

Дневник-отчет  
о производственной практике  
по специальности 08.02.01 по



Студента гр. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ГБПОУ СО «ОЛСТИС»**

Студент   3   курса специальности  
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

---

(фамилия, имя отчество)

направляется для прохождения производственной практики по  
профессиональному модулю ПМ 01 «Участие в проектировании зданий и  
сооружений» в

---

---

(наименование организации)

Срок практики с «   01   »   06   по «   21   »   06   2023г.

Руководитель практики от учебного  
заведения

  Киселева Айгуль Алданбековна  

(фамилия, имя отчество)

**МП**

Руководитель практики от предприятия

---

(фамилия, имя отчество)

**МП**

Министерство образования Саратовской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение  
Саратовской области «Озинский техникум строительных технологий и  
сервиса»

ДНЕВНИК-ОТЧЁТ

о производственной практике по ПМ. 01.

«Участие в проектировании зданий и сооружений»

студента группы 31\_\_

---

(Ф.И.О)

Озинки

2023

Дневник-отчёт о производственной практике составлен в соответствии с требованиями:

рабочей программы профессионального модуля 01 «Участие в проектировании зданий и сооружений» по специальности 08. 02. 01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_ Т.Е. Шестоперова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ Г.Б. Байболатова

Дневник-отчёт о производственной практике разработал

Киселева А.А. преподаватель

Дневник-отчёт о производственной практике рассмотрен и утвержден на заседании ЦК профессиональных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель МК

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

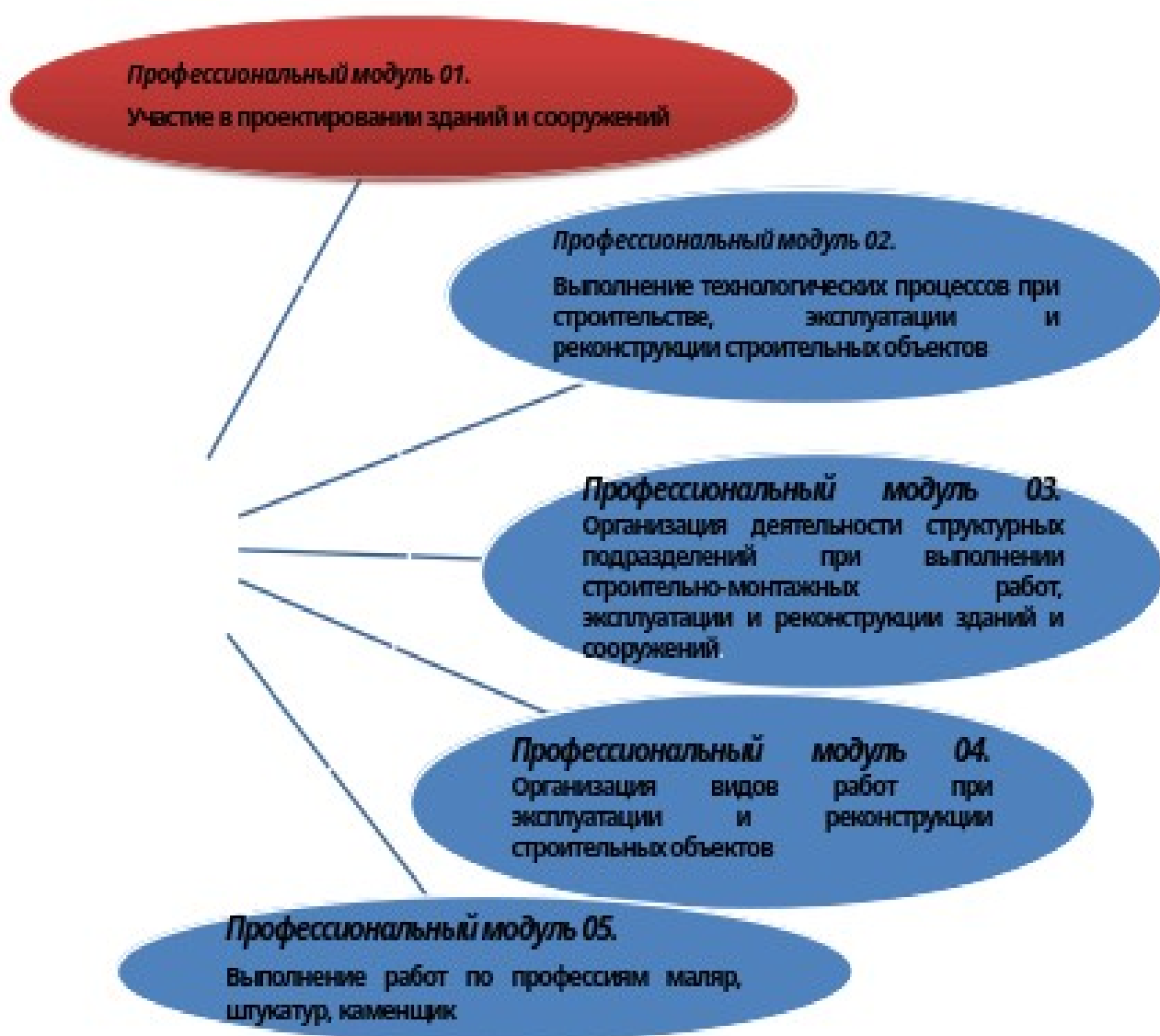
## Содержание

1.	Методические указания по организации и проведению производственной практики	5
2	Дневник практики	10
3	Презентация проекта здания/сооружения	11
4	Практикум по чтению рабочих чертежей	13
5	Аттестационный лист	40
6	Характеристика студента-практиканта	41
7	Анкета для работодателя	42

## 1. Методические указания

### по организации и проведению производственной практики

Настоящая производственная практика является завершающей частью программы освоения студентом профессионального модуля ПМ 01 «Участие в проектировании зданий и сооружений», который является одним из 5 в системе подготовки по модульной системе техника-строителя специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.



К началу данной производственной практики студент *завершил изучение* ряда междисциплинарных курсов, входящих в ПМ 01, *выполнил*

предусмотренные программой ПМ 01 курсовые проекты, *прошёл* учебные практики, направленные на формирование у студентов ряда профессиональных компетенций (ПК). Студент *уже* умеет:

- подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий,- разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий (ПК 1.2.);
- выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций (ПК 1.3.);
- участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий (ПК 1.4.).

Настоящая производственная практика по ПМ 01 проводится для *развития и закрепления навыков* чтения строительных чертежей и схем инженерных сетей и оборудования.

Кроме того, задачей практики является развитие у студентов навыков отбора и систематизации профессиональной информации (ОК 4), представления и обоснования своих конструкторских решений в устном выступлении при защите курсовых проектов и работ, учебных исследовательских работ дипломного проекта (ОК 6).

Руководство производственной практикой осуществляется как руководителем практики от организации, в которую направлен студент-практикант, так и руководителем от лица.

#### ***Функции руководителя практики от лица:***

- проводит установочную конференцию;
- оказывает методическую помощь студентам-практикантам в выполнении заданий отчёта по практике;
- контролирует правильность оформления отчётов студентами-практикантами;
- своевременно выявляет и принимает меры к устранению недостатков по организации практики;
- организует защиту отчётов по практике студентами-практикантами.

#### ***Функции руководителя практики от предприятия:***

- инструктаж студентов-практикантов по правилам техники безопасности и правилам внутреннего распорядка на предприятии;

- решение организационных и производственных вопросов, связанных с выполнением программы производственной практики;
- обеспечение выполнения программы практики каждым студентом;
- предоставление на время практики каждому студенту-практиканту доступа к одному полному комплекту рабочей документации на здание/сооружение;
- выделение студентам-практикантам рабочих мест и обеспечение нормативных условий труда;
- консультирование студентов по составу, содержанию и маркировке предоставленного комплекта рабочей документации;
- составление характеристики студента-практиканта, содержащей отзыв о приобретенных студентом в ходе практики умениях и навыках, степени его самостоятельности, коммуникативных навыках, умении применять теоретические знания и ранее приобретенные навыки; характеристика должна содержать рекомендуемую оценку по практике.

### ***Обязанности студента- практиканта.***

Студент-практикант

- на протяжении практики (3 недели) подчиняется общему внутреннему распорядку предприятия;
- выполняет требования руководителя практики от предприятия;
- несет ответственность за сохранность и бережное обращение с предоставленной проектной документацией;
- по прибытию на место прохождения практики предъявляет свой дневник руководителю практики от предприятия;
- выполняет задания отчета по чтению рабочих чертежей (раздел 4) и заполняет дневник практики (раздел 2) ежедневно;
- записи в отчёте выполняет четко; чертёжным инструментом и приспособлениями обеспечивает себя самостоятельно;
- периодически представляет отчёт руководителю практики от предприятия и руководителю практики от колледжа; руководители могут делать в отчёте письменные замечания и указания.

Студент-практикант выполняет рекомендации:

- презентация проекта здания/сооружения (раздел 3 настоящего отчета) выполняется студентом после выполнения всех заданий по чтению рабочих чертежей в разделе 4;



- по завершению практики отчет представляется руководителю практики от предприятия для составления характеристики студента-практиканта (раздел 5);
- по возвращению после практики в лицей отчёт представляется для проверки с последующей защитой руководителю практики от лица;
- защита отчёта состоит в устной презентации проекта здания/сооружения, изученного студентом во время практики, и индивидуального собеседования с руководителем практики от лица по сути выполненных заданий;
- защита отчёта оценивается дифференцированно по 5–балльной системе;
- защита может сопровождаться компьютерной презентацией (не более 20 слайдов, с указанием на первом слайде Ф.И.О. практиканта и наименования изученного в период практики проекта здания/сооружения), которая прилагается к отчету на цифровом носителе;
- после успешной защиты отчет используется для подготовки к экзамену квалификационному по профессиональному модулю ПМ 01 «Участие в проектировании зданий и сооружений».

## ***Дневник практики***

	Виды деятельности	Даты
1	Организационные процедуры вхождения в практику. Изучение систематизации полученного комплекта рабочей документации. Выполнение заданий № 1- 4 раздела №4 « Практикум по чтению рабочих чертежей на строительство объекта». Выполнение заданий № 5-8 раздела №4 по чтению рабочих чертежей на строительство объекта.	
2	Выполнение заданий № 9-16 раздела №4 по чтению рабочих чертежей на строительство объекта. Выполнение заданий № 17-22 раздела №4 по чтению рабочих чертежей на строительство объекта.	
3	Выполнение заданий № 23-30 раздела №4 по чтению рабочих чертежей на строительство объекта. Исполнение текста презентации проекта здания/сооружения (раздел № 3). Организационные процедуры завершения практики.	

--	--	--



---

Кровля запроектирована из \_\_\_\_\_,  
отметка по коньку \_\_\_\_\_ мм, по карнизу \_\_\_\_\_ мм,  
Состав кровли следующий: \_\_\_\_\_

---

Предусмотрены следующие виды полов: \_\_\_\_\_

На генплане кроме проектируемого здания находятся: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить существующие здания и сооружения)

Вся свободная зона максимально озеленяется насадкой деревьев и кустарников, устройством цветников и газонов.

В разделе «Проект организации строительства» ( или в разделе «Проект производства работ») разработан календарный план на весь период строительства в технологической последовательности с возможным совмещением работ.

На стройгенплане основного периода строительства показано проектируемое здание, временные здания и сооружения, временные дороги и проезды, пожарные гидранты и комплекты пожарного инвентаря, трансформаторная подстанция, открытые и закрытые склады. Стройплощадка имеет \_\_\_\_\_ (количество) въезда–выезда, временное ограждение и охранное освещение.

Персональную ответственность за то, что все технические решения, принятые в проекте, соответствуют требованиям строительных, экологических, санитарно-гигиенических и пожарных норм, действующих на территории Российской Федерации, и обеспечивают безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию здания при соблюдении предусмотренных проектом мероприятий несет главный инженер проекта

---

(Ф.И.О.)

# ***Практикум по чтению рабочих чертежей***

## ***Задание 1***

Используя комплект рабочей документации на строительство здания/сооружения, укажите:

наименование  
строительного  
объекта

---

территориально  
е расположение  
объекта

---

наименование  
организации-  
проектировщик  
а

---

## Задание 2

Изучите состав полного комплекта рабочей документации на строительство здания/сооружения.

Выпишите перечень томов (разделов) полного комплекта чертежей с указанием их наименований, маркировки чертежей и количества листов в томе (разделе) *по примерному образцу*.

Марка тома (раздела)	Наименование тома (раздела)	Количество листов в томе (разделе)
01 ГП	Генеральный план	<i>указать цифрой</i>
02 АС	Архитектурно-строительные решения	<i>указать цифрой</i>
03	Конструктивные решения	<i>указать цифрой</i>
	и т.д.	





### ***Задание 3***

Изучите оформление комплекта рабочей документации на строительство здания/сооружения.

Перечислите наименования должностей проектировщиков, чьи подписи стоят на всех без исключения листах комплекта чертежей.

Перечислите наименования должностей проектировщиков, чьи подписи стоят в отдельных томах (разделах) полного комплекта чертежей.

### ***Задание 4***

Выпишите основные технико-экономические показатели объекта.



## ***Задание 5***

Используя комплект рабочей документации на строительство здания/сооружения, выполните эскиз ситуационного (или генерального) плана.

На эскизе выделите существующую опорную застройку серым цветом, существующую сносимую застройку – жёлтым, проектируемую застройку – красным, озеленение – светло-зелёным, водные объекты – голубым цветом.

## **Задание 6**

Используя комплект рабочей документации на строительство здания/сооружения, выполните эскиз ситуационного (или генерального) плана с указанием проектируемого объекта, красной линии, границ участка, наименований улиц.

На плане проектируемого здания/сооружения нанесите основные координационные оси.

Нанесите на ситуационный (или генеральный) план объекты, необходимые для горизонтальной и вертикальной привязки.

Изучите и выпишите из проекта указания по осуществлению горизонтальной и вертикальной привязки.

## ***Задание 7***

Используя комплект рабочей документации на строительство здания/сооружения, выполните экспликацию существующих и проектируемых зданий/сооружений.

## **Задание 8**

Внимательно изучите раздел «Архитектурно-строительные решения» в составе комплекта рабочей документации здания/сооружения.

Перечислите все планы здания/сооружения, имеющиеся в разделе.



## ***Задание 9***

Выполните эскиз одного плана этажа с нанесением координатных осей и размеров, стенами, перегородками, оконными проемами, дверными проемами с указанием направления их открывания.



## **Задание 10**

Выполните экспликацию помещений к плану, вычерченному в **задании 9**. Укажите назначение помещений, их площадь.

## ***Задание 11***

По чертежам раздела «Архитектурно-строительные решения» в составе комплекта рабочей документации здания/сооружения перечислите все фасады здания/сооружения, имеющиеся в разделе.

## ***Задание 12***

Выполните эскиз одного фасада здания/сооружения с указанием отметок уровней.

### ***Задание 13***

Выполните эскиз одного разреза здания/сооружения с указанием отметок уровней.

## **Задание 14**

Охарактеризуйте объёмно-планировочные решения в отношении фундамента здания/сооружения.

Выполните эскиз одного узла сопряжения элементов конструкций фундамента (или узла сопряжения элементов конструкций фундамента и несущих стеновых конструкций).

## ***Задание 15***

Выберите и выполните одну спецификацию конструкций на своё усмотрение в зависимости от конструктивных решений изучаемого проекта.



## **Задание 16**

Используйте перечень томов (разделов) полного комплекта чертежей, выполненный Вами в **задании 2**.

Внимательно изучите разделы «Проект организации строительства (ПОС)» и «Проект производства работ (ППР)».

Используя текст пояснительной записки к ПОС/ППР, перечислите виды работ по подготовке строительной площадки в их хронологической последовательности:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	



### ***Задание 17***

Используя текст пояснительной записки к ПОС/ППР, выпишите количество отдельных категорий работающих на строительстве:

Рабочих - \_\_\_\_\_

ИТР- \_\_\_\_\_

МОП и охрана- \_\_\_\_\_

### ***Задание 18***

Используя текст пояснительной записки к ПОС/ППР, выпишите перечень временных инвентарных зданий и сооружений с указанием их площадей.



--	--	--	--

## ***Задание 20***

Найдите перечень чертежей в разделе «Проект организации строительства (ПОС)». Внимательно изучите строительные генеральные планы для подготовительного и основного периода строительства. Выполните эскиз стройгенплана основного периода строительства.

### 3. Аттестационный лист

ФИО обучающегося/студента, № группы, специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

---

---

Наименование организации, юридический адрес

---

Сроки прохождения практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

**По завершении практики студент демонстрирует следующие общие и профессиональные компетенции:**

№	Компетенции	Оценка результата ( по 5-ти балльной системе)
1	Отбирает и систематизирует профессиональную информацию	
2	Демонстрирует навыки чтения генпланов	
3	Демонстрирует навыки чтения стройгенпланов	
4	Демонстрирует навыки чтения схем инженерных сетей.	
5	Демонстрирует навыки описания конструкторских и объёмно-планировочных решений проекта	
6	Демонстрирует навыки чтения архитектурно-строительных чертежей	
7	Демонстрирует навыки чтения проекта организации строительства и проекта производства работ	
8	Демонстрирует навыки выполнения строительных чертежей	

Руководитель практики  
от предприятия

---

Руководитель практики  
от лица

Киселева А.А.

Дата \_\_\_\_\_ .

**МП**

## Характеристика студента-практиканта

см. требования к характеристике на стр.8

Студент(ка) 3 курса строительного отделения «ОТСТиС»

проходил(а) производственную практику по направлению профессиональной деятельности «Участие в проектировании зданий и сооружений» в организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г

За время прохождения практики практикант проявил себя как грамотный, обучаемый и весьма перспективный специалист. Со всеми обязанностями справлялся. Отличается трудолюбием, общительностью и глубокими знаниями в области строительства и эксплуатации зданий и сооружений. Легко работает с чертежами и строительной документацией.

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_ .

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

( подпись, ФИО)

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

**МП**

## 4. Анкета для работодателя

*Уважаемый работодатель!*

Просим Вас выставить свою субъективную оценку по ряду вопросов в баллах (1-низшая, 10-высшая), которая выражает ваше личное отношение к качеству образовательных услуг, предоставляемых в ГАПОУ СО «ОТСТУС» по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

### 1. Название Вашей организации

---

### 2. Насколько вы удовлетворены качеством профессиональной подготовки работающих у Вас практикантов:

- удовлетворен в полной мере;
- удовлетворен частично;
- не удовлетворен;
- затрудняюсь ответить.

### 3. Дайте оценку отдельным элементам профессиональной подготовки выпускника.

#### Содержание образования

Содержательные элементы профессиональной подготовки практиканта	Количество баллов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Уровень общепрофессиональной подготовки.										
Уровень специальной профессиональной подготовки.										
Уровень практической подготовки по специальности.										
Навыки работы с компьютером, знание необходимых в работе программ.										

#### Социальная адаптация

Содержательные элементы профессиональной подготовки практиканта	Количество баллов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Состояние здоровья практиканта.										
Способность работать в коллективе, команде.										
Устойчивость к информационным перегрузкам, стрессам.										

#### Инновационная деятельность

Содержательные элементы профессиональной подготовки практиканта	Количество баллов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Умение решать нестандартные производственные задачи.										
Готовность и способность к дальнейшему обучению.										
Нацеленность на карьерный рост и профессиональное развитие.										
Способность эффективно представлять себя и результаты своего труда.										

Спасибо за участие!