

## Содержание

Введение.....	3
1. Нормативно- правовые акты регулирующие деятельность участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово.....	4
2. Анализ деятельности мирового судьи участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово.....	6
3. Порядок рассмотрения материалов и сообщений граждан.....	9
Заключение.....	12
Список использованных источников.....	14
Приложение 1.....	16
Приложение 2.....	18
Приложение 3.....	20

## Введение

Цель практики: получение профессиональных навыков, закрепление теоретических знаний, полученных за время обучения, применительно к практической деятельности мирового судьи судебного участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово.

Задачи практики:

- Изучение нормативно-правовых документов регулирующих деятельность судебных органов и процедуру судопроизводства;

- Изучение системы учета и регистрации судебных документов, порядка оформления, учета и хранения дел. Обработка поступивших в суд обращений, заявлений и иной корреспонденции. Изучение порядка назначения дел к слушанию в судебном заседании;

- Участие в введении протокола судебного заседания параллельно с секретарем судебного заседания. Выдача справок и документов из дела. Составление судебных приказов, проектов приговоров и решений суда. Выписывание повесток;

- Ознакомление с порядком составления плана работы мирового судьи, графиком назначения дел. Присутствие на приеме граждан мировым судьей. Изучение находящихся в производстве на мирового судьи дел, присутствие на их рассмотрении, составление проектов определений по рассматриваемым делам.

База практики: судебный участок № 1 Заводского судебного района г. Кемерово.

## **1. Нормативно- правовые акты регулирующие деятельность участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово**

Деятельность мировых судей регулируется разными нормативными правовыми актами (законами). Поэтому для того, чтобы эффективно защищать свои права в мировом суде, необходимо иметь представление об основных законах, регулирующих организацию работы мировых судей.

К числу таких законов относятся:

- федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», устанавливающий основы судебной системы нашей страны;

- федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;

- федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»;

- федеральный закон от 29 декабря 1999 г. № 218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».

Важнейшим законом, которым руководствуются в своей деятельности мировые судьи, является Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации 2002 года, в судебных документах часто обозначаемый сокращенно ГПК РФ.<sup>1</sup>

Кроме того, в целях поддержания высоких норм поведения судей, Всероссийским съездом судей утвержден Кодекс судейской этики, в котором определены этические правила поведения судей в профессиональной и внеслужебной деятельности. Нарушение положений Кодекса судейской этики может быть основанием для применения к судье

---

<sup>1</sup> Арутюнова Г.З. Правовые основы построения судебной системы Российской Федерации на современном этапе // Постулат. – 2021. – С. 99

мер дисциплинарной ответственности, в том числе в виде досрочного прекращения полномочий судьи.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Горбунов А.С. Новый мировой суд. - М.: Книга по Требованию, 2020. - С. 54

## **2. Анализ деятельности мирового судьи участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово**

Мировые судьи в Российской Федерации являются судьями общей юрисдикции субъектов Российской Федерации и входят в единую судебную систему Российской Федерации. Полномочия, порядок деятельности мировых судей и порядок создания должностей мировых судей устанавливаются Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом «О судебной системе Российской Федерации», Федеральным законом «О мировых судьях в Российской Федерации» иными федеральными законами.

Компетенция мирового судьи.:

1. Мировой судья рассматривает в первой инстанции:

1) уголовные дела, подсудные мировому судье в соответствии с УПК РФ;

2) дела о выдаче судебного приказа;

3) дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях;

4) дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;

5) иные возникающие из семейно-правовых отношений дела, за исключением дел об оспаривании отцовства (материнства), об установлении отцовства, о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, об усыновлении (удочерении) ребенка, других дел по спорам о детях и дел о признании брака недействительным;

б) дела по имущественным спорам, за исключением дел о наследовании имущества и дел, возникающих из отношений по созданию и

использованию результатов интеллектуальной деятельности, при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;

7) дела об определении порядка пользования имуществом;

8) дела об административных правонарушениях, отнесенные к компетенции мирового судьи КоАП РФ.<sup>3</sup>

Основным полномочием мирового судьи является разбирательство уголовных и гражданских дел, а также дел об административных правонарушениях.

Мировой судья рассматривает все дела единолично, принимая решения по существу поставленных вопросов. Одновременно мировые судьи наделяются полномочиями, свойственными для всех иных представителей судебной власти. К этим полномочиям, в частности относятся:

- осуществление правосудия;
- контроль за законностью и обоснованностью решений и действий органов местного самоуправления, должностных лиц;
- обеспечение исполнения приговоров и иных судебных решений;
- участие в формировании органов судейского сообщества.

Все полномочия мирового судьи осуществляются в определенном порядке, исходя из общих для всех судов принципов, являющихся основными, исходными началами, в соответствии с которыми строится система органов судебной власти, а также осуществляется их функционирование.

Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» устанавливает общие рамки компетенции мировых судей: мировые судьи в пределах своей компетенции должны рассматривать гражданские, административные и уголовные дела в качестве суда первой инстанции.

---

<sup>3</sup> Ланге Л. Н. Настольная книга для мировых судей при исполнении судебных их обязанностей. - М.: Книга по Требованию, 2020. – С. 178

Приём граждан производится мировым судьёй, его помощником и специалистом производится в установленные дни и часы.<sup>4</sup>

Мировые судьи осуществляют свою деятельность в пределах судебных участков. Под судебным участком понимается территория, на которой мировой судья осуществляет правосудие в пределах своих полномочий. Судебные участки находятся в границах судебных районов. Под судебным районом понимается территория, на которую распространяется юрисдикция соответствующего районного суда.

Название судебного района устанавливается в соответствии с названием районного суда. Количество судебных участков в пределах судебного района определяется с учетом особенностей муниципального образования, в том числе административно – территориального деления и численности населения.<sup>5</sup>

---

<sup>4</sup> Харисов Д.Г. Судебная система РФ // Стерлитамакский филиал Башкирского Государственного Университета – 2018. – С. 87

<sup>5</sup> Антонов Е.Н. Судебная система РФ // Общество и экономика. – 2020. – № 11. – С. 104

### **3. Порядок рассмотрения материалов и сообщений граждан**

Исковые заявления, материалы, ходатайства, жалобы адресованные мировому судье соответствующего судебного участка подаются через помощников мировых судей в установленные часы приема, либо направляются по почте заказным письмом с уведомлением.

Поступившие в адрес мирового судьи документы регистрируются в журнале учета входящей корреспонденции. На данных документах проставляется дата принятия, входящий номер. По просьбе обращающегося лица на копии поступившего документа, помощник мирового судьи соответствующего судебного участка проставляет дату принятия, входящий номер, указывая знак Л/П – личный прием, свою фамилию и должность. Лицо, обратившееся в суд, после приема его документов, проставляет свою роспись в соответствующей графе журнала учета входящей корреспонденции, принятой на личном приеме.

Поступившие на личном приеме документы незамедлительно передаются мировому судье соответствующего участка.

Исковые заявления, материалы, ходатайства, жалобы, поступившие в адрес мирового судьи, регистрируется в день поступления в журнале учета входящей корреспонденции, и не позднее следующего рабочего дня передается мировому судье соответствующего судебного участка.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Железников В. А. Настольная книга для мировых судей. - М.: Книга по Требованию, 2020.- С. 90

Исковое заявление подается в письменной форме. В исковом заявлении должны быть указаны:

- 1) наименование суда, в который подается заявление;
- 2) наименование истца, его место жительства или, если истцом является организация, ее место нахождения, а также наименование представителя и его адрес, если заявление подается представителем;
- 3) наименование ответчика, его место жительства или, если ответчиком является организация, ее место нахождения;
- 4) в чем заключается нарушение либо угроза нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования;
- 5) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- 6) цена иска, если он подлежит оценке, а также расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм;
- 7) сведения о соблюдении досудебного порядка обращения к ответчику, если это установлено федеральным законом или предусмотрено договором сторон;
- 8) перечень прилагаемых к заявлению документов.

Исковое заявление обязательно подписывается истцом или его представителем при наличии у него полномочий на подписание заявления и предъявление его в суд.

В заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты истца, его представителя, ответчика, иные сведения, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела, а также изложены ходатайства истца.

Судья в течение пяти дней со дня поступления искового заявления в суд обязан рассмотреть вопрос о его принятии к производству суда. О принятии заявления к производству суда судья выносит определение, на основании которого возбуждается гражданское дело в суде первой инстанции.

К исковому заявлению прилагаются:

1. его копии в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц;
2. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины;
3. доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя истца;
4. документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, копии этих документов для ответчиков и третьих лиц, если копии у них отсутствуют;
5. текст опубликованного нормативного правового акта в случае его оспаривания;
6. доказательство, подтверждающее выполнение обязательного досудебного порядка урегулирования спора, если такой порядок предусмотрен федеральным законом или договором;
7. расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы, подписанный истцом, его представителем, с копиями в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц.<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup> Ланге Л. Н. Настольная книга для мировых судей при исполнении судебных их обязанностей. - М.: Книга по Требованию, 2020. – С. 228

## Заключение

За время производственной, правоохранительной практики ознакомился с работой мирового судьи: судебного делопроизводства, секретарей судебных заседаний, помощников судей. Изучила нормативную базу, регламентирующую деятельность суда. Изучила порядок и условия принятия уголовных дел, а также последовательность всей деятельности работников суда по отправлению правосудия по уголовным делам.

Высокий профессионализм и уважительное отношение работников суда к студентам, проходящим практику в организации, позволили выполнить все задачи, поставленные перед практикой.

Были решены следующие вопросы:

- изучение нормативно- правовых документов регулирующих деятельность судебных органов и процедуру судопроизводства;

- изучение системы учета и регистрации судебных документов, порядка оформления, учета и хранения дел. Обработка поступивших в суд обращений, заявлений и иной корреспонденции. Изучение порядка назначения дел к слушанию в судебном заседании;

- участие в введении протокола судебного заседания параллельно с секретарем судебного заседания. Выдача справок и документов из дела. Составление судебных приказов, проектов приговоров и решений суда. Выписывание повесток;

- ознакомление с порядком составления плана работы мирового судьи, графиком назначения дел. Присутствие на приеме граждан мировым судьей. Изучение находящихся в производстве на мирового судьи дел, присутствие на их рассмотрении, составление проектов определений по рассматриваемым делам.

Главным полномочием мирового судьи является разбирательство административных, гражданских, некоторых уголовных и иных дел по первой инстанции, т. е. принятие решений по существу тех основных вопросов, которые ставятся по конкретным делам.

Значительную часть всех дел и материалов, рассматриваемых мировым судьей, составляют гражданские дела.

Организация работы основывается, прежде всего, на ее планировании. В планах всего суда предусматриваются конкретные мероприятия по работе с кадрами, а также по обобщению практики судебного рассмотрения определенных категорий дел и разработке путей ее совершенствования, организации приема граждан и делопроизводства.

Текущие планы каждого судьи включают определение очередности, времени и места проведения судебных заседаний по конкретным делам, контроль за своевременным выполнением работниками аппарата суда действий, обеспечивающих подготовку таких заседаний, как в помещении суда, так и при проведении их вне суда (так называемые выездные заседания), и т.п.

Ознакомился с деятельностью мировых судей, порядком рассмотрения дел у мирового судьи, структурой аппарата мирового судьи, процессуальными документами (протоколы, решения, судебные приказы, определения, постановления), должностными обязанностями секретаря судебного заседания мирового судьи и делопроизводителя мирового судьи.

Во время прохождения практики мне поручалось выполнение различных заданий. Я посещал судебные заседания, во время которых

совместно с секретарем судебного заседания вел протокол, работала с корреспонденцией, совместно с секретарем вел прием граждан.

В процессе прохождения практики я закрепил свои теоретические знания, полученные в области юриспруденции, приобрел новые навыки.

### **Список использованных источников**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 20.07.2020 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 06.01.1997, № 1, ст. 1. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ (ред. от 22.12.2021)
3. «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
4. Арутюнова Г.З. Правовые основы построения судебной системы Российской Федерации на современном этапе / Г.З. Арутюнова // Постулат. – 2021. – С. 97-101.
5. Антонов Е.Н. Судебная система РФ / Е.Н. Антонов // Общество и экономика. – 2020. – № 11. – С. 101-105.
6. Беспалов Ю. Ф. Настольная книга мирового судьи. Рассмотрение и разрешение мировыми судьями гражданских дел / Ю.Ф. Беспалов, О.А. Егорова. - М.: Проспект, 2020.- 290 с.

7. Бозров В.М. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации : учебник / коллектив авторов ; под ред. В.М. Бозрова. — Москва : ЮСТИЦИЯ, 2020. — 568 с.
8. Горбунов А.С. Новый мировой суд / А.С. Горбунов. - М.: Книга по Требованию, 2020. - 300 с.
9. Горелов С.С. Судебная система России: проблемы реформирования / С.С. Горелов // Инновационная наука. 2018. № 12-2. С. 154-158.
10. Железников В. А. Настольная книга для мировых судей / В.А. Железников. - М.: Книга по Требованию, 2020.- 320 с.
11. Климов О.Ю. Судебная реформа в России: Проблемы совершенствования процессуального законодательства / О.Ю. Климов. – М.: Городец, 2019. – 452 с.
12. Ланге Л. Н. Настольная книга для мировых судей при исполнении судебных их обязанностей / Л.Н. Ланге. - М.: Книга по Требованию, 2020. – 400 с.
13. Радченко В. Закон «О судебной системе Российской Федерации» – базовый закон судебной реформы / В. Радченко // Российская юстиция. – 2017. – № 8. – С. 2-15.
14. Харисов Д.Г. Судебная система РФ / Д.Г. Харисов // Стерлитамакский филиал Башкирского Государственного Университета – 2018. – С. 85-88

## Приложение 1

### ОПРЕДЕЛЕНИЕ О ВОЗВРАТЕ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ В СВЯЗИ С НЕСОБЛЮДЕНИЕМ УСТАНОВЛЕННОГО ЗАКОНОМ ДЛЯ ДАННОЙ КАТЕГОРИИ ДЕЛ ПОРЯДКА ДОСУДЕБНОГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРА

Определение

"17" марта 2022 г.

гор. \_\_\_\_\_

Мировой судья судебный участок № 1 Заводского судебного района г. Кемерово \_\_\_\_, рассмотрев заявление Павлова Николая Григорьевича о взыскании с ОАО "Завод "Компрессор" заработной платы,

УСТАНОВИЛ:

Павлов Н.Г. обратился в суд с заявлением о взыскании с ОАО "Завод "Компрессор" заработной платы. По утверждению Павлова Н.Г., он, работая в инструментальном цехе ОАО "Завод "Компрессор" в качестве слесаря в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, неоднократно привлекался руководством цеха к сверхурочным работам, за выполнение которых завод обязан произвести ему оплату.

Заявление Павлова Н.Г. не может быть принято к рассмотрению мировым судьей и подлежит возврату заявителю по следующим основаниям.

В соответствии со ст. 382, 391 Трудового кодекса РФ индивидуальный трудовой спор по вопросам оплаты сверхурочных работ предварительно перед обращением в суд подлежит рассмотрению комиссией по трудовым спорам.

По сообщению ОАО "Завод "Компрессор", на предприятии в настоящее время избрана комиссия по трудовым спорам и рассматривает дела, отнесенные к ее компетенции.

В КТС ОАО "Завод "Компрессор" Павлов Н.Г. за разрешением возникшего трудового спора обращался. Срок рассмотрения заявления в КТС (10 дней) не истек.

В силу п. 1 ч. 1 ст. 135 ГПК РФ судья возвращает исковое заявление, если истцом не соблюден установленный федеральным законом для данной категории споров досудебный порядок урегулирования спора с ответчиком.

Следовательно, заявление, поданное Павловым Н.Г. для рассмотрения мировым судьей, должно быть ему возвращено.

Руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 135 ГПК РФ,

ОПРЕДЕЛИЛ:

Возвратить Павлову Николаю Григорьевичу исковое заявление о взыскании с ОАО "Завод "Компрессор" заработной платы за сверхурочную работу.

Разъяснить Павлову Н.Г. его право обратиться за разрешением спора к мировому судье, а в случае несогласия с решением комиссии по трудовым спорам следует обратиться туда, куда ранее было подано им заявление.

На Определение может быть подана апелляционная жалоба в районный суд через мирового судью в течение 10 дней.

Мировой судья

**Приложение 2****Постановление от 30 марта 2022 г. по делу № 5-524/2022**

Дело

&lt;НОМЕР&gt;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Кемерово 30 марта 2022 года Мировой судья судебного участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово \_\_\_\_\_ с участием Андреевских А.А., рассмотрев в помещении судебного участка №1 Заводского судебного района г. Кемерово в открытом судебном заседании дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, в отношении Андреевских<ФИО1>, <ДАТА2> рождения, родившегося в <АДРЕС> района <АДРЕС> области, гражданина РФ, работающего оператором в ООО <ОБЕЗЛИЧЕНО>», зарегистрированного и проживающего по адресу: <АДРЕС>,

**У С Т А Н О В И Л:**

Постановлением заместителя начальника отдела ОСП по <АДРЕС> району <АДРЕС> УФССП России по КО от <ДАТА3>, вступившим в законную силу <ДАТА4>, Андреевских А.А. признан виновным по ч.1 ст.17.14 КоАП РФ и ему назначено наказание в виде административного штрафа в размере 1000 рублей. В срок, предусмотренный КоАП РФ, Андреевских А.А. административный штраф в размере 1000 рублей не уплатил. В соответствии со ст.32.2 КоАП РФ срок уплаты штрафа истек 07.02.2022. В судебном заседании Андреевских А.А. вину признал. Исследовав письменные материалы дела, мировой судья приходит к следующим выводам. Вина Андреевских А.А. подтверждается исследованными в судебном заседании копией постановления заместителя начальника отдела ОСП по <АДРЕС> району <АДРЕС> УФССП России по КО от <ДАТА3>, копией постановления о возбуждении исполнительного производства от <ДАТА6>, протоколом об административном правонарушении <НОМЕР> от <ДАТА7>, иными материалами дела.

Каких-либо достоверных данных, подтверждающих факт уплаты Андреевских А.А. в установленный законом срок штрафа по постановлению заместителя начальника отдела ОСП по <АДРЕС> району <АДРЕС> УФССП России по КО от <ДАТА8> мировому судье не представлено, в судебном заседании не добыто.

Действия Андреевских А.А. мировой судья квалифицирует по ч.1 ст.20.25 КоАП РФ, как неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ.

При назначении административного наказания, в соответствии со ст.4.1 КоАП РФ, мировой судья учитывает характер совершенного Андреевских А.А. административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, отсутствие обстоятельств, отягчающих и смягчающих административную ответственность. Мировой судья находит необходимым назначить Андреевских А.А. наказание в виде административного штрафа, считая, что данное наказание будет отвечать целям предупреждения совершения им новых правонарушений.

Руководствуясь ст. 29.9, ст.29.10 КоАП РФ,

### **ПОСТАНОВИЛ:**

Андреевских <ФИО1> признать виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.20.25 КоАП РФ и назначить наказание в виде административного штрафа в размере 2000 (две тысячи) рублей.

Уплату административного штрафа в соответствии с ч.1 ст.32.2 КоАП РФ произвести не позднее шестидесяти дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу.

Наименование получателя платежа: УФК по Кемеровской области (УФССП России по КО УИН 32242009170002221015 р/с 401 018 104 000 000 100 07 ИНН 4205077474, КПП 420 501 001, БИК: 043 207 001, КБК 322 116 170 000 160 161 40 При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении указанного срока постановление о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате будет направлено мировым судьей для исполнения судебному приставу-исполнителю, который правомочен в отношении лица, не уплатившего административный штраф по делу об административном правонарушении, рассмотренному судьей, составить протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст.20.25 КоАП РФ. Постановление может быть обжаловано в апелляционном порядке в течение 10 дней со дня вручения или получения копии постановления.

Мировой судья:

### **Приложение 3**

#### **Определение от 30 марта 2022 г. по делу № 2-669/2022**

Суть спора: Иски, связанные с возмещением ущерба О взыскании страхового возмещения (выплат) (страхование имущества) по договору ОСАГО

#### **О П Р Е Д Е Л Е Н И Е**

г. Кемерово 30 марта 2022 года Суд в составе председательствующего мирового судьи судебного участка № 1 Заводского судебного района г. Кемерово Серебренниковой И.В., при секретаре Романенко Е.Н., рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по исковому заявлению Зайцева<ФИО1> к ОАО «АльфаСтрахование» о защите прав потребителей,

**УСТАНОВИЛ:**

Зайцев С.А. обратился в суд с исковым заявлением к ОАО «АльфаСтрахование» о защите прав потребителей.

Ст. 222 ГПК РФ предусматривает, что суд оставляет заявление без рассмотрения, если стороны, не просившие о разбирательстве дела в их отсутствие, не явились в суд по вторичному вызову.

В судебные заседания, назначенные на <ДАТА2> на 12.00 часов, <ДАТА3> на 11.00 часов, <ДАТА4> на 09.30 часов истец, представитель истца и ответчик, о месте и времени судебного разбирательства извещенные надлежащим образом, не явились, о рассмотрении дела в их отсутствие не просили, причины неявки не сообщили.

При таких обстоятельствах имеются основания для оставления искового заявления без рассмотрения.

Руководствуясь абз.7 ст.222 ГПК РФ, суд

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

Исковое заявление Зайцева<ФИО> к ОАО «АльфаСтрахование» о защите прав потребителей оставить без рассмотрения.

Разъяснить сторонам, что по ходатайству истца или ответчика суд отменяет свое определение об оставлении заявления без рассмотрения, если истец или ответчик представит доказательства, подтверждающие уважительность причин неявки в судебное заседание и невозможность сообщения о них суду.

Мировой судья: