

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. акад. М.Д. Миллионщикова**

ПЦК «Экономика и право»

Учебный банк ГНТУ им. М.Д. Миллионщикова

(место прохождения практики)

**ОТЧЕТ**

о выполнении учебной практики по профессии 38.01.03 «Контролер банка»

по профессиональному модулю

ПМ.01. Ведение кассовых операций

Студента(ки): Алиевой Радимы Эдилхановны группы: 22-КБ(11)-3  
(ФИО)

Начало практики: 09.02.2023г.

Окончание практики: 05.04.2023г.

Руководитель  
от ПЦК преподаватель ФСПО  
(должность)

Бичаева З.И.  
(подпись) (ФИО)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

*(вид практики)*

1. Ф.И.О. обучающегося, группа, профессии Алиева Радима Эдилхановна, 22-КБ(11)-3, 38.02.03 «Контролер банка, кассир»	
2. Название практики учебная	
3. Профессиональный модуль, в рамках которого осуществляется практика ПДП	
4. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес, телефон «Учебный банк» ГГНТУ им.М.Д.Миллионщикова, г. Грозный, п-кт Мохаммеда Али 6/15, 8(8712) 29-59-30	
5. Время проведения практики: с «9» февраля 2023г. по «5» апреля 2023г.	
<b>Виды и качество выполнения работ</b>	
Общие и профессиональные компетенции (ОК, ПК) <i>(заполняется руководителем практики)</i>	Оценка освоения ОК, ПК <i>(заполняется руководителем практики)</i>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)	
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. (ОК 2)	
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. (ОК 3)	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. (ОК 4)	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. (ОК 5)	
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. (ОК 6)	
Работать с клиентами, используя базовые знания делового русского и иностранного языков и учитывая межэтнические и этнические различия. (ОК 7)	
Эффективно использовать оргтехнику и соответствующие средства защиты от опасных и вредных факторов, соблюдать правила техники безопасности. (ОК 8)	
Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции. (ПК 1.1)	
Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств. (ПК 1.2)	
Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств. (ПК 1.3)	

Выполнять и оформлять операции с памятными монетами и драгоценными металлами. (ПК 1.4)	
Осуществлять контроль кассовых операций. (ПК 1.5)	
Выполнять и оформлять операции с наличной иностранной валютой и чеками. (ПК 1.6)	
Консультировать клиентов по депозитным операциям. (ПК 2.1)	
Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте. (ПК 2.2)	
Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами. (ПК 2.3)	
Выполнять и оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов. (ПК 2.4)	

Подпись руководителя практики от Университета:

Ф.И.О. Бичаева З.И.

Должность к.э.н., преподаватель ФСПО

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
ГЛАВА 1. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ БАНКА (НА ПРИМЕРЕ ПАО «СБЕРБАНКА»).....	6
1.1. Общая характеристика ПАО «Сбербанка».....	6
ГЛАВА 2. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ.....	12
2.1. Документальное оформление кассовых операций по приходу.....	12
2.2. Документальное оформление кассовых операций по расходу.....	17
2.3. Документальное оформление организационной работы с инкассированной наличностью.....	21
2.4. Элементы защиты банкнот Банка России.....	23
Заключение.....	26
Список используемой литературы.....	27

## **ВВЕДЕНИЕ**

Актуальность в данной теме заключается в том, что «Сбербанк России» на сегодняшний день, почти ничего не напоминает о сберегательных кассах, функции которых он выполнял на протяжении значительного периода своей истории. На сегодняшний день «Сбербанк России» уже мало похож даже на самого себя всего лишь десятилетней давности.

Сегодня по многим показателям банк является признанным лидером отечественной банковской системы, во многом обеспечивая ее стабильность и надежность. Сберегательный банк среди лидирующей группы банков занимает особое место. Клиентами Сбербанка исторически являются физические и юридические лица. Клиентами Сбербанка исторически являются физические и юридические лица.

Банк стремится оказывать все виды банковских и небанковских операций, поскольку совершаемые им операции - это доходобразующие факторы в его деятельности.

### **Цели:**

- обобщение знаний и навыков;
- изучение краткой характеристики банка и основных направлений деятельности ПАО «Сбербанк России».

### **Задачи:**

- дать общую характеристику ПАО «Сбербанк России»;
- рассмотреть организационную структуру ПАО «Сбербанк России».

## **ГЛАВА 1. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ БАНКА (НА ПРИМЕРЕ ПАО «СБЕРБАНКА»**

## 1.1. Общая характеристика ПАО «Сбербанк»

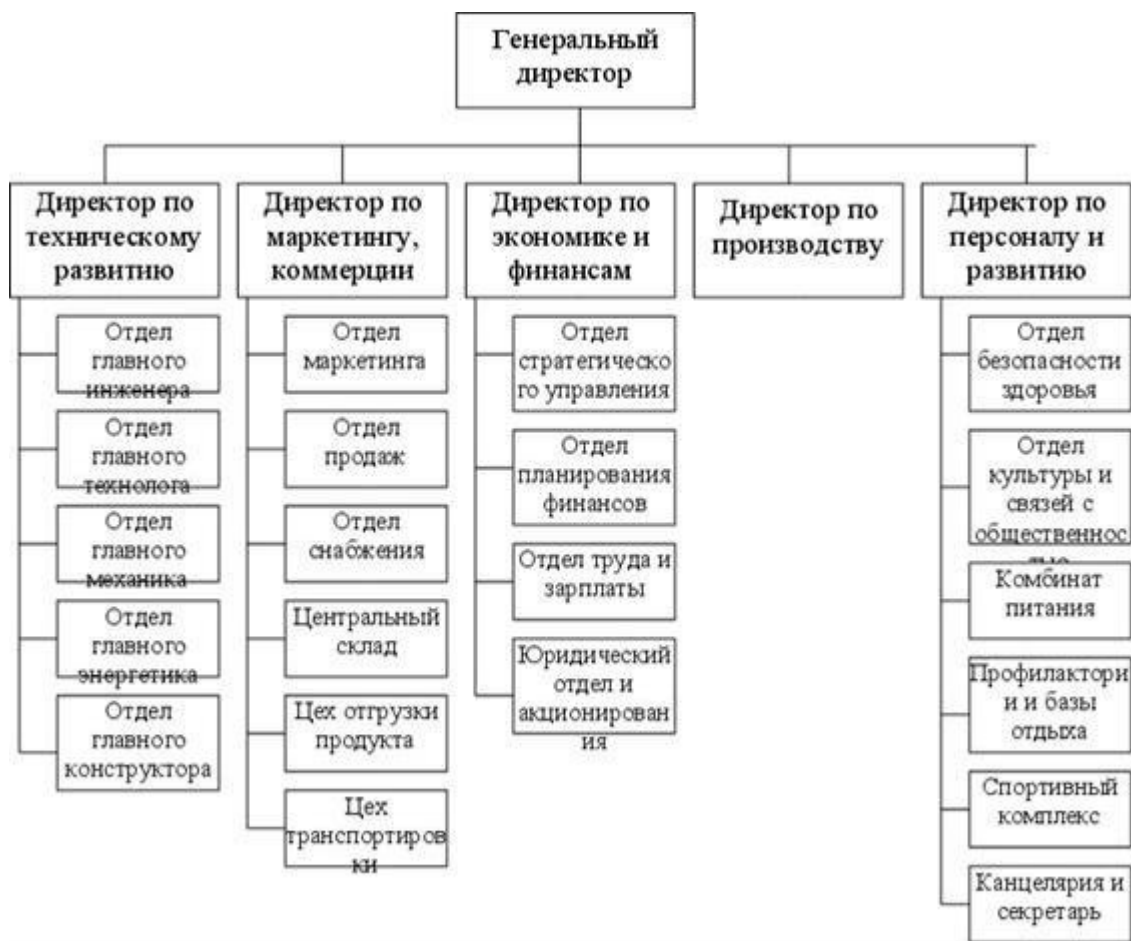


рис 1. Структура деятельности ПАО «Сбербанк»

По организационной структуре Сберегательный банк РФ является крупной кредитной организацией. Поскольку он имеет помимо головного офиса в г. Москве сеть филиалов и представительств по России.

Органы управления Сбербанка включают: общее собрание акционеров, Наблюдательный Совет, Правление (совет директоров банка во главе с президентом). Компетенция органов управления банка определена в его уставе.

Непосредственное руководство текущей деятельностью коммерческого банка осуществляет Правление. Оно несет ответственность перед Общим собранием акционеров и Советом банка. Правление состоит из Председателя правления, его заместителей и других членов.

Заседания Правления банка проводятся регулярно. Решения принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос

Председателя является решающим. Решения Правления оформляются в форме приказа Председателя правления банка. При Правлении банка создается Кредитный комитет.

В функции Кредитного комитета входят: разработка кредитной политики банка, структуры привлекаемых средств и их размещения; подготовка заключений по предоставлению ссуд; рассмотрение вопросов, связанных с инвестированием и ведением трастовых операций.

Ревизионная комиссия избирается Общим собранием акционеров. Порядок деятельности комиссии определяется внутренними документами общества, утверждается общим собранием собственников банка. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Совета банка и Правления банка.

Правление банка предоставляет в распоряжение ревизионной комиссии все необходимые для проведения ревизии материалы. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию акционеров.

Для обеспечения гласности в работе коммерческих банков и доступности информации об их финансовом положении годовые балансы банков, утвержденные Общим собранием акционеров, а также отчет о прибылях и убытках должны (после подтверждения достоверности предоставленных в них сведений аудиторской организацией) публиковаться в печати.

Разветвленная филиальная сеть Банка определяет необходимость сохранения четырехзвенной структуры: центральный аппарат - территориальные банки - отделения - филиалы и агентства.

**Ознакомление с деятельностью ПАО «Сбербанк»**

Директор управления банка относится к категории руководителей.

Если директор управления банка отсутствует, то временно его должностные

<b>Наименование</b>	<b>Наименование юр. и физ. лица</b>	<b>Местонахождение и реквизиты ПАО «Сбербанк России»</b>	<b>Должность</b>
Банк	ПАО «Сбербанк России»	Адрес: 117312, Г.Москва, УЛ. ВАВИЛОВА, Д.19 ИНН- 7707083893 КПП- 773601001 БИК- 044525225 к/с № - 30101810151250000879	
Физическое лицо банка	Греф Герман Оскарович	Адрес: 458000, г. Москва, ул.Тверская, д. 15, кв. 87 Паспорт 9607 № 563701, выдан Отделением УФМС России по г. Москва от 11.11.2001	Руководитель
Физическое лицо банка	Ефимова Анна Олеговна	Адрес: 348000, г. Москва, ул.Серафимоча, д. 2, кв. 12 Паспорт 9705 №678098, выдан Отделением УФМС России по г. Москва от 01.12.2000	Главный бухгалтер
Физическое лицо банка	Сидорова Мария Григориевна	Адрес: 328000, г. Москва, ул.Давыдовского, д. 12А, кв. 42  Паспорт 9601№601389, выдан Отделением УФМС России по г. Москва от 21.07.2008	Кассир
Юридическое лицо-клиент Банка	ОА «Информтехника и Промсвязь»	Адрес: 428000, Г.Москва, Ул Верхняя Красносельская, Д.2/1 ИНН- 7720251459 КПП- 770801001 БИК- 044706789 к/с №30101810151250000879	



		р/с № 40702810К90123000014 В ПАО «Сбербанк России»	
Физическое лицо клиента	Оспельников Евгений Николаевич	Адрес: 248000 г Москва, ул. Авангардная д. 3, кв. 22 Паспорт 9614 № 512781, выдан, о Отделением УФМС России по г. Москва от 13.06.2002	Директор
Физическое лицо клиента	Васильева Лена Анатольевна	Адрес:498000, г.Москва, пр. Мира д.87  Паспорт 9612 № 647089, выдан Отделением УФМС России по г. Москва от 29. 11. 2003	Главный бухгалтер
Физическое лицо клиента	Трусова Даша Павловна	Адрес: 698000, г. Москва, пр. Максима Горького, д. 8, кв. 13  Паспорт 9617 № 645801, выдан Отделением УФМС России по г. Москва от 31.12.2006	Кассир

Директор управления банка относится к категории руководителей. Если директор управления банка отсутствует, то временно его должностные обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

Главный бухгалтер организует информационное обеспечение управленческого учета, учет затрат на производство, составление калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), учет по центрам ответственности и сегментам деятельности, формирование внутренней управленческой отчетности.

Кассир осуществляет операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность.

Создание сберегательных касс для умножения и сохранения капитала всех сословий относится к 1841 году. Тогда по указу императора Николая I было открыто первое отделение в Петербурге. Подчинялись сберегательные кассы Министерству финансов Российской Империи. Первый клиент внес на вклад сумму 10 рублей под 4% в год.

Целями создания банковской системы было:

- стимулирование развития экономики;
- уменьшение уровня бедности за счет приумножения средств;
- нахождение финансов в одном учреждении.

Первоначально пользоваться банковскими услугами могли только столичные и питерские граждане. В течение 20 лет филиальная сеть значительно расширилась, что дало возможность приумножать капиталы большому количеству людей.

Государство обеспечивало возможность гражданам забирать средства с вкладов без предварительного уведомления об этом.

После отмены крепостного права в 1861 году, банк стал аккумулировать средства крестьян. Им стали доступны банковские продукты: кредиты и займы. Благодаря чему происходило развитие мелкого и среднего предпринимательства.

С 1895 года стала внедряться практика тайны вклада. Существовал определенный перечень лиц, который мог узнать о деньгах вкладчика. Сами вклады стали носить целевой характер: на детей, на похороны и прочее. Число сберкасс выросло больше 3000 по всей стране.

Сберегательные кассы с момента основания и до 1917 года особых изменений не претерпели. Изменения в работе начались после свержения царской власти.

Новое правительство дало банку новое название и полностью подчинило себе эту структуру. С 1917 года сберегательные кассы стали называться Гострудсберкассы. Кроме работы с вкладами, банк начал совершать денежные переводы и работать с ценными бумагами.

Информация о вкладчике перестала быть банковской тайной. В середине века для привлечения денег населения в сберегательных кассах проходили лотереи.

В 1947 году была проведена реформа денег и вклады стали предлагать на более выгодных условиях. Спрос на банковские продукты стал расти.

К 1970 году в банке начали выдавать зарплату рабочим, принимать коммунальные платежи. Так постепенно все граждане СССР стали пользоваться услугами сберкасс.

Новое переименование случилось в 1987 году. Гострудсберкассы стали называть Банком трудовых сбережений и кредитования населения СССР. Счета теперь разрешалось заводить юридическим лицам. В перестроечный период были совершены первые операции по обмену иностранной валюты.

С 1991 года сберегательные кассы становятся акционерным обществом и за ними закрепляется народное название Сбербанк. Собрание акционеров приняло решение о создании на основе учреждения универсального коммерческого банка.

За 20 лет нового столетия сменился бренд Сбербанка не один раз. Проходят масштабные процессы трансформации в компании. Прорывом можно назвать внедрение обслуживания через интернет. Сейчас приложением Сбербанк-онлайн пользуются миллионы граждан.

2020 год ознаменовался переходом Сбербанка от финансовой сферы к целой экосистеме, которая призвана удовлетворить запросы пользователей в разных сферах.

## **ГЛАВА 2. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ.**

### **2.1. Документальное оформление кассовых операций по приходу**

#### **Исходные данные для оформления документов:**

1. Оформите договор о полной материальной ответственности, проверьте правильность и полноту документа.
2. Оформите объявление на взнос наличными на основании следующих данных, проверьте правильность и полноту расчетного документа № :87 от 23.03.2023  
от ООО «САЛЮТ», дебет № 20202810201000000395  
получатель: ООО «САЛЮТ», кредит № 40702810945936000012  
инн 2130035469, кпп 213001001, р/с № 40702810945936000012  
ОКАТО: 9740900000  
банк – вноситель: «Сбербанк», БИК 049463490  
банк – получатель: «Сбербанк», БИК 049463490  
сумма 8000 руб, кассовый символ 08  
источник поступления: торговая выручка
3. Оформите приходный кассовый ордер на основании следующих данных, проверьте правильность и полноту расчетного документа № 526:  
от ООО «САЛЮТ» дебет № 20202810201000000395  
получатель: ООО «САЛЮТ» кредит № 40702810945936000012  
инн 2136521008, р/с № 40720810945936000012  
банк – вноситель: «Сбербанк», БИК 049706395  
банк – получатель: «Сбербанк», БИК 049706395  
сумма 8000 руб, кассовый символ 08  
источник поступления: торговая выручка

**ДОГОВОР  
О ПОЛНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ  
МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

ПАО «Сбербанк России»

(наименование организации)

далее именуемый «Работодатель», в лице руководителя Львова Александра Владимировича

(фамилия, имя, отчество)

или его заместителя

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

Устава

(устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и

кассир

(наименование должности)

Петросян Олег Андреевич

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Работник принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу вверенного ему работодателем имущества, а также за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и в связи с изложенным обязуется:

а) бережно относиться к переданному ему для осуществления возложенных на него функций (обязанностей) имуществу Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба;

б) своевременно сообщать Работодателю либо непосредственному Руководителю о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;

в) вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;

г) участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверке сохранности и состояния вверенного ему имущества.

2. Работодатель обязуется:

а) создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного ему имущества;

б) знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю, а также иными нормативными правовыми актами (в т. ч. локальными) о порядке хранения, приема, обработки, продажи (отпуска), перевозки, применения в процессе производства и осуществления других операций с переданным ему имуществом;

в) проводить в установленном порядке инвентаризацию, ревизии и другие проверки сохранности и состояния имущества.

3. Определение размера ущерба, причиненного Работником Работодателю, а также ущерба, возникшего у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и порядок их возмещения производятся в соответствии с действующим законодательством.

4. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие настоящего Договора распространяется на все время работы с вверенным Работнику имуществом Работодателя.

6. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, из которых один находится у Работодателя, а второй - у Работника.

7. Изменение условий настоящего Договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Адреса сторон Договора:

Подписи сторон Договора:

Работодатель 124560, г. Москва, ул. Зеленая, д/ю 10

Работник 121810, г. Москва, ул. Лесная, д.1, кв. 18

Львова

Петросян

М.П.

22.10.2022

Код формы документа  
по ОКУД

0402001

Объявление на взнос наличными

ОБЪЯВЛЕНИЕ №

87

« 23 » марта 20 23 года

ДЕБЕТ

От кого	ООО «САЛЮТ»	счет № 20202810201000000395	Сумма цифрами	
		<b>КРЕДИТ</b>		
Получатель	ООО «САЛЮТ»	счет № 40702810945936000012	в том числе по символам:	
	ИНН 2130035469	КПП 213001001	символ	
р/счет №	40702810945936000012	ОКАТО 9740900000	08	
Наименование банка-вносителя	«Сбербанк»			
		БИК 049463490		
Наименование банка-получателя	«Сбербанк»			
		БИК 049463490		
Сумма прописью	Восемь тысяч		руб. 0 коп.	
			(цифрами)	

Источник поступления Торговая выручка

Подпись клиента

Бухгалтерский работник

Кассовый работник

КВИТАНЦИЯ №		87	Код формы документа по ОКУД	
« 23 » марта 20 23 года			0402001	
От кого	ООО «САЛЮТ»		Для зачисления на счет № 40702810945936000012	
Получатель	ООО «САЛЮТ»			
ИНН	2130035469	КПП 213001001	Сумма цифрами 8000	
р/счет №	40702810945936000012	ОКАТО 9740900000		
Наименование банка-вносителя	«Сбербанк»		БИК 049463490	
Наименование банка-получателя	«Сбербанк»		БИК 049463490	
Сумма прописью	Восемь тысяч		руб. 0 коп.	
			(цифрами)	
Источник поступления	Торговая выручка			

место печати  
(штампа)

Бухгалтерский работник

Кассовый работник

<b>ОРДЕР №</b>		87	<b>Код формы документа по ОКУД</b>	
« 23 » марта 20 23 года			0402001	
<b>ДЕБЕТ</b>				
<b>От кого</b>	ООО «САЛЮТ»	счет № 20202810201000000395		<b>Сумма цифрами</b>
<b>КРЕДИТ</b>				
<b>Получатель</b>	ООО «САЛЮТ»	счет № 40702810945936000012		<b>в том числе по символам:</b>
ИНН 2130035469		КПП 213001001		
р/счет № 40702810945936000012		ОКАТО 9740900000		<b>символ</b>
<b>Наименование банка-вносителя</b> «Сбербанк»				<b>сумма</b>
		<b>БИК</b> 049463490		08
<b>Наименование банка-получателя</b> «Сбербанк»				8000
		<b>БИК</b> 049463490		
<b>Сумма прописью</b> Восемь тысяч				
				руб. 0 коп.
				(цифрами)
<b>Источник поступления</b>		Торговая выручка		

Бухгалтерский работник

Кассовый работник

Унифицированная форма № КО-1  
Утверждена постановлением Госкомстата  
России от 18.08.98 № 88

ООО «САЛЮТ» (организация)	Форма по ОКУД по ОКПО	Код
		0310001
(структурное подразделение)		

### ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документа	Дата составления
526	

Дебет	Кредит			Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета		
20202810201000000395		40702810945936000012		8000	

Принято от \_\_\_\_\_

Основание: \_\_\_\_\_ Торговая выручка

Сумма Восемь тысяч  
(прописью) \_\_\_\_\_ руб. 0 коп.

В том числе \_\_\_\_\_

Приложение \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Получил кассир \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Л и н и я о т р е з а

(организация)

### КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № 526  
от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

Принято от \_\_\_\_\_

Основание: \_\_\_\_\_ Торговая выручка

Сумма 8000 руб. 0 коп.  
(цифрами) Восемь тысяч  
(прописью)

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

В том числе \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

М.П. (штампа)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Кассир \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



## 2.2. Документальное оформление кассовых операций по расходу

### Исходные данные для оформления документов:

1. Оформите заявление о выдаче денежных чековых книжек на основании следующих данных, проверьте правильность и полноту расчетного документа:

Заявление от 23 марта 2023 года.

Наименование владельца счета: ООО «САЛЮТ»

Счет № 407028712548632001245 денежные чековые книжки в количестве 5 шт. на 70 денежных чеков

Денежные чековые книжки доверяем получить Иванову Александру Петровичу, паспорт: 9715 № 456214, выдан Ленинским РОВД г. Краснодар от 15.05.2005

Проверено

бухгалтерский работник: Жданова Валентина Ивановна

Контролирующий работник: Иванов Александр Витальевич

Денежные чековые книжки в количестве 5 шт. с денежными чеками за № с 5555 по 6080

Выдал кассовый работник: Иванова Анастасия Сергеевна

Получил: Пирогова Анна Александровна

2. Оформить денежный чек на основании след. данных, проверьте правильность и полноту расчетного документа:

Чекодатель: ОАО «САЛЮТ»

№ счета чекодателя: 407028712548636457008

Чек № АН4853366 на сумму- 23400р., в том числе на зарплату - 30000 руб. символ 05, пособия, 15000-00 руб. символ 05, командировочные 500-00 руб. символ 10

Место выдачи: г. Краснодар

Чек выдан: Осиповой Анастасии Сергеевне

Наименование учреждения: «Сбербанк»

Оприходовано по кассе, кассовой ордер №45

Предъявлен паспорт 9718 679653, выдан Калининским РОВД г. Краснодар от 12.03.2000

Ответственный исполнитель бухгалтер: Скумина Наталья Анатольевна

Приложение 2  
к Указанию Банка России от 27.08.2008 № 2060-У  
“О кассовом обслуживании в учреждениях  
Банка России кредитных организаций и иных юридических лиц”  
(в ред. Указания Банка России от 19.09.2012 № 2880-У)

Код формы документа по ОКУД
0401032

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения Банка России)

\_\_\_\_\_

(наименование территориального учреждения Банка России)

**Заявление о выдаче денежных чековых книжек  
от “ 23 ” \_\_\_\_\_ марта 20 23 г.**

Наименование владельца счета ООО «САЛЮТ»

Просим выдать по счету № 407028712548632001245

денежные чековые книжки

в количестве

5 (пять)

(цифрами и прописью)

шт. на 70 денежных чеков.

(цифрами)

Денежные чековые книжки доверяем получить Иванову Александру Петровичу

(фамилия, имя, отчество (если последнее имеется))

паспорт: 9715 № 456214, выдан Ленинским РОВД г. Краснодар от 15.05.2005

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность получателя денежных чековых книжек, кем и когда выдан, код подразделения (при его наличии))

подпись

которого

\_\_\_\_\_ удостоверяем(ю).

(подпись получателя денежных чековых книжек)

М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)<sup>1</sup>

**ПРОВЕРЕНО**  
“ 23 ” \_\_\_\_\_ марта 20 23 г.

Бухгалтерски  
й  
работник

\_\_\_\_\_

(подпись)

Жданова В.И.

(фамилия и инициалы)

Контролирующи  
й  
работник

\_\_\_\_\_

(подпись)

Иванов А.В.

(фамилия и инициалы)

Денежные чековые книжки в  
количестве

5 (пять)

(цифрами и прописью)

шт. с денежными  
чеками за №: \_\_\_\_\_

с 55555 по 6080

(с – по)

Выдал кассовый  
работник:

\_\_\_\_\_

(подпись)

Иванова А.С.

(фамилия и инициалы)

23 марта 2023

(дата выдачи денежных чековых книжек)

Получил:

\_\_\_\_\_

(подпись)

Пирогова А.А.

(фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

(место расписки бухгалтерского работника в приеме талона)

<sup>1</sup> Не заполняется при отсутствии лица, наделенного правом второй подписи.



**Талон к заявлению о выдаче  
денежных чековых книжек от “ 23 ” марта 2023 г.**

Наименование владельца счета ООО «САЛЮТ»

счет №

Денежные чековые книжки  
в количестве

5 (пять)

(цифрами и прописью)

шт. с денежными  
чеками за №:

С 5555 по 6080

(с – по)

Получил от кассового работника для оформления.

Бухгалтерский работник:

(подпись)

Жданова В.И.

(фамилия и инициалы)

Получил от бухгалтерского работника с проверкой  
количества денежных чеков. Кассовый  
работник:

(подпись)

Иванова А.С.

(фамилия и инициалы)

“ 23 ” марта 20 23 г.

Денежный чек

ОАО «САЛЮТ»  
(чекодатель)

407028712548636457008  
No. счета чекодателя

-----+  
No.  
-----+  
В КАССУ -  
контрольная  
марка  
-----+

Корешок чека  
No. АН4853366  
НА 23400 руб.

ЧЕК \_\_\_\_\_ НА \_\_\_\_\_ руб.

г. Краснодар  
(место выдачи)

Место  
для наклейки  
контрольной  
марки

ЧЕК ВЫДАН  
Осиповой А.С.

М. П.  
чекодателя

«Сбербанк»  
(наименование учреждения)

Подписи

Осиповой Анастасии Сергеевне

(первая)

(кому)

(вторая)

Двадцать три тысячи четыреста

(сумма прописью)

ЧЕК ПОЛУЧИЛ

(подпись)

Подписи

-----+  
Обратная сторона денежного чека

Сим-вол	ЦЕЛИ РАСХОДА	СУММА	Свободный остаток сметных ассигнований на квартал без учета суммы по данному чеку
05	Зарплата	30000	
05	Пособия	15000,00	
10	Командировочные	500,00	

Оприходовано  
по кассе, кассовой  
ордер No. 45 \_\_\_\_\_  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Главный бухгалтер  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Указанную в настоящем чеке сумму получил  
подпись \_\_\_\_\_

ОТМЕТКИ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЕ ЛИЧНОСТЬ ПОКУПАТЕЛЯ:

Предъявлен паспорт 9718 № 679653, выдан Калининским РОВД г. Краснодар от  
(наименование документа)

12.03.2000

ПРОВЕРЕНО  
Контролер

ОПЛАТИТЬ  
Отв. исполнитель  
Скумина Н.А.  
бухгалтер

Оплачено

Кассир

### **2.3. Документальное оформление организационной работы с Инкассированной наличностью**

#### **Исходные данные для оформления документов:**

1. Оформить препроводительную ведомость к сумке на основании след. данных, проверить правильность и полноту расчетного документа:  
Ведомость к сумке № 321 от 23 марта 2023 года на сумму 66000 руб., сдана наличность инкассаторам ООО «САЛЮТ», р/с счет № 40702810145937800006, получатель ООО «САЛЮТ», ИНН 2130035469, КПП 213001001, ОКТМО 9740100000, наименование банка-вносителя «Сбербанк», БИК049706395, кор.счет 30101810200000000395, источник поступления: торговая выручка.
2. Оформите квитанцию к сумке № 498 на основании следующих данных, проверьте правильность и полноту документа:  
Дата: 30 марта 2021 г  
От кого: ООО «САЛЮТ » Счет № 4070281020007635769  
Получатель: ООО «САЛЮТ»  
ИНН: 2130035469 КПП: 213001001, р/с: 4070281020007635769, ОКАТО 9740100000  
Наименование банка-вносителя: «Сбербанк» БИК: 04970635 кор. счет:  
3010180200000000035 на сумму 124000 рублей. символ 00, Источник поступления:  
Торговая выручка.

Предпроводительная ведомость к сумке

Код формы документа по ОКУД
0402300

Ведомость к сумке N 321

Сумка N 321
-------------

" 23 " марта 20 23 года

ДЕБЕТ			
От кого ООО «САЛЮТ»	Счет N 40702810145937800006		
КРЕДИТ		Сумма цифрами	
Получатель ООО «САЛЮТ»	Счет N 30101810200000000395		
	ИНН 2130035469 КПП 213001001	в том числе	
р/счет N 40702810145937800006	ОКАТО 9740100000	по символам:	
Наименование банка-вносителя «Сбербанк»	БИК 049706395	символ	сумма
Наименование банка-получателя «Сбербанк»	БИК 049706395		66000
Сумма прописью Шестьдесят шесть тысяч			
	руб. 0 коп.		
Источник поступления Торговая выручка			

Подпись клиента

Бухгалтерский работник

Сумка с объявленной суммой принята кассовым (контролирующим) работником

Код формы документа по ОКУД
0402300

Квитанция к сумке N 498

"30" марта 2021 года

Сумка N 498

Опломбированную сумку N 213 без пересчета принял "12" января 2022 года инкассаторский работник<sup>1</sup>

ДЕБЕТ			
От кого ООО «САЛЮТ»	Счет N 4070281020007635769		
КРЕДИТ		Сумма цифрами	
Получатель ООО «САЛЮТ»	Счет N 301018020000000035		
ИНН 2130035469	КПП 213001001	в том числе	
р/счет N 4070281020007635769	ОКАТО 9740100000	по символам:	
Наименование банка-вносителя «Сбербанк»		символ	сумма
	БИК 04970635	00	124000
Наименование банка-получателя «Сбербанк»			
	БИК 04970635		
Сумма прописью Сто двадцать четыре тысячи			
	руб. 0 коп.		
Источник поступления торговая выручка			
<b>Подпись клиента</b>			

## 2.4. Элементы защиты банкнот Банка России

### Исходные данные для оформления документов:

Оформите справку о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков на основании след. данных, проверьте правильность и полноту расчетного документа:

Справка о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков № 543 от \_\_\_ 20\_\_ года выдан Дроновой Ольге Ивановне ООО «САЛЮТ».

Проживающей по адресу: г. Краснодар, пр. Кутузова д. 25, кв. 10

Документ, удостоверяющий личность, паспорт: 9715 № 194510, выдан Московским РОВД г. Краснодар

Номинал с указанием наименования валюты: 10000 руб.

Год образца(выпуска): 1993

Серия и номер: 3322876

Документ подписал старший кассир Т.Н. Осипова

Приложение 8  
к Положению Банка России от 29 января 2018  
года № 630-П «О порядке ведения кассовых  
операций и правилах хранения, перевозки и  
инкассации банкнот и монеты Банка России в  
кредитных организациях на территории  
Российской Федерации»

(в ред. Указания Банка России от 07.05.2020 №  
5454-У)

(рекомендуемый образец)

Код формы документа по ОКУД <sup>1</sup>
0402159

**СПРАВКА № 543**  
**о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков**  
**(задержании имеющих признаки подделки денежных знаков)**

---

(полное фирменное (сокращенное фирменное) наименование кредитной организации,  
или полное (сокращенное) наименование филиала, или наименование и (или) номер ВСП (при наличии))



либо иные идентифицирующие признаки ВСП (при отсутствии наименования и номера)  
с указанием на его принадлежность кредитной организации (филиалу)

(дата)

Выдана Дроновой Ольге Ивановне ООО «САЛЮТ»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (наименование организации))

проживающему (находящейся) по адресу г. Краснодар, пр. Кутузова д. 25, кв. 10

(почтовый адрес физического лица (адрес фактического нахождения организации))

документ, удостоверяющий личность, 9715 № 194510

кем и когда выдан Московским РОВД г. Краснодар

в том, что предъявленные им денежные знаки:

Номинал с указанием наименования валюты	Год образца (выпуска)	Серия и номер	Дополнительные реквизиты
1	2	3	4
10000 руб	1993	3322876	

на общую сумму 10000 десять тысяч

(цифрами и прописью с указанием наименования валюты)

приняты на экспертизу, задержаны как имеющие признаки подделки (ненужное зачеркнуть).

О получении от подразделения Банка России результатов экспертизы сомнительных денежных знаков сообщить \_\_\_\_\_

(указывается способ информирования клиента)

В случае обмена подразделением Банка России принятых на экспертизу сомнительных денежных знаков Банка России их сумма возвращается клиенту

(указывается способ возврата суммы обмененных денежных знаков Банка России)

Старший кассир

(наименование должности)

(личная подпись)

Т.Н. Осипова

(фамилия, инициалы)

Место штампа

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Сберегательный банк Российской Федерации является одним из крупнейших банков России и по ряду экономических показателей, занимает ведущие позиции в кредитной системе страны. Еще до недавнего времени он монопольно выполнял все операции по обслуживанию населения. Однако, бурно развивающаяся в 90-х годах банковская система, заставила Сбербанк активизировать и совершенствовать свою деятельность, добиваться расширения диапазона предоставляемых услуг и повышения их качества до уровня мировых стандартов.

Произошедший кризис в 1998 году выявил определенные проблемы функционирования Сберегательного банка, но не подорвал его позиций. Судьба банка с его более чем 200 млн. счетов частных вкладчиков так или

иначе касается всех граждан России. Клиентами Сберегательного банка исторически являются физические лица, это дело трудоемкое и не всегда прибыльное. Однако, именно денежные сбережения населения выступают как важный источник новых инвестиций и увеличения общественного капитала.

Подводя итог моей работы, можно сделать вывод, что у «Сбербанк России» выбрана правильная стратегия развития, которая позволяет добиваться таких значительных результатов.

#### **Список используемой литературы**

1. Банки и банковские операции. Букварь кредитования. Технологии банковских ссуд Околобанковское рыночное пространство: Учебник для вузов.-М., 2014.
2. Банковская система и сбербанк России: новые вызовы и импульсы роста / Казьмин А.И. Деньги и кредит. 20133. Банковское дело. / Под ред. В.И. Колесникова, Л.П. Кроливецкой. М: Финансы и статистика, 2011 г.
3. Деньги, кредит, банки : учебник / коллектив авторов; под ред. О.И. Лаврушина. - 11-е изд., перераб и доп. - М. : КНОРУС, 2013. - 448с.
4. Корпоративные финансы: учебник для бакалавров: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и

специальностям / В.Е. Леонтьев, В.В. Бочаров, Н.П. Радковская; С.-Петерб. гос. экон. ун-т - Москва: Юрайт, 2014.- 348 с.

5. Корпоративные финансы: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям: 080100.62 «Экономика» и 080200.62 «Менеджмент» (программы подготовки бакалавров), по направлениям 080100.68 «Экономика» и 080200.68 «Менеджмент» (программы подготовки магистров) / А.И. Самылин. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 470 с.

6. Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации (утв. Банком России 16.07.2012 N 385-П) (ред. от 04.06.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 03.09.2012 N 25350);

7. Устав акционерного коммерческого Сберегательного банка РФ (ПАО); 15. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» N 395-1 от 02.12.1990 (ред. от 20.04.2015);

8. Эффективность деятельности Сбербанка России / Под. ред. Быстряков А.Я., Савчина О.В. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Экономика. 2012.



