Это позволит создать более объективную картину направленности интересов ребенка и выявить зоны для коррекционной работы, как с детьми, так и с их родителями