

image not found or type unknown



Ich arbeite als Sekretärin. Ich arbeite jetzt halbtags. Meine Arbeitszeit ist von 8 bis 13 Uhr.

Ich stehe um 6 Uhr auf, wasche mich und ziehe mich an. Dann bereite ich das Frühstück für mich und meine Kinder vor. Nach dem Frühstück bringe ich Sara mit dem Auto zum Kindergarten und fahre zur Arbeit.

Mein Büro befindet sich nicht weit von meinem Haus, und ich verspäte mich fast nie zur Arbeit. Im Büro setze ich mich an meinen Schreibtisch, und die Arbeit beginnt.

Ich mache alle typischen Büroarbeiten. Ich schreibe Texte am Computer, führe Telefonate, schreibe und beantworte E-Mails, schicke Faxe und mache für meinen Chef Termine.

Unsere Firma kooperiert mit vielen nationalen und internationalen Partnern. Für die Geschäftsreisen muss ich Termine koordinieren und Flüge und Hotelzimmer buchen. Oft kommen die Geschäftspartner auch in unsere Firma. Ich organisiere dann die Besprechungen zusammen mit meinem Chef und empfangen die Gäste.

Meine Arbeit ist nicht leicht, und ich habe immer viel zu tun. Aber das Gehalt ist nicht schlecht. Das Arbeitsklima ist auch okay. Ich verstehe mich gut mit meinen Kollegen, und wir treffen uns auch manchmal privat.

Nach Feierabend hole ich Sara vom Kindergarten ab und fahre nach Hause.

Samstag und Sonntag sind meine freien Tage. Ich werde bei der Arbeit müde und verbringe das Wochenende mit meinem Kind. Wir spielen, sehen fern und gehen auf der Straße. Aber ich liebe meinen Job. Sie bringt positiv.