

Введение

Бухгалтерская отчетность - это комплекс сведений, описывающих итоги финансово-хозяйственной работы организации за определённый период времени, полученный из сведений бухгалтерского и прочих типов учета.

Отчётность - инструмент руководства организацией и одновременно метод группировки и представления данных про хозяйственную работу.

Надобность формирования бухгалтерской отчётности вызвана условием непрерывности работы предприятия, которое закреплено в п. 6 ПБУ 198 Учётная стратегия предприятия. В соответствии с этим принципом предприятие станет продолжать действовать в будущем.

Бухгалтерская отчётность является одним из главных ресурсов сведений об обстоятельствах, а также итогах работы организации предприятия, какие доступны разным категориям пользователей. Но в полном объеме осуществлять данную функцию она способна только в тех случаях, когда обладает главными качественными параметрами: правильность, полнота, важность, нейтральность.

В итоге собственной работы каждая организация выполняет какие-либо хозяйственные действия, приобретает те либо другие решения. Любая такая операция находит отображение в бухучёте.

В бухучёте отчётность выступает его последним этапом, где идёт подытоживание накопленных учётных данных и представление её в качестве, удобном для пользователей отчётности. Организация любого организационно-правового вида должно составлять бухгалтерскую отчётность на основании сведений синтетического и аналитического учётов. Отчетность в определенных видах содержит порядок сопоставимых, а также правдивых данных про реализованную продукцию, работе и услугах, расходах на их изготовление, об имущественном и экономическом положении предприятия и итогах её хозяйственной работы. Сегодня предприятия предоставляют в обязательном порядке квартальные и годовые бухгалтерскую отчетности.

Эта тема выступает на нынешний момент важной поскольку:

составление годовой отчетности выступает 1-ой из самых трудных задач для бухгалтерского ведомства предприятия;

данные бухгалтерских отчетов выступают главным признаком, который характеризует экономическое положение предприятия, а в данном качестве выступает интерес для многих различного рода пользователей таких сведений;

бухгалтерская отчетность выступает информационным основанием экономического исследования.

Уровень разработанности проблемы. В этой работе применяется литература данных авторов: Бабаева Ю.В., Алборова Р.А., Вакуленко Т.Г., Ефимов О.В., Ковалева В.В., в которых говорится про то, что тема бухгалтерская отчетность выступает 1-ой из главных трудностей. Что данной проблеме не достаточно уделено внимания, потому нужно наиболее корректное изучение этой темы в исследованиях на современной стадии развития общественности. Т. к. бухгалтерская отчетность нужна в целях своевременного управления хозяйственной работой и предназначена исходным основанием для дальнейшего планирования.

Объект и предмет изучения. Объект изучения – данные отчетов предприятий. Предметом изучения выступает структура бухгалтерской отчетности.

Цель, а также задачи изучения. Цель этого курсового исследования – изучить, чем является бухгалтерская отчетность. Задачи - изучить типы и виды бухгалтерской отчетности, исследовать её структуру, и процедуру составления.

Гипотеза. Отчетность осуществляет главную функциональную роль в организации финансовых сведений, она объединяет сведения всех типов учетного процесса. Методологически и координационно отчетность выступает неотъемлемой частью всей системы бухучета и выступает завершающей стадией учета, что вызывает органическое единство формирующихся в ней данных с первичными документами и учетными списками.

Способы изучения. При изучении этой темы применялись таковые способы, как исследование, а также анализ научных источников.

Практическое значение. Итоги этого исследования могут быть использованы руководством и менеджерами с целью развития процесса построения знаний про такие понятия, как данные бухгалтерской отчетности.

В итоге собственной работы любая организация выполняет какие-либо хозяйственные действия, осуществляет те либо другие заключения. Почти каждое такое решение находит отображение в бухучете.

Сведения отчетности применяются внешними пользователями при проведении оценки результативности работы предприятия, и внутренними пользователями с целью финансового исследования на предприятии. Бухгалтерская отчетность обязана быть надежной, своевременной. В ней должна гарантироваться сравнительность отчетных данных со сведениями за прошлые периоды.

Сведения о хозяйственных процедурах, осуществленных предприятием за установленный период времени, обобщается в соответственных учетных регистрах. а из них переносится в сгруппированной форме в данные бухгалтерской отчетности. Данный процесс подытоживания учетных сведений нужен в 1-ую очередь, прежде всего самой организации и связан с потребностью уточнения, а в некоторых случаях и изменения будущего курса финансово-хозяйственной работы определенной организации.

1 Бухгалтерская отчетность и ее структура

1.1 Сущность, а также роль бухгалтерской отчетности

Бухгалтерская отчетность - это общая система сведений о вещественном и экономическом положении предприятия и об итогах его хозяйственной работы и разрабатывается на основе сведений бухучёта.

Вхождение большого числа предприятий в рыночную экономику вызвало трудность предоставления полных экономических сведений о работе предприятия и имущественном положении на определенное число. Среди объединений внешних пользователей таких сведений: инвесторы, кредиторы, производители и прочие коммерческие контрагенты, заказчики, правительство и государственные институты, её предоставление особо необходимо для инвесторов.

Данные бухгалтерской отчетности — свод связанных данных, представляемых надлежащим способом в утвержденных видах, результатов деятельности организации за истекший отчетный промежуток времени.

Роль бухгалтерской отчетности обуславливается условиями, которые к ней предъявляются.

Бухгалтерская отчетность обязана отвечать следующим условиям: правильности, целостности, своевременности, простоте, сравнимости, экономичности, соблюдении точно определенных действий оформления, а также публичности (Приложение А).

Отчетность, которая представлена с нарушением определенных сроков, утрачивает собственное значение.

Далее в исследовании будет немного поподробнее рассмотрены вопросы, которые касаются организации и сроков предоставления бухгалтерских отчетных документов разными предприятиями.

Простота бухгалтерской отчетности заложена в её упрощении, а также доступности. Переход бухучета к мировым стандартам независимо содействует выполнению этого условия.

Выгодность достигается посредством унификации, а также стандартизации определенных видов отчетных документов, снижения некоторых результатов не в ущерб качеству отчетных сведений. Данное касается в первую очередь результатов, которые носят справочно-информационную природу.

Оформление — дальнейшее условие, предъявляемое к бухгалтерским отчетным документам. Оно означает, процесс составления отчетных документов и ведение бухучета собственности, обязательств и хозяйственных процессов, выполняется на русском языке, в валюте РФ — рубли. Отчетность подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером.

Гласность бухгалтерских отчетных документов выполняется предприятиями, перечень каковых установлен действующими законодательными актами. Сюда относятся ОАО, кредитные и страховые фирмы, биржи, инвестиционные, а также другие фонды, образованные путем поглощения частных, социальных, а также национальных источников.

Гласность подразумевает публикацию годовых бухгалтерских отчетных документов в СМИ, доступных её пользователям, или распространению её в определенных изданиях и передаче органам национальной статистики по месту регистрации в целях предоставления пользователю этой отчетности.

Годовые данные бухгалтерских отчетов обязаны опубликоваться до 1 июня года, последующего года.

Публикации обязана предшествовать аудиторская проверка с непременным утверждением годовой отчетности единым собранием акционеров. Из перечня видов годовых отчетных документов публикации в обязательной процедуре подвергаются бухгалтерский баланс и Отчет о прибылях и убытке. Этот принцип принят и в мировой деятельности, что дает возможность внешним пользователям сведений сделать обоснованное решение по поводу вложения капиталов в эту фирму.

Бухгалтерский баланс может опубликоваться в сокращенном виде, содержание которого устанавливается самой организацией в границах условий, установленных Положением по бухучету.

Основой предоставления бухгалтерского баланса выступает существование единовременно следующих результатов работы общества:

валюта баланса на конец года не обязана быть выше четырехсоткратной величины минимальной месячной заработной платы, установленной действующим законом;

выручки от продажи продукции, товара, выполненной работы и оказанных услуг за отчетный год, которая не превышает миллионкратную величину минимальной месячной заработной платы, определенной законодательством.

Данные бухгалтерских отчетов публикуются в миллионах рублей, при наличии значительного обращения — в млрд.руб с 1-им десятичным знаком.

Вместе с публикацией годовых бухгалтерских отчетных документов издаётся аудиторское заключение, сущность коего содержит точку зрения независимого проверяющего о их правильности, условно положительное, негативное, отказ от выражения точки зрения.

Внутренняя бухгалтерская отчетность не подлежит изданию, поскольку относится к коммерческому секрету. За незаконное получение, а также разглашение информации, составляющую предпринимательскую тайну, предусмотрено уголовное наказание.

1.2 Структура бухгалтерских отчетных документов

Бухгалтерская отчетность - это общая система сведений про имущественное и финансовое положение предприятия и об итогах её хозяйственной работы, которая составляется на основании сведений бухучета по заданным видам. Бухгалтерская отчетность предприятия представлена:

- бухгалтерским балансом;
- отчетом о прибылях и убытках;
- отчетом про изменения капиталов;
- отчетом о перемещении денег;
- приложением к бухгалтерскому балансу;
- пояснительной запиской;
- аудиторским заключением, подтверждающим подлинность бухгалтерских отчетных документов предприятия, если она отвечает ФЗ.

Бухгалтерский баланс выступает приемом финансовой группировки в стоимостной оценке хозяйственных активов в зависимости от состава и источников создания на определенное число, чаще всего, на 1-е число месяца.

По стандарту бухгалтерский баланс - это двусторонняя таблица. Остатки финансовых активов организации отображены в бухгалтерском балансе в стоимостном выражении в 2-х группировках: 1-я указывает, коими активами организация располагает, 2-я - из которых ресурсов они появились. В бухгалтерском балансе обязано присутствовать обязательное равенство результатов актива и пассива.

Главным компонентом бухгалтерского баланса выступает балансовая статья.

Есть установленные правила формирования баланса:

- сведения бухгалтерского баланса на начало года должны отвечать показателям на конец минувшего года;
- не разрешён зачет среди статей актива и пассива, статей прибыли и убытка, за исключением обстоятельств, если этот зачет определен надлежащими Положениями по бухучету;

— некоторые признаки отражаются в нетто-оценке, то есть за вычетом регулирующих сумм, оценочных запасов;

— актив и пассив показываются по срокам их оборота с подразделением на задолженность по сроку оплаты в течение 12 календарных месяцев включительно и со сроком оплаты свыше 12 месяцев.

РАЗДЕЛ 1 АКТИВ БАЛАНСА.

В части "Внеоборотные активы" отражено имущество предприятия, каковое применяется в течение долгого времени:

основные активы, НМА, незавершенное строительство, стратегические финансовые инвестиции и другие внеоборотные средства.

НМА:

В структуру НМА включены лишь те права использования, какие будут применяться в течение длительного срока. Затраты по правам использования, полученные на срок меньше 1-го года, способны учитываться по сч. 31 "Расходы будущих периодов" с последующим одинаковым отнесением в течение срока их применения по:

— счетам затрат, когда они применяются в целях промышленных задач:

— счетам применения дохода, когда они употребляются с целью непроизводственных задач.

Структура НМА и последовательность их износа представлены в Положении по ведению бухучета и бухгалтерской отчетности в РФ.

НМА могут быть получены бесплатно, приобретены предприятием по ходу работы, внесены собственниками предприятия в счет их взносов в уставный капитал предприятия.

Сведения по надлежащим строчкам подраздела приводятся по остаточной цене НМА.

Основные активы:

По этой строчке баланса показываются сведения по главным средствам, действующим и находящимся на приостановлении либо в запасе, в зависимости от

остаточной цены.

Незавершенное изготовление:

По этой строчке баланса показывается стоимость незаконченного строительства, машин к установке, и авансы, предоставляемые поставщикам и проектным фирмам для строительного-монтажной и проектной деятельности.

Долгосрочные экономические вложения:

В случае учета всех форм экономических инвестиций необходимо учитывать, что их оценка идёт в течение года в зависимости от стоимости их выполнения либо покупки. Полученные предприятием акции, которые котируются на бирже либо специальных аукционах, котировка которых постоянно публикуется, отражают на балансе за вычетом образовавшегося резерва под обесценение ЦБ, учтенного на сч. 82 "Оценочные запасы". Запас формируется в размере избытка учетной цены ЦБ над их рыночной стоимостью, но лишь по положению на 31 декабря фактического года.

В пассиве баланса величина образованного резерва для обесценения инвестиций в ЦБ обособленно не отображается, поскольку она сминусована в актив баланса.

Отчет о прибылях, а также убытках: Самым значимым отчетным видом о денежных итогах выступает отчет о прибыли и убытках. Нынешний отчет отображает сведения о создании экономических итогов по различным формам работы предприятия, и результаты разных элементов хозяйственной работы за фактический период, способных оказать влияние на размер конечного финансового итога. При этом, рассматриваемый отчетный вид выступает связующим элементом среди прошлым и нынешним отчетным периодом и указывает, посредством чего возникли перемены в бухгалтерском балансе фактического периода в сравнении с прошлым. Другими словами, среди бухгалтерского баланса и отчета о прибылях, а также убытках есть тесная зависимость, которая проявляется при помощи важнейшего показателя бухгалтерских отчетных документов - экономического итога хозяйственной работы предприятия. Увеличение активов баланса предприятия возникает путем поглощения превышения прибыли над затратами, разность среди какими характеризуется как доход. Полученный доход отображается в пассиве баланса как повышение собственных капиталов, а в отчете про прибыли и убытки - как сальдо превышения дохода над затратами.

В собственную очередь, снижение активов, которые представлены в бухгалтерском балансе, идет в итоге превышения затрат над прибылью предприятия, каковое квалифицируется как потери. Обозначенная разница отображается в бухгалтерском балансе в снижении пассивов в качестве собственных капиталов, а в отчете про прибыли и убытки - как превышение затрат над прибылью. Следовательно, отчет про прибыль и убытки указывает, насколько меняется свой капитал предприятия под влиянием прибыли, а также затрат, осуществленных в этом периоде.

Эволюция отчетной деятельности выражает, что организация данных в отчете про прибыль и убытки способна проводится разными методиками. В 1-ую очередь представление результатов отличается по составу отчета. Он может быть двухсторонним либо последовательным.

Составление данных отчета про прибыль и убытки выполняется на основании сведений синтетического и аналитического учетов, которые представлены в разных перечнях. Подобные перечни должны строиться предприятиями в целях формирования информационных массивов в плоскости счетов синтетического учетного процесса, аналитические показатели, каковы отображены в отчете про прибыль и убытки.

Отчет про изменения капитала.

Отображает сведения о наличии и перемещении своего капитала предприятия за отчетный год.

Данные отчета объединены по двум частям:

перемены капитала. Тут отражаются сведения про изменения капиталов предприятия за предшествующий и отчетный промежуток времени. В состав капиталов предприятия входит уставный капитал, добавочный, а также резервный капитал, нераспределенный доход. В этой части в определённых графах записываются сведения про перемены каждого типа капитала.

Запасы. В данном разделе приводятся сведения про резервы, какие создала организация. Все запасы делятся по:

запасам, созданным согласно законодательству;

запасам, созданным согласно учредительным документам;

оценочным запасам;

запасам предстоящих расходов.

Сведения про каждый вид запасов показаны за предыдущий и фактический год.

В справке к отчету про перемены капиталов предприятия отражаются сведения про стоимость чистых активов на начало и конец фактического периода.

Процедура расчета цены чистых активов утверждена Указом МФ РФ и ФК центрального банка от 29.01.2003 г. №10н03-бпз.

Отчет про перемещение денежных средств.

Работа любого предприятия предусматривает присутствие нужного минимума денежных источников с целью выполнения и продвижения собственной работы. Потому перед руководством предприятия постоянно есть задача правильного выбора кредитной стратегии и нахождение результативных направлений движения финансовых потоков. Исследование, планирование и надзор финансовых потоков вместе с прогнозом итогом работы организации значимы в целях поддержания состоятельности и денежной стабильности. Осуществление отмеченных функций можно лишь при наличии обобщенных сведений про движение денег. Такие сведения представляют пользователю отчет про движение денег. Эта форма отражает работу предприятия в фактическом году, раскрывая перемещение денег разнообразных направлений ее работы в увязке с остатками денег на начало и конец фактического периода.

Отчет про перемещение денег выступает по сравнительно новым видам отчетности. В различных западных государствах её использование стало выполняется с середины 70-х гг. В РФ отмеченный отчет введен нормативным регулированием бухучета и отчетности в число финансовой отчетности с 1996 г.

Отражает сведения о том, путем каких средств предприятие осуществляло свою работу и сколько их расходовало.

Представлен следующими показателями:

— остатки денег на начало фактического периода;

— перемещение денег по нынешней работе. Под текущей работой подразумевается функционирование предприятия, обозначенное в Уставе.

— перемещение денег по инвестиционной работе. К инвестиционной работе относятся вклады в строительство, оборудование, НМА. К тому же, сюда включают стратегические экономические инвестиции.

— движение денег по экономической работе. Экономической выступает работа, связанная с эмиссией и продажей ЦБ, акций, а также облигаций.

Информация даётся за фактический и предыдущий периоды.

Дополнение к бухгалтерскому балансу.

Дополнение к бухгалтерскому балансу призвано обеспечить пользователей бухгалтерских отчетных документов дополнительными сведениями, какие представляют расшифровку главных статей бухгалтерского баланса.

Следовательно, само название данной отчетной формы характеризует её строгую зависимость с показанными статьями бухгалтерского баланса на основании их сопоставимости. Полученные подобным образом сведения нужны пользователям с целью реального расчета имущественной и финансовой ситуации предприятия.

Содержит сведения про наличие и движение в фактическом периоде самых важных статей Бухгалтерского баланса предприятия. Дополнение состоит из 10 частей:

НМА;

основные активы;

доходные инвестиции в вещественные ценности;

расходы на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

расходы на изучение природных источников;

финансовые инвестиции;

дебиторские и кредиторские обязательства;

затраты по обычным формам работы;

гарантии;

государственная поддержка.

Любой из названных выше предметов учетного процесса изображен в виде отдельной таблицы, горизонтальный состав, каковой рассчитывается признаками, подлежащих раскрытию.

Пояснительная записка.

В структуру годовых отчетных документов включают пояснительную записку. Данное определено ФЗ "О бухучете" №129-ФЗ.

Пояснительная записка дополняет суть отчетной формы, представляет более полные сведения про финансово-хозяйственную работу предприятия за отчетный промежуток времени.

В пояснительной записке отмечается:

информация о сведениях, какие не нашли отображения в данных годовой бухгалтерской отчетности;

расшифровка других активов и пассивов, заимодавцев и дебиторов, прочих долгов, некоторых типов доходов и убытков при их важности в единой сумме результатов;

главные признаки работы и причины, которые повлияли в отчетном году на экономические и финансовые итоги предприятия;

сведения про используемые компоненты учетной стратегии и о переменах политики учета на очередной фактический год;

сведения про аффилированные лица.

Особая роль в пояснительной записке отводится прогнозированию экономической работы предприятия на краткосрочную, а также долгосрочную перспективу.

В случае надобности для внутренних. а также внешних пользователей в пояснительной записке можно отобразить либо сократить те либо иные сведения.

1.3 Порядок формирования бухгалтерских отчетных документов

С тем чтобы данные бухгалтерских отчетов отвечали предъявляемым к ней критериям, в случае составления бухгалтерских отчетных документов должно быть гарантировано, выполнение последующих факторов: полное отображение за

отчетный промежуток времени всех хозяйственных сделок и итогов инвентаризации всех производственных источников, готовых товаров и расчетных операций; полное тождество сведений синтетических и аналитических учетов, и данных отчетов, а также балансов со сведениями синтетических и аналитических учетов; выполнение записей хозяйственных сделок в бухучете лишь на основе надлежаще зарегистрированной оправдательной документации либо приравненных к ним технических носителей сведений; корректная оценка статей баланса.,

Составлению отчетных документов обязана предшествовать существенная подготовительная деятельность, которая осуществляется по заблаговременно составленному особому графику. Главным этапом предварительной деятельности формирования отчетности выступает закрытие в конце фактического периода каждого операционного счета: калькуляционного, собирательно-распределительного, сопоставляющего, финансово-результативного. До начала данной деятельности должны быть выполнены все бухгалтерские записи на синтетическом и аналитическом счетах.

Переходя к закрытию счетов, необходимо учитывать, что нынешние предприятия выступают сложными предметами учетного процесса и калькуляции расходов товаров. Их товары применяются по разным тенденциям. Обоюдные услуги оказывают один одному и основному производству дополнительная производственная деятельность.

При взаимном применении товаров и услуг нельзя во всех обстоятельствах причислить на все объекты расчётов фактические расходы. Какую-то долю расходов по некоторым предметам калькуляции предприятие обязано отображать в плановой оценке. При данных обстоятельствах важную значимость имеет подтверждение очередности закрытия счетов.

Обобщение накопленных навыков в этом деле дало возможность сформировать следующие советы: закрытие счетов начинается со счетов производств, которые имеют предельное число покупателей и минимальные расходы, и заканчивают счетом с наименьшим числом покупателей и наибольшим числом расходов. Согласно этому подходу закрытие счетов выполняют в следующей очередности.

Сначала исчисляют расходы вспомогательных производств, а также закрывают сч. 23 "Вспомогательные производства". Потом распределяются затраты будущего периода, общепроизводственные и общехозяйственные затраты и закрываются

следующие сч.: 97 "Расходы будущих периодов", 25 "Общепроизводственные расходы", 26 "Общехозяйственные расходы". Далее рассчитывают себестоимость товаров главных отраслей выпуска и списывают расходы со сч. 20 "Основное производство". Затем выполняют списание расходов со сч. 29 "Обслуживание производства и хозяйства".

В порядке дополнительной последовательности осуществляются записи на счетах учета капитальных инвестиций, рассчитывается финансовый итог от работы предприятия, и закрываются сч. 40 "Выпуск товаров", субсчет "Выбытие основных средств", когда такой был предусмотрен, делится доход, а также закрывается сч. 99 "Прибыль и убытки".

2 Юридическая база бухгалтерских отчетных документов

2.1 Условия к данным, формируемым в бухгалтерских отчетных документах

Условия к данным, формируемым в бухгалтерских отчетных документах, установлены ФЗ про бухучет, Положением по осуществлению бухучета и бухгалтерских отчетным документам, а также Положением Бухгалтерская отчетность предприятия.

Данные условия таковы: истинность, нейтральность, общность, очерёдность, сравнимость, соблюдение отчетного периода, достоверность оформления.. Условия выступают дополнительными согласно допущениям и критериям, раскрытым в Положении по бухучету - Учетная стратегия организации.

Условие достоверности и полноты обозначает, что данные бухгалтерских отчетов должны давать реальное и подробное представление про имущественное, а также финансовое положение предприятия, и про денежные итоги ее работы. Причем надежной и полной принято считать данные бухгалтерских отчетов, сформированные, а также составленные исходя из принципов, которые установлены нормативными актами организации нормативного регулирования бухучета в РФ.

В случае составления бухгалтерских отчетных документов выявляется ограниченность сведений с целью создания полного представления про финансовое состояние предприятия, а также его экономических итогах, то в бухгалтерскую отчетность включаются надлежащие вспомогательные данные, а

также пояснения.

Для достижения истинного и полного отображения экономических итогов и финансового состояния предприятия в случае составления отчетных документов в исключительных обстоятельствах разрешается отступление от принципов, которые установлены ПБУ 499.

Условие лояльности обозначает, что при создании бухгалтерских отчетных документов должна обеспечиваться нейтральность сведений, то есть, исключено одностороннее удовлетворение пристрастий одних объединений пользователей бухгалтерских отчетных документов перед прочими.

Условие единства обозначает надобность присоединения к бухгалтерской отчетности сведений обо всех хозяйственных сделках, проведенных как предприятием в общем, так и её филиалами, представительствами и прочими подразделениями.

Условие очередности обозначает надобность выполнения постоянства в сути и видах бухгалтерского баланса, отчете о прибыли, а также убытках и пояснения к нему от 1-го фактического года к другому.

Согласно с условием сравнимости в бухгалтерских отчетных документах обязаны содержаться сведения, которые позволяют провести их сопоставление с подобными сведениями за годы, которые предшествовали отчетному. В Положении предусмотрено, что когда они не сопоставимы по числу факторов, то сведения предыдущих периодов подвергаются исправлению по определенным правилам.

Условие соблюдения фактического периода обозначает, что в виде отчетного года на территории РФ принят период с 1-го января по 31 декабря включительно.

Для составления бухгалтерских отчетных документов отчетной датой принято считать окончательный календарный день фактического периода времени.

Условие верного оформления сопряжено с выполнением формальных правил отчетности: процесс составления её на русском языке, в валюте РФ, подписание руководителем предприятия и главным бухгалтером.

В ПБУ 499 установлены подходы для раскрытия значительных сведений, ориентированных на её значимость в целях заинтересованных пользователей.

2.2 Нормативные акты о бухгалтерских отчетных документах

В случае ведения бухучета и составления бухгалтерских отчетных документов нужны знание и применение нормативных документов, обуславливающих последовательность проведения бухучета на предприятиях. К тому же, предприятие должно руководствоваться:

Планом счетов бухучета финансово-хозяйственной работы организаций (Приложение Б) и Инструкцией по их использованию от 31.10.2000 года № 94;

нормативными актами, определяющими последовательность учетного процесса расходов товаров;

прочими нормативными актами по бухучету разных областей работы предприятия, совместной работы и типами собственности.

2.3 Пути переключения РФ на мировые параметры

Переход на мировые параметры бухгалтерских отчетных документов стал действительностью в ряде розничных сетей. Есть возможность с уверенностью говорить, что все сетевые фирмы с зарубежным участием подготавливают бухгалтерскую отчетность по мировым стандартам.

О переходе на мировые параметры бухгалтерских отчетных документов в РФ говорится уже 10 лет. В первый раз определенные сроки переключения на МСФО – в 2005 г., оказались названы Правительством Российской Федерации в 2002 г. Минфин, какой прежде не поддерживал данную идею, переменял собственную позицию и начал поэтапно готовить почву для перехода на МСФО. В пользу применения МСФО энергично высказывается Российский союз промышленности и предпринимателей. В общем, с целью перехода на МСФО формируется положительный общественно-политический фон. МСФО действительно нужны тем российским организациям, какие предпринимают истинные усилия для получения вложений, в 1-ую очередь зарубежных.

Данные бухгалтерских отчетов розничных сетей способны опираться на национальные либо наднациональные стандарты. Данные отчетов по государственным стандартам несут статистические задачи, а обязательство за

выполнение стандартов определяется законодательством. Потому государственные параметры разрабатываются очень тщательно, там подробно прописываются учетные процессы. Другое дело, данные отчетов по мировым, т. е. наднациональным параметрам. Подлинность данной отчетности обеспечивается выполнением стандартов, заключением проверяющего, а также доверием вкладчиков, и определенной национальными биржами наказуемостью. Сами же мировые параметры носят более единую природу. В силу данного МСФО можно применять ради различных целей. В первую очередь, бесспорно, в целях ознакомления с финансами розничных сетей вероятных, преимущественно зарубежных вкладчиков. Также и с целью установки административного учетного процесса и совершенствования режима сетевого регулирования. Потому внимание к МСФО на территории РФ отмечается у рилейтеров, озадачившихся разыскиванием вложений, а также тех сетей, какие попросту желают, стараются консолидироваться и быть более управляемыми.

“Хорошие” теории отчетности с сверенной моделью розничной коммерческой деятельности исключают недоразумения. По сущности, сети в таких обстоятельствах желают отыскать и обретают в МСФО универсальное средство экономического представления своеобразных коммерческих бизнес процессов согласно с выработанными ими взглядами на бизнес. В данном случае сети, избравшие поэтапный подход приобщения к МСФО, не исключают для себя применения отдельных государственных, тем не менее получивших мировое признание параметров, например GAAP.

Бизнес нечасто оценивается с позиции каких-то определённых сторон. Почти все заинтересованные лица желают заработать системную оценку, преимущественно по поводу финансов. МСФО дает такое право в самой логичной, а также ясной форме. 4 основные формы — баланс, отчет про прибыль и убытки, отчет о движении капиталов и отчет о перемещении денежных средств — связаны между собой, однако данная связь в МСФО очевидна и для не финансистов.

Эксперты еще не рискуют давать прогноз, по какой дороге пойдет введение МСФО в РФ. Станут ли мировые параметры финансовых отчетных документов сосуществовать вместе с российскими стандартами либо будут их вытеснять? В настоящей жизни еще идет процедура, которая называется "сближением видов отчетности". Руководит действием Министерство финансов РФ. Трудность, тем не менее, в том, что сближение видов не всегда обозначает сближение содержимого. С позиций российских законодательных актов "истинной и полной считаются данные бухгалтерских отчетов, сформированные согласно правил, которые

установлены нормативными документами по бухучету". Однако, применение законодательных принципов не всегда дает возможность отобразить истинную картину экономического положения предприятия и итогов ее работы. В конечном итоге, в отечественном учете реально не действуют механизмы реальной оценки резервов, дебиторских долгов, главных активов. В МСФО в отчете про прибыль и убытки существует строка "монетарный доход", который как раз позволяет изменение цены средств на размер инфляционной части. Следовательно, остается вероятность отображения в отчетности наиболее либо менее настоящего расчета цены активов. Когда данной возможности нет, через несколько лет проведение оценки средств становится значительно заниженным. И это проблема учетного процесса. Громадное число схем поглощений, а также слияний фирм в РФ вызвано не финансовой потребностью, а попросту способностью получить ценные, тем не менее, формально дешевые средства для их вывода либо перепродажи. С другого бока, отсутствие финансово обоснованной оценки средств становится проблемой в создании необходимого залога в целях доступности к кредитным источникам либо формировании равноправной объединенной организации с инвестором.

МСФО - мировой язык экономического общения. Российская отчетность не способно быстро презентовать зарубежному пользователю. Множество фирм, заинтересованных в мировых отчетных документах, представляют собой последовательность официально не сопряженных юриц. Отечественные розничные сети вряд ли тут составляют значительное исключение. Таким образом, появляется дилемма: либо сеть остается ясной лишь для собственных руководителей, однако тогда перемещение на МСФО невозможно, либо корпоративный состав представлена к прозрачному, а также удобному для внедрения мировых параметров виду.

Одним из ключевых главных решений при переключении на МСФО выступает проблема о механизме составления мировой отчетности. В связи с данным руководство розничных сетей часто говорят про надобность применения синхронного учетного процесса, по российским, а также мировым стандартам.

Заключение

Хозяйственная работа организаций отображается в текущем учете, позволяющем регулярно отслеживать достоверность расхода средств организаций. Но сведений текущего учетного процесса мало в целях контроля для соблюдения заданий и применения числящихся в распоряжении организаций активов.

Формирование отчетов — заключительный этап учета. В нём содержатся совместные данные про итоги производственно-хозяйственной, а также экономической работе организации. Сведения бухгалтерской, статистической и текущей отчетности выступают источниками данных. Отчетность - порядок обобщенных и взаимосвязанных признаков о положении и применении главных и оборотных активов, о ресурсах создания данных активов, экономических итогах, а также направлениях применения дохода.

Роль отчетных документов очень увеличилась по отношению с тесным сближением государственных экономик разных государств, что потребовало унификации способов и правил формирования финансовых отчётных документов. Режим отчетности позволяет установить результаты деятельности некоторых организаций, а также объединений отраслей, в общем.

Отчетные данные применяются с целью исследования хозяйственной работы на некоторых участках производственной деятельности, расчета её положительных и отрицательных мест, факторов отклонений от программы, раскрытия внутренних запасов для увеличения результативности деятельности.

В бухучете выполняется подытоживание и аккумулярование сведений, которые были получены по мере изначального наблюдения за хозяйственной работой. Идет подытоживание данных, отражаемых на счетах, в разных учетных регистрах.

С целью руководства процессами промышленной и экономической работы организаций нужны сведения бухгалтерского и прочих видов учетного процесса. Они должны быть приведены в компактном виде, удобном для обозрения и оценки людьми, которые принимают управленческое решение. Таким видом выступают данные отчетов.

Отчетность как часть способа бухгалтерского бухучета является последним этапом всестороннего цикла бухгалтерской обработки данных. Она отражает производственную и экономическую работу организации через систему обобщающих данных.

Следовательно, бухгалтерская отчётность - совокупность признаков, которые характеризуют итоги хозяйственной работы за фактический промежуток времени, полученный из сведений бухгалтерского и прочих типов учетного процесса. Отчётность - инструмент регулирования организацией, единовременно способ обобщения, а также представления сведений о финансовой работе.

Отчетность применяется в режиме руководства как метод получения вышестоящими звеньями данных о деятельности, итогах либо положению дел в нижестоящих звеньях либо прочих регулируемых ими объектах.

Делая заключение о проделанной работе, хочу ещё раз заметить значимость самого полного и истинного изложения в бухгалтерских отчетных документах нужных данных. Нарушение данных условий способно привести к очень важным неблагоприятным результатам, как для самой организации, так и для причастных лиц и предприятий — кредиторов, акционеров и прочих.

Глоссарий

№ п/п	Понятие	Определение
1	Амортизация	Постепенный перенос цены главных активов в процессе амортизации на производимые с их помощью товары.
2	Баланс	Режим признаков, характеризующий приток, а также использование активов посредством их сравнения.
3	Бизнес-план	Документ, на основании коего выполняется планирование предпринимательства.
4	Бухгалтерская отчетность	Свод связанных признаков, представляемых надлежащим способом в одобренных видах, результатов деятельности организации за истекший отчетный промежуток времени.
5	Бухгалтерский учет	Упорядоченная режим сбора, оформления и обобщения сведений в стоимостном выражении о собственности, обязательствах предприятия и их перемещении с помощью сплошного, постоянного и документального учетного процесса всех хозяйственных сделок.

6	Инвестиции	Инвестирование активов в расширение производственной деятельности, ЦБ, ноу-хау и тому подобное.
7	МСФО	Мировой стандарт бухгалтерских отчетных документов.
8	Налоговый учёт	Система обобщения сведений с целью расчета базы для налогообложения по налогам на основании сведений первичной документации, объединённой согласно порядку, установленному Налоговым кодексом.
9	Резервный капитал	Капитал, образуемый путем отчислений от дохода, которая остается в распоряжении предприятия и применяемый согласно с учредительными документами предприятия.
10	РСПП	Российский союз промышленности и предпринимателей.

Список использованных источников

- 1 Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996г. №129-ФЗ (в ред. от 03.11.2006г.).
- 2 Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред.от 18.09.2006г.) «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] /Компания «Консультант Плюс».
- 3 Приказ Минфина Российской Федерации от 22.07.2003 г. № 67н о формах бухгалтерской отчётности.

4 Приказ Минфина РФ от 13.01.2000 г. № 4н. «О формах бухгалтерской отчетности организации».

5 Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Приказом Минфина России от 29.07.98г. № 34н (ред. Приказов Минфина РФ от 30.12.1999г. № 107н и от 24.03.2000 №31н)

6 Вакуленко, Т.Г., Фомина, Л.Ф. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия управленческих решений. СПб.: «Издательский дом «Герда»», 2003.

7 Бухгалтерская отчетность организации. - М.: МЦФЭР, 2004- 320с.

8 Каморджанова, Н.А. Бухгалтерский финансовый учёт [Текст] /Н.А.Каморджанова, И.В.Карташова.- : Питер, 2007.

9 Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2007

10 Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. Учебник М.:ИНФРА-М.,2004.

Приложения

