Основные данные о работе

| Версия шаблона | 6.1 | |
|------------------------------|---|--|
| Вид работы | Отчет по практике | |
| Название дисциплины | Производственная практика (направление - 030900 | |
| | "Юриспруденция | |
| Фамилия | Попова | |
| Имя | Елена | |
| Отчество | Олеговна | |
| № договора (контракта) | 0860213403701003 | |
| Ф.И.О. руководителя | | |
| практики от образовательной | | |
| организации, степень, звание | | |
| Направление на практику | | |
| | Архив WinRAR.rar | |
| Договор об организации и | | |
| проведении практики | | |
| Результаты прохождения | | |
| практики (отзыв | | |
| руководителя практики от | | |
| профильной организации) | | |
| Место прохождения | Частное образовательное учреждение высшего | |
| практики (населенный пункт | образования Современная гуманитарная академия | |
| и наименование | | |
| предприятия, организации, | | |
| учреждения) | | |

Основная часть

Дневник практики

В таблицу вносятся даты практик, включая выходные дни.

| Дата выполнения индивидуальных | Объем работы в академических часах | |
|--------------------------------|------------------------------------|--|
| заданий | | |
| 16.03.2017 | 8 | |
| 17.03.2017 | 8 | |
| 18.03.2017 | 8 | |
| 19.03.2017 | 8 | |
| 20.03.2017 | 8 | |
| 21.03.2017 | 8 | |
| 22.03.2017 | 8 | |
| 23.03.2017 | 8 | |
| 24.03.2017 | 8 | |
| 25.03.2017 | 8 | |
| 26.03.2017 | 8 | |
| 27.03.2017 | 8 | |
| 28.03.2017 | 8 | |
| 29.03.2017 | 4 | |
| Итого | 108 | |

Отчет о выполнении индивидуальных заданий с приложениями

В таблицу в столбец «Приложения» необходимо загрузить результаты выполнения индивидуальных заданий в формате MS Word.

| No | Содержание индивидуальных | Отчет о | Приложения |
|----|---------------------------------|-----------------|----------------------------|
| | заданий | выполнении | |
| 1 | Научиться составлять проекты | Отчет составлен | w - |
| | документов, выносимых судом | по ф.5.1 | Отчет по формме 5.1.doc |
| | - Освоение работы с | | |
| | нормативными материалами | | |
| | (законами, постановлениями, | | |
| | ведомственными актами) | | |
| | - Формирование навыков | | |
| | поведения при работе с правовой | | |
| | информацией | | |
| | - Получение практического | | |
| | опыта в области работы суда и | | |
| | ознакомление с процессом | | |
| | гражданского судопроизводства | | |
| | в суде первой инстанции. | | |
| | | | |