

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
1. Создание базы данных	5
1.1. Разработка структуры таблиц в Access.....	4
1.2. Создание форм для заполнения.....	5
1.3. Создание отчета по 1 округу и 1 области.....	6
1.4. Разработка запроса на области с наибольшим количеством преступлений и наименьшим.....	7
2. Изучение информационно-справочных систем и сравнительно- правовой анализ норм ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УПК РФ, регламентирующих порядок подачи документов в суд в электронном виде	9
2.1. Изучение ГАС «Правосудие» и иных информационно- справочных систем.....	9
2.2. Сравнительно-правовой анализ норм ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УПК РФ, регламентирующих порядок подачи документов в суд в электронном виде.....	13
Заключение	15
Список источников и литературы	16

ВВЕДЕНИЕ

Я, в период с 09.06.2023 по 15.06.2023 проходил учебную практику по профессиональному модулю ПМ.03 «Информатизация деятельности суда».

Целью прохождения практики является закрепление, расширение и углубление полученных знаний по дисциплине «Информатизация деятельности суда», приобретение необходимых навыков, которые в дальнейшем помогут при работе с документами и официальными сайтами.

Задачами во время практики являются:

1)Создать базу данных «Состояние и динамика преступности в регионах России» по данным сборника Состояние преступности в Российской Федерации за январь - апрель 2022 года раскрытые и не раскрытые преступления из числа преступлений дела и материалы которых находились в производстве.

- Создать форму для заполнения.

- Создать отчет по 1 округу и 1 области.

- Приготовить запрос на области с наибольшим количеством преступлений и наименьшим.

2)Составить конспект «ГАС «Правосудие» и иные информационно-справочные системы». Кратко изложить в конспекте другие информационно-коммуникационные технологии, используемые в деятельности суда.

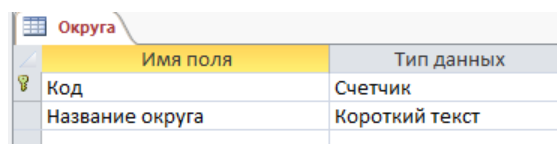
3)Провести сравнительно-правовой анализ норм ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УПК РФ, регламентирующих порядок подачи документов в суд в электронном виде, направления электронных извещений, использования систем видеоконференцсвязи и аудиопотоколирования.

По результатам практики необходимо сделать выводы и предоставить отчетные документы (дневник и отчет по практике), а также индивидуальное задание.

Глава 1. Создание базы данных

1.1. Разработка структуры таблиц в Access

Сперва разрабатываем структуру таблицы **Округа**. В режиме конструктор, в первой строке в ячейке Имя поля записываем имя Код, а Тип данных задаем Счетчик, в строку Подпись пишем «№ п.п.». Во второй строке Имя поля – название округа, Тип данных – короткий текст. (Рис. 1).

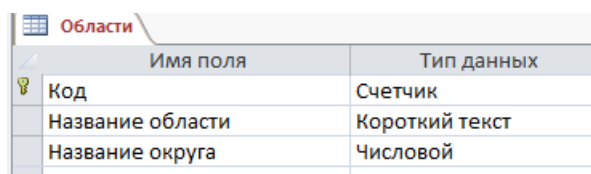


Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Название округа	Короткий текст

Рис. 1. Таблица Округа в режиме конструктор

Далее нажимаем кнопку Режим таблицы на правом краю в строке состояния, соглашаемся с предложением сохранить таблицу. Так переходим в режим таблицы, форматируем текст на вкладке Главная и **сохраняем под названием Округа**. Далее приступаем к заполнению таблицы, сохраняем и закрываем.

После разрабатываем структуру таблицы **Области**. Аналогично заполняем ее в режиме конструктор. В третьей строке в ячейку Имя поля записываем название округа, а в Типе данных откроем выпадающий список и кликнем в строке Мастер подстановок, после чего задаем подстановку из таблицы Округа. В итоге значения в поле Название округа будут передаваться из таблицы Округа. (Рис. 3).

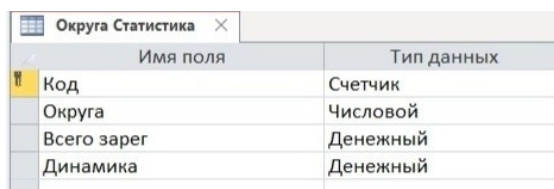


Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Название области	Короткий текст
Название округа	Числовой

Рис. 3. Таблица Области в режиме конструктор

Разрабатываем структуру таблицы **Округа Статистика**. Находясь в режиме Конструктор заполняем ее. Только во второй строке в ячейку Имя поля – Название округа, Тип данных – откроем выпадающий список и кликнем в строке Мастер подстановок. Значения в поле Название округа будут передаваться из таблицы Округа. В третьей строке в ячейку Имя поля – Всего зарег., а в типе данных откроем выпадающий список и кликнем в

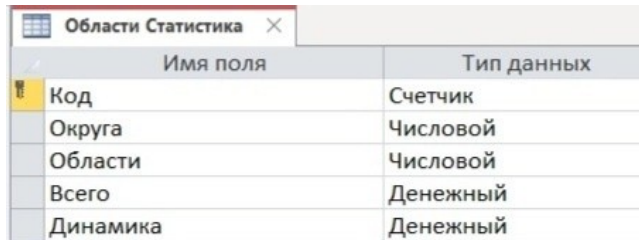
строке Денежный. Далее выбираем формат поля – с разделителями разрядов. Число десятичных знаков - 0. Затем в четвертую строку в ячейку Имя поля – Динамика. В выпадающей строке Типа данных выбираем Денежный, в Формат поля – с разделителями разрядов, число десятичных знаков – 1. Форматируем текст на вкладке Главная и заполняем таблицу. (Рис. 4).



Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Округа	Числовой
Всего зарег	Денежный
Динамика	Денежный

Рис. 4. Таблица Округа Статистика в режиме конструктор

Далее разрабатываем структуру таблицы Области Статистика по той же схеме. Но в третьей строке в ячейку Имя поля – Название области, Тип данных – откроем выпадающий список и кликнем в строке Мастер подстановок. Значения в поле Название области будут передаваться из таблицы Области. Форматируем текст на вкладке Главная и заполняем таблицу в режиме таблицы.



Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Округа	Числовой
Области	Числовой
Всего	Денежный
Динамика	Денежный

Рис. 5. Таблица Области Статистика в режиме конструктор

Далее переходим во вкладку Работа с базами данных и нажимаем кнопку Схема данных. Здесь представлены все связи наших таблиц. (Рис. 6).

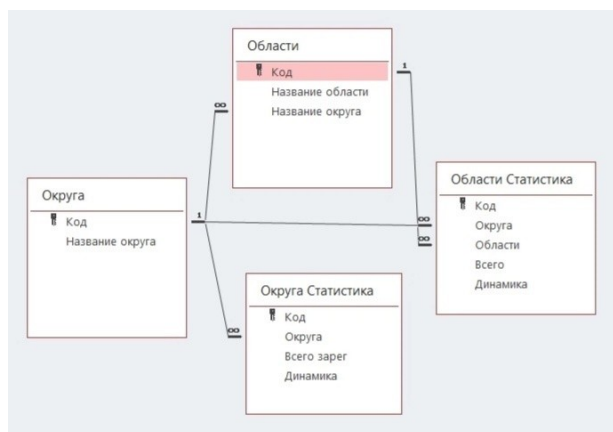


Рис. 6. Схема данных

1.2. Создание форм для заполнения

Разрабатываем форму для заполнения в режиме Мастер форм. В разделе Таблицы и запросы из выпадающего списка выбираем все необходимые поля из нужных нам таблиц. В режиме конструктор форматируем форму и сохраняем. (Рис. 7).

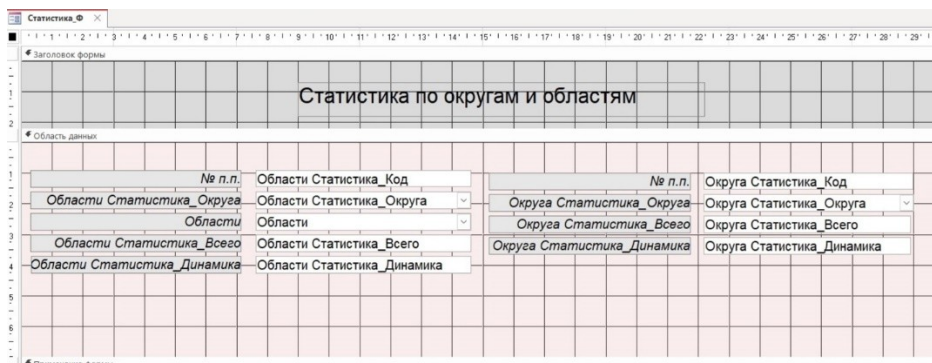


Рис. 7. Форма в режиме конструктор

1.3. Создание отчета по 1 округу и 1 области

Создаем отчет на основе запроса. Откроем запрос в режиме Конструктора запросов. В зону таблиц поместить сначала таблицу Округа, а потом и таблицу Округа Статистика. (Рис. 8).

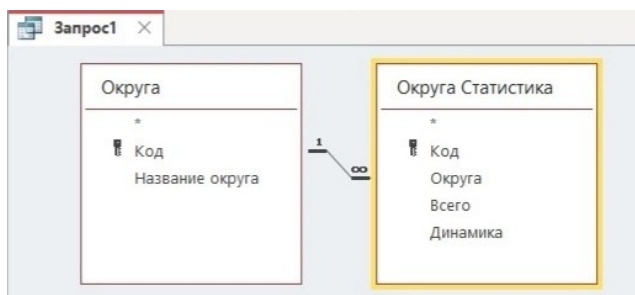


Рис. 8. Запрос по округам в режиме конструктора

Далее заполняем ячейки, а в столбец Название округа бланка запроса в строку Условие отбора: записываем [Укажите округ]. (Рис. 9). Далее щелкаем по кнопке Выполнить в группе Результаты. Сохраняем результат и задаем имя ЗапросОкруг.

Поле:	Название округа	Всево	Динамика
Имя таблицы:	Округа	Округа Статистика	Округа Статистика
Сортировка:			
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	[Укажите округ]		
или:			

Рис. 9. Бланк запроса по округам

Теперь создаем отчет по округам. В группе Запросы нажать кнопку Мастер отчетов. Переносим все необходимые поля из запроса Округ и создаем отчет. Форматируем содержимое отчета средствами режима Макет и сохраним заданные параметры. (Рис. 10).

Заголовок отчета		
Округа		
Верхний колонтитул		
Название округа	Всего	Динамика
Заголовок группы 'Название округа'		
Область данных		
Название округа	Всего	Динамика
Нижний колонтитул		
Примечание отчета		

Рис. 10. Отчет по округам в режиме конструктор

Затем по той же схеме создаем отчет по областям на основе запроса, выбрав нужные вам таблицы. (Рис. 11, 12, 13).

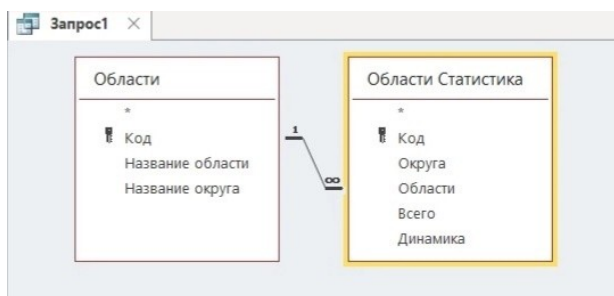


Рис. 11. Запрос по областям в режиме конструктора

Поле:	Название области	Всего	Динамика
Имя таблицы:	Области	Области Статистика	Области Статистика
Сортировка:			
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	[Укажите область]		
или:			

Рис. 12. Бланк запроса по областям

Заголовок отчета		
Области		
Верхний колонтитул		
Название области	Всего	Динамика
Заголовок группы 'Название области'		
Область данных		
Название области	Всего	Динамика
Нижний колонтитул		
Примечание отчета		

Рис. 13. Отчет по областям в режиме конструктор

1.4. Разработка запроса на области с наибольшим количеством преступлений и наименьшим

Создаем запрос с наибольшим количеством преступлений. Откроем запрос в режиме Конструктора запросов. В зону таблиц поместить таблицу Области, а далее таблицу Области Статистика. (Рис. 14).

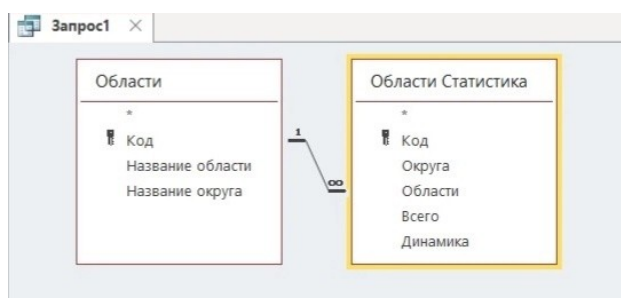


Рис. 14. Запрос на области с наибольшим количеством преступлений в режиме конструктора

Затем заполняем ячейки, а в столбец Зарегистрированные преступления бланка запроса в строку Условие отбора: записываем (SELECT Max([Области Статистика]![Всего]) FROM [Области Статистика]). (Рис. 15). Далее щелкаем по кнопке Выполнить в группе Результаты. Сохраняем результат и задаем имя.

Поле:	Название области	Всего
Имя таблицы:	Области	Области Статистика
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:		(SELECT Max([Области
или:		

Рис. 15. Бланк запроса на области с наибольшим количеством преступлений

Повторяем те же самые действия для создания запроса на области с наименьшим количеством преступлений. Только во втором столбце бланка запроса в строку Условие отбора: записываем (SELECT Min([Области Статистика]![Всего]) FROM [Области Статистика]). (Рис. 17).

Поле:	Название области	Всего
Имя таблицы:	Области	Области Статистика
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:		(SELECT Min([Области
или:		

Рис. 17. Бланк запроса на области с наименьшим количеством преступлений

Глава 2. Изучение информационно-справочных систем и сравнительно-правовой анализ норм ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УПК РФ, регламентирующих порядок подачи документов в суд в электронном виде

2.1. Изучение ГАС «Правосудие» и иных информационно-справочных систем

Справочно-информационная система ГАС «Правосудие»

ГАС «Правосудие» — это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

Нормативно-правовая основа ГАС «Правосудие»

Федеральная целевая программа "Развитие судебной системы России на 2013-2020 годы" , Федеральный закон № 262-ФЗ от 22.12.2008 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" Концепция развития информатизации судов до 2020 года, утвержденная постановлением Президиума Совета судей Российской Федерации от 19 февраля 2015 года N 439. Концепция определяет основные положения для планирования мероприятий и работ по внедрению электронного правосудия в едином информационном пространстве судов общей юрисдикции, арбитражных судов и участков мировых судей в рамках развития ГАС "Правосудие".

Структура ГАС «Правосудие»

ГАС «Правосудие» состоит из 19 функциональных подсистем, обеспечивающих деятельность судов общей юрисдикции; 4 технологических

подсистем и 4 обеспечивающих подсистем. Все 27 подсистем были созданы российскими разработчиками.

Подсистемы ГАС «Правосудие»

Административное управление; банк судебных решений (судебной практики); ведомственная статистика судебного департамента; видеоконференцсвязь; документооборот и обращения граждан; интернет-портал гас «правосудие»; информационно-справочная; кадр; материально-технические ресурсы; отображение информации коллективного пользования; право; связь и передача данных; судебная статистика; судебная экспертиза; судебное делопроизводство и статистика; судейское сообщество; управление и контроль функционирования; финансы; финансовый контроль; международно-правовое сотрудничество; недвижимость; обеспечение безопасности информации; обеспечение эксплуатации и сервисного обслуживания; обучение; общественные связи; организационное обеспечение

С помощью технологических подсистем ГАС «Правосудие» обеспечивается централизованное управление распределенными компонентами комплексов средств автоматизации и оперативное получение данных о текущем состоянии узлов вычислительной сети объектов информатизации, а также автоматизация создания, ведения, распространения классификаторов, справочников и словарей, нормативно-справочной информации¹.

Иные справочно-информационные системы.

Архивное дело.

"АРХИВНОЕ ДЕЛО" - система автоматизации учета документов архивного фонда. Система «АРХИВНОЕ ДЕЛО» включена в Реестр российского ПО в соответствии с Приказом Минкомсвязи России от

¹ Лекция 4. Государственная автоматизированная система «Правосудие». URL: [Государственная автоматизированная система «Правосудие» - презентация онлайн \(ppt-online.org\)](http://online.org) (дата обращения: 14.06.2023)

21.02.2022 №12896. Она полностью соответствует установленным на государственном уровне правилам, а также сложившимся практикам делопроизводства и архивной работы.

Использование системы позволяет обеспечить полное соответствие архивной работы действующим нормам и ГОСТам. В частности, поддерживается учет дел, документов, контроль сроков хранения, выделение к уничтожению, подготовка необходимых актов и отчетных форм.

Функциональные возможности системы автоматизации учета документов архивного фонда «АРХИВНОЕ ДЕЛО»: ведение и учет документального архивного фонда организации, поиск дел и документов по любым реквизитам карточек, гибкое разграничение прав доступа, подготовка сводных описей для передачи в Росархив².

ГАРАНТ.

Системы ГАРАНТ предназначены для руководителей, юристов, судей, адвокатов, нотариусов, бухгалтеров, консультантов, аудиторов, работников кадровых служб, специалистов отдела закупок, предпринимателей – всех специалистов, профессиональная деятельность которых связана с правовой, бухгалтерской и бизнес-информацией. Информационно-правовое обеспечение (ИПО) ГАРАНТ — это комплекс программных продуктов и услуг для профессионалов, который включает в себя: Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"; Онлайн-архив судебных решений (бесплатное приложение к системе ГАРАНТ); ПРАЙМ (бесплатное приложение к системе ГАРАНТ); горячая линия (бесплатное приложение к системе ГАРАНТ); правовой консалтинг; конструктор правовых документов и т.д.

ЭПС "Система ГАРАНТ" — это постоянно обновляемый электронный периодический справочник, который представляет собой базу данных, содержащую документы в электронной форме, и прилагаемое к БД

² КС-Консалтинг. URL: [Архивное дело \(cs-consult.ru\)](https://cs-consult.ru) (дата обращения: 14.06.2023)

программное обеспечение, необходимое для использования БД пользователями.³

Консультант Плюс.

Консультант Плюс — это компьютерная справочно-правовая программа, которая содержит более 145 миллионов документов. Система предназначена для специалистов, имеющих дело с законодательством. Консультант плюс — это самая полная база правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, дружественный интерфейс и современные программные технологии.⁴

Система распространяется через сеть региональных информационных центров, которые есть в большинстве крупных городов России.

Систему КонсультантПлюс можно настроить индивидуально с учетом потребностей пользователя, для этого надо выбрать свой профиль. Доступны профили: бухгалтера, юриста, кадрового специалиста, специалиста бюджетной организации, специалиста по закупкам, а также универсальный и универсальный для бюджетных организаций. Поисковые инструменты в системе разработаны специально для работы с правовой информацией, при этом они учитывают профессиональную лексику и распространенные сокращения. Важная информация о применении нормативных актов включена в тексты. В КонсультантПлюс все нормативные акты снабжены информацией об их применении.

КонсультантПлюс содержит более 256 млн документов: законодательство, судебную практику, материалы Путеводителей, комментарии, консультации и другую необходимую информацию⁵.

³ ГАРАНТ-ИНФОРМ. URL: [Продукты и услуги ГАРАНТ в Крыму. Кратко о системе ГАРАНТ и выгодах от её применения \(crimea.com\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

⁴ РУНА, Консалтинговая группа. URL: [Консультант Плюс что это за программа - цель СПС Консультант Плюс \(runa.ru\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

2.2. Сравнительно-правовой анализ норм ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УПК РФ, регламентирующих порядок подачи документов в суд в электронном виде

ГПК РФ - Если исковое заявление, жалоба и приложенные к ним документы поданы в суд в электронном виде, то при подготовке дела к судебному разбирательству суд предлагает истцу в установленный срок передать ответчикам и третьим лицам копии материалов (ст. 149)⁶;

АПК РФ - Исковые заявления, заявления, в том числе заявления о выдаче судебного приказа, исковые заявления, ходатайства, жалобы направляются в органы судейского сообщества преимущественно в электронном виде (ст. 41 АПК РФ)⁷;

КАС РФ - Граждане, организации, государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы, должностные лица, лица, наделенные государственными или иными публичными полномочиями, вправе направлять обращения в суд в электронном виде (ст. 45)⁸;

УПК РФ - Участники уголовного судопроизводства вправе направлять в суд документы в электронном виде в ходе досудебного и судебного

⁵ КонсультантПлюс. Учимся на примерах: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению «юриспруденция»/ В.Л. Камынин, Н.Б. Ничепорук, С.Л. Зубарев, М.П. Пшеничников; - Москва: 2023. – 81 с.

⁶ КонсультантПлюс. URL: ["Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ \(ред. от 14.04.2023, с изм. от 26.04.2023\) \(с изм. и доп., вступ. в силу с 28.04.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

⁷ КонсультантПлюс. URL: ["Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ \(ред. от 18.03.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

⁸ КонсультантПлюс. URL: ["Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ \(ред. от 17.02.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

производства по уголовному делу, в том числе по вопросам, связанным с исполнением судебного акта (ч.1. ст.474.1)⁹.

Так же в соответствии со ст. 3.2 – 3.5 Приказа Председателя Верховного Суда РФ «Порядок подачи в Верховный Суд Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» (ред. от 28.02.2023) Обращение в суд может быть подано в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, либо в форме электронного образа документа, заверенного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью¹⁰.

Таким образом, можно сделать вывод, что большая часть процесса судопроизводства является автоматизированной.

⁹ КонсультантПлюс. URL: ["Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ \(ред. от 28.04.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

¹⁰ КонсультантПлюс. URL: ["Порядок подачи в Верховный Суд Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа \(с изменениями на 20 марта 2023 г.\)" \(утв. приказом Председателя Верховного Суда РФ от 29.11.2016 N 46-П\) \(ред. от... \ КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения 14.06.2023)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Таким образом, учебная практика по профессиональному модулю ПМ.03 «Информатизация деятельности суда» пройдена, вышеставленные цели и задачи в ходе проделанной работы достигнуты.

Одной из таких задач является создание базы данных «Состояние и динамика преступности в регионах России» посредством Access. По зарегистрированным преступлениям были созданы таблицы. Также созданы формы для заполнения. В том числе были созданы отчёты по 1 округу и 1 области, подготовлен запрос на области с наибольшим и наименьшим количеством преступлений. При создании базы данных я руководствовалась сборником «Состояние преступности в Российской Федерации за январь – июль 2022 года».

Были проанализированы и разобраны информационно-справочные системы, применяющиеся в профессиональной деятельности, а самая главная их суть была изложена в конспектах.

Был проведен сравнительно-правовой анализ норм ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УПК РФ, регламентирующих порядок подачи документов в суд в электронном виде, направления электронных извещений.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Задания и методические рекомендации по организации и проведению учебной и производственной практики обучающихся
2. Королев В.Т. Информационные технологии. Access 2016: Учебное пособие. – М.: РГУП, 2019 – 70с.
3. КонсультантПлюс. Учимся на примерах: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению «юриспруденция»/ В.Л. Камынин, Н.Б. Ничепорук, С.Л. Зубарев, М.П. Пшеничников; - Москва: 2023. – 81 с.
4. РУНА, Консалтинговая группа. URL: [Консультант Плюс что это за программа - цель СПС Консультант Плюс \(runa.ru\)](http://runa.ru) (дата обращения 14.06.2023)
5. Лекция 4. Государственная автоматизированная система «Правосудие». URL: [Государственная автоматизированная система «Правосудие» - презентация онлайн \(ppt-online.org\)](http://ppt-online.org) (дата обращения: 14.06.2023)
6. КС-Консалтинг. URL: [Архивное дело \(cs-consult.ru\)](http://cs-consult.ru) (дата обращения: 14.06.2023)
7. КонсультантПлюс. URL: ["Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ \(ред. от 28.04.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\)](http://consultant.ru) (дата обращения 14.06.2023)

8. КонсультантПлюс. URL: ["Порядок подачи в Верховный Суд Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа \(с изменениями на 20 марта 2023 г.\)" \(утв. приказом Председателя Верховного Суда РФ от 29.11.2016 N 46-П\) \(ред. от... \ КонсультантПлюс \(consultant.ru\) \(дата обращения 14.06.2023\)](#)
9. КонсультантПлюс. URL: ["Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ \(ред. от 17.02.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\) \(дата обращения 14.06.2023\)](#)
10. КонсультантПлюс. URL: ["Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ \(ред. от 14.04.2023, с изм. от 26.04.2023\) \(с изм. и доп., вступ. в силу с 28.04.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\) \(дата обращения 14.06.2023\)](#)
11. КонсультантПлюс. URL: ["Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ \(ред. от 18.03.2023\) - КонсультантПлюс \(consultant.ru\) \(дата обращения 14.06.2023\)](#)
12. ГАРАНТ-ИНФОРМ. URL: [Продукты и услуги ГАРАНТ в Крыму. Кратко о системе ГАРАНТ и выгодах от её применения \(crimea.com\) \(дата обращения 14.06.2023\)](#)