



Автономная некоммерческая образовательная организа
высшего образования Центросоюза Российской Федера
«Сибирский университет потребительской кооп

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

По профессиональному модулю *ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ве
бухгалтерского учета активов организации*

Место прохождения практики: _____ ООО «Леруа Мерлен»
(наименование организации (предприятия))

Обучающегося(ейся) 2 курс:

Лейц Даниил Дмитриевич
(Фамилия И.О.)

ЭУ-82 ЭУ-0-01-18-026
(группа, шифр)

Руководитель практики
Латынцева Марина Алексеевна

(должность, ученое звание, учена

(Фамилия И.О.)

Оценка после защиты _____

Дата защиты _____



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКЕ**

Лейц Даниил Дмитриевич

(Ф.И.О. полностью)

обучающийся(аяся) на 2 курсе ЭУ-82 группы по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Успешно прошел(ла) производственную (по профилю специальности) практику по профессии бухгалтер модулю ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

в объеме 36 часов с «9» Июня 2020 по «12» Июня 2020 года

в организации ООО «Леруа Мерлен»

(наименование организации, юридический адрес)

Оценка освоения профессиональных компетенций на уровне закрепления первоначального практического опыта и приобретения самостоятельного практического опыта по виду деятельности Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики, в рамках освоения профессиональных компетенций	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями и (или) требованиями организации, в которой проведена практика
<i>ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.</i>	соответствует (не соответствует) технологии выполнения работы
<i>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</i>	соответствует (не соответствует) технологии выполнения работы
<i>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</i>	соответствует (не соответствует) технологии выполнения работы
<i>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</i>	соответствует (не соответствует) технологии выполнения работы

Характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики

В ходе проведения практики демонстрировал интерес к будущей профессии, проявил понимание социальной значимости своей будущей профессии, рационально организовывал собственную деятельность, применял типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивал их эффективность и качество, принимал правильные решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нес за них ответственность, осуществлял поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовал информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, работал в коллективе и команде, эффективно общался с коллегами, руководством, партнерами, взял на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий, самостоятельно определял задачи профессионального и личностного развития, занимался самообразованием, осознанно планировал повышение квалификации, ориентировался в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности, успешно выполнял все виды работ в условиях, имитирующих боевые действия.

(выбранные позиции подчеркнуть)

Дополнительно об обучающемся сообщаем: _____

Руководитель практики от организации _____ /



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид практики: *ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)*

По профессиональному модулю: *ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.*

Специальность СПО: *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Выдано обучающемуся 2 –го курса ЭУ-82 группы

Лейц Даниил Дмитриевич

(Ф.И.О.)

(наименование организации)

Сроки прохождения практики с «9» Июня 2020 по «12» Июня 2020 года

В ходе прохождения практики предусмотрено выполнение следующих видов работ:

1. Ведение и оформление Дневника прохождения практики.
2. Составление и оформление Отчета о прохождении практики.
3. Индивидуальное Задание на практику:

№	Виды работ (перечень заданий) на практике	Количество часов выполнения задания
1.	<i>Подготовительный этап</i>	2
2.	<i>Основной этап</i> Выполнение производственных заданий. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимися виды работ.	16
3.	<i>Этап обработки и анализа информации</i> - учет денежных средств, финансовых вложений и дебиторской задолженности; - учет основных средств, нематериальных активов и долгосрочных инвестиций; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство продукции; - учет готовой продукции и ее продажи.	16
4.	<i>Этап подготовки отчета</i>	2
Всего		36

Задание выдано

Руководитель практики от образовательной организации Латынцева Марина Алексеевна
(должность, Ф.И.О.)

Дата «9» Июня 2020 года _____

(подпись)

Задание согласовано

Руководитель практики от организации _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Задание получено

Обучающийся

Лейц Даниил Дмитриевич
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

- ВВЕДЕНИЕ
- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООО “Леруа Мерлен”
 - 1.1. Общая характеристика предприятия
 - 1.2. Организационная структура управления на предприятии
 - 1.3. Организация бухгалтерского учета на предприятии
- 2. ТЕКУЩИЙ УЧЕТ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ В ООО “Леруа Мерлен”
 - 2.1. Учет денежных средств
 - 2.2. Учет труда и его оплаты
 - 2.3. Учет материально-производственных запасов
 - 2.4. Учёт затрат на производство
 - 2.5. Учёт финансовых результатов
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ
- Список используемых источников
- ПРИЛОЖЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Данная работа представляет собой отчет по практике на предприятии ООО “Леруа Мерлен”, основной вид деятельности которого – производство и реализация мебели. Целью прохождения учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения и приобретение практических навыков в области бухгалтерского учета.

В процессе прохождения производственной практики необходимо решить следующие задачи:

- знакомство с организацией предприятия, его структурой, основными функциями подразделений, правовыми основами деятельности;
- анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия;
- изучение организации бухгалтерского учета на предприятии, структуры бухгалтерской службы, учетной политики предприятия;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООО «Леруа Мерлен»

1.1. Общая характеристика предприятия

Общество с ограниченной ответственностью «Леруа Мерлен» учреждено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие находится в г. Новосибирск, ул. Ватутина 107

Деятельность предприятия осуществляется в соответствии с требованиями и ограничениями действующего российского законодательства в области регулирования договорных отношений, налогообложения и бухгалтерского учета, трудовых отношениях

Основным видом деятельности является торговля розничная мебелью, осветительными приборами и прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах, всего зарегистрировано 32 вида деятельности по ОКВЭД.

В ООО «Леруа Мерлен» серьезно относятся к развитию каждого сотрудника. Для этого создана Академия для Дома, где сотрудники регулярно проходят тренинги по товарам, а также тренинги личностного развития. В каждом магазине предусмотрены помещения для тренингов.

В ООО «Леруа Мерлен» проходит уникальный авторский проект «Моя жизнь - моя компания», в котором принимают участие все 17 000 сотрудников. Основная цель - совместить личные и корпоративные цели так, чтобы работа в ООО «Леруа Мерлен» гармонировала с индивидуальной шкалой ценностей.

Реквизиты ООО «Леруа Мерлен»

Полное название организации	«Леруа Мерлен»
Адрес	г. Новосибирск, ул. Ватутина 107
Уставный капитал	5 980 400 000 р
ОКФС	Собственность иностранных юридических лиц
ОКОПФ	Общества с ограниченной ответственностью
ОКОГУ	Хозяйственные общества и товарищества с участием иностранных юридических и (или) физических лиц, а также лиц без гражданства
ИНН	5029069967
ОГРН	1035005516105
КПП	502901001
ОКАТО	46446000000

ОКПО	13390132
ОКТМО	46746000001

Главные преимущества ООО «Леруа Мерлен» на рынке

- Наличие собственного мебельного производства. Предприятие постоянно развивает собственное производство, это дает возможность изготавливать изделия широкого ассортимента и высокого качества.
- Использование в производстве безопасных и экологически чистых материалов
- Использование в производстве высококачественных и надежных комплектующих.
- Производство мебели любого размера

1.2. Организационная структура управления ООО «Леруа Мерлен»



1.3. Организация бухгалтерского учета на предприятии

Бухгалтерия ООО «Леруа Мерлен» является самостоятельным структурным подразделением предприятия, функционирует на основании Положения о бухгалтерской службе и подчиняется главному бухгалтеру.

Главный бухгалтер в соответствии с должностной инструкцией принимает решения в области организации и ведения бухгалтерского, управленческого и налогового учета.

К полномочиям сотрудников бухгалтерии предприятия в соответствии с должностной инструкцией относятся принятие решений по: организации учета фактов финансово-хозяйственной деятельности предприятия; учету материальных ценностей; составлению отчетности перед участниками общества, государством, по налогам; ведению учета движения денежных средств; осуществлению контроля за сохранностью собственности, правильным расходованием денежных средств и материальных ценностей.

Внутренним документом, определяющим организацию учетных работ, раскрывающим методику и технику учета, на предприятии является учетная политика, которая определяется на год, утверждается приказом руководителя организации и объявляется сотрудникам бухгалтерии.

2. ТЕКУЩИЙ УЧЕТ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ В ООО «Леруа Мерлен».

2.1. Учет денежных средств

Оприходование денежных средств в кассу ООО «Леруа Мерлен» оформляется приходным кассовым ордером. Выплаты наличных денег из кассы ООО «Леруа Мерлен» по всем основаниям оформляют расходным кассовым ордером.

Все приходные и расходные ордера должны регистрироваться в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов.

Все поступления и выдачи денежных средств записывают в кассовую книгу. Контроль за правильным ведением кассовой книги осуществляет главный бухгалтер. Кассовая книга является одновременно регистром аналитического учета.

Синтетический учет движения наличных денежных средств осуществляется в бухгалтерии с использованием счета 50. Все поступления наличных денежных средств отражаются по дебету счета 50, а расходования — по кредиту.

2.2. Учет труда и его оплаты

В ООО «Леруа Мерлен» применяется повременно-премиальная оплата труда.

Учет использования рабочего времени ведется в табелях учета использования рабочего времени.

Начисление заработной платы осуществляет бухгалтер-расчетчик в расчетной ведомости. При применении расчетной ведомости должен заполняться лицевой счет

В ООО «Леруа Мерлен» выплаты заработной платы сотрудникам производят на основании платежной ведомости.

Платежные ведомости должны регистрироваться в Журнале регистрации платежных ведомостей. Для обобщения информации о расчетах с работниками по оплате труда в учете используют счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

2.3. Учет материально-производственных запасов

Движение запасов на предприятии оформляется приходным ордером и требованием-накладной.

Запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости. При отпуске запасов в производство их оценка производится на предприятии по средней себестоимости.

Сырье и материалы, используемые для производства продукции на предприятии, учитываются на счете 10 «Материалы».

2.4. Учет затрат на производство

Управленческий учет на предприятии интегрирован в систему бухгалтерского учета.

Исходя из принципа использования единых для планирования и учета единиц измерения для планирования объемов производства и реализации продукции, а также величины затрат на предприятии используются натуральные единицы – объем выпуска планируется и измеряется в шт.

Исходя из принципа полноты и аналитичности информации об объектах учета затраты, образующие себестоимость продукции, группируются в учете ООО «Леруа Мерлен» в соответствии с их экономическим содержанием по следующим элементам: материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисление на социальные нужды; амортизация основных фондов; прочие затраты.

Для учета затрат и определения себестоимости готовой продукции в ООО «Леруа Мерлен» в соответствии с рабочим планом счетов используют счет 20 «Основное производство».

2.5. Учет финансовых результатов

Учет финансовых результатов деятельности предприятие ведут на счете 99 «Прибыли и убытки», который предназначен для обобщения информации о формировании конечного финансового результата деятельности предприятия в отчетном году. По кредиту его отражаются суммы полученной прибыли, по дебету — убытки. В течение года сальдо показывается развернуто; в конце года выводят чистую прибыль или чистый убыток.

Реализационный финансовый результат выявляется на счете 90 «Продажи», по кредиту которого отражается выручка от реализации продукции, услуг и различных материальных ценностей, а по дебету — их фактическая полная себестоимость. Разница, полученная на счете 90 «Продажи», списывается на счет 99 «Прибыли и убытки» в виде реализованного финансового результата. Прибыль отражается по кредиту счета 99, а убыток — по дебету этого счета.

Основную часть сумм на счет 99 перечисляют в конце года как финансовый результат от реализации продукции, работ, услуг.

Прочие доходы и расходы, включаемые в общий финансовый результат организации, отражаются в учете обособленно от финансового результата продаж на счете 91 «Прочие доходы и расходы» путем «развернутого» отражения отдельных статей в течение отчетного периода. Это главным образом различные потери и доходы.

В конце года в результате сопоставления дебетового и кредитового оборотов на счете 91 выводят финансовый результат: при превышении кредитового оборота над дебетовым — прибыль, при обратном соотношении — убыток.

По окончании отчетного года при составлении годовой бухгалтерской отчетности в счет 99 «Прибыли и убытки» закрывается. При этом заключительной записью декабря сумма чистой прибыли отчетного года списывается со счета 99 «Прибыли и убытки» в кредит (дебет) счета 84 «Нераспределенная прибыль».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам практики можно сделать следующие выводы:

ООО «Леруа Мерлен» является самостоятельным хозяйствующим субъектом с правами юридического лица;

Организация бухгалтерского учета в ООО «Леруа Мерлен» соответствует требованиям российского законодательства. Бухгалтерия является самостоятельным структурным подразделением предприятия и подчиняется главному бухгалтеру.

Учет построен рационально и полностью отражает все хозяйственные операции, осуществляемые на предприятии. Состоянию учета на анализируемом предприятии можно дать положительную оценку

Список используемой литературы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая (в ред. От 16.12.2019 г. № 315-ФЗ) и часть вторая (в ред. от 18.03.2019 г. № 512-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».
2. Федеральный закон от 26.07.2019 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».
3. Приказ Минфина России от 09.11.2017 N 154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"-Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».
4. Приказ Минфина России от 16.05.2016 N 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2001 N 2806)— Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».
5. Приказ Минфина России от 16.05.2016 N 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689)— Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».
6. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"— Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкция по его применению. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 г. №

94н.[Электронный ресурс]. — М., [2015]. — Режим доступа: информационно-правовая справочная система «КонсультантПлюс».

8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено Приказом Министерства Финансов РФ от 6.05.1999 г. №32н

9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено Приказом Министерства Финансов РФ от 6.05.1999 г. №33

10. Налоговый кодекс РФ;

11. Горбатова Л. В. Учет по международным стандартам: учеб. пособие для вузов 3-е изд. Фонд Развития Бух. Учета: Бух. учет, 2013.

12.Захарьин В. Р. Учет основных средств: оценка, амортизация, выбытие. М.: Налоговый вестник, 2014.

13.Камышанов, П. И. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. для вузов по спец. Финансы и кредит, Бух. учет, анализ и аудит - 2-е изд., испр. и доп. М. : Омега-Л, 2015.

14.Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014.

15.Кутер, М. И. Теория бухгалтерского учета: учебник для экон. Спец. вузов – 3-е изд., перераб. И доп. : ФИНАНСЫ И СТАТИСТИКА, 2013

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Таблица 1

№п/п	Код счета	Наименование счета, субсчета
1	01	Основные средства
2	01.01	Основные средства в организации
3	01.03	Арендованное имущество
4	01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы
5	01.09	Выбытие основных средств
6	01 К	Корректировка стоимости арендованного имущества
7	02	Амортизация основных средств
8	02.01	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 01
9	02.02	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 03
10	02.03	Амортизация арендованного имущества
11	03	Доходные вложения в материальные ценности
12	03.01	Материальные ценности в организации
13	03.02	Материальные ценности, предоставленные во временное владение и пользование
14	03.03	Материальные ценности предоставленные во временное пользование
15	03.04	Прочие доходные вложения
16	03.09	Выбытие материальных ценностей
17	04	Нематериальные активы
18	04.01	Нематериальные активы организации
19	04.02	Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технические работы
20	05	Амортизация нематериальных активов
21	07	Оборудование к установке
22	08	Вложения во внеоборотные активы
23	08.01	Приобретение земельных участков

24	08.01.1	Приобретение земельных участков с доп. Расходами
25	08.02	Приобретение объектов природопользования
26	08.03	Строительство объектов основных средств <i>Продолжение</i>
27	08.04	Приобретение объектов основных средств, табл.1
28	08.05	Приобретение нематериальных объектов
29	09	Отложенные налоговые активы
30	10	Материалы
31	10.01	Сырье и материалы
32	10.02	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали
33	10.03	Топливо
34	10.03.1	Топливо на складе
35	10.03.2	Топливо в баке
36	10.05	Запасные части
37	10.06	Прочие материалы
38	10.08	Строительные материалы
39	10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности
40	10.10	Специальная оснастка и специальная одежда
41	10.11	Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации
42	10.11.1	Специальная оснастка в эксплуатации
43	10.11.2	Специальная одежда в эксплуатации
44	14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей
45	14.01	Резервы под снижение стоимости материалов
46	14.02	Резервы под снижение стоимости товаров
47	16	Отклонение в стоимости материальных ценностей
48	19	НДС по приобретенным ценностям
49	19.03	НДС по приобретенным материальным ценностям
50	19.04	НДС по приобретенным услугам
51	20	Основное производство
52	25	Общепроизводственные расходы
53	26	Общехозяйственные расходы
54	40	Выпуск продукции(работ, услуг)
55	50	Касса
56	50.01	Касса организации
57	50.02	Денежные документы

58	51	Расчетный счет
59	55	Специальные счета в банках
60	55.03	Депозитные счета
61	55.04	Прочие специальные счета
62	57	Переводы в пути
63	60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
64	63	Резервы по сомнительным долгам
65	68	Расчеты по налогам и сборам
66	68.01	НДФЛ
67	68.02	НДС
68	69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению
69	69.02	Расчеты по пенсионному обеспечению
70	70	Расчеты с персоналом по оплате труда
71	71	Расчеты с подотчетными лицами
72	73	Расчеты с персоналом по прочим операциям
73	76	Расчеты с разными кредиторами и дебиторами
74	77	Расчеты по налоговым обязательствам
75	80	Уставный капитал
76	90.01	Выручка
77	91	Прочие доходы и расходы
78	91.01	Прочие доходы
79	91.02	Прочие расходы
80	91.09	Сальдо прочих доходов и расходов
81	97	Расходы будущих периодов
82	98	Доходы будущих периодов
83	99	Прибыли и убытки
84	003	Материалы принятые на переработку
85	003.01	Материалы на складе
86	003.02	Материалы, переданные в производство
87	006	Бланки строгой отчетности
88	007	Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов