

## ОТЧЕТ

### ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Наименование практики: ПП 04.02 Производственная практика  
ПМ 05. Выполнение работ по профессии рабочего  
17351 Продавец непродовольственных товаров

В \_\_\_\_\_  
(место прохождения практики)

с 30.05.2023г. по 05.06.2023 г.

студента Сапрыкиной Анны Павловны  
(Ф.И.О.)

курса 2 группы ТЭ - 2109

специальность 380205 «Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров»

руководитель практики  
от ОУ Е.В Черномырдина , преподаватель специальных дисциплин  
(Ф.И.О., должность)

от организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Астрахань, 2023г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский государственный политехнический колледж»

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

студента

**Сапрыкиной Анны Павловны**

(фамилия, имя, отчество студента)

Специальность 380205 «Товароведение и экспертиза качества  
ти потребительских товаров»

(код, наименование специальности)

группа ТЭ - 2109 курс 2 форма обучения очная

с 30.05.2023 г. по 05.06.2023 г.

под руководством Е.В Черномырдиной, преподаватель специальных  
дисциплин.

(фамилия, имя, отчество руководителя, должность)

прошёл(а) производственную практику

по профессиональному модулю: ПМ 05. Выполнение работ по профессии  
рабочего

17351 Продавец непродовольственных товаров

За время практики студент сформировал умения:

- подготовки рабочего места к продаже товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовых машин;
- распознавания групп, видов и разновидностей непродовольственных товаров, оценки их качества органолептическим способом;
- приёмки товаров, размещения и хранения товаров в подсобном помещении;
- размещения оборудования, инвентаря и товаров в торговом зале магазина;
- подготовки торгового зала к работе;
- обслуживания покупателей и расчёта с покупателями;
- проведения инвентаризации.
- обслуживания покупателей;
- получения товаров со склада, определение их качества по органолептическим признакам и подготовка их к продаже ;
- организации рабочего места продавца;
- составления заявок на ремонт торгово-технологического оборудования;
- составления товарных отчётов, актов на брак, недостачу, пересортицу товаров и приемосдаточные акты при передаче материальных ценностей;
- участия в проведении инвентаризации;
- разрешения спорных вопросов с покупателями в отсутствие администрации.

**общих:**

- ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 05. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**и профессиональных:**

- ПК 5.1 Проверять соблюдение правил продажи товаров
- ПК 5.2 Работать на торгово-технологическом оборудовании.
- ПК 5.3 Подготавливать товары продаже и рабочее место к работе.
- ПК 5.4 Принимать товары по качеству и количеству.
- ПК 5.5 Обслуживать покупателей.

Результат практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Программа практики выполнена успешно в полном объеме)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от УО \_\_\_\_\_  
(подпись) (должность, Ф.И.О.)

М.П.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский государственный политехнический колледж»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**Сапрыкиной Анны Павловны**

(фамилия, имя, отчество студента)

За время производственной практики выполнены следующие виды работ:

№	Виды работ, выполненные обучающимся за время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика*		
		Проявлял(а) регулярно	Проявлял(а) эпизодически	Не проявлял(а)
1.	Знакомство с инструктажем по охране труда и технике безопасности, а также с обязанностями работников магазина, в том числе по сохранению товарно-материальных ценностей и денежный средств. Изучение виды материальной ответственности работников магазина. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца непродовольственных товаров различных разрядов, со способами и приёмами предоставления потребителю информации: о товарах, их изготовителях, о государственной регистрации, наименование зарегистрировавшего их органа, при необходимости лицензирования деятельности: о номере и сроке действия лицензии, об органе её выдавшем. Определение достаточности и доступности указанной информации. Оформление ценников на товары. Изучение правил продажи. Заполнение таблицы: виды материальной ответственности.			
2.	Составление препроводительной ведомости. Освоение окончания работы на ККМ. Распознавание признаков платежности билетов банка России и государственных казначейских билетов, разменной монеты различного достоинства. Изучение правил обращения с денежными купюрами и разменной монетой различного достоинства. Овладение навыками обнаружения и устранения простейших неисправностей в работе контрольно-кассовых машин. Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. Изучение прав и обязанностей кассира-контролёра. Отработка скорости печатания чеков. Ознакомление с типами контрольно-кассовых машин, имеющихся в магазине, правилами эксплуатации и техники организации рабочего места кассира, подготовки контрольно-кассовой машины к работе и работе на них. Участие в составлении заявок на ремонт торгово-технологического оборудования. Определение соответствия оборудования, и инвентаря, применяемого в магазине, его профилю и специализации, безопасности, работы на них. Ознакомление с видами инвентаря магазина.			
3.	Проверка сроков клеймения мер. Ознакомление с видами инвентаря и инструментов, имеющихся в магазине, их назначением, правилами пользования и ухода за ними. Ознакомление с устройством и овладение навыками эксплуатации средств измерений. Освоение ухода за оборудованием в			

	процессе эксплуатации. Ознакомление с торговой мебелью, принципами её размещения и правилами ухода. Оценивание рациональности использования торговой мебели, достаточности с учётом профиля магазина.			
4.	Освоение подготовки торгового зала магазина к работе. Ознакомление с организацией рабочего места продавца. Подготовка упаковочного материала инвентаря. Ознакомление с безопасными приёмами труда. Освоение уход за рабочим местом и содержание его в надлежащем состоянии. Приобретение навыков размещения и выкладки разных групп товаров. Овладение основными операциями предреализационной подготовки товаров с учётом их особенностей: проверка наименования, количества, сортировка товаров на градации качества (сорта, классы, качества, типы, марки и т.п.), состояние упаковки и правильности маркировки; овладение техникой упаковывания товаров, оформления ценников.			
5.	Проверка сроков годности непродовольственных товаров, их соответствия установленным требованиям. Оценка качества по органолептическим показателям и установление соответствия требованиям стандартов. Выявление дефектов и удаление дефектных товаров с рабочего места продавца. Оценивание качества 10 образцов товаров органолептическим методом. Ознакомление с информационными знаками на маркировке товаров и их назначением. Ознакомление с товарно-сопроводительными документами по приёмке товаров по количеству и качеству: накладными, сертификатами соответствия и т.д.			
6.	Отработка навыков обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товаров, информирование покупателей о способах и условиях использования продовольственных товаров, а также сопутствующего ассортимента. Для отдельных групп товаров предоставление дополнительной информации об области применения, противопоказаниях для употребления. Составление алгоритма выполнения операций по обслуживанию покупателей при продаже конкретных товаров. Изучение технологии продажи отдельных групп непродовольственных товаров.			

\*отметить знаком «+» в нужной графе

За время прохождения производственной практики студент подготовлен к формированию профессиональных компетенций:

Наименование компетенций	Подготовленность	
	подготовлен	не подготовлен
ПК 5.1 Проверять соблюдение правил продажи товаров		
ПК 5.2 Работать на торгово-технологическом оборудовании		
ПК 5.3 Подготавливать товары продаже и рабочее место к работе		
ПК 5.4 Принимать товары по качеству и количеству		
ПК 5.5 Обслуживать покупателей		

\*отметить знаком «+» в нужной графе

Руководитель практики от ОУ \_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

М.П.

Оценка по результатам практики: \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский государственный политехнический колледж»

## ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента \_\_\_\_\_ Сапрыкиной Анны Павловны  
(Ф.И.О.)

курса \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ ТЭ - 2109  
специальность \_\_\_\_\_ 380205 «Товароведение и экспертиза качества потребительских  
товаров»

Наименование практики: ПП 04.02 Производственная практика ПМ 05.  
Выполнение работ по профессии рабочего  
17351 Продавец непродовольственных товаров

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_ 30.05.2023г \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_ 05.06.2023г \_\_\_\_\_

Астрахань 2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА

Дата	Перечень выполняемых работ	Подпись руководителя	
		От организаци и	От колледжа
1	2	3	4
30.05.2023г	<p>Знакомство с инструктажем по охране труда и технике безопасности, а также с обязанностями работников магазина, в том числе по сохранению товарно-материальных ценностей и денежных средств. Изучение виды материальной ответственности работников магазина. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца непродовольственных товаров различных разрядов, со способами и приёмами предоставления потребителю информации: о товарах, их изготовителях, о государственной регистрации, наименование зарегистрировавшего их органа, при необходимости лицензирования деятельности: о номере и сроке действия лицензии, об органе её выдавшем. Определение достаточности и доступности указанной информации. Оформление ценников на товары. Изучение правил продажи. Заполнение таблицы: виды материальной ответственности.</p>		

31.05.2023г	<p>Составление препроводительной ведомости. Освоение окончания работы на ККМ. Распознавание признаков платежности билетов банка России и государственных казначейских билетов, разменной монеты различного достоинства. Изучение правил обращения с денежными купюрами и разменной монетой различного достоинства. Овладение навыками обнаружения и устранения простейших неисправностей в работе контрольно-кассовых машин. Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. Изучение прав и обязанностей кассира-контролёра. Отработка скорости печатания чеков. Ознакомление с типами контрольно-кассовых машин, имеющихся в магазине, правилами эксплуатации и техники организации рабочего места кассира, подготовки контрольно-кассовой машины к работе и работе на них. Участие в составлении заявок на ремонт торгово-технологического оборудования. Определение соответствия оборудования, и инвентаря, применяемого в магазине, его профилю и специализации, безопасности, работы на них. Ознакомление с видами инвентаря магазина.</p>		
	<p>Проверка сроков клеймения мер. Ознакомление с видами инвентаря и инструментов, имеющихся в магазине, их назначением, правилами пользования и ухода за ними. Ознакомление с устройством и овладение навыками эксплуатации средств измерений. Освоение ухода за оборудованием в процессе эксплуатации. Ознакомление с торговой мебелью, принципами её размещения и правилами ухода. Оценивание рациональности использования торговой мебели, достаточности с учётом профиля магазина.</p>		
01.06.2023г	<p>Освоение подготовки торгового зала магазина к работе. Ознакомление с организацией рабочего места продавца. Подготовка упаковочного материала инвентаря. Ознакомление с безопасными приёмами труда. Освоение уход за рабочим местом и содержание его в надлежащем состоянии. Приобретение навыков размещения и выкладки разных групп товаров. Овладение основными операциями предреализационной подготовки товаров с учётом их особенностей: проверка наименования, количества, сортировка товаров на градации качества (сорта, классы, качества, типы, марки и т.п.), состояние упаковки и правильности маркировки; овладение техникой упаковывания товаров, оформления ценников.</p>		



02.06.2023г	<p>Проверка сроков годности непродовольственных товаров, их соответствия установленным требованиям. Оценка качества по органолептическим показателям и установление соответствия требованиям стандартов. Выявление дефектов и удаление дефектных товаров с рабочего места продавца. Оценивание качества 10 образцов товаров органолептическим методом. Ознакомление с информационными знаками на маркировке товаров и их назначением. Ознакомление с товарно-сопроводительными документами по приёмке товаров по количеству и качеству: накладными, сертификатами соответствия и т.д.</p>		
03.06.2023г.	<p>Отработка навыков обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товаров, информирование покупателей о способах и условиях использования непродовольственных товаров, а также сопутствующего ассортимента. Для отдельных групп товаров предоставление дополнительной информации об области применения, противопоказаниях для употребления. Составление алгоритма выполнения операций по обслуживанию покупателей при продаже конкретных товаров. Изучение технологии продажи отдельных групп непродовольственных товаров.</p>		
05.06.2023г	<p>Изучение видов потерь: нормируемых и актируемых, причин их возникновения. Ознакомление с учётом и порядком списания товарных потерь в магазине. Составление актов на бой, лом, порчу товаров. Составление актов на брак, недостачу, пересортицу товаров. Составление приходных, расходных документов к товарному отчёту. Составление товарного отчёта. Ознакомление с порядком проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в магазине.</p>		

**Знакомство с инструктажем по охране труда и технике безопасности, а также с обязанностями работников магазина, в том числе по сохранению товарно-материальных ценностей и денежных средств. Изучение видов материальной ответственности работников магазина. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца непродовольственных товаров различных разрядов, со способами и приёмами предоставления потребителю информации: о товарах, их изготовителях, о государственной регистрации, наименование зарегистрировавшего их органа, при необходимости лицензирования деятельности: о номере и сроке действия лицензии, об органе её выдавшем. Определение достаточности и доступности указанной информации. Оформление ценников на товары. Изучение правил продажи. Заполнение таблицы: виды материальной ответственности.**

**Составление препроводительной ведомости. Освоение окончания работы на ККМ. Распознавание признаков платежности билетов банка России и государственных казначейских билетов, разменной монеты различного достоинства. Изучение правил обращения с денежными купюрами и разменной монетой различного достоинства. Овладение навыками обнаружения и устранения простейших неисправностей в работе**

**контрольно-кассовых машин. Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. Изучение прав и обязанностей кассира-контролёра. Отработка скорости печатания чеков. Ознакомление с типами контрольно-кассовых машин, имеющихся в магазине, правилами эксплуатации и техники организации рабочего места кассира, подготовки контрольно-кассовой машины к работе и работе на них. Участие в составлении заявок на ремонт торгово-технологического оборудования. Определение соответствия оборудования, и инвентаря, применяемого в магазине, его профилю и специализации, безопасности, работы на них. Ознакомление с видами инвентаря магазина.**

**Проверка сроков клеймения мер. Ознакомление с видами инвентаря и инструментов, имеющихся в магазине, их назначением, правилами пользования и ухода за ними. Ознакомление с устройством и овладение навыками эксплуатации средств измерений. Освоение ухода за оборудованием в процессе эксплуатации. Ознакомление с торговой мебелью, принципами её размещения и правилами ухода. Оценивание рациональности использования торговой мебели, достаточности с учётом профиля магазина.**

**Освоение подготовки торгового зала магазина к работе. Ознакомление с организацией рабочего места продавца. Подготовка упаковочного материала инвентаря. Ознакомление с безопасными приёмами труда. Освоение уход за рабочим местом и содержание его в надлежащем состоянии. Приобретение навыков размещения и выкладки разных групп товаров. Овладение основными операциями предреализационной подготовки товаров с учётом их особенностей: проверка наименования, количества, сортировка товаров на градации качества (сорта, классы, качества, типы, марки и т.п.), состояние упаковки и правильности маркировки; овладение техникой упаковывания товаров, оформления ценников.**

**Проверка сроков годности непродовольственных товаров, их соответствия установленным требованиям. Оценка качества по органолептическим показателям и установление соответствия требованиям стандартов. Выявление дефектов и удаление дефектных товаров с рабочего места продавца. Оценивание качества 10 образцов товаров органолептическим методом. Ознакомление с информационными знаками на маркировке товаров и их назначением. Ознакомление с товарно-сопроводительными документами по приёмке товаров по количеству и качеству: накладными, сертификатами соответствия и т.д.**

Непродовольственными товарами называются изделия, которые не относятся к продуктам питания. Они реализуются исключительно для того, чтобы были удовлетворены самые разные запросы потребителей.

На сегодняшний день существует специальная система классификации непродовольственных товаров, на основе которой различают целый ряд категорий изделий данного типа.

Таким образом, существует перечень, в котором выделяют следующие группы:

- Хозяйственные товары;
- Галантерея: кожаная, текстильная и металлическая;
- Бытовые товары, содержащие химически активные вещества: моющие, лакокрасочные, клеящие, а также другие средства;
- Стеклопродукция, к которой относятся лампы с посудой и листовым стеклом;
- Керамические изделия включают фарфоровую, майоликовую и фаянсовую посуду, разнообразные художественно-декоративные и гончарные изделия;
- Строительные материалы: конструкции, изготовленные из металла или керамики, специальные вяжущие средства и различные другие материалы.
- Мебель, которая может быть сделана не только из дерева, но и из других материалов.
- Товары, изготовленные из металлических сплавов: ножи и скобяные приспособления, посуда, замки и разнообразные инструменты.
- Бытовая техника и всевозможные электрические приборы: электролампы и установочное оборудование, различные бытовые машины и электронагревательные устройства шнуры с проводами, а также приборы для измерения разных параметров.
- Текстильные товары, которыми являются штучные материалы и ткани с неткаными изделиями;

- Разнообразные швейные изделия: готовые платья с костюмами, верхняя одежда с головными уборами, белье;
- Трикотажная продукция, включающая перчаточные изделия, бельевой, а также верхний трикотаж, и чулочно-носочные вещи;
- Обувь, сделана из разных материалов;
- Товары, изготовленные из меха — это овчинно-шубные либо пушно-меховые изделия и меховые полуфабрикаты;
- Ювелирные изделия;
- Канцелярские и письменно-школьные принадлежности;
- Фотоаппаратура;
- Музыкальная аппаратура;
- Радиоэлектронная аппаратура;
- Спортивные товары;
- Детские игрушки;
- Книги и любые другие печатные издания.

Благодаря этой классификации создаются различные отделы с соответствующими товарами, что существенно облегчает поиски необходимого оборудования или изделия.

Непродовольственные товары, так же как и другие, проходят проверку качества и соответствия стандартам ГОСТа.

Для этого используется несколько методов, позволяющих совершить экспертизу изделия.

Органолептические методы



- Органолептические методы предназначены для того, чтобы провести первоначальный осмотр того или иного товара с целью выявления видимых дефектов и поломок.
- Кроме того, на этой стадии проверки качества изучаются документы изделия с целью определения полной комплектности, соответствия нормативам качества по ГОСТу, правильной маркировки, свидетельствующий об оригинальности товара.
- В целом, этот способ предполагает проверку всех технических показателей и особенностей изделия, для которой не требуется применение каких-либо дополнительных устройств, и которую можно совершить прямо на месте.

### Правила возврата покупки



1. Согласно действующему закону «О защите прав потребителей», покупатели имеют достаточно много возможностей для того, чтобы приобрести высококачественное изделие.
2. Так, например, практически любой товар можно вернуть или обменять в том случае, если он не подошел по форме или размеру, цвету или фасону, модели либо другим свойствам.
3. Проведение такой процедуры происходит только при двух условиях:
  - У покупателя сохранился чек на соответствующий товар;
  - Изделие сохранило свой первоначальный вид и не имеет видимых дефектов.

**Отработка навыков обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товаров, информирование покупателей о способах и условиях использования непродовольственных товаров, а также сопутствующего ассортимента. Для отдельных групп товаров предоставление дополнительной информации об области применения, противопоказаниях для употребления. Составление алгоритма выполнения операций по обслуживанию покупателей при продаже конкретных товаров. Изучение технологии продажи отдельных групп непродовольственных товаров.**

К данным операциям относятся операции по продаже товаров. Характер и структура операций по продаже товаров зависели в первую очередь от ассортимента реализуемых товаров и методов их продажи. Как было изложено выше в магазине применяют два основных метода продажи - самообслуживание и частично индивидуальное обслуживание через прилавок.

Продажа товаров на основе самообслуживания - один из самых удобных для покупателей методов продажи товаров. Этот метод предусматривает свободный доступ покупателей к выложенным в торговом зале товарам, возможность самостоятельно осматривать и отбирать их без помощи продавца. Процесс продажи при этом состоит из следующих основных операций:

встреча покупателей и предоставление ему необходимой информации о реализуемых товарах и предоставляемых услугах;

подсчет стоимости отобранных товаров;

оплата купленных товаров и получение чека;

укладка приобретенных товаров в сумку покупателя;

После окончания работы на контрольно-кассовом месте, все оборудование выключали и закрывали. Ключи передавали предпринимателю. Сумма выручки ежедневно учитывалась в кассовом отчете и периодически отражалась в товарном отчете. Товарный отчет — это документ, который отражает движение товарных ценностей в торговом предприятии. Сроки предоставления товарных отчетов устанавливались предпринимателем.

В магазине старались строго соблюдать права потребителей.

Магазин:

- обеспечивал изготовление продукции в соответствии с установленными требованиями к ее качеству;

- представлял продукцию на сертификацию;

- разрабатывал специальные правила использования продукции;

- устанавливал срок службы (годности) продукции;

- обеспечивал разработку и доведение до потребителя необходимой информации;

- в установленных случаях приостанавливал производство и реализацию продукции, либо снимал ее с производства, принимал меры по изъятию из оборота и у потребителей опасной продукции.

Продавец:

- обеспечивал реализацию товаров, доведение до потребителя необходимой информации;

- в установленных случаях приостанавливал реализацию, принимал меры по изъятию из оборота и у потребителей опасной продукции;

Продавцы по желанию потребителей давали полную характеристику товарам, рассказывали о способах их использования и употребления, кассиры оперативно обслуживали покупателей.

В магазине представлена вся необходимая информация для потребителей на информационном стенде, а именно:

- книга инспекторских проверок.

- ассортиментный перечень.

- книга отзывов и предложений.

На сертифицированные товары в установленном порядке выдается сертификат. Номенклатуру товаров (работ, услуг), подлежащих обязательной сертификации, согласно Закону, определяет Госстандарт России.

За время прохождения практики магазина конфликтов с потребителями не было.

Эффективность консультации во многом зависело от моей теоретической подготовки, знания мной ассортимента товаров, умения рекомендовать товары и



без лишней потери времени обслуживать покупателя. Пришедший в магазин покупатель встречал приветливое отношение со стороны торгового персонала. При этом благоприятное впечатление оставляли опрятный внешний вид работников магазина, порядок и чистота в магазине. Выявление намерения покупателей заключается в определении их отношения к видам товаров. Эта операция выполняется ненавязчиво, в вежливой форме. После выявления намерения покупателя я показывала соответствующие товары. При этом я обращала внимание на особенности отдельных товаров, предлагала взамен отсутствующих другие однородные товары. Если требовалось, я давала квалифицированную консультацию, включающая в себя:

- сведения о назначении товаров и способах их эксплуатации;
- соответствия предлагаемых товаров современной моде.

Оформление витрин также имело важную роль в продаже. Чтобы дойти до потребителя, товар должен встать на полку магазина. Причём, от того, какое место он займёт в магазине, во многом зависит его судьба, заметят ли его покупатели, приобретут ли.

**Изучение видов потерь: нормируемых и актируемых, причин их возникновения. Ознакомление с учётом и порядком списания товарных потерь в магазине. Составление актов на бой, лом, порчу товаров. Составление актов на брак, недостачу, пересортицу товаров. Составление приходных, расходных документов к товарному отчёту. Составление товарного отчёта. Ознакомление с порядком проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в магазине.**

Товарные потери возникают при транспортировке, хранении и отпуске продуктов и товаров из кладовой предприятия общественного питания. Вопросы, связанные с товарными потерями для предприятий общественного питания, являются очень важными.

Различают нормируемые и ненормируемые товарные потери.

Нормируемые потери — это потери, образующиеся в результате усушки, утруски, раскрошки, разлива, то есть так называемая естественная убыль

товаров: уменьшение веса или объема товаров происходит вследствие изменения их физико-химических качеств.

Ненормируемые потери: это потери от боя, брака и порчи товаров, а также потери по недостачам, растратам и хищениям, что, к сожалению, в такой отрасли народного хозяйства, как общественное питание, явление весьма нередкое. Данные потери образуются вследствие уменьшения массы товаров сверх норм естественной убыли, понижения качества по сравнению со стандартами, веса и объема товаров, а также их порчи из-за неправильных условий хранения, халатности должностных лиц. Наличие на предприятии общественного питания таких потерь является результатом бесхозяйственности, запущенности в учете, поэтому такие потери не нормируются, а считаются сверхнормативными. К сверхнормативным относятся и потери вследствие стихийных бедствий, а именно: не компенсируемых убытков от пожаров, наводнений, всякого рода аварий, убытков от хищений, виновники которых по решению суда не установлены.

Товарные потери выявляются путем проверки наличия товаров путем инвентаризации. Выявленные отклонения в соответствии с Приказом Минфина Российской Федерации от 29 июля 1998 года №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» и Законом №129-ФЗ должны регулироваться следующим образом:

- убыль ценностей в пределах норм, утвержденных в законодательном порядке, списывается по распоряжению руководителя организации на издержки обращения предприятия;

- потери сверх норм естественной убыли относятся на виновных лиц.

Для документального подтверждения товарных потерь при порче, бое, ломе товаров Постановлением Госкомстата Российской Федерации N 132 предусмотрены следующие формы документов:

- Акт о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей (форма N ТОРГ-15);

- Акт о списании товаров (форма N ТОРГ-16).

Как следует из Указаний по применению и заполнению Акта формы N ТОРГ-15, данный документ применяется магазином «Светофор» при выявлении фактов боя, порчи или поломки товаров, подлежащих уценке или списанию. Для составления акта в торговой организации создается специальная комиссия, в которую входят представитель администрации фирмы и материально ответственное лицо, при необходимости в комиссию включается представитель санитарного надзора. Акт формы N ТОРГ-15 составляется в трех экземплярах. В акте указывается вся информация о товаре, подлежащем уценке или списанию, а именно: его наименование, цена, количество, артикул, сорт, причины, по которой возникли товарные потери, а также возможность его дальнейшего использования: продажа по сниженной цене, утилизация или уничтожение.

Унифицированная форма № ТОРГ-15  
Утверждена постановлением Госкомстата  
России от 25.12.98 № 132

ООО «Торгсервис 30» <small>организация, адрес, номер телефона, факса</small>		Форма по ОКУД по ОКПО	Код 0330215 12345678
Поставщик <small>наименование, адрес, номер телефона, факса, банковские реквизиты</small>		структурное подразделение ООО «Кант» по ОКПО Вид деятельности по ОКДП Вид операции	76345534 47.59.2

Номер документа	Дата составления
15	01.06.2023

**АКТ**  
**о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
Директор  
должность

подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи  
« 01 » \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2023 года

Воронов \_\_\_\_\_ Воронов А.В.

Комиссия произвела осмотр товарно-материальных ценностей, подлежащих уценке (списанию) вследствие Бой товарно-материальных ценностей Код \_\_\_\_\_  
и установила: наименование причины

Товарно-материальные ценности наименование, характеристика	код	Единица измерения наименование	код по ОКЕИ	Артикул товара	Сорт (кате- гория)	Коли- чество (масса)	Учетная цена, руб. коп.	Сумма, руб. коп.	Подлежит уценке				Про- цент скид- ки	Характеристика дефекта
									колп- чество (масса)	новая цена, руб. коп.	стоимость по новой цене, руб. коп.	сумма уценки, руб. коп.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ваза стеклянная	09.73.15	шт	796	B3010101		10	200,0	2000,0	10	-	-	2000,0	100	Бой товара
Итого						10	X	2000	10	X	-	2000,0		

Причины порчи, боя, лома Падение металлического стеллажа с выставочным товаром из стекла вследствие неосторожных действий покупателя Код \_\_\_\_\_  
наименование

Виновными в порче, бое, ломе являются \_\_\_\_\_ Виновные лица не выявлены  
необходимо зачеркнуть должность, фамилия, и. о.



Целью прохождения производственной практики является получение общих знаний об организационном обеспечении деятельности торгового предприятия и овладение соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения профессионального модуля.

Основные задачи производственной практики:

- общее ознакомление с торговым предприятием, его организационно-правовой формой собственности, ассортиментным профилем, методами продажи, с материально технической базой предприятия, с видами оборудования и инвентаря;

- овладение основными операциями предреализационной подготовки товаров, размещения и выкладки товаров на рабочем месте;

- проверка соответствия принимаемых товаров товарно-сопроводительным документам;

- выполнение основных операций по продаже товаров;

- ведение отчётной документации.

Объектами производственной практики является Общество с ограниченной ответственностью "Торгсервис 30".