

Частное профессиональное образовательное учреждение
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Специальность «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 38.02.01

Пермь 2022

Составитель: Амирова Наталья Алексеевна, преподаватель ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено на заседании Цикловой комиссии «Коммерция и бухгалтерский учет»
Протокол № 3 от 18.10.2022 г.

Методические рекомендации по выполнению и защите дипломной работы по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 38.02.01 / составитель Амирова Наталья Алексеевна – Пермь: ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», 2022. – 22 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 38.02.01, Положением Колледжа о дипломной работе; Инструкцией Колледжа по оформлению дипломной работы, Программой ГИА специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 38.02.01.

Методические рекомендации знакомят с технологией выполнения дипломной работы, с подготовкой к защите, с процедурой защиты и критериями оценивания дипломной работы.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ.....	5
ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ.....	6
Цель и задачи дипломной работы.....	6
Требования к дипломной работе.....	6
Задание на дипломную работу.....	7
Структура и объем дипломной работы.....	7
СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ.....	7
Стиль изложения материала.....	7
Введение дипломной работы.....	8
Основная часть дипломной работы.....	10
Заключение в дипломной работе.....	11
Приложения в дипломной работе.....	11
Оформление дипломной работы.....	11
РУКОВОДСТВО ДИПЛОМНОЙ РАБОТОЙ.....	11
Взаимодействие руководителя дипломной работы и студента.....	12
РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ.....	12
ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВЫПОЛНЕННОЙ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ.....	13
ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ.....	14

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи студентам, завершающими освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 38.02.01 (далее – студент, выпускник) в подготовке и выполнении дипломной работы.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломная работа выполняется по темам, имеющим профессиональную направленность.

Дипломная работа должна иметь актуальность и практическую значимость.

Дипломные работы выполняются в срок, регламентированный календарным учебным графиком, календарным планом выполнения дипломной работы.

Работа над дипломной работой предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, Дипломная работа имеет свои специфические особенности, связанные с её основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам-дипломникам следует учитывать основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты дипломной работы и уровня профессиональной подготовленности студента:

1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;

2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;

3) уметь анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;

4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;

5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;

6) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

Дипломные работы могут выполняться студентами, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Дипломные работы выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

Дипломные работы подлежат обязательному рецензированию.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

11. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения (на примере...).
2. Анализ бухгалтерской отчетности в бюджетных организациях (на примере...).
3. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации (на примере...).
4. Оценка вероятности банкротства предприятия (на примере...).
5. Анализ финансового состояния предприятия (на примере...).
6. Анализ и оценка эффективности использования внеоборотных активов организации (на примере...).
7. Анализ и оценка эффективности использования оборотных активов организации (на примере...).
8. Анализ источников финансирования организации (на примере...).
9. Анализ себестоимости продукции и выявление резервов ее снижения в организации (на примере...).
10. Анализ трудового потенциала организации и оценка эффективности его использования (на примере...).
11. Аудит бухгалтерской отчетности (на примере...).
12. Аудит расчетов с бюджетом (на примере...).
13. Аудит финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли (на примере...).
14. Аудит формирования доходов и расходов (на примере...).
15. Аудит формирования себестоимости (на примере...).
16. Учет и аудит расчетов с поставщиками и покупателями (на примере...).
17. Учет и аудит расчетов с подотчетными лицами (на примере...).
18. Обоснование и разработка учетной политики в целях бухгалтерского и налогового учета на предприятии (на примере...).
19. Оптимизация применения специальных налоговых режимов (по видам режимов) (на примере...).
20. Анализ структуры доходов и расходов организации (на примере...).
21. Оптимизация технологии проведения инвентаризации организации (по отдельным видам имущества и обязательств) (на примере...).
22. Повышение эффективности использования собственного и заемного капитала организации (на примере...).
23. Улучшение показателей ликвидности и платежеспособности организации (на примере...).
24. Повышение рентабельности капитала организации (на примере...).
25. Совершенствование уплаты налогов в современных условиях (на примере...).
26. Учет и анализ движения денежных потоков организации (на примере...).
27. Учет и анализ движения товаров в организациях торговли (на примере...).
28. Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности (на примере...).
29. Учет и анализ доходов и расходов организации (на примере...).
30. Учет и анализ производства товаров (на примере...).
31. Современная организация учета денежных средств (на примере...).
32. Анализ организации первичного бухгалтерского учета (на примере...).
33. Учет и аудит расчетов по оплате труда (на примере...).
34. Бухгалтерский, налоговый учет и аудит расчетов по кредитам и займам (на примере...).
35. Анализ формирования бухгалтерских регистров и исправления ошибок в учете (на примере...).
36. Этапы составления бизнес-плана организации (на примере...).

37. Проведение мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации (на примере...).

Темы дипломных работ, заявленные работодателями:

1. Технология составления финансовой отчетности (на примере...).
2. Учет и анализ реализации товаров в оптовой торговле (на примере...).
3. Учет и анализ реализации товаров в розничной торговле (на примере...).
4. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия (на примере...).
5. Способы увеличения прибыли от продаж и прочих доходов организации (на примере...).
6. Способы увеличения чистой прибыли организации (на примере...).
7. Формирование отчетности по страховым взносам (на примере...).

ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Цель и задачи дипломной работы

Целью дипломной работы является закрепление, углубление и специализация знаний и навыков студента в области банковского дела путем самостоятельного решения реальных производственно-хозяйственных и управленческих задач, через разработку проектных управленческих систем и инновационных направлений деятельности в экономике и управлении.

В дипломной работе решаются следующие задачи:

1. Самостоятельное исследование актуальных вопросов профессиональной деятельности;
2. Систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по специальным дисциплинам;
3. Углубление навыков ведения студентом самостоятельной исследовательской работы, работы с различной справочной, специальной и периодической литературой, а также с электронными и сетевыми информационными ресурсами;
4. Овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем;
5. Изучение и использование современных методов аналитической и проектной работы в области экономико-управленческих систем.

Качество выполнения дипломной работы определяется тем, насколько студент овладел навыками сбора исходной информации, ее обработки, анализа, а также формулировки научно обоснованных выводов, содержащихся в предлагаемых решениях. Студенту необходимо закрепить навыки использования компьютерной техники, как в процессе выполнения исследований, так и при принятии решений, квалифицированно оформлять материалы, иллюстрирующие содержание дипломной работы.

Требования к дипломной работе

Дипломная работа должна отвечать следующим требованиям:

1. Отражение теоретического и научно-исследовательского характера решаемых задач.
2. Целевая направленность работы на достижение конкретных практически значимых результатов, связанных с повышением качества и эффективности экономических систем.
3. Конкретность, способность применять экономические знания с учетом специфики конкретной организации.
4. Соответствие уровня разработки дипломной работы современному уровню научных разработок, методических положений и рекомендаций, отраженных в специальной литературе.
5. Самостоятельность, способность выработать и защищать оригинальные подходы к решению исследовательских и практических задач.
6. Реалистичность предлагаемых результатов работы и проектных решений по совершенствованию экономических систем.
7. Целостность, логичность, доказательность, лаконизм, четкое и ясное изложение материала, а также достоверность представленных фактов.
8. Оформление в соответствии с требованиями Инструкции Колледжа по оформлению дипломной работы.

При завершении дипломной работы студентам рекомендуется проверять подготовленный материал на соответствие представленным требованиям.

В дипломной работе показывается знание:

- самого явления, подлежащего исследованию;

- гипотез и теорий, т.е. систем согласованных и взаимообусловленных положений (принципов), сформированных для объяснения или понимания исследуемого явления;
- методологии и методов получения данных, включая эмпирический метод исследования;
- методов и научно-практических моделей принятия управленческих решений по исследуемым проблемам;
- практики сбора, накопления и обработки статистических данных, используемых при анализе исследуемого явления.

Дипломная работа должна быть законченным теоретико-практическим научным исследованием, характеризующим уровень подготовки выпускника.

Задание на дипломную работу

Задание на дипломную работу составляется по установленной форме руководителем и выдается под подпись студенту. В нем должны быть указаны: тема дипломной работы, срок сдачи студентом законченной работы, перечень исходных данных к дипломной работе, база исследования, основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию) или краткое содержание дипломной работы, дополнительные сведения, дата выдачи задания. Бланк задания представлен в Приложении 1.

Структура и объем дипломной работы

В дипломной работе должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования:

1. Титульный лист (правила оформления см. приложение 3).
2. Содержание (оглавление).
3. Перечень условных обозначений, специальных терминов и сокращений (желательно, но не обязательно).
4. Введение.
5. Основная часть:
 - 1) теоретическая часть;
 - 2) практическая часть, выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
6. Заключение (выводы).
7. Список использованных источников (нормативные акты, литература, периодические, электронные издания).
8. Приложения.

Объем ВКР составляет 45-50 страниц, включая титульный лист, но, не включая приложения.

СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Стиль изложения материала

Дипломная работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, для стиля письменной научной речи характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа.

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику.

Нужно использовать терминологическое название.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Эти слова позволяют отразить:

- последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрим, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*),
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*);
- отношение (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);
- итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: *благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как* и др.

Особенно употребительны производные предлоги: *в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие* и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия: *данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные выше*.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: *приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных*.

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова *наиболее, наименее*. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой *по-*: например, *повыше, побыстрее*.

Особенностью научного языка является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательное *следующие*, синонимичное местоимению *такие*, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, *Рассмотрим следующие особенности документооборота на данном предприятии*).

Введение дипломной работы

Введение является очень важной составной частью дипломной работы. Введение раскрывает обоснование необходимости исследования выбранной проблемы и представляет схему проведения дипломного исследования.

Введение дипломной работы, как правило, занимает 3-5 страниц печатного текста.

Во введение должно быть отражено:

1. Обоснование выбора темы, актуальность дипломной работы; степень разработанности исследуемой темы, проблемы;
2. Объект и предмет, база исследования;
3. Цель и задачи (они раскрывают путь к достижению цели);
4. Методы, используемые при написании дипломной работы;
5. Практическая значимость исследуемой проблемы;
6. Краткое описание структуры дипломной работы.

Актуальность темы дипломной работы характеризует ее современность, жизненность, насущность, важность, значительность. Иными словами – это аргументация необходимости исследования темы дипломной работы, раскрытие реальной потребности в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций.

Актуальность дипломной работы не должна занимать более 1,5 листов введения дипломной работы.

Обязательно должны присутствовать следующие слова: *актуальность и практический аспект данных проблем связаны с тем... или актуальность дипломной работы заключается (или проявляется) в следующем... или вопросы, касающиеся того-то и того-то, являются очень актуальными.*

После описания актуальности темы можно указать: актуальность темы дипломной работы связана со значительным распространением исследуемого явления и заключается в необходимости разработки рекомендаций по совершенствованию работы в рассматриваемой области.

Объект исследования дипломной работы – это определенная область реальности, социальное явление, которое существует независимо от исследователя. Объектом всегда является **явление, а не предприятие.**

Предмет исследования – это значимые с теоретической или практической точки зрения особенности, свойства или стороны объекта. Предмет исследования показывает, через что будет познаваться объект. В каждом объекте исследования существует несколько предметов исследования и концентрация внимания на одном из них означает, что другие предметы исследования данного объекта просто остаются в стороне от интересов исследователя.

Объект всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта дипломной работы. Предмет во введении к дипломной работе указывается после определения объекта.

Цель дипломной работы показывает то, чего хочет достичь студент в своей исследовательской деятельности, цель показывает, как необходимо достигнуть конечный результат в дипломной работе.

Пример. Целью дипломной работы является разработка мероприятия, направленного на улучшение выбранной темы.

Задачи раскрывают путь к достижению цели. Каждой задаче, как правило, посвящена глава дипломной работы. Задачи могут вводиться словами:

- выявить;
- раскрыть;
- разработать;
- исследовать;
- проанализировать;
- систематизировать;
- уточнить и т.д.

Количество задач должно быть 7-9. Задачи обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Методы исследования. Методы – это способы, приемы познания объекта. В любой дипломной работе используется метод анализа литературы, анализа нормативно-правовой документации по теме дипломной, а также анализ документов, архивов и проч.

В дипломной работе Вы можете написать следующие используемые методы:

- анализ литературы;
- анализ нормативно-правовой документации по теме дипломной;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- сравнение;
- интервьюирование, анкетирование или опрос;
- моделирование;
- синтез;
- теоретический анализ и синтез,
- абстрагирование,
- конкретизация и идеализация,
- индукция и дедукция,

- аналогия,
- классификация,
- обобщение,
- исторический метод,
- специально-юридический и сравнительно-правовой.

Практическая значимость дипломной работы обуславливает необходимость ее написания. Иными словами, определить практическую значимость – значит определить результаты, которые требуется достигнуть. Это очень важный элемент введения к дипломной работе.

Краткое описание структуры. В заключение раздела «введение» необходимо описать структуру дипломной работы.

Основная часть дипломной работы

Основная часть должна быть разбита на две главы, а каждая глава разделена на три параграфа. Каждая глава должна состоять примерно из 15 – 18 страниц. Каждый параграф состоит из 5 – 6 страниц. После каждого параграфа делается вывод. Кроме того, обязательно должен быть вывод после каждой главы.

1 глава – теоретическая: дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. В теоретической части необходимо представить основные теоретические положения по теме исследования, провести исследование вариантов решения задач, представленных в специальной литературе, дать оценку возможности применения этих вариантов к выбранному объекту исследования. На основании проведения анализа литературных источников (монографии, статьи, материалы конференций, нормативно-правовая документация и т.п.) требуется выявить научно-обоснованные, технические (технологические), организационные и экономические решения, использование которых может сыграть решающую роль в формировании оптимальной системы управления.

Кроме того, необходимо определить принципы и методы, используемые для решения исследуемой проблемы на практике, и осуществить выбор методик, наиболее приемлемых для реализации целей дипломной работы.

2 глава – практическая – содержит информацию о базе исследования: технико-экономические данные (структура предприятия, финансовое положение), состояние предмета исследования на предприятии или в исследуемом регионе, тенденции развития предмета исследования за период 2020-2022 гг. Эта часть дипломной работы должна содержать общую характеристику объекта исследования, используемые методы и результаты экономического анализа его производственно-хозяйственной деятельности, применяемые методы и результаты анализа функционирования системы управления исследуемого объекта. На основании проведенного аналитического исследования требуется определить причины, снижающие эффективность функционирования рассматриваемого объекта путем выявления недостатков действующей системы управления, степени оптимальности принимаемых решений и ряда других отрицательно воздействующих факторов.

Далее следует определить основные направления оптимизации функционирования объекта исследования, сформулировать задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Предложить выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных в ходе работы результатов. Сформулировать выбранные направления выполнения работы и предлагаемые обоснованные мероприятия по их реализации. Для этого необходимо четко определить: цель выполнения работы; перечень рекомендуемых предложений (мероприятий); нормативно-методическую базу выполнения работы; процесс организации выполнения работы; краткое технико-экономическое обоснование предложений (мероприятий).

Все решения и предложения должны быть аргументировано обоснованы расчетами, собственными оценками, оценками авторов научных работ и сопровождаться комплектом рабочей документации, описанием содержания и порядка использования.

Обоснование решений дипломной работы может быть доказано различными видами документов, при этом каждый из них должен сопровождаться соответствующими пояснениями и обоснованиями с выполнением расчетов, обосновывающих эффективность (экономическую, социальную) разработанных предложений (мероприятий).

Заключение в дипломной работе

В заключении указываются краткие выводы по всем главам, содержащимся в дипломной работе, здесь делаются выводы обо всей проведенной работе в целом, рассказывается то, насколько корректно выполнена работа, насколько она отвечает тем целям и задачам, которые были поставлены перед студентом первоначально в зависимости от выбранной им темы. Очень важны в заключении именно результаты, которых достиг студент во время выполнения дипломной работы. Также указывается, достаточно ли рассмотрены объект и предмет исследования. Дается характеристика базы исследования.

Объем заключения составляет примерно 3 страницы.

Приложения в дипломной работе

Для более подробного раскрытия вопроса необходимо использовать приложения. В качестве приложения можно использовать статистические данные, можно составить графики, для наглядного представления своего исследования, также приложением может быть составленная инструкция по продукту, схема, инструктаж и т.д.

Оформление дипломной работы

Дипломная работа оформляется в соответствии с требованиями Инструкции Колледжа по дипломной работы.

РУКОВОДСТВО ДИПЛОМНОЙ РАБОТОЙ

Общее руководство и контроль разработки дипломных работ осуществляет председатель Цикловой комиссии специальности. Председатель цикловой комиссии назначает руководителями дипломных работ преподавателей цикловой комиссии, а также привлекает для руководства и консультирования высококвалифицированных специалистов сторонних организаций.

По закрепленным за выпускниками темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на дипломную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения дипломной работы (календарного плана);
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу и ознакомление с ним студента посредством электронной почты, указанной в системе дистанционного обучения (далее - СДО Moodle);
- согласование в личном кабинете студента в СДО Moodle загруженной дипломной работы и документов к ней в соответствии с Порядком, установленным в Колледже и календарным планом выполнения дипломной работы.
- Председатель Цикловой комиссии на своих заседаниях регулярно рассматривает ход выполнения дипломных работ, дает заключение о соответствии выполненных работ предъявляемым к ним требованиям, делает замечания по доработке и дает соответствующие рекомендации.
- Руководитель дипломной работы может принимать участие в заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) при защите дипломной работы, задавать вопросы, участвовать в итоговом обсуждении. Однако, если он не является членом ГЭК, то права голоса не имеет.

Взаимодействие руководителя дипломной работы и студента

Студент в соответствии с календарным планом информирует научного руководителя о ходе подготовки дипломной работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

Следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором дипломной работы, и студент не должен рассчитывать на то, что руководитель поправит имеющиеся в дипломной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения дипломной работы задачи руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки дипломной работы руководитель консультирует в выборе темы, рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель является оппонентом, указывая дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить.

К рекомендациям и замечаниям руководителя дипломник должен относиться критически. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления дипломной работы целиком и полностью лежат на ответственности дипломника.

Взаимодействие руководителя дипломной работы и студента осуществляется посредством электронной почты, указанной в личном кабинете в СДО Moodle.

Основным документом, позволяющим планировать и контролировать ход выполнения дипломной работы, является календарный план, который включает все этапы работы: изучение литературы, сбор, обобщение и анализ исходных данных, составление черновых вариантов дипломной работы, ее оформление, рецензирование, подготовку к защите, план представлен в Приложении 2.

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Дипломная работа подлежит рецензированию.

Внешнее рецензирование дипломных работ, выполненных студентами Колледжа, проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

После завершения дипломной работы студент и ее окончательного утверждения студент направляет дипломную работу на внешнее рецензирование. Без представления внешней рецензии дипломная работа не может быть допущена к защите.

Внешняя рецензия может быть предоставлена организацией, по которой был написан диплом, или специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы (далее – специалист).

Рецензия выполняется на фирменном бланке организации и должна иметь подпись и печать руководителя организации, либо ведущего специалиста, руководителя подразделения, который осуществлял кураторство над студентом и его работой или специалиста, подготовившего рецензию. В отдельных случаях печати организации может не быть, что является допустимым, в связи с тем, что по российскому законодательству печать фирмы может использоваться для заверения подписи строго ограниченного круга лиц. В этом случае подписывающее лицо должно указать свою должность в организации, фамилию и полные инициалы, а его подпись должна быть заверена подтверждающими штампами и другими уполномоченными лицами, например, отделом кадров данного предприятия.

Рецензия на дипломную работу должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме и заданию на нее;
- актуальность и значимость темы исследования;
- оценку логической последовательности изложения теоретического и практического материала;
- аргументированность выводов по итогам выполненной работы;
- оценку обоснованности мероприятий, предложенных для совершенствования деятельности рассматриваемого предприятия (рассматриваемой сферы деятельности);
- использование библиографических источников;
- недостатки, присутствующие в работе;
- достоинства работы, замечания, пожелания и предложения;
- общую оценку выполненной работы.

Завершать рецензию, как и отзыв руководителя рекомендуется фразой: «Представленная дипломная работа по структуре, объему и содержанию разделов, глубине проработки материала соответствует требованиям к дипломной работе специалиста, что доказывает сформированность общих и профессиональных компетенций, может быть допущена к защите и заслуживает оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВЫПОЛНЕННОЙ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Выполненная дипломная работа загружается обучающимися самостоятельно в СДО Moodle через Личный кабинет обучающегося в соответствующий курс (раздел).

Вместе с дипломной работой в личный кабинет обучающегося до **01 июня 2023 г.** в СДО Moodle загружаются следующие документы:

- титульный лист дипломной работы,
- задание на дипломную работу,
- календарный план,
- внешняя рецензия,
- титульный лист отчета на заимствования в формате PDF,
- отчет о результатах проверки дипломной работы на заимствования в формате PDF (Интернет-сервис «Антиплагиат» <https://www.antiplagiat.ru>). Оригинальность текста дипломной работы должна составлять не менее 70%.

- Вход в личный кабинет обучающегося в СДО Moodle осуществляется на главной странице официального сайта Колледжа в сети Интернет ФЭК.РФ путем введения индивидуального логина и пароля.

Подготовленный и надлежащим образом оформленный файл выполненной дипломной работы необходимо сохранить под именем, содержащим Фамилию Имя Отчество студента, вид работы (пример: Фамилия Имя Отчество Дипломная работа).

Дипломная работа размещается обучающимся в личном кабинете исключительно в формате PDF.

Приложения к дипломной работе (не включенные в текст работы) размещаются в СДО Moodle отдельным файлом в формате PDF, DOCX или DOC.

Загруженная в личном кабинете дипломная работа должна соответствовать всем требованиям и предварительно согласована с научным руководителем. Научный руководитель согласовывает загруженную студентом в личный кабинет дипломную работу следующей балльной системой:

- если замечаний нет:
 - 1) в поле «Оценка» ставится 1 балл;
 - 2) поле «Отзыв» остается пустым.
- если подгруженная работа не соответствует ранее согласованной работе или есть замечания по загруженному файлу:
 - 1) в поле «Оценка» ставится 0 баллов;
 - 2) в поле «Отзыв» пишется соответствующий комментарий.

Исправленная дипломная работа повторно загружается студентом в личный кабинет для оценивания.

Дата и время загрузки дипломных работ и документов к ним, а также дата и время проверки руководителем (проставления соответствующей отметки) фиксируются в СДО Moodle.

Согласование руководителем в СДО Moodle дипломной работы подтверждает завершенность работы и аналогично собственноручной подписи руководителя на работе.

Председатель цикловой комиссии после заседания цикловой комиссии о допуске дипломных работ к защите проставляет в СДО Moodle принятое цикловой комиссией решение:

- 1) дипломная работа допущена к защите - в поле «Оценка» ставится 1 балл;
- 2) дипломная работа не допущена к защите - в поле «Оценка» ставится 0 баллов, в поле «Отзыв» пишется соответствующий комментарий.

Обучающийся до 07 июня 2023 г. должен представить в Колледж следующие оригиналы документов:

- оригинал Титульного листа дипломной работы с личной подписью обучающегося;
- оригинал Задания на выполнение дипломной работы с личной подписью обучающегося;
- оригинал Календарного плана с личной подписью обучающегося;
- оригинал внешней рецензии с подписью рецензента.

ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Организация защиты дипломной работы

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Состав членов ГЭК утверждается директором Колледжа. Расписание защиты дипломной работы утверждается начальником учебно-методического управления не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

При подготовке к защите дипломной работы студент должен составить доклад и согласовать его содержание с руководителем дипломной работы. Доклад должен включать:

- полное наименование темы дипломной работы и обоснование ее актуальности;
- цели и задачи, поставленные студентом при разработке дипломной работы;
- краткий анализ предмета и базы исследования;
- направления и возможности оптимизации системы управления, объекта и предмета исследования в соответствии с целью и задачами дипломной работы;
- поиск и принятие решений, обоснование их эффективности;
- практическая реализация и апробация разработок;
- заключение о возможности реализации предложений дипломной работы и их дальнейшее развитие.

В государственную экзаменационную комиссию до защиты дипломной работы представляются следующие документы:

- сводная ведомость о выполнении студентом учебного плана и полученных им оценках по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, курсовым работам и практикам;
- задание на выполнение дипломной работы;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия на дипломную работу.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты включает:

- чтение отзыва и рецензии,
- доклад студента (не более 10 - 15 минут), сопровождающийся мультимедийной презентацией,
- вопросы членов комиссии и ответы студента,
- может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Во время заседания ведется протокол защиты каждого студента.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение членов ГЭК доводится до сведения студентов в день защиты дипломной работы.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом.

Критерии оценивания качества дипломной работы

Для определения качества дипломной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие содержания дипломной работы теме;
- структурированность текста, наличие всех обязательных компонентов работы;
- логика изложения, способность выделить проблему и определить методы ее решения;
- характер изложения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов,
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения;

- теоретическая часть демонстрирует знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам, владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- качество исполнения практической части, действенность предлагаемых решений;
- соответствие (внутренняя взаимосвязь) всех частей работы;
- обоснованность результатов и выводов;
- актуальности использованных источников;
- соответствие оформления работы требованиям Инструкции Колледжа по оформлению дипломной работы;
- содержание отзыва и рецензии на дипломную работу.
- результат проверки на заимствования (уникальность/оригинальность);
- самостоятельность студента на всех этапах подготовки дипломной работы (выбор темы, составления плана работы, сбор и анализ источников, изложение вопросов темы, выполнение практической части, формулирование выводов);
- своевременность и четкость выполнения требований руководителя;
- уровень подготовленности доклада и его мультимедийного сопровождения;
- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по результатам защиты дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы комиссии;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

Оценка «Отлично» выставляется за дипломную работу, которая:

- носит исследовательский характер;
- имеет грамотно изложенную теоретическую главу;
- имеет анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеющими практическую значимость;
- работа написана грамотным литературным языком, тщательно выверена;
- сопровождается достаточным объемом табличного и графического материала;
- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;
- при защите студент-выпускник:
 - ✓ показывает глубокое знание вопросов темы;
 - ✓ свободно оперирует данными исследования;
 - ✓ во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал;
 - ✓ вносит обоснованные предложения, дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГЭК.

Оценка «Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая:

- носит исследовательский характер;
- имеет грамотно изложенную теоретическую главу, с представленным анализом;
- имеет последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако, историография проблемы и анализ источников неполный;
- выводы недостаточно аргументированы;

- в ее структуре и содержании есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера;
- работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;
- при защите дипломной работы студент-выпускник:
 - ✓ показывает знание вопросов темы,
 - ✓ оперирует данными исследования;
 - ✓ вносит предложения по теме исследования;
 - ✓ во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал;
 - ✓ без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за дипломный проект, который:

- носит исследовательский характер;
- имеет теоретическую главу;
- базируется на практическом материале, однако в нем просматривается непоследовательность изложения материала;
- историография проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором;
- документальная основа работы представлена недостаточно;
- проведенное исследование содержит поверхностный анализ;
- выводы неконкретны;
- рекомендации слабо аргументированы;
- представлены необоснованные предложения в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности;
- в оформлении работы имеется несоответствие требованиям Инструкции Колледжа по оформлению дипломной работы;
- в отзыве и/или рецензии имеются замечания по содержанию работы или по выполнению дипломной работы;
- при ее защите студент-выпускник:
 - ✓ проявляет неуверенность,
 - ✓ показывает слабое знание вопросов темы,
 - ✓ не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, в случае если при защите дипломной работы студент-выпускник:

- плохо ориентируется в тексте выступления и очередности демонстрации иллюстрационного материала;
- затрудняется отвечать на поставленные по его теме вопросы или при ответе допускает существенные ошибки, свидетельствующие о незнании теории и практики вопроса;
- в отзыве и/или рецензии на дипломную работу имеются серьезные критические замечания.
- Дипломная работа, не отвечающая требованиям, изложенным в Положении Колледжа о дипломной работе и настоящим методическим рекомендациям, (не носит исследовательского характера, не имеет аналитической либо практической части, не содержит выводов, либо они носят декларативный характер и пр.) / оформленная с нарушением требований Инструкции Колледжа по оформлению дипломной работы / в которой содержится более 30% плагиата, до защиты не допускается.

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
Председатель цикловой комиссии

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__

____ г.
ЗАДАНИЕ

на выполнение дипломной работы

студенту _____ группы _____

1. Тема дипломной работы _____

2. Срок сдачи студентом выполненной дипломной работы _____

3. Исходные данные к работе _____
(дата и место сдачи)

_____ (документы, отчетность, измерительные инструменты)

4. База исследования _____

5. Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию) или краткое содержание дипломной работы

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

6. Дополнительные сведения _____

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель дипломной работы

(подпись) (расшифровка подписи)

ученая степень, ученое звание, должность, место работы

Задание принял к _____ 20__ г.

исполнению « ____ » _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Календарный план

№ п/п	Наименование этапов дипломной работы	Срок выполнения	Примечание
1.	Подготовка и утверждение структуры (Оглавление)	20.04-22.04	
2.	Согласование текста Введения с научным руководителем	23.04-26.04	
3.	Подготовка материалов исследований для написания 1 главы, согласование текста 1 главы, устранение замечаний научного руководителя по 1 главе	27.04-03.05	
4.	Подготовка материалов исследований для написания 2 главы, согласование текста 2 главы, устранение замечаний научного руководителя по 2 главе	04.05-17.05	
5.	Сдача отчета по преддипломной практике	17.05	
6.	Согласование содержания приложений	18.05-21.05	
7.	Согласование текста Заключения с научным руководителем	22.05-24.05	
8.	Предоставление научному руководителю полного текста дипломной работы	25.05-30.05	
9.	Рецензирование дипломной работы	31.05-01.06	
10.	Загрузка полного текста согласованной дипломной работы и сканированных документов (титульный лист дипломной работы, календарный план, задание, рецензия, отчет на антиплагиат с титульным листом) в личный кабинет выпускника в систему Moodle.	31.05-01.06	
11.	Предзащита дипломной работы	01.06-07.06	
12.	Представление научным руководителем отзыва на дипломную работу	01.06-07.06	
13.	Утверждение научным руководителем загруженной дипломной работы и документов к ней в системе Moodle.	01.06-07.06	
14.	Заседание ЦК по вопросу допуска дипломных работ к защите (при наличии утвержденной НР дипломной работы в системе Moodle и оригиналов документов в Колледже)	08.06	
15.	Допуск дипломной работы в системе Moodle председателем ЦК к защите (при наличии в системе всех документов и оригиналов документов в Колледже)	08.06-10.06	
16.	Представление студентом текста выступлений и презентации научному руководителю	08.06-14.06	
17.	Защита дипломной работы	15.06-28.06	

Студент – дипломник _____ / _____

Руководитель работы _____ / _____

Приложение 3 к Инструкции по оформлению
дипломной работы
от 01.09.2022 г. № УД-03/22-23

Специальность
00.00.00 « _____ »

« **педагогическое образовательное учреждение**
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Председатель цикловой комиссии

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 __ г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема: _____

Студента _____
(ФИО полностью в родительном падеже)

группы _____

Руководитель _____
(уч. степень, уч. звание, должность, Ф.И.О. полностью)

(подпись без расшифровки)
« ____ » _____ 20 __ г.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись студента)

Пермь 20__

Частное профессиональное образовательное учреждение
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РЕЗУЛЬТАТЫ ОТЧЕТА О ПРОВЕРКЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ НА ЗАИМСТВОВАНИЯ

Студента	
	<small>фамилия, имя, отчество</small>
На тему:	
	(на примере)
	<small>(подпись, дата)</small>
Руководитель работы:	
	<small>(фамилия, имя, отчество)</small>
	<small>(ученая степень, звание)</small>
	<small>(подпись, дата)</small>

Пермь 20__