

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ
Факультет социально-культурной и информационно-библиотечной деятельности
Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета социально-
культурной и информационно-
библиотечной деятельности
_____ **Н.В. Ефремова**

«13» марта 2019 г.

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**Методические рекомендации по подготовке
и защите выпускных квалификационных работ**

направления подготовки:

51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль

Менеджмент социально-культурной деятельности

Форма обучения

очная, заочная

Белгород 2019

Методические рекомендации по подготовке и защите бакалаврских работ: учебное пособие / авт-сост.: Е.В. Мирошниченко, О.Н. Гененко, М.В. Миронова – Белгород, 2019.

Методические рекомендации содержат основные положения по выполнению выпускной квалификационной работы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и предназначены для студентов Белгородского государственного института искусств и культуры, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ.....	5
2. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
4. СБОР И ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛА ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	9
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	10
...	
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	14
...	
7 ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ, ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	15
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	17
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	19
10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	19
11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа представляет собой теоретическую и научно-методическую разработку одной из актуальных проблем управления, технологии, экономики и педагогики социально-культурной деятельности.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» - это научная, по своей сути работа, имеющая своей целью научить обучающихся самостоятельно применять полученные знания для решения конкретных практических задач в области социокультурного, менеджмента, организации и технологии социально-культурной деятельности, педагогики досуга, привить навыки принятия управленческих и педагогических решений. Выполнение бакалаврской работы может стать началом для дальнейшей научно-исследовательской деятельности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является формой государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленность Менеджмент социально-культурной деятельности, уровень бакалавриата.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы служит средством проверки конкретных функциональных возможностей обучающегося, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Настоящие методические рекомендации содержат требования к уровню подготовки обучающихся, описывает процедуры подготовки к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы, представляет структуру и содержание основных видов работ, общие критерии оценки.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, уровень бакалавриата.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Проведение контроля и оценки оформления текстов выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с требованиями государственных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является составной частью и заключительным этапом подготовки бакалавра социально-культурной деятельности, которая представляет собой самостоятельную, законченную разработку, где выявляются и анализируются актуальные проблемы социально-культурной деятельности и предлагаются пути их решения. Выпускная квалификационная работа выполняется на конкретном объекте исследования.

Глубина разработки темы исследования, умение изложить и оформить теоретический и практический материал позволит судить о степени подготовленности бакалавра к практической деятельности.

Цели выпускной квалификационной работы:

– закрепление и углубление полученных теоретических знаний и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности;

- закрепление и развитие навыков ведения самостоятельной работы;

- овладение методикой исследования и конструктивных разработок при решении поставленных задач;

- выявление уровня знаний и степени подготовленности обучающегося для дальнейшей самостоятельной профессиональной работы.

В соответствии с поставленными целями обучающийся в процессе выполнения выпускной квалификационной работы должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость исследования в соответствии с современным состоянием и перспективами развития социокультурной сферы;

- грамотно определить научно-понятийный аппарат исследования: дать корректное определение объекта и предмета, сформулировать задачи в соответствии с поставленной целью исследования, обосновать применение методов исследования, дать характеристику основным использованным источникам и литературе;

- на основе изучения литературы и источников по теме, провести глубокий и всесторонний анализ предметного поля исследования

- изучить материально-технические и социально-экономические условия производства (исследуемого объекта) и характер их влияния на изменения социально-культурных показателей работы, управленческой ситуации конкретного учреждения (объекта исследования);

- собрать необходимый статистический материал для проведения всестороннего анализа объекта исследования;

- продемонстрировать навыки самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении проблем и вопросов, рассматриваемых в выпускной квалификационной работе;

- овладеть современными технологиями социально-культурной практики и апробировать авторские методики в процессе проведения экспериментальной работы;

- последовательно, ясно и четко изложить содержание работы;

- сформулировать логически обоснованные выводы, предложения или рекомендации по использованию полученных результатов в практику

- обосновать эффективность предлагаемых мероприятий (с точки зрения, социальной, культурной, экономической значимости);

- подготовиться к защите и защитить ВКР, лаконично представив в докладе

результаты проведенного исследования с использованием средств наглядного изображения (презентации).

Результаты ВКР должны быть обоснованы и достоверны (использование научных результатов отечественных и зарубежных исследователей, собственного опыта; количественный и качественный анализ результатов исследования и др.).

Структура ВКР должна соответствовать предъявляемым требованиям, содержанию и логике поставленных задач, правильности и завершенности изложения материала.

Выпускная квалификационная работа должна давать полное представление об умении автора творчески мыслить, собирать и обрабатывать материал, анализировать полученные данные, делать выводы и давать обоснованные практические рекомендации для дальнейшего совершенствования и повышения эффективности управления и организации социально-культурной деятельности на региональном уровне. В бакалаврской работе должна быть обоснована эффективность предлагаемых мероприятий и их практическая значимость.

Решение о допуске к защите бакалаврской работы принимает кафедра при наличии полностью завершенной работы, отзыва научного руководителя.

2. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К выполнению бакалаврской работы допускаются обучающиеся, прошедшие полный курс теоретического обучения и выполнившие программу производственной (преддипломной) практики.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы предусматривает следующий порядок:

- формирование примерного перечня тем работ;
- выбор и утверждение тем работ и научных руководителей;
- разработка и утверждение задания и плана-графика на выполнение работы.

Тематика работ направлена на решение задач профессиональной деятельности, оценку уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника в соответствии с направлением подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности образовательной программы, характеризуется социальной, профессиональной или научной значимостью, определяется заказами работодателей, отражает реальные потребности науки и практики, имеет творческий характер.

Ежегодно выпускающая кафедра института разрабатывает и обновляет перечень тем выпускных квалификационных работ, как правило, с учётом требований работодателей и рекомендаций государственной экзаменационной комиссии. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой по согласованию с научными руководителями, утверждаются и закрепляются приказом по БГИИК. Примерный перечень тем представлен в приложении 1.

Заведующий выпускающей кафедрой организует экспертную оценку и корректировку примерного перечня тем для выполнения выпускных квалификационных работ.

Перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Направленность тематики бакалаврской работы может формироваться на младших курсах в процессе учебных и практических занятий, при подготовке научных докладов и выступлений на научных студенческих конференциях, выполнения курсовых работ, при прохождении учебных и производственных практик по направлению наиболее близкому обучающемуся. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы реализуется обучающимися в начале последнего года обучения по основной образовательной программе высшего образования. Выпускнику предоставляется право

выбора темы выпускной квалификационной работы из утвержденного выпускающей кафедрой перечня, а также право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выбор темы осуществляется выпускником исходя из результатов, полученных в ходе выполнения курсовых работ, прохождения учебной и производственной, в том числе преддипломной, практики, а также наличия необходимых условий, обеспечивающих выполнение выпускной квалификационной работы (научно-методическое и материально-техническое обеспечение и т.д.).

Обучающимся заочной формы целесообразно выбрать тему выпускной квалификационной работы с учетом места их постоянной работы и занимаемой должности. В ходе выполнения работы тема может быть скорректирована и сформулирована в новом варианте.

В соответствии с выбранной темой для подготовки выпускной квалификационной работы осуществляется закрепление обучающемуся научного руководителя из числа работников кафедры.

Закрепление за студентом темы бакалаврской работы производится на основании его личного письменного заявления (Приложение 2). По представлению кафедры социально-культурной деятельности оформляется приказ по институту, юридически закрепляющий за каждым студентом тему выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель назначается из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень или опыт научных исследований по направлению подготовки (направленности) образовательной программы.

Ректор института утверждает приказ об утверждении тем и научных руководителей выпускных квалификационных работ.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Объем и структура выпускной квалификационной работы определяется целями и задачами исследования, конкретными рекомендациями по направлениям подготовки и, как правило, составляет 45–60 страниц печатного текста. В указанный объем включается титульный лист, оглавление, список литературы.

Выпускная квалификационная работа содержит следующие структурные компоненты и в следующем порядке:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Материал выпускной квалификационной работы должен излагаться научным языком, в соответствии с названием и целевой установкой работы, логически стройно и последовательно, выводы должны быть аргументированными. Цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем деятельности организации и учреждений социально-культурной сферы и обосновании предложений по решению этих проблем. Разработка всех структурных компонентов бакалаврской работы имеет свои особенности.

По содержанию работа должна соответствовать следующим требованиям:

Титульный лист является первой страницей работы и его оформление подчиняется строго регламентированным правилам. В содержании приводятся заголовки всех глав и параграфов работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и должны полностью совпадать с присутствующими в основном тексте.

Введение. Начало работы предназначено для ознакомления с важными квалификационными характеристиками работы. В характеристике введения должны быть рассмотрены следующие понятия научного аппарата работы: актуальность темы исследования; проблема исследования, анализ степени научной разработанности проблемы; объект и предмет исследования; цель и задачи работы; эмпирическая база исследования; методы исследования; сведения об апробации исследования; структура выпускной квалификационной работы.

Основная часть работы может состоять из двух или трех глав, каждая из глав должна содержать не менее двух параграфов, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы и сформулированные цель и задачи исследования. Структура глав должна соответствовать указанным во введении задачам исследования.

Первая глава носит теоретический характер.

В первой главе бакалаврской работы рассматриваются основные понятия, характеризуется объект исследования, раскрывается его сущность, проводится реферативный анализ литературы, сопоставляются взгляды отечественных и зарубежных ученых на исследуемую проблему. Обзор научной литературы позволяет автору рассмотреть эволюцию вопроса в историческом аспекте, проследить тенденцию развития на современном этапе, выделить основные концепции и точки зрения на проблему.

Излагая вопросы теории, следует помнить, что эта часть работы не самоцель, а средство для создания теоретической базы для рассмотрения практических вопросов исследуемой проблемы.

Во второй главе исследуется состояние проблемы, заявленной в теме бакалаврской работы, например в учреждении социокультурной сферы.

Материалами для анализа могут быть планы работы учреждения, организационно-управленческая структура, годовые отчеты, внутренняя статистика, бухгалтерская отчетность и другая служебная и статистическая документация, изученная во время прохождения преддипломной практики.

В результате анализа определяются положительные стороны, недостатки в работе учреждения социально-культурной сферы при решении той или иной проблемы, намечаются пути устранения этих недостатков.

Анализ состояния дел в учреждении социально-культурной сферы предполагает обработку собранных данных за последние три года и проводится с использованием различных методов: сравнительного, диагностического, системно-логического, структурно-функционального, программно-целевого и других.

В третьей главе осуществляется разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы на основе проведенного анализа. Намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

Автор должен суметь раскрыть содержательную сторону тех практических замыслов и решений, которые направлены на достижение целей и задач бакалаврского исследования.

Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение

Предлагаемые к реализации решения сопряжены с затратами, поэтому любые практические рекомендации должны быть социально или экономически выгодными.

Обосновывая свои рекомендации, выпускник должен показать его социальные, экономические и другие преимущества перед существующими аналогами, раскрыть его значение для практического применения и показать эффективность предлагаемых мероприятий.

Это может быть социальная или экономическая оценка эффективности предлагаемых мероприятий для совершенствования деятельности субъектов социально-культурной сферы

Заключение. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Обучающийся обобщает итоги проведенного бакалаврского исследования, показывает полученные результаты, вскрывает степень решения поставленных задач, что дает представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности рекомендаций.

В заключении проводится обобщение всех полученных результатов и их соотношение с общей целью и поставленными задачами, формулируются положения нового знания и практической ценности проведенного исследования, которое выносится на обсуждение и оценку профессиональной и научной общественности в процессе публичной защиты выпускной квалификационной работы. Объем заключения должен составлять 3-5 страниц.

Библиографический список составляет одну из существенных частей выпускной квалификационной работы и отражает самостоятельное исследование обучающегося.

Из общего объема источников, размещенных в библиографическом списке, наличие ссылок в содержании работы должно быть не менее, чем на 70% источников. Каждое включенное в список издание должно быть оформлено в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Приложения необязательная часть выпускной квалификационной работы. В приложения включаются материалы, позволяющие углубить понимание содержания и методики проведенного исследования, например, фрагменты экспериментальных программ, таблицы, графики, копии подлинных документов, отдельные положения из инструкций и правил, рисунки, фотографии, статистические данные, методические разработки и т. п. Объем приложений формируется с учетом специфики проведенного исследования.

Приложения оформляется как продолжение выпускной квалификационной работы на последних страницах в специальном разделе, на лицевой стороне которого дается заголовок «Приложение». Приложения не входят в общий объем ВКР. Нумерация страниц делается только внутри приложений, сквозная нумерация не осуществляется.

4. СБОР И ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛА ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Сбор информационного материала для выпускной квалификационной работы целесообразно начинать в процессе прохождения практик на старших курсах.

Работа с литературой начинается студентом сразу после выбора темы и закрепления за ним руководителя и продолжается на протяжении всей работы по избранной теме исследования.

Необходимо выписывать наиболее важную информацию, содержащую критические замечания по технологии и организации досуга, управлению, планированию, оплате труда, персоналу и другим вопросам, касающимся темы выпускной квалификационной работы. При этом следует приводить мнение разных авторов по нерешенным проблемам и анализировать их.

По каждому проработанному источнику необходимо записать название, фамилию и инициалы автора, место издания, год издания. Для журнальных статей и сборников, кроме того, следует указать их название, номер, том, выпуск. Результаты изучения литературных источников оформляют в первой главе бакалаврской работы «Теоретические основы изучения проблемы».

Подобранная литература по теме бакалаврской работы должна быть изучена студентом и законспектирована. На основе критического анализа отобранного и

проработанного материала студенту предоставляется возможность глубоко и всесторонне осветить основные вопросы темы и увязать теоретический материал с практикой социально-культурной деятельности субъектов.

Сбор и изучение литературы по теме должен дополняться сбором и изучением законодательных актов, нормативных положений. Это позволяет раскрывать тему бакалаврской работы наиболее полно, в системе с учетом теории, методологии, практики и избежать на этой основе нарушений законодательных актов при разработке выводов и предложений по рассматриваемой проблеме.

Необходимая литература подбирается студентом по предметным каталогам (компьютерным базам), библиографическим справочникам библиотеки института, по каталогу выпускающей кафедры, а также других библиотек.

Сбор фактического (информационного) материала для второй главы является одним из наиболее ответственных этапов подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Ее своевременное и качественное написание в решающей степени зависит от полноты и качества собранного материала.

К сбору фактического материала необходимо тщательно подготовиться. Следует определиться: какая и в каком объеме необходима информация, в каких официальных (отчетных) документах эта информация отражается, возможен ли доступ к ней, за какой период (годы) необходимо собрать информацию.

Для эффективной организации сбора и обработки информации студенту целесообразно составить перечень необходимых материалов по избранной им теме выпускной работы, согласовать этот перечень с научным руководителем, предварительно разработать формы таблиц для отражения и анализа информации.

Основным источником информации для аналитического раздела бакалаврской работы в субъектах социально-культурной деятельности выступают устав организации, годовые планы и годовые отчеты, текущая бухгалтерская и статистическая отчетность, положение по оплате труда, официальные инструкции областных и районных органов управления, личные наблюдения.

Объемные и качественные показатели организации и ее подразделений отражаются в статистической отчетности субъектов социально-культурной деятельности. Социальная информация может быть получена на основе анкетных и других опросов работников организации. Такие опросы студент должен проводить с согласия руководства организации. Социальная информация также может быть получена с помощью проведения социологических опросов определенных категорий граждан по разработанной студентом анкете или опросному листу.

Минимальный период анализа деятельности организации должен включать не менее 1 год, а сравнительный анализ показателей эффективности за 3 года.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оформление конкретных элементов работы должно соответствовать требованиям к оформлению результатов научно-исследовательских работ, составлению библиографического списка в соответствии с действующими стандартами по информации, библиотечному и издательскому делу.

После получения задания обучающийся должен составить развернутый план исследования и календарный график работы над темой с указанием срока выполнения отдельных этапов работы. В календарном графике должны быть установлены сроки представления научному руководителю отдельных глав и законченной работы в целом.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть набран на компьютере на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А-4 (210х297 мм), шрифтом Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Шрифт текста должен быть четким.

На одной странице размещается 28-30 строк сплошного текста, длина строки – 60-65 знаков, считая промежутки между словами. Страницы должны иметь поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм. Абзацный отступ (красная строка) должен быть одинаковым и равным 1,25 см.

Все страницы бакалаврской работы, за исключением иллюстраций и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы библиографического списка, без пропусков и повторений. Первой страницей является титульный лист, оформленный в соответствии с образцом, номер страницы на нем не ставится (Приложение 3).

Содержание формируется и оформляется по установленному образцу и является второй нумерованной страницей (Приложение 4).

Нумерация страниц начинается с оглавления (стр. 2). Порядковый номер печатается арабскими цифрами в правом верхнем углу страницы (шрифтом Times New Roman, кегль 12).

Титульный лист оформляется на типовом бланке, содержащем все предусмотренные реквизиты (Приложение 1). Основная часть бакалаврской работы состоит из глав и параграфов. В тексте работы обязательно указываются названия глав, которые должны точно соответствовать содержанию работы. Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются заглавными прописными буквами, выделяются жирным шрифтом и начинаются с новой страницы. Заголовки глав отделяются от названия параграфа одинарным межстрочным интервалом, параграф от основного текста не отделяются. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей бакалаврской работы, обозначенные арабскими цифрами. Номер параграфа ВКР состоит из номера главы и непосредственно номера параграфа в данной главе, отдельного от номера главы точкой, например 1.1, 2.1 и т.д. В конце номера параграфа точка не ставится. Глава может содержать 2-3 параграфа.

При работе над исследованием следует соблюдать определенные *правила написания текстового материала*:

- не рекомендуется разделять аббревиатуры (БГИИК, ЦВИНП, КДН и др.); сокращения (и т.д., и т.п.); цифры, образующие одно число (2019);
- следует отделять инициалы от фамилии автора и символы (знаки параграфа, процента и др.) от цифр (Т.Т. Киселева; 20 %);
- необходимо употреблять только общепринятые сокращения: М. (Москва), СПб. (Санкт-Петербург), см. (смотри), цит. (цитируется) и др.;
- не допускается сокращение внутри предложений слов «и другое», «и тому подобное», «и прочее»;
- количественные числительные без единиц измерения пишутся словами (три абзаца). Порядковые числительные пишутся цифрами с падежным окончанием (3-й абзац). Порядковые числительные, стоящие после существительного, не имеют падежных окончаний (статья 3).

В тексте следует избегать сложных и громоздких предложений. Не принято употреблять в работе «я думаю», «я предлагаю» и т.п. Излагать материал рекомендуется от первого лица множественного числа: «по нашему мнению» и т.п.

В выпускной квалификационной работе на все цифровые материалы из справочников и других литературных источников, а также цитаты авторов должны иметься ссылки. По месту расположения относительно основного текста библиографические ссылки должны быть внутритекстовые.

Внутритекстовые ссылки являются неразрывной частью основного текста и даются в скобках по тексту указываются порядковый номер источника в списке литературы, на которой напечатана цитируемая мысль, и номер страницы: [76, с. 250]. Если дается ссылка

на несколько источников, то в квадратных скобках указываемые номера отделяются точкой с запятой, например: [76, с. 250]; [17, с. 250].

Наличие ссылок только подчеркивает научную добросовестность студента, глубокую проработку исследования проблемы. Не оговоренные заимствования мыслей тех или иных авторов снижают качество выпускной работы и совершенно недопустимы.

Применять на одной странице, как правило, не рекомендуется более трех-четырёх ссылок.

Иллюстрации (фотографии, рисунки и прочее) именуется рисунками; в тексте они обозначаются словом «Рис.», диаграммы, графики именуется соответственно (Диаграмма 1, График 1). В работе следует помещать лишь такие иллюстрации, которые обогащают содержание. Остальные иллюстрации, относящиеся к теме бакалаврской работы, целесообразно вынести в приложения. Каждая иллюстрация должна пояснить текст, а текст – иллюстрацию. Надписи под рисунками надо размещать горизонтально, без рамок, расположение по центру. Надпись оформляется жирным шрифтом Times New Roman, кегль 12.

Приведенные в таблицах, диаграммах, графиках проценты должны исчисляться с точностью до одной десятой. Цифры в тыс. рублей, расчеты в тоннах, килограммах, кубометрах, квадратных метрах и других показателях следует отражать с точностью до одной десятой.

При использовании *таблиц* в ходе написания работы необходимо соблюдать следующие требования к их оформлению:

- над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например, «Таблица 1») без значка № перед цифрой и точки после нее;

- заголовок таблицы (отражающей ее содержание) располагают посередине страницы вверху и пишут с прописной буквы без точки на конце, оформляется жирным шрифтом Times New Roman, кегль 12;

- если текст бакалаврской работы содержит несколько таблиц, их нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста;

- если в тексте только одна таблица, ее не нумеруют, слово «Таблица» не пишут и располагают в тексте ВКР;

- в случае переноса таблицы на следующую страницу, необходимо пронумеровать графы таблицы и повторить их нумерацию на следующей странице, поместив над ней слова «Продолжение таблицы 1» с указанием ее номера, при этом указывать заголовок таблицы не нужно.

Текст таблицы печатается 12-м шрифтом через 1 интервал. Выравнивание текста в таблице – по левому краю.

Все аналитические таблицы должны иметь заглавие, кратко и ясно характеризующие их содержание. Все графы (колонки) в таблице должны иметь порядковую нумерацию. Все заголовки в отдельных графах таблицы следует писать кратко и понятно, не допуская сокращений отдельных слов (помимо общепринятых). В таблице обязательно должны указываться единицы измерения, периоды времени (годы, кварталы, месяцы и т.д.) и другие данные, четко и правильно раскрывающие основное ее содержание.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

В графах таблиц нельзя оставлять свободные места, если данные отсутствуют, то надо ставить тире или писать «нет».

Все имеющиеся в бакалаврской работе формулы и выражения должны быть объяснены. Если формулы заимствованы из литературы, объяснение может ограничиваться ссылкой на источник и объяснением символов, входящих в нее. Оригинальные формулы объясняются в ходе ее обоснования.

Обозначение величин объясняют причины при их первой встрече в тексте. Целесообразно объяснить все обозначения, входящие в заключительную формулу, особенно, если эта формула является расчетной.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей выпускной квалификационной работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Если в работе только одна формула, ее не нумеруют.

В *библиографический список* включаются источники, использованные в процессе подготовки и написания бакалаврской работы, нормативные документы и монографии, статьи из периодической печати. Количество источников должно составлять не менее 60 наименований.

Библиографический список помещается в конце бакалаврской работы после заключения. Он содержит библиографическое описание, использованных источников при изучении темы выпускной квалификационной работы. В списке целесообразно применять алфавитное расположение записей (литературные источники в списке располагаются по алфавиту фамилий авторов и заглавий работ).

Независимо от структуры списка все библиографические записи рекомендуется нумеровать сквозной нумерацией для всего списка. Номер в списке ставят перед библиографической записью и отделяют точкой.

Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на русском языке. Примеры оформления источников показаны в приложении 5.

Непременным требованием, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, является безупречная грамотность изложения текста научных статей. Наличие орфографических и грамматических ошибок, грубых стилистических погрешностей резко снижают этическую ценность любого, пусть даже новаторского по содержанию, научного исследования. Следует проверить правильность выбора терминов, точность логичных посылок и выводов, достоверность привлекаемых источников.

Текст выпускной квалификационной работы подлежит проверке и установлению правомерности использования авторских произведений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Часть 4, Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации).

Выпускник обязан обеспечить доступ к полному тексту квалификационной работы с учетом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Решение правообладателя (руководителя организации, учреждения, предприятия) об обнародовании результатов проведенного выпускником исследования подтверждается справкой. Научный руководитель проверяет текст выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» (<https://bgiki.antiplagiat.ru/>), распечатывает результаты проверки и представляет их на процедуру защиты ВКР.

Результаты проверки текста выпускной квалификационной работы на наличие заимствований представляются по следующим показателям: оригинальность текста ВКР должна составлять не менее 51 %. При установлении несоответствия выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям выпускник до начала предзащиты вносит необходимые исправления и/или дополнения в текст работы. Процедура проверки текста на заимствования и размещении его в электронной библиотеке института регламентирует «Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотеке Белгородского государственного института искусств и культуры, проверки на объем заимствования, в том числе, содержательного выявления неправомерных заимствований» от 28 марта 2016 года.

Текст выпускной квалификационной работы в бумажном варианте переплетается типографским способом, регистрируется в установленном порядке. Выпускная квалификационная работа выполняется с помощью компьютерного набора (книжный формат А-4). Текст выпускной квалификационной работы на электронных носителях передается на выпускающую кафедру для проверки на объём заимствований и для размещения в электронной библиотеке.

Ответственность за качество оформления текста выпускной квалификационной работы и библиографического списка несёт обучающийся.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ

Выполнение выпускной квалификационной работы включает следующие стадии подготовки:

- выбор темы и базы исследования (организации, на материалах которой будет осуществляться выполнение работы);
- написание заявления по установленной форме с просьбой об утверждении темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя (Приложение 2);
- разработка совместно с научным руководителем плана и графика работы над темой с указанием очередности и срока выполнения отдельных этапов работы;
- поиск и изучение нормативных документов, литературных источников, статистических данных по теме, разработка научного аппарата, написание теоретической главы и предоставление первой главы для проверки научному руководителю;
- проведение эмпирической части исследования и обработка материалов, написание практической главы выпускной квалификационной работы и предоставление для проверки научному руководителю;
- обоснование эффективности предлагаемых мероприятий, оформление выводов и предложений, библиографического списка, приложений; представление на проверку работы руководителю;
- оформление выпускной квалификационной работы;
- представление выпускной квалификационной работы научному руководителю для получения отзыва;
- предварительная защита бакалаврской работы на кафедре;
- получение письменного допуска к защите бакалаврской работы от заведующего кафедрой;
- подготовка доклада к защите;
- защита ВКР на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Для успешного осуществления выпускной квалификационной работы следует строго следовать календарному плану подготовки, написания и представления выпускной квалификационной работы.

В процессе выполнения работы традиционно планируется *три предзащиты*. В рамках *первого* смотра ВКР обучающийся должен получить задание от руководителя, познакомиться с методическим обеспечением и подготовить примерную структуру будущей выпускной квалификационной работы. После этого обучающийся обязан выполнить примерно 25 % от общего объема работы, подготовив введение и первую главу, включающий обзор литературы и библиографический список. Первый смотр – контроль студент проходит на кафедре социально-культурной деятельности и туризма в декабре.

В рамках *второго смотра-контроля* обучающийся обязан представить введение, первую главу (теоретическую), вторую (аналитическую) и третью (практическую) (если работа имеет три главы) для рассмотрения на кафедре.

Третий смотр-контроль проходит в конце мае, после окончания производственной (преддипломной) практики в форме предварительной защиты ВКР на кафедре социально-культурной деятельности и туризма. Даты проведения смотра-

контроля в виде расширенных консультаций назначаются заведующим кафедрой.

Во время предзащиты комиссия в составе ведущих преподавателей кафедры социально-культурной деятельности и туризма устанавливает степень готовности студента к защите путем:

- а) просмотра выпускной квалификационной работы;
- б) заслушивания кратких докладов дипломников и выступлений научных руководителей;
- в) обсуждения выпускной квалификационной работы;

По итогам предзащиты комиссия может принять решение о необходимости устранения недостатков, ошибок в работе, которые следует исправить до защиты. При положительном отзыве комиссии бакалаврская работа рекомендуется к защите, что отражается в протоколе предварительной защиты.

После прохождения предзащиты бакалаврская работа передается заведующему кафедрой, подпись которого является допуском к защите в ГЭК.

7. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ, ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выполненная бакалаврская работа переплетается с титульным листом, заданием, подписывается студентом (последний лист), научным руководителем.

На выпускную квалификационную работу готовится отзыв научного руководителя (Приложение 6). Отзыв научного руководителя, а также заказ организации или акт внедрения научных разработок (если таковые имеются) по выпускной квалификационной работе вкладываются в конверт, который закрепляется на тыльной стороне обложки переплета.

Подготовленная бакалаврская работа с отзывом руководителя в срок не позднее, чем за 14 дней до защиты сдается на кафедру (под роспись).

К защите бакалаврской работы допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

В случае нарушения сроков представления на кафедру выполненного и должным образом оформленного (с отзывом) выпускной квалификационной работы или не прохождения процедуры предварительной защиты, работа к официальной защите не допускается.

Защита выпускной квалификационной работы. Порядок защиты ВКР включает в себя: процедуру защиты; оценку результатов защиты работы; апелляция на проведение защиты работы.

Защита выпускной квалификационной работы проходит на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На защите, как правило, присутствуют научные руководители.

Перед защитой бакалаврской работы студенту рекомендуется подготовить краткое выступление (доклад), раскрывающее цели, задачи, сущность рассматриваемой проблемы, основные подходы к ее решению, выводы и рекомендации. Основное внимание следует уделить конкретным предложениям по решению выявленной проблемы или совершенствованию социально-культурных процессов, обосновать эффективность предлагаемых мероприятий.

Следует подготовить иллюстративные материалы, таблицы, рисунки и другие материалы.

Защита включает в себя несколько этапов:

- представление выпускника (осуществляется секретарем комиссии);
- доклад выпускника (краткое сообщение о содержании и результатах исследования в течение 7-10 минут);

- ответы на вопросы членов ГЭК или присутствующих на защите;
- заслушивание (зачитывание) отзыва научного руководителя;

Содержание работы должно быть изложено выпускником четко, лаконично. В выступлении студент должен отразить основные аспекты работы и выводы, сделанные им в процессе исследования.

В процессе защиты работы студент имеет право использовать компьютер, разнообразную аудио- и видеоаппаратуру.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует обсуждение, порядок которого предусматривает ответы выпускника на вопросы членов ГЭК и других лиц, присутствующих на защите, выступление научного руководителя, ответы выпускника на замечания рецензента, дискуссию по защищаемой работе.

На вопросы следует отвечать по существу, четко, обстоятельно, с освещением тех проблем, которые являются актуальными в современной социокультурной ситуации.

После защиты выпускной квалификационной работы, члены ГЭК на закрытом заседании, где вправе присутствовать научные руководители, оценивают выпускную квалификационную работу.

В процессе обсуждения и оценки во внимание принимаются: актуальность темы; полнота раскрытия темы; формулировка научного аппарата работы; обоснованность самостоятельных выводов и предложений; уровень выступления дипломника (содержание доклада, правильность ответов, способность вести научную дискуссию); качество оформления выпускной квалификационной работы; мнения научного руководителя.

При оценке выпускной квалификационной работы могут быть приняты во внимание отзывы руководителей учреждений и практических работников профессиональной сферы деятельности, доклады на студенческих научных конференциях и публикации автора по тематике исследования.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы публично объявляются выпускнику в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии. Комиссия вправе отметить лучшие выпускные квалификационные работы и выпускников, особенно успешно прошедших процедуру защиты ВКР. По результатам ГИА принимается решение ГЭК о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании, а также особые рекомендации комиссии (обучение в магистратуре, публикации материалов исследования, участие в профессиональных конференциях, выставках, форумах, конкурсах и т.д.).

Рассмотрение письменной апелляции о нарушении установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с локальными актами БГИИК.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Оценка ВКР вносится в протокол заседания ГЭК по рассмотрению работы, экзаменационную ведомость, зачетную книжку обучающегося. В зачетной книжке ставятся подписи председателя и всех членов комиссии, присутствовавших на защите. В экзаменационной ведомости и протоколе ставится подпись председателя и секретаря государственной экзаменационной комиссии.

Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для выпускников, не явившихся на защиту или получивших неудовлетворительную оценку, определяется локальным актом института.

В случае получения неудовлетворительной оценки, а также если студент не успевает вовремя представить выпускную квалификационную работу или не получает рекомендации к защите, то итоговые аттестационные испытания считаются незавершенными. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний устанавливается кафедрой социально-культурной деятельности.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза.

Выпускник допускается к повторной защите бакалаврской работы по новой теме, утвержденной в обычном порядке, либо по прежней теме после доработки исследования и устранения выявленных недостатков.

Повторная защита выпускной квалификационной работы осуществляется с полным возмещением затрат, связанных с работой комиссии.

Процедура защиты выпускных квалификационных работ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения защиты ВКР устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Допускается проведение защиты ВКР в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания; на процедуре защиты ВКР разрешается присутствие ассистента из числа сотрудников института или сопровождающих со стороны обучающегося, оказывающих обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК).

По письменному заявлению обучающегося инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья продолжительность выступления такого обучающегося при защите ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 15 минут.

Обучающиеся должны не позднее, чем за 3 месяца до начала защиты ВКР подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний, с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности выступления при защите ВКР по отношению к установленной продолжительности.

Бакалаврская работа после защиты хранится на кафедре 5 лет.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки выпускной квалификационной являются:

- обоснованность актуальности темы исследования, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- доказательность исследовательской или опытно-экспериментальной базы данных;

- уровень осмысления теоретических вопросов и/или обобщения опытно-экспериментального материала, обоснованность и четкость основных выводов и результатов исследования конкретной проблемы, сформулированных рекомендаций;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- объем и анализ научной литературы по исследуемой проблеме;
- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- самостоятельность и оригинальность основных выводов работы;
- соответствие формы представления работы всем требованиям, предъявляемым оформлению выпускной квалификационной работы;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы;
- оценка работы научного руководителя.

Критерии оценивания защиты выпускной квалификационной работы представлены в таблице.

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – четко сформулирована проблема, доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы; – охарактеризованы результаты исследования; аргументирована собственная позиция или точка зрения, обозначены наиболее значимые в данной области проблемы; – грамотно использована научная терминология; грамотно выстроена логическая структура выступления, аргументация выводов, умение акцентировать внимание на важных моментах и представить собственную позицию по теме исследования; владение ораторским искусством; – грамотные и полные ответы на дополнительные вопросы членов комиссии
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – охарактеризованы проблема и результаты исследования; аргументирована собственная позиция или точка зрения, обозначены наиболее значимые в данной области проблемы; – применяется научная терминология, но при этом допущена ошибка или неточность в определениях, понятиях; – достаточно грамотно выстроена логическая структура выступления, аргументация выводов, умение акцентировать внимание на важных моментах и представить собственную позицию по теме исследования; – имеются недостатки в ответах на дополнительные вопросы членов комиссии
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – названы и определены лишь некоторые основания, признаки, характеристики рассматриваемой проблемы; – имеются существенные недостатки в аргументации; допущены несущественные терминологические неточности; – недостаточно грамотно выстроена логическая структура выступления, аргументация выводов, умение акцентировать внимание на важных моментах и представить собственную позицию по теме исследования; – не уверенно владеет ораторским искусством; – неуверенно отвечает на дополнительные вопросы членов комиссии
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – допущены существенные терминологические неточности; – отсутствует логическая структура выступления, аргументация выводов, умение акцентировать внимание на важных моментах и представить собственную позицию по теме исследования; – отмечается отсутствие знания терминологии, научных оснований,

	признаков, характеристик рассматриваемой проблемы; – демонстрирует недостаточные практические навыки использования современных компьютерных технологий для создания графических образов, проектной документации, компьютерного моделирования; – не владеет ораторским искусством; – отмечается отсутствие ответов на дополнительные вопросы членов комиссии
--	--

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

п/п	ГИА	Наименование помещений для сдачи ГИА	Оснащенность помещений для сдачи ГИА
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Технические средства обучения: мультимедиа комплект (проектор, переносной экран, ноутбук с комплектом лицензионного программного обеспечения, колонки) Учебная доска Специализированная учебная мебель

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Бессонова, Ю. А. Понятийно-терминологическая система социально-культурной деятельности : учебное пособие / Ю. А. Бессонова, О. В. Степанченко. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. – 160 с. – ISBN 978-5-8114-4446-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/121154>
2. Борисов С.К. Театрализованное действо: основы драматургии: Учебное пособие: Электронный ресурс / С. К. Борисов. – Челябинск: ЧГИК, 2016. – 207 с.
3. Галуцкий, Г.М. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие / Г. М. Галуцкий ; РУМК М-ва культуры РСФСР; рец.: И.М. Болотников, Ф.Ф. Рыбаков, И.В. Чарная. - М. : [б.и.], 1991. - 206 с.
4. Головина, А. Г. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждений культуры : учебное пособие / А. Г. Головина. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2019. – 84 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/138791>
5. Гольцов, Г.Г. Экономика предприятия (учреждения) [Текст] : основы хозяйствования и финансирования: учебное пособие / Гольцов Георгий Георгиевич ; М-во культуры РФ; ОГГИК; рец.: В.А. Беликов, А.И. Макарова. - Орел : ОГГИК, 2004.
6. Домбровская, А.Ю. Методы научного исследования социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ю. Домбровская. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2013. – 160 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/37001>.

7. Жарков, А.Д. Теория, методика и организация социально-культурной деятельности : учебник / А. Д. Жарков ; ФГБОУ ВПО МГУКИ ; рец.: М. А. Ариарский, Н. А. Паршиков, Н. Н. Ярошенко. - Москва : МГУКИ, 2012. - 456 с
8. Иванов, Г.П. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие для вузов / Иванов Геннадий Петрович ; рец.: Е.И. Жильцов и др. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2001. - 184 с.
9. Игнатъева, Е.Л. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие для студ. вузов культуры и искусств и системы повышения квалификации / Игнатъева Елизавета Леонидовна ; рец.: Г.Г. Дадамян, Ю.К. Итин, Г.П. Иванов и др. - 2-е изд., уточненное и доп. - М. : ГИТИС, 2006. - 231 с.
10. Кириллова, Н. Б. Менеджмент социокультурной сферы : учебное пособие для СПО / Н. Б. Кириллова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 186 с. – ISBN 978-5-4488-0445-8, 978-5-7996-2920-5. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87828.html> (дата обращения: 11.09.2019). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей
11. Киселева, Т.Г. Социально-культурная деятельность : учебник для студ. вузов, обучающихся по направлению подготовки «Социально-культурная деятельность» / Т. Г. Киселева, Ю. Д. Красильников ; М-во образования и науки РФ; МГУКИ; рец.: М.А. Ариарский, В.А. Разумный. - М. : МГУКИ, 2004. – 540 с.
12. Котлер, Ф. Основы маркетинга [Текст] / Котлер Филип ; пер. с англ. В.Б. Боброва; общ. ред. и вступ. ст. Е.М. Пеньковой. - М. : Прогресс, 1992. – 735 с.
13. Кузьмина О.В. Сценарное мастерство: специфика художественно-творческой деятельности сценариста праздничных форм культуры: Учебно-методическое пособие: Электронный ресурс / О. В. Кузьмина ; составитель О. В. Кузьмина. – Кемерово: КемГИК, 2018. – 96 с.
14. Ларионова, И. А. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебное пособие / И. А. Ларионова. – Москва : Издательский Дом МИСиС, 2015. – 42 с. – ISBN 978-5-87623-819-1. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/56554.html>
15. Мастерство режиссера. Основы режиссуры. Курс лекций: Учебное пособие: Электронный ресурс / О.А. Литвинова. – Челябинск: ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: Лань, Планета музыки, 2018. – 300 с. <https://e.lanbook.com/book/157157>.
16. Переверзев М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учеб. пособие.– М.: ИНФРА – М, 2010.– 191 с.
17. Почепцов, Г.Г. Имиджелогия [Текст] / Почепцов Георгий Георгиевич. – 4. -е изд., испр. и доп. - М.-Киев : Рефл-бук; Ваклер, 2004. – 577 с.
18. Почепцов, Г.Г. Паблик рилейшнз для профессионалов, или как успешно управлять общественным мнением [Текст] / Почепцов Георгий Георгиевич. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Центр, 2003. – 320 с.
19. Рогачёва, О. В. История социально-культурной деятельности : учебное пособие / О. В. Рогачёва. – Минск : Вышэйшая школа, 2019. – 127 с. – ISBN 978-985-06-3067-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119742> (дата обращения: 20.09.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
20. Слаутина, Н. М. Методическое обеспечение социально-культурной деятельности : учебное пособие / Н. М. Слаутина. – Кемерово : КемГИК, 2018. – 48 с. – ISBN 978-5-8154-0443-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/121923>
21. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент в сфере культуры [Текст] : учебное пособие для студ. вузов / Г. Л. Тульчинский. – 4-е изд., испр. и доп. - СПб. : Лань: Планета музыки, 2009. - 544 с.

22. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры [Текст] : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина ; СПб. филиал гос. ун-та; Высш. шк. экономики. - СПб. : Лань: Планета музыки, 2010. - 384 с.

23. Тульчинский, Г.Л. Маркетинг в сфере культуры [Текст] : учебное пособие / Тульчинский Григорий Львович, Шекова Екатерина Леонидовна ; Санкт-Петербургский филиал государственного университета ; Высш. шк. экономики. – изд. 2-е стер. – Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2017. – 495 с. <https://e.lanbook.com/book/121905>

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Культура России: портал-проект министерства культуры РФ, адресованный широкой аудитории. – Режим доступа: <http://www.russianculture.ru/>.

2. Культура-портал. – Режим доступа: <http://www.kultura-portal.ru/>.

3. Министерство культуры России. – Режим доступа: <http://www.mkrf.ru/>.

4. Роскультура. Ру. Российская культура в событиях. – Режим доступа: <http://www.rosculture.ru>.

5. Электронная система «Культура». – Режим доступа: <https://www.proflit.ru/kultura/elektronnye-sistemy/elektronnaya-sistema-kultura>

6. Виртуальный Информационно-сервисный центр «Культура: Политика. Планирование. Менеджмент». – URL: <http://www.culturalmanagement/> (дата обращения 15.03.2020)– Режим доступа: свободный . – Текст: электронный.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

– www.rsl.ru - Российская государственная библиотека (РГБ)

– <http://sitenev.bgunb.ru/Default.aspx> – Белгородская государственная универсальная научная библиотека

– <http://window.edu.ru/> – Виртуальная библиотека <http://www.library.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам

- <https://elib.bgiik.ru/> – Электронный каталог БГИИК

– <https://e.lanbook.com> – ЭБС «Лань»

- <http://www.iprbookshop.ru> – ЭБС «IPRbooks»

Электронная информационно-образовательная среда

<https://lyra.bgiik.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) института.

2. Облачная платформа для проведения видео-конференций, вебинаров и других подобных онлайн мероприятий ZOOM.

3. Электронные презентации, видео-аудио-материалы, офисные программы (PowerPoint, Word и т. д).

4. Средства мультимедиа при проведении практики для визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных видеофильмов и т.п.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

При прохождении практики используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Windows 7 Professional – Клиентская операционная система

- Microsoft Office Professional Plus 2010 – Пакет офисных программ

- Microsoft Office Professional Plus 2013 – Пакет офисных программ

- Microsoft Visio Professional 2013 – Редактор диаграмм

- Adobe Audition 5 – Аудиоредактор
- Adobe Captivate 8 – Редактирование электронных курсов и учебных презентаций
- Adobe Animate / Flash Pro 12 – Программа компьютерной анимации
- Adobe InDesign 8 – Программа компьютерной вёрстки

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Современные профессиональные базы данных:

- <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm> – Росинформкультура
- www.rusfolk.ru - Государственный Российский дом народного творчества.
- <http://www.rchn.org.ru/> – Российская сеть культурного наследия
- <http://www.russianculture.ru/> – Культура России. Информационный портал

Информационные справочные системы:

- <http://www.vokrugsveta.ru/> – ВОКРУГ СВЕТА - справочный и познавательный интерактивный ресурс

- <https://megabook.ru/> – Энциклопедия /Кирилла и Мефодия

- <http://www.rubricon.com> – РУБРИКОН: крупнейший энциклопедический ресурс

Рунета

– <http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система «Консультант Плюс»

- <https://vip.1cult.ru/> – Система Культура – отраслевой ресурс для учреждений культуры

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Примерные темы дипломных работ по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

1. Управление рекламной деятельностью учреждений культуры г. Белгорода: состояние и перспективы.
2. Мотивационный аспект технологии управления персоналом учреждений социально-культурной сферы.
3. Организация и управление информационно-просветительской деятельностью в учреждениях социальной сферы.
4. Арт-менеджмент на примере учреждений культуры г. Белгорода.
5. Пути решения социально-экономических проблем в управлении учреждениями социального обеспечения.
6. Социально-экономические и психологические факторы адаптации менеджеров социальной сферы к новым экономическим условиям на примере организаций г. Белгорода.
7. Разработка маркетинговой стратегии концертно-зрелищной организации.
8. Формирование коммуникативной культуры дошкольников средствами игровых технологий социально-культурной деятельности.
9. Личностные качества руководителя как фактор социального управления психологическим климатом в организации.
10. Имидж организации как способ воздействия на социальное поведение.
11. Формирование региональной системы социальной защиты и поддержки студенческой молодежи.
12. Контроль как функция управления в социальной сфере региона.
13. Управление маркетинговыми коммуникациями в организации.
14. Оптимизация деятельности службы публичных отношений в организации.
15. Влияние традиции на формирование ценностных ориентаций молодежи в современном российском обществе.
16. Реабилитация детей с ограниченными возможностями физического здоровья в социокультурной среде.
17. Социально-педагогическая коррекция девиантного поведения подростков в сфере досуговой деятельности.
18. Технологии формирования патриотической направленности личности подростка в условиях клубного объединения.
19. Культурная политика в социокультурном развитии региона.
20. Досуговая деятельность как фактор социально-культурной интеграции личности.
21. Организация досуга пожилых людей в деятельности Центра культурного развития
22. Реклама как средство продвижения культурного продукта в современных условиях
23. Традиции народной художественной культуры как фактор развития творческих способностей детей и подростков в культурно-досуговых учреждениях
24. Квест-технология как способ активизации досуга молодежи в сельской социокультурной среде
25. Информационно-просветительские технологии социально-культурной деятельности как способ популяризации культурных ценностей в подростковой среде
26. Актуализация творческого потенциала детей в любительских объединениях средствами социально-культурной деятельности
27. Активизация коммерческой деятельности культурно-досуговых учреждений в социально-культурной среде малого города
28. Волонтерское движение как фактор формирования ценностных ориентаций молодежи средствами социально-культурной деятельности

29. Технология социокультурного программирования в управлении социально- культурной деятельностью городского населения
30. Фестивали и конкурсы в современном социокультурном пространстве
31. Меценатство и благотворительность как фактор поддержки и развития сферы культуры
32. Народное художественное творчество как фактор воспитания духовно-нравственных качеств школьников в учреждениях культуры
33. Развлекательные программы как фактор формирования ценностных ориентаций подростков
34. Ресурсообеспечение в сфере культуры и искусства
35. Имидж учреждений культуры как фактор их эффективной деятельности
36. Духовно-нравственное воспитание молодежи средствами культурно-досуговой деятельности
37. Совершенствование управления персоналом в учреждениях социально-культурной сферы
38. Реклама как средство продвижения культурных услуг в учреждениях социально-культурной сферы
39. Формирование нравственных ценностей у детей средствами арт-технологий в учреждениях культуры
40. Формирование коммуникативных навыков детей средствами игровых технологий в условиях сельских учреждений культуры
41. Формирование здорового образа жизни молодежи средствами информационно-просветительских технологий социально-культурной деятельности
42. Активизация системы оценки качества и эффективности менеджмента в учреждениях культурно-досугового типа
43. Формирование правовой культуры молодежи средствами социально-культурной деятельности
44. Формирование креативности подростков средствами арт-технологий в учреждениях культуры
45. Пропаганда народной художественной культуры как приоритетное направление деятельности учреждений культуры Новооскольского района
46. Планирование в учреждениях культуры как фактор эффективности социально-культурной деятельности
47. Современные технологии формирования патриотизма подростков в клубном объединении
48. Патриотическое воспитание подростков в условиях клубного объединения
49. Влияние театрального искусства на социально-культурное развитие российского общества
50. Условия формирования профессиональной мотивации у молодых специалистов культурно-досуговых учреждений
51. Формирование духовно-нравственных качеств молодежи средствами фольклора: социокультурный аспект

Образец заполнения заявления

Зав. кафедрой социально-культурной деятельности и туризма

ФИО

студента(ки) _____ группы

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение бакалаврской работы по кафедре социально-культурной деятельности и туризма на тему: _____

и назначить руководителем _____
(должность, ФИО)

«__» _____ 20 г.

(подпись студента)

Согласовано:
научный руководитель

(уч.степень, должность)

(подпись руководителя инициалы, фамилия)

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ И
КУЛЬТУРЫ

Факультет социально-культурной и информационно-библиотечной деятельности
Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

Михайлов Александр Сергеевич

**АКТИВИЗАЦИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В СОЦИАЛЬНО-
КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЕ МАЛОГО ГОРОДА**

Выпускная квалификационная работа
обучающегося 41 М группы очной формы обучения

направление подготовки
51.03.03 «Социально-культурная деятельность»
профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной
деятельности»

Научный руководитель:
кандидат педагогических наук,
доцент кафедры социально-
культурной деятельности и
туризма
Ф.И.О. _____

Белгород 2019

Приложение 4

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАНИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУЛЬТУРНО- ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В СОЦИАЛЬНО- КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЕ МАЛОГО ГОРОДА	8
1.1 Коммерциализация как условие успешного функционирования культурно-досуговых учреждений в социально-культурной среде малого города.....	8
1.2. Виды и особенности коммерческой деятельности в учреждениях культуры.....	20
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЕ МАЛОГО ГОРОДА (на примере МАУК «Центр культурного развития «Горняк»»)	29
2.1. Характеристика коммерческой деятельности МАУК «Центр культурного развития «Горняк»».....	29
2.2. Разработка коммерческого проекта как способа активизации коммерческой деятельности в социально- культурной среде малого города	46
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	56
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	61
ПРИЛОЖЕНИЯ	

ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

Книги одного автора

1. Соколов, А.В. Феномен социально-культурной деятельности / А.В. Соколов. – СПб. : СПбГУП, 2013. – 204 с.

Книги двух авторов

2. Ковалева, Т.В. История зарубежной культуры : учеб. пособие / Т.В. Ковалева, В. И. Леонова. – Минск : Зивигар, 2017. – 335 с.

Книги под заглавием без указания автора

3. Современные технологии социально-культурной деятельности / Е.И. Григорьева. – Тамбов : Першина, 2004. – 512 с.

Многотомное издание в целом

4. Бердяев, Н. Философия творчества, культуры и искусства : в 2 т. / Н. Бердяев. – М. : Искусство, 1995. – (Русские философы XX века). Т. 1. – 542 с.

Авторефераты диссертаций

5. Некрасов, С.М. Пушкинские места в культуре России : автореф. дис. ...д-ра культурологи : 24.00.03 / С.М. Некрасов ; С-Петербур. гос. ун-т культуры и искусств. – СПб., 2000. – 35 с.

Сборники научных трудов, тезисов докладов, материалов научных конференций

6. Капустина Е.А. Оптимизация досуга населения в условиях сельской социально-культурной среды (на примере с. Немцево Новооскольского района) / Е.А. Капустина // Культурные тренды современной России: от национальных истоков к культурным инновациям: сб. докл. IV Всерос. (с междунар. участием) науч.-практ. конф. студентов, магистров, аспирантов и молодых ученых (г. Белгород, 14-15 апреля, 2016 г.) / отв. ред. С.Н. Борисов и др. – Белгород : ИПК БГИИК, 2016. – 318 с. – С. 272-274.

Статьи из сборников научных трудов

7. Кузицын, Г.М. Культурный прогресс человечества: проблемы, поиски, решения / Г. М. Кузицын // Культура. Искусство. Человек : сб. науч. ст., тез. докл. и сообщ. науч.-практ. конф. (г. Пермь, 25-25 марта 2013 г.) / Перм. гос. ин-т искусства и культуры. – Пермь, 2014. – С. 5-15.

Официальные документы (законы, указы, постановления и т.д.)

8. Основы законодательства Российской Федерации о культуре : закон Рос. Федерации от 09.10.92 № 3612 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1992. – № 46. – Ст. 26.

9. Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и школьного образования : постановление Правительства Рос. Федерации от 05.07.2001 № 505 // Новые законы и норматив. акты. – 2001. – № 29. – С. 42-45.

Статьи из сборников

10. Кэндо, Т. Досуг и популярная культура в динамике и развитие / Т. Кэндо // Личность. Культура. Общество, 2015. – Т. – II. Вып.1(2). – 228 с.

Статьи из журналов

11. Культурная жизнь российской провинции: репортажи с мест / К.Ю. Кузнецов [и др.] // Встреча. – 2000. – № 3. – С. 3-10.

12. Иванов, О. Культура современной России: взгляд из провинции / О. Иванов //

Интернет-ресурсы

13. Проблемы досуга молодежи [Электронный ресурс] – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <http://www.deti-s-zur.ru/article/833.html> (дата обращения: 12.04.2018).

14. Кривых, С.В. Соотношение понятий «среда» и «пространство» в социокультурном и образовательном аспектах [Электронный ресурс] / С.В. Кривых. – Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <http://www.superinf.ru> (дата обращения: 05.02.2018).

на бакалаврскую работу
ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ
И КУЛЬТУРЫ

Факультет социально-культурной и информационно-библиотечной деятельности
Кафедра социально-культурной деятельности и туризма

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу
по кафедре социально-культурной деятельности и туризма

Студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа: _____

На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____; Приложения: схем _____,
рисунков _____, таблиц _____, графиков _____, прочее _____.

2. Цель и задачи исследования: _____

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или
неполное): _____

5. Основные достоинства и недостатки бакалаврской
работы: _____

6. Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской
работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать
выводы): _____

7. Оценка деятельности студента в период выполнения дипломной работы
(степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и
т.п.): _____

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического,
демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала.
Соответствие его оформления требованиям ГОСТ, образовательным и научным
стандартам: _____

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов дипломного
исследования _____

10. Общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной
работы: _____

Научный руководитель

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата:

Подпись:

