

Длительность практики составляет: 2 недели.

На данном этапе Вам необходимо:

Шаг 1. Выбрать профильную организацию, в которой Вы будете проходить практику. Например, для профиля **«Информационные системы и технологии»** такими организациями являются: организации и подразделения организаций, деятельность которых связана с ИТ, архитектурой информационных систем, WEB-разработкой, информационной безопасностью и т.д.

Данную практику рекомендуется пройти в должности/роли помощника **инженера информационных систем**.

Выбрать руководителя практики от профильной организации. *Это должен быть сотрудник профильного подразделения или его руководитель.*

Примерное содержание краткого отчета о прохождении практики:

1. Общая характеристика места прохождения практики;
2. Краткое описание и анализ результатов проделанной работы;
3. Выводы и/или рекомендации по итогам прохождения практики.

Дневник и краткий отчет о прохождении практики выполняются на компьютере на одной стороне листа формата А4. Размеры полей листа: левое — 30 мм, правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, нижнее — 20 мм, интервал — 1,5. Цвет шрифта — черный, размер шрифта — 14, гарнитура Times New Roman.

Полный готовый комплект документов по практике включает в себя:

1. Заполненный договор с организацией (с подписями и печатью профильной организации, в личный кабинет загружается скан).
2. Индивидуальный план (с подписью руководителя от профильной организации, с печатью организации, с подписью студента, в личный кабинет загружается скан).
3. Индивидуальное задание (с подписью руководителя от профильной организации, с печатью организации, с подписью студента, в личный кабинет загружается скан).
4. Дневник по практике (в личный кабинет загружается в виде файла в формате word).
5. Краткий отчет по практике с подписью студента (в личный кабинет загружается в виде файла в формате word).

6. Заключение руководителя от профильной организации (с подписью руководителя и печатью профильной организации, в личный кабинет загружается скан).