

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОРЛОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Алексикова О.Е., Мельник Е.А.,
Пономарева Ю.Ю., Фомина М.Г., Щеголева Н.А.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ
КУРСОВЫХ РАБОТ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
40.05.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
(квалификация «юрист»)**

Учебно-методическое пособие

ОРЕЛ 2016

ББК 67я73+74.58я73

А–48

Рекомендовано к изданию ученым советом
Орловского филиала РАНХиГС

Рецензенты:

Гришин А.В., кандидат юридических наук, доцент

Селютина Е.Н., кандидат юридических наук, доцент

Алексикова О.Е., Мельник Е.А., Пономарева Ю.Ю., Фомина М.Г., Щеголева Н.А. Методические рекомендации по написанию курсовых работ. Учебно-методическое пособие. – Орел: Издательство ОФ РАНХиГС, 2016. – 40 с.

Данное учебно-методическое пособие подготовлено в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности.

В методических рекомендациях изложены требования, предъявляемые к подготовке, написанию, оформлению и защите курсовых работ, выполняемых студентами по дисциплинам, закрепленным за кафедрами юридического факультета ФГБОУ ВО Орловский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Издание предназначено для студентов и преподавателей юридического факультета ФГБОУ ВО Орловский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

ББК 67я73+74.58я73

© Алексикова О.Е., 2016

© Мельник Е.А., 2016

© Пономарева Ю.Ю., 2016

© Фомина М.Г., 2016

© Щеголева Н.А., 2016

© Издательство ОФ РАНХиГС, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 Общие положения.....	4
2 Этапы написания курсовой работы.....	6
2.1 Выбор темы курсовой работы.....	6
2.2 Составление плана работы.....	7
2.3 Поиск и обработка источников информации.....	8
2.4 Подготовка и оформление курсовой работы.....	11
2.5 Представление курсовой работы на кафедре.....	12
2.6 Защита курсовой работы.....	13
3 Требования, предъявляемые к содержанию, структуре и объему курсовой работы.....	16
4 Требования, предъявляемые к оформлению курсовой работы.....	22
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	25

ВВЕДЕНИЕ

В условиях происходящих в современном российском государстве и обществе кардинальных изменений в политической, социально-экономической, правовой и образовательной сферах особое значение приобретает процесс подготовки высококвалифицированных специалистов в области юриспруденции. При этом введение на международном уровне новых стандартов в образовательной деятельности требует проведения в России существенной модернизации имеющихся образовательных программ и форм подготовки юристов-профессионалов. Данный процесс обостряется тем, что в настоящее время в России учреждениям высшего юридического образования приходится работать в условиях жесткой конкуренции на рынке образовательных услуг и серьезных государственных требований к обеспечению качества образования.

Сегодня перед юридическими факультетами и вузами ставится важная цель, заключающаяся в выработке новых подходов к организации образовательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных удовлетворить потребности органов публичной власти, крупного бизнеса и частото предпринимательства в квалифицированных юридических кадрах.

Для формирования качественно нового поколения специалистов в области юриспруденции, способных профессионально решать задачи государственно-правовой политики, осуществлять защиту имущественных и личных неимущественных прав, требуется развитие у студентов навыков самостоятельного, творческого анализа нормативных правовых источников, учебной и специальной литературы, гибкости мышления, логического изложения материала, способности формулировать четкие и аргументированные выводы, заключения и практические рекомендации.

Одной из форм такой самостоятельной, творческой работы студентов является написание и защита курсовых работ по дисциплинам учебного плана по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, что требует от обучающихся знаний основ методологии исследования, творческого мышления, прилежания и профессионализма.

Данное учебно-методическое пособие содержит методические рекомендации, в которых обобщена и систематизирована вся необходимая информация, связанная с написанием, оформлением и защитой курсовых работ. Пособие предназначено для студентов и преподавателей юридического факультета ФГБОУ ВО Орловский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа, являясь обязательной составной частью учебного плана основной образовательной программы высшего образования, представляет собой письменное законченное самостоятельное исследование, обладающее элементами научной новизны и носящее творческий характер.

Курсовая работа представляет собой:

- авторский самостоятельный творческий труд студента, в ходе которого происходит формирование его личной позиции к избранной теме;

- изложение в пределах выбранной темы результатов исследования с учетом теоретических и практических положений;

- демонстрацию студентом умения ясно, кратко, логично и аргументировано излагать свои мысли.

Основными целями написания и защиты курсовой работы являются:

- систематизация, углубление и закрепление знаний, полученных в ходе изучения определенной теоретической дисциплины;

- выработка умений и навыков по применению полученных знаний в практической профессиональной деятельности;

- овладение методикой самостоятельного научного исследования, обработки, обобщения и анализа информации;

- выработка навыков работы с научной, учебной и методической литературой, с нормативными правовыми актами и справочными материалами;

- подготовка необходимой для выпускной квалификационной работы информационной и научной базы исследования;

- активизация самостоятельной работы и творческого мышления студентов;

- формирование связанных с профессиональной деятельностью юриста компетенций.

Курсовая работа, являясь завершающим этапом изучения определенной юридической дисциплины, позволяет судить о том, насколько был усвоен студентом теоретический материал, а также каковы его возможности применения полученных в процессе изучения дисциплины знаний для их обобщения по избранной теме.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- представлять собой теоретическое и практическое исследование по одной из актуальных тем в области юриспруденции;

- быть самостоятельным творческим исследованием;

- быть написанной на достаточном теоретическом уровне с использованием в ходе исследования необходимых нормативных правовых актов и иных документов по избранной теме;

- отражать умение студента использовать наиболее рациональные приемы сбора, обработки и систематизации необходимой для проведения исследования информации;

- соответствовать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов с привлечением необходимого эмпирического материала;

- содержать конкретные аргументированные выводы и рекомендации по теме исследования;

- соответствовать требованиям, предъявляемым к ее оформлению.

В ходе написания курсовой работы студенты могут воспользоваться материалами, которые были собраны в период прохождения практик. Студенты заочной формы обучения вправе использовать данные, полученные ими по месту работы в ходе осуществления своей профессиональной деятельности.

Полученные при написании студентами курсовой работы знания и опыт могут быть использованы для подготовки выпускной квалификационной работы.

За ходом написания курсовой работы осуществляется руководство и контроль со стороны кафедры, за которой закреплена соответствующая дисциплина. Научно-консультационная и методическая помощь в процессе написания курсовой работы студенту оказывается научным руководителем, назначаемым кафедрой.

2 ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс написания курсовой работы включает в себя ряд последовательных и взаимосвязанных этапов:

- 1) выбор темы курсовой работы;
- 2) составление плана работы;
- 3) поиск и обработка источников информации;
- 4) подготовка и оформление курсовой работы;
- 5) представление курсовой работы на кафедре;
- 6) защита курсовой работы.

2.1 ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Первым важным этапом написания курсовой работы является выбор темы исследования. От того, насколько ответственно подойдет студент к выбору темы курсового исследования, будет зависеть не только ход его проведения, но и конечный результат.

При выборе темы рекомендуется учитывать ряд обстоятельств:

- объективные – её актуальность, теоретическая и практическая значимость, наличие или отсутствие литературы и судебной практики;
- субъективные – интерес к выбранной теме, способность её реализовать.

Ведущий преподаватель учебной дисциплины, по которой выполняется курсовая работа, составляет список тем курсовых работ. Тематика курсовых работ утверждается на заседании кафедры и подлежит ежегодному обновлению, с последующим внесением дополнений в рабочую программу дисциплины. Обновление тем курсовых работ должно осуществляться с учетом происходящих изменений в политической и социально-экономической жизни государства, а также с учетом вносимых в действующее законодательство дополнений и изменений.

Разработанные и утвержденные на заседаниях кафедры юридического факультета темы курсовых работ по дисциплинам, для которых учебным планом предусмотрена данная форма контроля, должны отражать наиболее актуальные вопросы. Перечень тем курсовых работ должен отвечать основному содержанию и целевым установкам изучаемой дисциплины, а также требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (квалификация «юрист»).

Как правило, тема курсовой работы выбирается из представленного кафедрой перечня, указанного в рабочей программе данной дисциплины. Вместе с тем, допускается выполнение курсовой работы и по теме, не входящей в этот перечень, но при обязательном обосновании целесообразности ее выполнения и соответствии ее требованиям образовательных стандартов, предъявляемых к содержанию учебной дисциплины. Такая тема подлежит согласованию с научным руководителем. Формулировка темы должна быть лаконичной, ясной и четкой, не допускающей произвольность ее толкования.

Выбор темы по инициативе студента возможен в следующих случаях:

1) стремление студента исследовать вопросы практики применения теоретических положений;

2) профессиональный интерес в области малоизученной проблемы.

Предпочтителен заблаговременный выбор темы курсовой работы, позволяющий получить совет преподавателей, а также осуществлять целенаправленный поиск информации для ее разработки.

В случае возникновения затруднений в выборе темы курсовой работы студент может обратиться за помощью к преподавателям соответствующей кафедры.

По общему правилу, не допускается написание курсовых работ несколькими студентами на одну тему, за исключением тех случаев, когда по разрешению научного руководителя каждым из них рассматриваются различные аспекты этой темы.

Преподаватели кафедр, осуществляющие научное руководство курсовой работой в соответствии с учебной нагрузкой, организуют закрепление за студентами тем курсовых работ, а затем передают этот список специалисту кафедры по учебно-методической работе.

Все последующие изменения и уточнения темы курсовой работы допускаются лишь в исключительных случаях на основании личного заявления студента, согласованного с научным руководителем.

2.2 СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ

На втором этапе написания курсовой работы студенту необходимо составить план своего исследования. Составление плана курсовой работы – это наиболее ответственный этап ее выполнения, поскольку правильно построенный план позволит студенту не только более эффективно организовать свою работу, но поможет ему обобщить

и систематизировать собранный по теме исследования материал для последующего логического изложения.

Для составления плана курсовой работы предварительно необходимо продумать цель, задачи, направления раскрытия поставленных вопросов, методику исследования.

Составление плана курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно с учетом поставленных целей и задач исследования. Впоследствии план после необходимой корректировки и уточнений утверждается научным руководителем.

Важно подчеркнуть, что составленный план исследования не является окончательным. В ходе написания курсовой работы в него могут вноситься дополнения, изменения, поскольку творческое исследование предполагает и динамический характер его плана.

Составляя план, студент должен учитывать то обстоятельство, что в первой главе курсовой работы необходимо ввести в проблематику темы исследования. Как правило, в ней рассматриваются теоретические аспекты исследуемого правового института, анализируется история его становления и развития и т.д. Подробный анализ предмета исследования проводится в последующих главах, где дается правовая характеристика исследуемого правового института, затрагиваются наиболее актуальные проблемы в рассматриваемой области, приводятся аргументированные выводы.

Окончательный вариант плана является основой для формирования содержания курсовой работы.

2.3 ПОИСК И ОБРАБОТКА ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

Написание курсовой работы всегда носит творческий, научно-исследовательский характер. Поэтому подбор информационных материалов для написания курсовой работы – это один из важнейших, хотя и сложных, этапов деятельности студента. При подготовке курсовой работы перед студентом стоит трудоемкая задача по сбору, анализу и обобщению различных источников.

Курсовая работа выполняется студентом на основе анализа действующего законодательства, правоприменительной практики, научной и методической литературы.

Одной из особенностей написания курсовой работы по юриспруденции является проведение анализа различных нормативно-правовых источников по рассматриваемой тематике с целью выявления в действующем законодательстве противоречий и коллизий. Студент должен показать свое умение работать с нормативными актами. Ссылки

на международно-правовые документы, Конституцию РФ, законы и подзаконные акты следует использовать при аргументации научных положений.

Кроме того, рекомендуется проанализировать максимально широкий круг источников специальной и периодической литературы: монографии, учебники, учебные пособия, сборники научных трудов и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет.

Подготовку курсовой работы следует начать с подбора учебной, монографической и научно-исследовательской литературы, в которой затрагиваются наиболее актуальные проблемы темы исследования.

При написании курсовой работы в первую очередь необходимо обратиться к источникам, находящимся в библиотеке Академии. Для экономии времени рекомендуется воспользоваться алфавитным, предметным и систематическим каталогами, которые имеют отношение к теме курсовой работы.

Большую помощь в подборе необходимой информации для написания курсовой работы могут оказать различные периодические профильные издания, такие как:

- журнал «Государство и право»;
- журнал «Конституционное и муниципальное право»;
- журнал «Законодательство»;
- журнал «Юрист»;
- журнал «Общество и право»;
- журнал «Российская юстиция»;
- журнал «Вестник конституционного суда»;
- журнал «Правоведение»;
- журнал «История государства и права»;
- журнал «Административное право»;
- журнал «Банковское право»;
- журнал «Российский следователь»;
- журнал «Уголовно-исполнительная система»;
- журнал «Уголовное судопроизводство»;
- журнал «Финансовое право»;
- журнал «Среднерусский вестник общественных наук»;
- журнал «Вестник государственного и муниципального управления»;
- газета «Российская газета» и др.

Необходимую информацию по рассматриваемой в курсовой работе проблематике можно найти в различных электронно-библиотечных системах, в частности:

- www.iprbookshop.ru – ЭБС IPRbooks.

- www.e.lanbook.com – ЭБС Издательство «Лань»;
- www.biblio-online.ru – ЭБС «ЮРАЙТ»;
- www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека;
- www.nnir.ru – Российская национальная библиотека;
- www.nns.ru – Национальная электронная библиотека;
- www.rsi.ru – Российская государственная библиотека;
- www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.

Анализируя нормативно-правовые источники по теме исследования необходимо обратить особое внимание на внесенные в них изменения и дополнения. Для этого следует обратиться к помощи таких справочно-правовых и информационно-правовых систем как:

- www.consultant.ru – СПС «КонсультантПлюс»;
- www.garant.ru – СПС «Гарант»;
- www.kodeks.net – СПС «Кодекс»;
- www.pravo.fso.gov.ru – ИПС «Законодательство России» и др.

Справочно-правовые и информационно-правовые системы могут быть полезны и в поиске статей конкретной правовой направленности, комментариев к нормативным правовым актам и судебной практике.

Определенную информацию по тематике курсовой работы можно получить на отдельных официальных сайтах органов государственной власти, в частности:

- www.president.kremlin.ru – официальный сайт Президента РФ;
- www.government.ru – официальный сайт Правительства РФ;
- www.duma.ru – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
- www.council.gov.ru – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
- www.ks.rfnet.ru – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации;
- www.vstrf.ru – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;
- www.fci.ru – официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ;
- www.ombudsmanrf.ru – официальный сайт Уполномоченного по правам человека России и др.

Работа с источниками информации, необходимой для проводимого в курсовой работе исследования, – это умение правильно оценить сущность и значимость информации, разобраться в структуре материала, в удобной форме зафиксировать все необходимое для последующей работы.

При работе с литературными источниками рекомендуется выписывать из них наиболее важные положения, что поможет накопить

необходимые для написания курсовой работы сведения. При этом следует обратить особое внимание на оформления библиографических ссылок для последующего составления библиографического списка курсовой работы. Для этого необходимо зафиксировать используемый источник информации с четким указанием следующих данных: фамилия и инициалы автора работы, полное название книги (статьи), издательство, год издания, страницу. При этом все используемые в работе источники, на которые ссылается автор, должны быть внесены в библиографический список курсовой работы.

Весь изученный, проанализированный и обобщенный на этом этапе написания курсовой работы материал должен лечь в основу логически выстроенной системы сведений по теме курсовой работы.

2.4 ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При написании курсовой работы студент должен соблюдать следующие основные требования, предъявляемые к данному виду работ:

1) курсовая работа должна быть выполнена на высоком теоретическом и правовом уровнях. Поэтому студенту следует всесторонне изучить выбранную тему, рассмотрев ее теоретические, правовые и практические аспекты. В этой связи необходимо изучить различные подходы к рассматриваемой в работе тематике, дав им соответствующую оценку. При этом следует учитывать тот факт, что в современной отечественной науке существуют различные правовые школы, которые по-разному подходят к трактовке отдельных вопросов исследуемой проблематики;

2) в работе должен быть дан анализ современного состояния исследуемого вопроса;

3) в работе должно быть проанализировано современное законодательство с учетом внесенных в него последних изменений и дополнений;

4) курсовая работа должна содержать анализ практики применения исследуемых теоретических положений. Этот материал может быть вынесен в отдельный параграф или располагаться в тексте по ходу изложения материала;

5) курсовая работа должна быть написана грамотно. Даже если курсовая работа обладает теоретической и практической значимостью, наличие в ней грамматических, стилистических и орфографических ошибок резко снижает ее ценность;

б) при написании курсовой работы студент должен руководствоваться требованиями, которые предъявляются к ее структуре и содержанию (см. п. 3 данного учебного пособия);

7) оформление курсовой работы должно отвечать предъявляемым к этому требованиям, изложенным в п. 4 данного учебного пособия.

Курсовая работа, не соответствующая предъявляемым к ее написанию и оформлению требованиям, должна быть доработана, исправлена и оформлена заново в соответствии с полученными замечаниями научного руководителя в установленный срок.

2.5 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА КАФЕДРУ

После полного завершения курсовая работа в установленные сроки представляется для проверки на кафедру. По итогам проверки содержания курсовой работы руководитель работы готовит краткую рецензию, которая должна содержать:

- общую характеристику соответствия работы предъявленным требованиям;

- характеристику отдельных структурных частей (введения, основной части, заключения, использованных источников) с указанием несоответствий и недостатков (в случае их наличия);

- выводы руководителя о допуске курсовой работы к защите и оценке.

К защите не допускаются:

- курсовые работы, которые полностью или в большей степени выполнены путем прямого заимствования материала у других авторов без использования цитирования;

- курсовые работы, содержащие существенные ошибки содержательного плана, в частности, использование нормативных правовых актов, утративших силу, а также комментариев к ним; недостатки, которые свидетельствуют о незнании студентом основных вопросов, касающихся темы исследования;

- курсовые работы, в которых содержание не соответствует заявленной теме;

- курсовые работы, выполненные без соблюдения требований, предъявляемых к структуре, оформлению и объему такого рода работ;

- курсовые работы, характеризующиеся низким уровнем грамотности, то есть содержащие большое количество грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок.

В случае выявления в курсовой работе недостатков, а также если работа не отвечает установленным требованиям, то она возвращается

для доработки студенту, после чего должна быть повторно представлена для проверки в указанный руководителем срок вместе с предыдущим вариантом работы и рецензией.

В связи с этим, прежде чем приступить к выполнению курсовой работы, каждому студенту следует подробно изучить методические рекомендации по их написанию, что позволит избежать наиболее часто встречающихся недостатков, к которым следует отнести:

- отсутствие четкости в определении основного содержания курсовой работы;

- отсутствие в работе убедительных и аргументированных доказательств, выводов и рекомендаций;

- нарушение последовательности изложения, часто встречающиеся повторения, нечеткие формулировки, оговорки, грамматические ошибки;

- написание работы на основе пересказа одной-двух журнальных статей или учебников или представления материала в виде набора цитат, фраз и выдержек из книг и других источников и др.

2.6 ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Защита курсовых работ проводится согласно утвержденному в академии учебному графику и производится до начала экзаменационной сессии. Не представившие в установленный срок или не защитившие курсовую работу студенты не допускаются к сдаче семестрового экзамена (зачета) по данной дисциплине.

Для защиты курсовых работ создается комиссия из числа преподавателей кафедры в соответствии учебной нагрузкой на учебный год и индивидуальными планами учебной работы преподавателя.

Защита курсовой работы – это публичное, открытое выступление студентов, на котором, как правило, присутствуют все студенты учебной группы.

Процедура защиты курсовой работы включает в себя:

- краткий доклад студента о проделанном исследовании (не более 5 минут);

- оглашение рецензии;

- ответы на замечания, содержащиеся в рецензии;

- ответы на уточняющие и дополнительные вопросы по предмету работы, возникшие в ходе защиты;

- заключительное слово студента;

- решение комиссии об оценке работы.

Для большей наглядности в ходе доклада студент может использовать презентацию, выполненную в программе PowerPoint, которая должна содержать основные положения проведенного исследования (не более 5–6 слайдов).

К основным структурным элементам доклада следует отнести:

- тему курсовой работы с обоснованием ее актуальности;
- цель и задачи исследования;
- формулировка проблемы;
- результаты исследования;
- предложения и выводы по работе.

При выставлении оценки курсовой работе должно быть учтено следующее:

- степень разработки темы;
- решение в ходе исследования всех поставленных задач;
- полнота охвата научной литературы;
- использование нормативных актов, юридической практики;
- творческий подход к написанию курсовой работы;
- аргументированная обоснованность выводов;
- правильное и аккуратное оформление курсовой работы и др.

Оценивание курсовой работы на защите осуществляется дифференцированно по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если студент логично и четко излагает свои позиции; показывает знания, умения и навыки, полученные им в ходе проведения исследования; может подтвердить знание любого содержащегося в работе теоретического или практического положения. В работе соблюдена логика изложения, сформулированные выводы – четко аргументированы. Курсовая работа выполнена аккуратно с учетом предъявляемых к ее оформлению требований. На такую работу дана положительная рецензия.

Оценка «хорошо» ставится, если студент знает и понимает содержащиеся в работе теоретические и практические положения, но допускает небольшие ошибки при ответе на вопросы. Определенные недостатки наблюдаются и в оформлении работы. На такую работу дана положительная рецензия, возможно с некоторыми незначительными замечаниями, которые не были устранены к моменту защиты.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент не в полной мере знает и понимает основные теоретические положения работы, не отвечает на отдельные вопросы, не устранил недостатки, отмеченные рецензентом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части темы или совсем не

ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно, не устранил недостатки и замечания, указанные в рецензии.

Студенты, получившие на защите курсовой работы неудовлетворительные оценки (или) не явившиеся на защиту без уважительных причин, имеет право на повторную защиту, которая должна пройти до экзамена по данной дисциплине. Полученная на защите неудовлетворительная оценка является основанием не допуска к экзамену (зачету) по данной дисциплине.

Итогом защиты курсовой работы является выставление преподавателем соответствующей оценки в зачётную книжку и в ведомость, которая сдается в деканат юридического факультета. Также оценка проставляется и на титульном листе курсовой работы. Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку студента не выставляется.

Защищенные курсовые работы студентам не возвращаются и хранятся на кафедре.

Полные названия курсовых работ с оценкой включаются в приложение к диплому об окончании РАНХиГС.

3 ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОБЪЕМУ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

В структуру курсовой работы входят следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Остановимся на основных требованиях, предъявляемых к каждому из вышеназванных структурных элементов курсовой работы.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы.

На титульном листе должны содержаться следующие необходимые сведения:

- наименование учебного заведения (академии, факультета, кафедры);
- обозначение характера работы – курсовая работа;
- дисциплина, по которой данная курсовая работа написана;
- тема курсовой работы;
- фамилия, имя, отчество студента, выполнившего данную работу;
- номер учебной группы и форма обучения;
- фамилия, имя, отчество, должность, ученое звание научного руководителя;
- дата проверки и оценка;
- подпись научного руководителя;
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания работы.

Образец оформления титульного листа представлен в Приложении А и Б настоящего учебно-методического пособия.

Текст на титульном листе печатается шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для темы курсовой работы допустимо использование размера шрифта 16).

Номер страницы на титульном листе не ставится.

Содержание курсовой работы следует после титульного листа.

Слово «СОДЕРЖАНИЕ» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами.

В содержании перечисляются следующие структурные элементы:

- введение;
- названия глав и (или) параграфов основной части работы;
- заключение;
- библиографический список;
- каждое приложение.

После каждого пункта содержания указываются страницы, на которых они начинаются (образец оформления содержания см. в Приложении В и Г).

Введение является одной из ответственных частей курсовой работы. Обусловлено это тем, что именно введение содержит все необходимые характеристики темы исследования.

Необходимыми структурными элементами введения являются:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности темы исследования;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи работы;
- методологическая база исследования;
- нормативная правовая база исследования;
- ее теоретическая и практическая значимость;
- структура работы.

Актуальность темы исследования – это ее значимость в настоящий момент и в данной ситуации для решения конкретной проблемы. В данном разделе введения содержатся положения и доводы, подтверждающие научную и прикладную значимость решения исследуемой в курсовой работе проблемы.

Степень разработанности темы исследования – это краткий обзор и обобщенный анализ известных научных достижений в определенной юридической области. Данный раздел курсовой работы должен содержать перечисление авторов учебников, монографий, статей, которые внесли наибольший вклад в изучение проблемы исследования. Указываются авторы, как правило, в алфавитном порядке.

Объект исследования представляет собой область научных изысканий, в пределах которой выявлена и существует исследуемая в работе проблема. Как правило, объектом исследования в области права выступают общественные отношения в той или иной сфере, та область права или правовая проблема, которая будет исследоваться в курсовой работе.

Предмет исследования более конкретен, чем объект. Предмет исследования – это только те существенные связи, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе, являются главными,

определяющими для конкретного исследования. Поэтому предмет исследования уже объекта исследования.

Цель исследования – это тот результат, которого следует достичь в ходе написания курсовой работы.

В соответствии с основной целью в курсовой работе формулируются и отдельные **задачи**, которые в совокупности обеспечивают достижение цели исследования. Количество задач должно соответствовать количеству параграфов курсовой работы.

Методологическая база исследования – это основные приемы и способы, которые использовались автором при проведении исследования.

При описании **нормативно-правовой базы** исследования студент в общем виде перечисляет основные используемые им в работе нормативные правовые документы, в частности: международные договоры, конвенции и соглашения; Конституция Российской Федерации и конституции или уставы субъектов Российской Федерации; федеральные конституционные и федеральные законы, а также законы субъектов; подзаконные нормативные правовые акты Президента РФ, Правительства РФ, министерств, агентств и служб Российской Федерации, а также акты органов исполнительной власти субъектов РФ и акты органов местного самоуправления.

Полученные по итогам исследования результаты могут иметь теоретическую и (или) практическую значимость. **Теоретическая значимость** курсовой работы должна отражать вклад автора в развитие теории исследуемого института права. При определении **практической значимости** исследования студент перечисляет, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются и могут быть использованы результаты выполненного исследования и рекомендации, высказанные в работе.

В **структуре работы** указывается перечень её структурных элементов.

Для большей наглядности рекомендуется наименование всех структурных элементов введения выделять полужирным шрифтом (образец оформления введения приведен в приложении В).

Объем введения не должен составлять более 3-х страниц.

Основная часть курсовой работы может иметь как простую (деление только на главы), так и сложную (главы, разделенные на параграфы) структуру изложения.

Курсовая работа должна включать в себя не менее двух глав (но, как правило, не более четырех). При делении глав на параграфы каждая

глава в свою очередь должна быть разделена на 2–3 параграфа (более подробное дробление не желательно).

Названия глав и параграфов не должны дублировать название темы курсовой работы. Заголовки глав и параграфов должны быть лаконичными и соответствовать их содержанию.

Для обеспечения целевой направленности работы необходимо четко формулировать цели и задачи каждой главы и параграфа (соотносимые с целями и задачами курсовой работы, сформулированными во введении). В основной части курсовой работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Как правило, содержательно главы включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- раскрытие сущности и правовой природы исследуемого правового института. Для этого автор высказывает свое отношение к причинам, обусловившим реальное состояние исследуемого явления или процесса, выделяет положительные и отрицательные стороны в его развитии. При этом студент все излагаемые положения должен подкреплять результатами анализа примеров из реальной жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и других источников;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленных задач и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждой главы студент формулирует обобщающие выводы в соответствии с поставленными целями и задачами исследования.

В **заключении** курсовой работы подводятся итоги проведенного исследования по избранной тематике, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике. Кроме того, здесь определяются направления для дальнейших исследований в данной предметной области.

Выводы в заключении должны строго соотноситься с общей целью и конкретными задачами, обозначенными во введении. При этом сформулированные в заключении выводы не должны дублировать обобщения, содержащиеся в конце глав.

Объем заключения должен составлять не более 2–3 страниц.

Библиографический список составляется из изученной и использованной в курсовой работе литературе. Он свидетельствует о степени проработки проблемы, уровне сформированности у студента навыков самостоятельной работы с информацией составляющей курсовой работы.

Библиографический список должен иметь следующую упорядоченную структуру:

1. Нормативные правовые акты

- Конституция РФ;
- федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы;
- акты Президента Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации;
- акты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;
- конституции, уставы, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, а также акты представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- уставы муниципальных образований и акты органов местного самоуправления.

2. Международные документы:

- декларации;
- пакты;
- конвенции и т.д.

3. Материалы судебной практики

- акты Конституционного Суда РФ;
- акты Верховного Суда РФ;
- акты Высшего Арбитражного Суда РФ;
- акты других органов судебной власти.

4. Специальная литература:

- монографии;
- диссертации и авторефераты диссертаций;
- учебники и учебные пособия;
- энциклопедии;
- словари и т.д.

5. Публикации периодической печати и научных сборников:

- научные статьи и другие публикации в периодических изданиях;
- статьи и другие публикации в научных сборниках и материалах конференций;

- статьи в газетах.

6. Электронные ресурсы:

- материалы сети Интернет.

Источники, указанные в п.п. 1 и 3, перечисляются в порядке их значимости. В конце данного раздела указываются документы, утратившие силу.

Источники, указанные в п.п. 4 и 5 располагаются в алфавитном порядке.

Нумерация всех источников библиографического списка сплошная.

Не менее 25 % используемых в курсовой работе источников должны быть изданы за последние пять лет.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения курсовой работы требованиями ГОСТ¹. Образец оформления библиографического списка и отдельных его источников приведен в Приложении 3 и И.

В приложения включаются связанные с выполненной курсовой работы материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочная информация, таблицы, схемы, извлечение из нормативных документов, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Оптимальный **объем** курсовой работы – 25–30 страниц печатного текста, подготовленного в редакторе MS Word.

¹ На текущий момент действует ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

4 ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна быть оформлена на русском языке.

Курсовая работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны.

Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

Допускается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя различные инструменты выделения.

Поля страницы должны иметь следующие размеры:

- левое – 30 мм;
- правое - 10 мм;
- верхнее и нижнее – 20 мм.

Для оформления текста работы используются следующие **параметры:**

- шрифт – Times New Roman.
- размер шрифта – 14 (для сносок 10).
- межстрочный интервал – 1,5 строки (для сносок – одинарный);
- основной цвет шрифта – черный;
- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Особые требования предъявляются к оформлению **наименований структурных элементов** курсовой работы:

1) наименование всех структурных элементов курсовой работы (за исключением наименований параграфов и приложений) записываются в виде заголовков прописными буквами без подчеркивания, шрифт 14 полужирный;

2) наименования параграфов записываются в виде заголовков с прописной буквы без подчеркивания, шрифт 14 полужирный;

3) главы имеют порядковые номера в пределах всей курсовой работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер параграфа состоит из номеров главы и порядкового номера параграфа, разделенных точкой. В конце номера главы и параграфа точка не ставится. Главы основной части курсовой работы следует начинать с

новой страницы (образец оформления заголовков глав и параграфов представлен в Приложении Е и Ж);

4) заголовки глав и параграфов оформляются с абзацного отступа, а заголовки всех остальных структурных элементов курсовой работы – по центру;

5) в заголовках не допускается перенос слов;

6) после заголовка точка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки и оформляется шрифтом Times New Roman (размер шрифта 12).

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

При **ссылках** на структурную часть текста курсовой работы указываются номера глав, параграфов, пунктов, таблиц, приложений данной курсовой работы. При ссылках следует писать:

- «в соответствии с главой 1 ...»;
- «в соответствии с параграфом 2.1 ...»;
- «в соответствии с рисунком 2 или 2.2 ...»,
- «в соответствии с таблицей № 1 ...»;
- «в соответствии с приложением А ...» и т. п.

Указание на использование внешних источников информации оформляется обязательными ссылками в форме надстрочных знаков сноски. **Сноски** в тексте располагаются с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяются от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому относится. Знак сноски выполняется арабскими цифрами. Нумерация сносок отдельная для каждой страницы (шрифт 10).

Цитаты воспроизводятся в тексте курсовой работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, после чего ставится надстрочный знак сноски (автоматически) и указывается источник и номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Образец оформления сносок представлен в Приложении К.

В курсовой работе используются только общепринятые **сокращения и аббревиатуры**. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то это должно быть указано, либо в самом тексте курсовой работы (например: Семейный кодекс Российской Федерации (далее – СК РФ)), либо перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения», расположенный после структурного элемента курсовой работы «СОДЕРЖАНИЕ».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Приложение А

Образец оформления титульного листа курсовой работы (для государственно-правового профиля)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ОРЛОВСКИЙ ФИЛИАЛ

Юридический факультет

Специальность: 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Специализация: государственно-правовая

Кафедра «Конституционное и муниципальное право»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине:

«Конституционное право»

на тему: «ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Автор работы:

студент 1 курса

заочной формы обучения

Иванов И.И.

подпись _____

« » 20 г

Руководитель работы:

канд. юрид. наук, доцент

Петров П.П.

Оценка _____

Подпись _____

« » 20 г

Орел 20__ г.

Приложение Б

Образец оформления титульного листа курсовой работы (для уголовно-правового профиля)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ОРЛОВСКИЙ ФИЛИАЛ

Юридический факультет

Специальность: 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Специализация: уголовно-правовая

Кафедра «Административное и уголовное право»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине:

«Уголовное право»

на тему: «СПЕЦИАЛЬНЫЙ СУБЪЕКТ ПРЕСТУПЛЕНИЯ
И КЛАССИФИКАЦИЯ ЕГО ПРИЗНАКОВ»

Автор работы:

студент 1 курса
заочной формы обучения

Иванов И.И.

подпись _____

« » 20 г

Руководитель работы:

канд. юрид. наук, доцент
Петров П.П.

Оценка _____

Подпись _____

« » 20 г

Орел 20__ г.

Приложение В

Образец оформления содержания курсовой работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1 <Название >	5
1.1 <Название >	5
1.2 <Название >	7
1.3 <Название >	9
2 <Название >	11
2.1 <Название >	11
2.2 <Название >	13
2.3 <Название >	15
3 <Название >	17
3.1 <Название >	17
3.2 <Название >	19
3.3 <Название >	21
Заключение	23
Библиографический список	26
Приложение А <Название >	29
Приложение Б <Название >	30

Приложение Г

Образец оформления содержания курсовой работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1 <Название >	5
2 <Название >	15
3 <Название >	19
Заключение	23
Библиографический список	26
Приложение А <Название >	29
Приложение Б <Название >	30

Приложение Д

Образец оформления введения

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Степень разработанности темы исследования текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Цель работы текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Задачи текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Объект текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Предмет текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст.

Методологическая база исследования текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст.

Нормативная правовая база исследования текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст.

Теоретическая и практическая значимость текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Структура работы текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Приложение Е

Образец оформления заголовков глав и параграфов курсовой работы

1 ГАРАНТИИ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА: ПОНЯТИЕ И СОДЕРЖАНИЕ

1.1 Понятие гарантий прав человека и гражданина

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

1.2 Содержание и классификация гарантий прав человека и гражданина

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Выводы по первой главе:

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Приложение 3

Образец оформления библиографического списка

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Жилищный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ (в ред. от 06.07.2016) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (Ч. 1). – Ст. 14; 2016. – № 28. – Ст. 4558.

3. Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан: постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 (в ред. от 10.09.2015) // СЗ РФ. – 2009. – № 21. – Ст. 2572; 2015. – № 438. – Ст. 5289.

4. О железнодорожных помещениях: декрет СНК от 04.05.1920 // СУ РСФСР. – 1920. – № 57. – Ст. 258 (утратил силу).

Международные документы:

5. Всеобщая декларация прав человека: принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10.12.1948 // Российская газета. – 1995. – 5 апреля.

6. Об экономических, социальных и культурных правах: международный пакт от 16.12.1966 // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12.

Материалы судебной практики:

7. По делу о проверке конституционности пункта 2 статьи 5 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина Б.А. Кехмана: постановление Конституционного Суда РФ от 18.02.2000 № 3-П // СЗ РФ. – 2000. – № 9. – Ст. 1066.

Специальная литература:

8. Абрамова, Е. Н. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева; под ред. А. П. Сергеева. – М.: РГ Пресс, 2010. – 1008 с.
9. Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации: учебник. – М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 768 с.
10. Крюков, В. Ф. Прокурорский надзор. – М.: Инфра-М, 2014. – 816 с.
11. Толстой, Ю. К. Гражданское право: учебник: в 3-х т. Т. 2 / Ю. К. Толстой [и др.]. – М.: Проспект, 2015. – 928 с.
12. Чопяк, А. П. Парламентский контроль за исполнительной властью в Российской Федерации: дисс. ... канд. юрид. наук: 12.00.02. – М.: РГБ, 2013. – 192 с.
13. Эбзеев Б. С. Человек, народ, государство в конституционном строе Российской Федерации: монография. – М.: Проспект, 2013. – 652 с.

Публикации периодической печати и научных сборников:

14. Васильева, М. И. Реализация прав граждан в сфере охраны окружающей среды и природопользования: методология анализа // Международно-правовое и национальное регулирование экологической сферы общества: сб. статей. – М.: ИЗиСП, 2013. – С. 100–117.
15. Нестерова, Т. И. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов / Т. И. Нестерова, Т. А. Сапожникова // Семейное и жилищное право. – 2015. – № 1. – С. 22–26.

Электронные ресурсы:

16. Баулина, О. А. Проблемы и перспективы жилищного строительства современной России [Электронный ресурс] // Наукovedение (интернет-журнал). – 2016. – Т. 8. – №. 2. – С. 10. Режим доступа: <http://naukovedenie.ru/index.php?p=vol7-1>.

Приложение И

Образец оформления отдельных источников библиографического списка

Нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 3 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

Жилищный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ (в ред. от 06.07.2016) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (Ч. 1). – Ст. 14; 2016. – № 28. – Ст. 4558.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 15.02.2016) // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822; 2016. – № 7. – Ст. 905.

О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1 (в ред. от 16.10.2012) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. – № 28. – Ст. 959; СЗ РФ. – 2012. – № 43. – Ст. 5783.

Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан: постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 (в ред. от 10.09.2015) // СЗ РФ. – 2009. – № 21. – Ст. 2572; 2015. – № 438. – Ст. 5289.

О железнодорожных помещениях: декрет СНК от 04.05.1920 // СУ РСФСР. – 1920. – № 57. – Ст. 258 (утратил силу).

Международные документы:

Всеобщая декларация прав человека: принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10.12.1948 // Российская газета. – 1995. – 5 апреля.

Об экономических, социальных и культурных правах: международный пакт от 16.12.1966 // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12.

Материалы судебной практики:

По делу о проверке конституционности пункта 2 статьи 5 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с

жалобой гражданина Б.А. Кехмана: постановление Конституционного Суда РФ от 18.02.2000 № 3-П // СЗ РФ. – 2000. – № 9. – Ст. 1066.

Специальная литература:

Книги, монографии, учебники, учебные пособия:

Один автор:

Крюков, В. Ф. Прокурорский надзор. – М.: Инфра-М, 2014. – 816 с.

Эбзеев, Б. С. Человек, народ, государство в конституционном строе Российской Федерации: монография. – М.: Проспект, 2013. – 652 с.

Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации: учебник. – М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 768 с.

Нечаева, А. М. Семейное право: учебник для академического бакалавриата: изд. 7-е, перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 303 с.

Беспалов, Ю. Ф. Семейно-правовое положение ребенка в Российской Федерации: монография: изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013. – 240 с.

Булаевский, Б. А. Наследственное право / под ред. К. Б. Ярошенко. – М.: Волтерс Клувер, 2012. – 448 с.

Толстой, Ю. К. Гражданское право: учебник: в 3-х т. Т. 1: изд. 7-е, перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013. – 784 с.

Российское гражданское право: учебник: в 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. – М.: Статут, 2014. – 958 с.

Два или три автора:

Козлова, Е. И. Конституционное право России: учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин. – М.: Проспект, 2015. – 592 с.

Абрамова, Е. Н. Гражданское право: ученик: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева; под ред. А. П. Сергеева. – М.: РГ Пресс, 2010. – 1008 с.

Конституционное право России: учебник для студентов вузов / [под ред. Б. С. Эбзеева, А. С. Прудникова](#). – Юнити-Дана, 2014. – 687 с.

Четыре и более авторов:

Толстой, Ю. К. Гражданское право: учебник: в 3-х т. Т. 2 / Ю. К. Толстой [и др.]. – М.: Проспект, 2015. – 928 с.

Ахметьянова, З. А. Комментарий к Семейному кодексу Российской Федерации (постатейный) / З. А. Ахметьянова [и др.]; отв. ред. О. Н. Низамиева. – М.: Проспект, 2011. – 560 с.

Диссертации и авторефераты:

Чопяк, А. П. Парламентский контроль за исполнительной властью в Российской Федерации: дисс. ... канд. юрид. наук: 12.00.02. – М.: РГБ, 2013. – 192 с.

Беспалов, А. Ю. Недействительность брака по семейному законодательству Российской Федерации: автореф. дисс. ... канд. юрид. наук: 12.00.03. – М.: РГБ, 2013. – 22 с.

Публикации периодической печати и научных сборников:

Статьи в журнале или газете:

Чиркин, В. Е. Основы конституционного строя как фактор устойчивого развития России // Актуальные проблемы экономики и права. – 2015. – № 1 (33). – С. 114–118.

Нестерова, Т. И. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов / Т. И. Нестерова, Т. А. Сапожникова // Семейное и жилищное право. – 2015. – № 1. – С. 22–26.

Статья в сборнике научных трудов (в материалах научных конференций):

Васильева, М. И. Реализация прав граждан в сфере охраны окружающей среды и природопользования: методология анализа // Международно-правовое и национальное регулирование экологической сферы общества: сб. статей. – М.: ИЗиСП, 2013. – С. 100–117.

Дмитриева, Н. Е. Проблемы реализации нормы статьи 31 Жилищного кодекса Российской Федерации в современной России // Гражданско-правовое регулирование общественных отношений в современной России: сб. науч. статей и докладов III–IV Международной научно-практической конференции (Орел, 12 марта 2015 г.). – Орел: Изд-во ОФ РАНХиГС, 2015. – С. 227–230.

Вороненко, О. А. К вопросу о праве на здоровье и праве на охрану здоровья в Российской Федерации / О. А. Вороненко, А. Н. Скокова // Права человека: история, теория, практика: сб. науч. статей Всероссийской научно-практической конференции (Курск, 20-21

сентября 2015 г.). – Курск: ЗАО «Университетская книга», 2015. – С. 132–136.

Электронные ресурсы:

Баулина, О. А. Проблемы и перспективы жилищного строительства современной России [Электронный ресурс] // Наукovedение (интернет-журнал). – 2016. – Т. 8. – №. 2. – С. 10. Режим доступа: <http://naukovedenie.ru/index.php?p=vol7-1>.

Дюбко, Е. Г. Защита нематериальных благ и неимущественных прав граждан и юридических лиц в гражданском праве России [Электронный ресурс]: монография. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70516.

Конституции стран мира: Конституция Республики Македония [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://worldconstitutions.ru/?p=113>.

Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (Нью-Йорк, 18.12.1979) [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/cedaw.shtml.

Приложение К

Образец оформления сносок

1. Сноски оформляются по тем же правилам, что и в библиографическом списке.

При наличии автора(ов) работы:

Первичная сноска:

Козлова, Е. И. Конституционное право России: учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин. – М.: Проспект, 2015. – С. 354.

Повторная сноска, если нет других трудов этого автора:

Козлова, Е. И. Указ. соч. – С. 18.

Если сноска на один и тот же источник идут последовательно:

Там же.– С. 19.

Если нет автора работы:

Первичная сноска:

Российское гражданское право: учебник: в 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. – М.: Статут, 2014. – С. 256.

Повторная сноска:

Российское гражданское право ... – С. 259.

2. При прямом цитировании из первоисточника в начале сноски ничего не пишется:

Чиркин, В. Е. Основы конституционного строя как фактор устойчивого развития России // Актуальные проблемы экономики и права. – 2015. – № 1 (33). – С. 114.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале сноски приводят слова: «Цит. по:»

Цит. по: Конституционное право России: учебник для студентов вузов / [под ред. Б. С. Эбзеева, А. С. Прудникова](#). – Юнити-Дана, 2014. – С. 123.

Если текст пересказывается либо же берется мысль автора работы без прямого цитирования, то в начале сноски приводят слова: «См.:», «См. об этом:», «См., например:», «См., в частности:», «См. подробнее:»

См. об этом: Беспалов, А. Ю. Недействительность брака по семейному законодательству Российской Федерации: автореф. дисс. ... канд. юрид. наук: 12.00.03. – М.: РГБ, 2013. – С. 12.

**Ольга Евгеньевна Алексикова
Евгения Александровна Мельник
Юлия Юрьевна Пономарева
Мария Геннадиевна Фомина
Наталья Анатольевна Щеголева**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ
КУРСОВЫХ РАБОТ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
40.05.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
(квалификация «юрист»)**

Учебно-методическое пособие

Подписано в печать 25.04.2015 г. Формат 60x84 $\frac{1}{16}$
Бумага офсетная. Печать ризография. Усл. печ. л. 7,75.
Тираж 200 экз. (1-й завод – 100 экз.) Заказ № 181.
Отпечатано с готового оригинал-макета в издательстве ОФ РАНХиГС.

г. Орел, ул. Панчука, 1.