

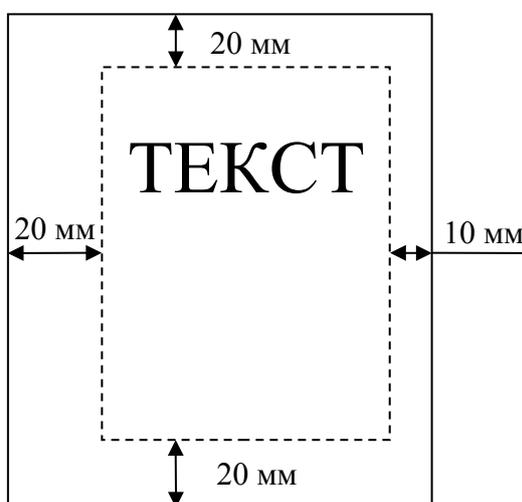
## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ УЧЕБНЫХ РАБОТ

Отчет (курсовая работа) выполняется на одной стороне листов белой нелинованной писчей бумаги формата А4 (210×297).

Работа оформляется с применением печатающих и графических устройств вывода персонального компьютера. При оформлении с применением текстового редактора MS-WORD необходимо использовать шрифт №14 Times New Roman с полуторным междустрочным интервалом (1,5 пт). При оформлении таблиц и рисунков большого объема используется размер шрифта Times New Roman №12 с интервалом 1.

Абзацный отступ слева равен 1,27 см, выставляется линейкой.

### РАЗМЕРЫ ПОЛЕЙ СТРАНИЦЫ



Номер страницы проставляется в верхнем правом углу листа на расстоянии 8...10 мм от верхнего правого края листа арабскими цифрами, шрифт №10 Times New Roman. Первой страницей считается титульный лист. Не ставятся номера (но включаются в общую нумерацию) на титульный лист, задание, лист компетенций (для отчета), содержание. Нумерация начинается с введения, с учетом всех страниц перечисленных выше, в общую нумерацию включаются также приложения.

Текст должен заполнять лист **ПОЛНОСТЬЮ**, допускается не более 25% пустого пространства на листе в конце разделов (глав).

На все формулы, таблицы, рисунки, литературные источники обязательны ссылки.

По тексту не допускается применение полужирного шрифта.

Рисунки должны иметь белый фон без заливки и без рамки. Шрифт на рисунках №12, Times New Roman.

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ

↑ 1 строка  
Содержание  
↓ 1 строка

Шрифт №14 Times New Roman с  
полуторным междустрочным  
интервалом (1,5 пт)

Введение	6
1 Анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия	8
1.1 Характеристика предприятия	8
1.2 Анализ выполнения производственной программы	11
1.3 Анализ себестоимости выполняемых работ	14
1.4 Оценка имущественного состояния предприятия	16
1.5 Анализ платежеспособности, финансовой устойчивости и ликвидности баланса предприятия	26
2 Себестоимость перевозок как экономическая категория	39
2.1 Классификация затрат по основным признакам	39
2.2 Себестоимость выпускаемой продукции	43
2.3 Основные направления снижения себестоимости перевозок	46
3 Мероприятия по снижению себестоимости перевозок	49
3.1 Перевод автомобилей на альтернативные виды топлива	49
3.2 Сдача подвижного состава в оперативную аренду	55
3.3 Экономическое обоснование предлагаемых мероприятий	61
Заключение	63
Список использованных источников	64
Приложение А	66
Приложение Б	67

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ЗАГОЛОВКОВ РАЗДЕЛОВ И ПОДРАЗДЕЛОВ

2 Себестоимость перевозок как экономическая категория

2.1 Классификация затрат по основным признакам

*Полуторный междустрочный интервал*



*Одна пустая строка*

*Шрифт №14*

*Times New Roman*

Главной функцией предприятия является производство необходимых потребителям услуг. Производственная функция выражает существующую на каждом предприятии зависимость между выполнением услуг и применяемыми экономическими ресурсами или, в конечном счете, между результатами и затратами на их производство. Любая производственная деятельность коммерческой фирмы имеет в условиях рынка положительное экономическое значение лишь тогда, когда стоимость произведенных благ будет больше стоимости исходных ресурсов затраченных на их производство. Основная цель всякого производителя состоит при прочих равных данных в максимизации этой разницы [6].

*Шрифт №14 Times New Roman с полуторным междустрочным интервалом (1,5 пт)*

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РИСУНКОВ

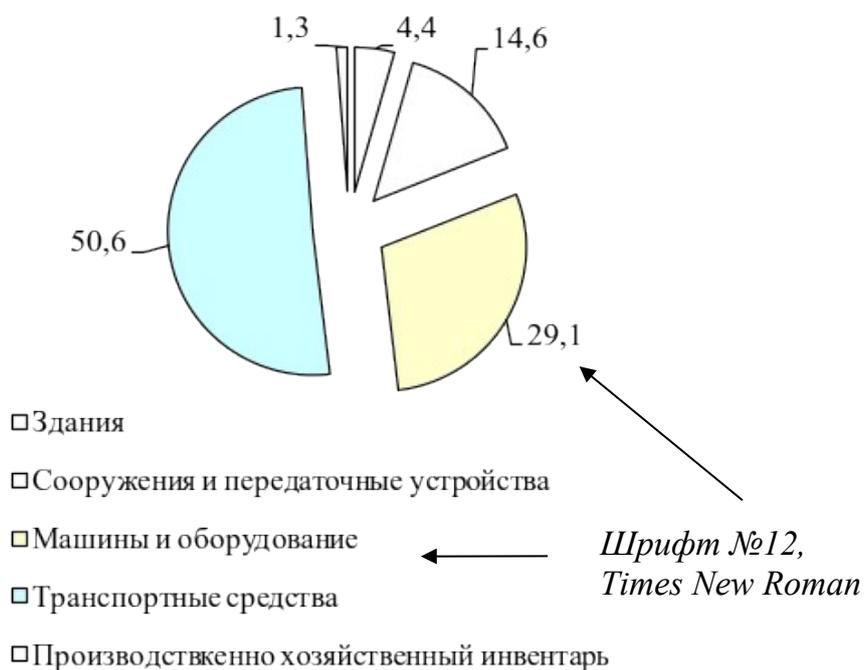


Рисунок 3 - Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб.

Шрифт №14  
Times New Roman

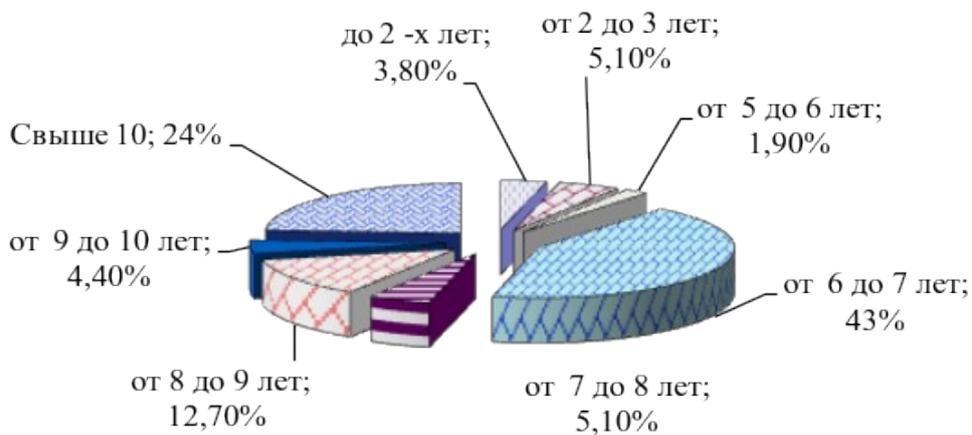


Рисунок 4 - Структура парка автобусов по сроку эксплуатации с момента выпуска заводом изготовителем

Все рисунки располагаются по ЦЕНТРУ. Легенда расположена либо под рисунком. Шрифт №12, Times New Roman. Нумерация

рисунков допускается как сквозная, так и в пределах одного раздела (Например Рисунок 1.2).

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦ

...При производстве и оказании услуг предприятие несет затраты, которые группируются по различным элементам и являются себестоимостью. В таблице 2 представлены данные об издержках на оказанные услуги предприятия ОАО «УТТ» по экономическим статьям.

*Шрифт №14, Times New Roman*

*Одна строка*

↓  
Таблица 2 - Затраты ОАО «УТТ»



Показатель	Значение, тыс. руб.		Отклонение	
	2019	2020	абсолютное, тыс. руб.	относительное, %
1	2	3	4	5
Материальные затраты	40 523	67 840	27 317	67,4
Затраты на оплату труда	51 247	53 143	1 896	3,7
Единый социальный налог	18 980	19 682	702	3,7
Амортизационные отчисления	7 242	33 122	25 880	357,4

*При переносе таблицы на другую страницу*

Продолжение таблицы 2

*Шрифт №12, Times New Roman*

1	2	3	4	5
Прочие затраты	27 610	90 887	63 277	229,2
ИТОГО	145 602	264 674	119 072	81,8

При переносе таблицы на другую страницу **ОБЯЗАТЕЛЬНА** нумерация столбцов, также при переносе нижняя граница в первой части таблицы **НЕ ПРОВОДИТСЯ**. Графу «номер по порядку» в таблицу включать **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ**. Для обеспечения компактности таблиц рекомендуется использовать Шрифт №12, Times New Roman, одинарный интервал.

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ФОРМУЛ

...Так как предлагаемое мероприятие принесет экономию по статье «Затраты на топливо», произведем расчет затрат на топливо до и после внедрения оборудования.

Расход топлива на перевозки определится:

$$P_n = P_L + P_Z, \quad (7)$$

↑ *Одна строка*  
↓ *Одна строка*

*Крайнее правое  
положение* ↘

где  $P_L$  – расход топлива на пробег автомобиля, л;

$P_Z$  – расход топлива на ездки, л.

↑ *Одна строка*  
↓

Расход топлива на пробег автомобиля:

$$P_L = \frac{H_l \cdot L_{\text{общ}}}{100}, \quad (8)$$

где  $H_l$  – линейная норма расхода топлива на 100 км пробега, л.  $H_l = 59$  /11/;

$L_{\text{общ}}$  – общий пробег парка автомобилей за год, км.

Общий пробег автомобиля за год составит:

$$L_{\text{общ}} = l_{\text{сс}} \cdot АД_p, \quad (9)$$

где  $l_{\text{сс}}$  – среднесуточный пробег автомобиля, км.  $l_{\text{сс}} = 160$ ;

$АД_p$  – автомобиле-дни работы парка в году, авт.-дн.  $АД_p = 64\,931$ .

Формулы должны быть **ОДИНАКОВО** оформлены по всему тексту дипломной работы (либо курсивом, либо обычным шрифтом), желательно, с использованием редактора формул. Расчеты располагаются по центру страницы с пропуском строки **ДО И ПОСЛЕ**

них. Если расчетов несколько, то строки МЕЖДУ ними НЕ пропускаются. Формулы в пояснительной записке следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей пояснительной записки арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

## **ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

Список используемых источников является обязательной составной частью ВКР, курсовой, дипломной или другой научной работы и показывает умение слушателя применять на практике знания, полученные при изучении соответствующих учебных дисциплин, отражает самостоятельную творческую работу, сделанную автором по сбору и анализу материала. Грамотно составленный список и приведенные библиографические ссылки и сноски в определенной мере есть также выражение научной этики и культуры научного труда.

Общие требования и правила составления. Список должен включать библиографические описания документов, на которые автор ссылается в своей работе. **Описания документов и источников группируются по мере упоминания в тексте.**

Список литературы для курсовых работ, выпускных квалификационных работ, диссертаций и внутривузовских изданий составляется согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», который с 1 июля 2019 года является основным источником рекомендаций к оформлению списка литературы к научным работам на территории Российской Федерации. Национальный стандарт ГОСТ Р 7.0.100-2018 является базовым документом для подготовки различных нормативно-методических материалов по библиографическому описанию отдельных видов ресурсов. Список литературы, являясь библиографическим пособием, также выполняется в соответствии с требованиями данного стандарта.

**Внимание!** В электронных каталогах библиотек библиографические записи могут не соответствовать этим ГОСТам. После копирования записей из электронных каталогов необходимо их отредактировать в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», или ГОСТ Р 7.0.5–2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Предпочтительнее в списке литературы к научным работам применять расширенное библиографическое описание (когда используются обязательные и условно-обязательные элементы описания). Также необходимо отметить, что при составлении библиографического описания никогда не сокращают слова и словосочетания:

- в заглавии во всех областях описания (название) (кроме тех случаев, когда сокращение имеется в предписанном источнике информации);
- в наименовании мест изданий (городов);
- в словах, обозначающих тематическое название издателя (издательство).

**Далее приведены примеры расширенного библиографического описания с использованием ПОЛНЫХ форм слов и словосочетаний некоторых областей и элементов.**

### **Книга с одним автором**

Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для вузов / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10814-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473146> (дата обращения: 05.10.2021).

**Примечание.** В случае, если используется **печатный** вариант издания, то текст указывается как **непосредственный**. Указание вида текста – это условно-обязательный элемент библиографического описания.

### **Книга с двумя и более авторами**

Экономика транспортной фирмы [Электронный ресурс] : практикум : для бакалавров всех форм обучения по направлению подготовки «Экономика» / С. В. Сухарева, С. А. Теслова ; Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет, кафедра «Экономика и управление предприятиями». - Электрон. дан. - Омск : СибАДИ, 2019. - 96 с. - [http://bek.sibadi.org/cgi-bin/irbis64r\\_plus/cgiirbis\\_64\\_ft.exe?C21COM=S&I21DBN=IBIS\\_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&S21FMT=briefHTML\\_ft&Z21ID=GUEST&S21ALL=<.>TXT=ed2248.pdf<.>](http://bek.sibadi.org/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=S&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&S21FMT=briefHTML_ft&Z21ID=GUEST&S21ALL=<.>TXT=ed2248.pdf<.>). - Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Библиогр.: с. 94-96. - ISBN 978-5-00113-064-2

Активизация инновационной деятельности и предпринимательских структур транспортной сферы в условиях

формирования цифровой экономики [Электронный ресурс] : Монография / Е.В. Романенко, Н.А. Храмцова, С.А. Теслова [и др.] ; под общ. ред. Е.В. Романенко. – Электрон. дан. – Омск : СибАДИ, 2020. – 1 электрон. опт. диск (DVD-R). – Загл. с этикетки диска. – ISBN 978-5-00113-163-2.

Дорохин, В. Н. Настоящее и будущее киберспорта : учебное пособие / В. Н. Дорохин, А. П. Жигадло, А. А. Соловьев ; СибАДИ. – Омск : СО АВН, 2019. – 65 с.

**Правило.** Библиографическое описание документа начинается с заглавия (названия), если книга написана ЧЕТЫРЬМЯ АВТОРАМИ. В области ответственности за косой чертой (/) приводятся ВСЕ авторы. Под заглавием, как правило, описываются коллективные монографии, сборники статей и т.п.

В сведениях об ответственности допускается сокращать количество авторов – перечислить первых 3-х с обозначением [и др]. Можно также, если это необходимо, привести всех авторов.

### **Сборники под общим заглавием**

Омская область в цифрах «2018» : статистический сборник / Федеральная служба государственной статистики, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области. – Омск : Омкстат, 2019. – 66 с.

### **Книги с коллективной ответственностью и составителем**

Архитектура предприятия : методические указания / СибАДИ, Кафедра «Прикладная информатика в экономике» : сост. Л. И. Остринская. – Электрон. дан. – Омск : СибАДИ, 2019. – 28 с. – URL: <http://bek.sibadi.org/fulltext/bn1174.pdf> (дата обращения: 26.06.2019).

### **Том многотомного издания**

Экономика и социология труда в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / О. В. Кучмаева [и др.] ; под общей редакцией О. В. Кучмаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9430-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469499> (дата обращения: 05.10.2021).

Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11078-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474916> (дата обращения: 05.10.2021).

### **Диссертация и автореферат диссертации**

Романенко, Е.В. Развитие малого предпринимательства в условиях инновационной экономики : Специальность 08.00.05 : диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук / Е.В. Романенко ; науч. рук. Е.В. Ялунер; СПбГЭУ. – Санкт-Петербург, 2018. – 337 с.

Романенко, Е.В. Развитие малого предпринимательства в условиях инновационной экономики : Специальность 08.00.05 : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора экономических наук / Е.В. Романенко ; науч. рук. Е.В. Ялунер; СПбГЭУ. – Санкт-Петербург, 2018. – 43 с.

### **ГОСТы, стандарты**

**ГОСТ Р 57564–2017.** Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации = Organization and implementation of activity on international standardization in Russian Federation : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 июля 2017 г. № 767-ст : введен впервые : дата введения 2017-12-01 / разработан Всероссийским научно-исследовательским институтом стандартизации и сертификации в машиностроении (ВНИИНМАШ). - Москва : Стандартинформ, 2017. - 43 с. - Текст непосредственный.

**ГОСТ Р 51303-2013.** Торговля. Термины и определения: национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2013 г. № 582-

ст : дата введения 2014-04-01. - Москва : Стандартинформ, 2014. - 22 с. - Текст : непосредственный.

### **Законодательные документы**

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект, 2017. – 158 с. – Текст : непосредственный.

О потребительском кредите (займе) : Федеральный закон 353-ФЗ : [принят Государственной думой 13 декабря 2013 года : одобрен Советом Федерации 18 декабря 2013 года]. – Москва : Проспект, 2021. – 48 с. – Текст : непосредственный.

### **Патент**

Патент на полезную модель 184165 U1 Российская Федерация, МПК В66С 17/00. Мостовой кран : № 2018115612 : заявл. 25.04.2018 : опубл. 17.10.2018 / Н. С. Галдин, О. В. Абдулаева ; патентообладатель СибАДИ. – 1 с.

Свидетельство о регистрации электронного ресурса 18147 Российская Федерация. Алгоритм расчета сопротивления передвижению мостового крана : № 18147 : заявл. 24.04.2012 : опубл. 24.04.2012 / Н. С. Галдин, О. В. Курбацкая, С. В. Курбацкая ; СибАДИ. – [1 с.].

### **Диски**

Якименко, О. В. Усиление ледовых переправ геосинтетическими материалами : монография / О. В. Якименко, В. В. Сиротюк ; СибАДИ, Кафедра ПД. – Омск : СибАДИ, 2015. – 168 с. – 1 DVD-ROM.

### **Электронные ресурсы**

Пример оформления электронных ресурсов приведен выше в качестве библиографического описания из электронной библиотеки ЭБС Юрайт. Ниже приведены дополнительные источники.

## Материалы конференций

Актуальные проблемы менеджмента, экономики и экономической безопасности : сборник материалов Международной научной конференции (Костанай, 27-29 мая 2019 г.) / редкол. : О. И. Маляренко, Т. К. Жапаров, О. И. Маер, С. И. Лилимберг. - Чебоксары : ИД «Среда», 2019. - 344 с. - ISBN978-5-6042955-4-0. - URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_38235557\\_92826974.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_38235557_92826974.pdf) (дата обращения: 27.06.2019). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Текст : электронный.

Архитектурно-строительный и дорожно-транспортный комплексы: проблемы, перспективы, инновации : Сборник материалов V Международной конференции, посвященной 90-летию ФГБОУ ВО «СибАДИ», Омск, 2021. – 860 с. - ISBN: 978-5-00113-164-9. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44737264&selid=44737362> (дата обращения 12.10.2021). – Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Текст : электронный.

## Статья из журнала

Лерман, Е.Б. Автомобильный транспорт и информационная сеть: социально-экономические аспекты консолидации / Е.Б. Лерман, С.А. Теслова, С.В. Сухарева // Транспорт: наука, техника, управление. Научный информационный сборник. 2020. № 1. С. 57-64.

Романенко, Е.В. Особенности пространственного развития малого предпринимательства в условиях инновационной экономики / Е.В. Романенко, Е.В. Ялунер. – Текст : Электронный // [Известия Санкт-Петербургского Государственного Экономического Университета](#). – 2020. - № 6 (126). – с. 72-77. – URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_44142411\\_90644814.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_44142411_90644814.pdf) (дата обращения 12.10.2021).

## Сайты в сети Интернет

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL:

<https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2017). - Текст : электронный.

Наличие автомобильного транспорта: Федеральная служба государственной статистики. ЕМИСС. – URL: <https://www.fedstat.ru/indicator/36228> (дата обращения 12.10.2021). – Текст : электронный.

Мартынова А. Такси будущего: «Умные» технологии вычислят лихачей и сократят дорогу домой // Комсомольская правда. - №34 (26960). – 2019 г. – с. 17. - URL: <https://www.nsk.kp.ru/daily/26959/4013260/> (дата обращения 18.10.2020). – Текст : электронный.

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЙ

### Приложение А Бухгалтерский баланс ОАО «УТТ» за 2020 год, тыс. руб.

Актив	На начало года	На конец года
1	2	3
<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>		
Нематериальные активы	270	146
Основные средства	118044	84092
в том числе:		
здания, сооружения	1180784	84092
Незавершенное строительство	3541	3453
Итого по разделу I	122017	87791
<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>		
Запасы	13640	21978
в том числе:		
сырье, материалы	13147	21287
МБП		
незавершенное производство		
готовая продукция	80	96

Продолжение Приложения А (при переносе на следующую страницу)

1	2	3
расходы будущих периодов	413	595
НДС	6141	12075
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	6809	15813
в том числе		
покупатели и заказчики		

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Е, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.